



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

CENTRO UNIVERSITARIO DI ODONTOIATRIA

REGOLAMENTO
Centro Universitario di Odontoiatria

Art. 1 – Costituzione e sede

Presso l'Università degli Studi di Parma è costituito, ai sensi dell'art. 28 dello Statuto e dell'art. 2.3. "Centri di Ricerca e Clinici che possono svolgere funzioni assistenziali" del Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Centri Universitari, emanato con D.R.D. n. 1016/2018 del 27.4.2018, pubblicato in data 4.5.2018, il Centro Universitario di Odontoiatria di seguito denominato Centro.

Il Centro ha sede a Parma, in Via Gramsci 14, nei locali assegnati con delibera del CdA 508/29753 del 01.03.2013.

Il Centro è una autonoma articolazione scientifica e didattica.

Art. 2 – Finalità e principali attività

Il Centro nasce per svolgere attività didattica preclinica e clinica per le necessità specifiche del Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria (CLMOPD) nonché per le esigenze di Dottorati, Master, Corsi di perfezionamento e altre iniziative formative.

Le principali attività e l'ambito scientifico sono:

1. promozione della ricerca interdisciplinare clinica e preclinica nel campo delle patologie e della fisiologia del cavo orale, nonché dei materiali e delle tecnologie correlate;
2. il Centro accoglie le attività didattiche e scientifiche del Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria, mettendo a disposizione, per le esigenze del Corso, le proprie strutture e il proprio personale;
3. progettazione e realizzazione di altre iniziative didattiche e formative nel campo odontoiatrico, compresa la necessaria attività clinica correlata;

L'attività clinica è svolta in quanto necessaria alla didattica e alla ricerca, entrambi fini istituzionali dell'Università.

Art. 3 – Durata

Il Centro viene attivato con Decreto Rettorale ed ha una durata di 3 anni. Il Centro può essere rinnovato per la medesima durata, previa deliberazione del Consiglio del Centro e successiva approvazione del Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Senato Accademico.

Art. 4 – Amministrazione, finanziamenti, attrezzature, materiali inventariabili

Al Centro è riconosciuta autonomia amministrativa, gestionale, contrattuale e contabile ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di Ateneo.



UNIVERSITÀ DI PARMA

CENTRO UNIVERSITARIO DI ODONTOIATRIA

Per tale gestione è istituito un Servizio amministrativo contabile per supportare il Direttore nello svolgimento delle sue funzioni.

Nell'ambito delle proprie finalità e competenze, il Centro può partecipare a bandi di finanziamento, avanzare richieste di contributo, svolgere attività commissionate da enti pubblici e privati su contratti e convenzioni, svolgere prestazioni su tariffario, secondo le disposizioni stabilite da norme di legge e regolamenti vigenti, compresa la attività clinica su pazienti. Inoltre il Centro può disporre di fondi stanziati e trasferiti da parte dei Dipartimenti o di altre strutture dell'Ateneo e di fondi provenienti da soggetti interessati a sostenere l'attività del Centro.

Le attività relative alla didattica del CLMOPD (secondo l'art.2.2 del presente regolamento) e degli altri corsi (art.2.3) che vengono effettuate nel Centro sono oggetto di specifica analisi anche in materia di risorse e costi con i dipartimenti su cui sono incardinati i corsi e con la amministrazione centrale.

Il Centro acquisisce materiale inventariabile che viene preso in carico secondo le modalità stabilite dalla normativa di Ateneo. L'utilizzo di alcuni materiali prevede processi sottoposti al regime autorizzatorio sanitario e può richiedere anche il coinvolgimento di altre strutture di Ateneo. Per tali situazioni si deve fare riferimento alla documentazione relativa all'autorizzazione sanitaria.

Art. 5 – Prevalenti attività di riferimento

Le prevalenti attività di riferimento sono indicate nello schema di funzionigramma del Centro, allegato al presente Regolamento di cui è parte integrante. Il Centro possiede l'autorizzazione all'esercizio come struttura sanitaria e soggiace, pertanto, alla relativa normativa (nello schema di cui sopra, per la parte clinica, vedi indicazioni in rosso).

Il Direttore del Centro provvede all'organizzazione funzionale dell'attività e alla gestione delle risorse umane assegnate dall'Amministrazione, definisce inoltre le modalità organizzativo-gestionali in conformità a quanto indicato dal Titolo III "Tipologie organizzativo-gestionali", Artt.7 e seguenti, delle "Linee generali di organizzazione" dell'Ateneo e secondo quanto stabilito nella documentazione di autorizzazione all'esercizio come struttura sanitaria, come requisito necessario addizionale a quanto previsto nelle "Linee generali di organizzazione" dell'Ateneo. La corrispondenza tra la struttura necessaria ai fini degli adempimenti normativi per lo svolgimento dell'attività clinica e quanto previsto dalle "Linee generali di organizzazione" dell'Ateneo si esplica nella struttura organizzativa del Centro.

La struttura organizzativa, ai fini dell'autorizzazione all'esercizio sanitario, è approvata con specifico atto, successivamente all'entrata in vigore del presente Regolamento del Centro.

Il personale del Centro riferisce, sotto il profilo gerarchico-funzionale, al Direttore del Centro.

Art. 6 – Funzioni specifiche del Centro per attività sanitaria.

Le funzioni specifiche relative alla attività sanitaria sono esplicitate nella documentazione di autorizzazione all'esercizio come struttura sanitaria, ai sensi della normativa vigente (delibera del Comune di Parma prot. 201394 in data 4.11.2013, rilasciata a seguito di parere favorevole espresso dal Servizio Sanitario Regionale Emilia-Romagna – Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma –



UNIVERSITÀ DI PARMA

CENTRO UNIVERSITARIO DI ODONTOIATRIA

espressa dalla nota rilasciata dal Dipartimento di Sanità Pubblica – Commissione Autorizzazione Strutture – in data 23.12.2013).

Il Direttore del Centro individua, tra il personale in organico, le figure professionali all'uopo richieste. In particolare individua il Direttore Sanitario, i Responsabili di Reparto e gli altri operatori (medici, tecnici ed amministrativi) previsti.

Per la gestione ed organizzazione dell'attività sanitaria è costituito il Collegio di Direzione Sanitaria formato dal Direttore del Centro, dal Direttore Sanitario e dai Responsabili delle funzioni previste nell'autorizzazione sanitaria. Il Collegio si riunisce su base almeno trimestrale.

La stessa normativa sanitaria richiede che i requisiti richiesti (RGAU) siano sottoposti a revisione e aggiornamento continui, comprese anche le modalità organizzative; si rimanda quindi alla documentazione relativa alla autorizzazione sanitaria la regolamentazione dell'attività clinica del Centro.

Art. 7 - Adesioni

Al Centro possono aderire:

1. Professori e Ricercatori dell'Università degli studi di Parma che svolgono attività didattica prevalentemente presso il Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria;
2. Professori e Ricercatori dell'Università degli Studi di Parma che dichiarano la loro volontà di partecipare al programma di ricerca e alla erogazione didattica del Centro stesso;
3. Esperti negli ambiti scientifici di interesse del Centro o comunque interessati alle finalità ed alle attività proprie del Centro medesimo.

Le richieste di adesione sono presentate al Direttore il quale le sottopone all'esame del Consiglio del Centro, che si pronuncerà in merito. La nuova adesione sarà efficace una volta deliberata dagli organi competenti dell'Università degli Studi di Parma.

Art. 8 - Organi

Organi del Centro sono il Consiglio del Centro e il Direttore.

La durata degli organi decorre dalla data di attivazione del Centro e dalla nomina da parte del Rettore; la scadenza degli organi coincide con la scadenza del Centro.

Art. 9 - Consiglio

Il Consiglio è l'organo di rappresentanza e di governo del Centro, ed è così costituito:

1. dal Direttore, che lo presiede;
2. dai docenti e ricercatori aderenti al Centro;
3. da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo eletto dal personale stesso;
4. da un rappresentante eletto annualmente dal seguente personale che svolga attività presso il Centro: personale a contratto del Centro, dottorandi, assegnisti di ricerca, gli esperti di cui all'art. 7 comma 3.

Svolge di norma le funzioni di segretario verbalizzante il responsabile amministrativo, senza diritto di voto.

via Gramsci 14, I-43126 Parma, Italy

tel +39 0521906700; email: amministrazione.dent@unipr.it; pec: centrodiodontoiatria@pec.unipr.it - www.unipr.it



UNIVERSITÀ DI PARMA

CENTRO UNIVERSITARIO DI ODONTOIATRIA

Il Consiglio del Centro viene convocato dal Direttore almeno tre volte l'anno e ogni qual volta se ne ravvisi la necessità. E' altresì convocato dal Direttore, in riunione straordinaria, quando la convocazione sia richiesta dalla maggioranza dei membri del Consiglio.

Per la validità delle riunioni ordinarie o straordinarie del Consiglio del Centro è richiesta la partecipazione della maggioranza assoluta dei suoi membri. Gli assenti, se giustificati, concorrono ai fini del raggiungimento del quorum strutturale. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti.

La convocazione indica gli argomenti all'ordine del giorno ed è inviata agli interessati, almeno 5 giorni lavorativi prima della seduta. La seduta può essere convocata per motivi particolarmente urgenti derogando da questo preavviso.

Il Consiglio del Centro delibera quanto di interesse del Centro in ambito amministrativo, contabile, didattico e di ricerca. In particolare svolge le seguenti funzioni:

1. elegge il Direttore del Centro;
2. approva le modifiche di Regolamento;
3. approva le proposte di rinnovo o di scioglimento del Centro;
4. esamina ed approva la relazione annuale sull'attività svolta dal Centro e l'associato rendiconto economico annuale predisposto dal Direttore del Centro;
5. approva le richieste di nuove adesioni al Centro;
6. approva il programma annuale delle attività e la proposta di budget, predisposta dal Direttore;
7. approva le forme di collaborazione con altri enti e organismi pubblici e privati che intendono partecipare alle attività del Centro;
8. approva le richieste di finanziamento, gli accordi di collaborazione, i contratti e le convenzioni con enti ed organismi pubblici e privati.

Art. 10 - Direttore

Il Direttore è un Professore Ordinario eletto dal Consiglio del Centro, con le modalità di cui al successivo art. 11. Il Direttore dura in carica per la durata del Centro e può essere rieletto.

Il Direttore:

- a) rappresenta il Centro nei limiti delle norme vigenti;
- b) convoca e presiede il Consiglio del Centro e il Collegio di Direzione Sanitaria;
- c) presenta al Consiglio, per l'esame e l'approvazione, il programma annuale dell'attività del Centro e la proposta di budget;
- d) presenta al Consiglio, per l'esame e l'approvazione, la relazione annuale sull'attività svolta dal Centro e l'associato rendiconto economico annuale;



UNIVERSITÀ DI PARMA

CENTRO UNIVERSITARIO DI ODONTOIATRIA

- e) sovrintende al funzionamento generale del Centro ed esercita tutte le attribuzioni che comunque interessano il Centro.
- f) provvede agli incarichi previsti nell'art. 4 del presente Regolamento

Il Direttore del Centro nomina un Vice Direttore tra i professori e ricercatori che aderiscono al Centro stesso. Il Vice Direttore decade dall'ufficio assieme al Direttore che l'ha nominato.

Art. 11 – Elezioni del Direttore

Le elezioni vengono indette dal Direttore in carica almeno quattro mesi prima della scadenza del mandato. In caso di impedimento prolungato del Direttore, oltre i quattro mesi, vengono indette dal Vice Direttore entro 30 gg. dalla dichiarazione di vacanza del ruolo di Direttore da parte del Consiglio del Centro.

Le dichiarazioni di disponibilità vanno presentate al Direttore in carica o al Vice Direttore.

Risulta eletto il candidato che riceve il maggior numero di voti. Per determinare l'eletto, in caso di parità di voti ottenuti, si farà riferimento all'anzianità nel ruolo di appartenenza. A parità di anzianità nel ruolo di appartenenza si farà riferimento all'anzianità anagrafica.

Il Direttore in carica comunica i risultati delle elezioni al Rettore, che provvede a nominare il nuovo eletto con proprio Decreto.

Il nuovo eletto assume il proprio ufficio dalla data di emanazione del Decreto Rettorale di nomina e fino alla durata del Centro, secondo quanto disposto all'art. 10 del Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei Centri universitari.

In caso di cessazione anticipata o di dimissioni del Direttore del Centro, il Vice Direttore deve indire nuove elezioni entro 30 gg. dalla cessazione o dalle dimissioni. Il Vice Direttore cessa dal proprio ufficio al momento della nomina del nuovo Direttore.

Art. 12 – Compensi

La partecipazione agli organi del Centro e lo svolgimento delle attività da parte del personale docente non prevede compensi.

Art. 13 – Modifiche al regolamento del Centro

Le proposte di modifica del Regolamento del Centro sono presentate dal Direttore del Centro al Consiglio o da almeno un terzo dei componenti del Consiglio del Centro. Le proposte di modifica del Regolamento vengono approvate dal Consiglio con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti dello stesso.

Le proposte di modifica del Regolamento, una volta approvate dal Consiglio, entrano in vigore solo dopo essere state deliberate dagli organi competenti dell'Università degli Studi di Parma con le stesse procedure previste per l'istituzione dei Centri.



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

CENTRO UNIVERSITARIO DI ODONTOIATRIA

Art. 11 – Recesso e scioglimento

Qualora il Consiglio del Centro rilevasse l'impossibilità o l'inopportunità del funzionamento del Centro esso verrà disattivato con Decreto Rettorale, su deliberazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione

Art. 12– Norme finali

Il presente Regolamento è deliberato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Parma. Le eventuali modifiche al presente Regolamento sono deliberate secondo le medesime modalità.

Il presente Regolamento entra in vigore dal giorno in cui è emanato con Decreto del Rettore.