

congedo di maternità affido- astensione obbligatoria dal lavoro (3 mesi)

art.26 D.LGS. 151/2001

AI MAGNIFICO RETTORE
Università di Parma

Il/La sottoscritto/a.....
nata a..... Provincia..... il.....
in servizio presso.....
Areacategoria.....
In qualità di genitore affidatario del minore:
(nome-cognome).....nato il.....
Con ingresso ufficiale nella famiglia a decorrere dal.....

CHIEDE

di essere fruire del congedo di maternità/paternità obbligatorio dal lavoro per il periodo sotto indicato:

dal.....al.....

dalal.....

a tal fine allega quanto segue:

- Certificazione ufficiale che attesti il provvedimento di affidamento (in originale o copia conforme autenticata);

Parma, _____

Firma

VISTO PER PRESA VISIONE
IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

SEGUE

INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

(Articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni)

L' Area Dirigenziale Risorse Umane - U.O. Personale Tecnico Amministrativo ed Organizzazione provvederà al trattamento dei dati personali, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale.

Titolare del trattamento: Università di Parma

Ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 l'interessato/a ha diritto di ottenere l'accesso, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione ed il blocco dei dati, nonché di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione) dei propri dati personali.

Parma, li _____

Per presa visione, il/la dichiarante



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

Area Dirigenziale Personale e Organizzazione
U.O. Personale Tecnico Amministrativo ed Organizzazione
Mod. Congedo di Maternità Affidato astensione obbligatoria da lavoro 3 mesi

www.unipr.it