



UNIVERSITÀ DI PARMA

Al Magnifico Rettore
Università di Parma
Via Università, 12
43121 Parma

Il sottoscritto _____, nato a _____
_____ il _____, c.f. _____

DICHIARA

- a) di aver ricevuto copia del Codice di comportamento e del Codice Etico dell'Ateneo
- b) di aver preso visione sul sito web dell'Ateneo di Parma di quanto segue:

- del Regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 549/31718 del 30.06.2016;
- del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Ateneo in attuazione del D. Lgs. n. 196/2003, di cui al D.R. n. 149 del 26.01.2006

- c) di impegnarsi a frequentare on-line entro 60 gg. dalla stipula del presente contatto, il corso di formazione sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, così come previsto dall'accordo Stato – Regioni del 21.12.2011 e del 25.07.2012. Le modalità di accesso alla piattaforma e-learning sono reperibili al seguente link: <http://www.unipr.it/node/5712>,

oppure

di essere in possesso dell'attestato di frequenza al corso di formazione sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in funzione del rischio riconducibile all'attività lavorativa oggetto del contratto, come previsto dall'accordo Stato-Regioni del 21.12.2011 e del 25.07.2012 (almeno 8 ore classe di rischio basso – almeno 12 ore classe di rischio medio), rilasciato da _____
in data _____ per la durata di n. ore ____ e inerente alla seguente classe di rischio _____

Parma, _____

In fede

INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

(Articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni)

L'Area Dirigenziale Personale e Organizzazione - U.O. Personale Tecnico Amministrativo ed Organizzazione provvederà al trattamento dei dati personali, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica.

I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale.

Titolare del trattamento: Università di Parma.

Ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 l'interessato/a ha diritto di ottenere l'accesso, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione ed il blocco dei dati, nonché di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione) dei propri dati personali.

Parma, _____

Firma per presa visione, Il/la dichiarante



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

Area Dirigenziale Organizzazione e Personale
U.O. Personale Tecnico Amministrativo ed Organizzazione