

Allegato al D.D. n. 3/2015, prot. n. 3530 del 29.01.2015

APPROVAZIONE DELLE ARTICOLAZIONI ORGANIZZATIVE E DELLE FUNZIONI, DI CUI ALL'ART. 8 DELLE "LINEE GENERALI DI ORGANIZZAZIONE DELL'ATENEO ":

- **RETTORATO**
- **DIREZIONE GENERALE**
- **AREE DIRIGENZIALI**
- **CENTRI CON DOTAZIONE DI PERSONALE**

RETTORATO

| STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO | ARTICOLAZIONE/FUNZIONE APPROVATA | TIPOLOGIA DELLA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA/FUNZIONE |
|---|--|---|
| RETTORATO Struttura di Staff | Articolazione organizzativa "Responsabile della Segreteria Generale del Rettorato" | Responsabile Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Segreteria tecnica di assistenza del Rettore" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica nella Segreteria del Rettorato | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.C. Comunicazione Istituzionale | Articolazione organizzativa Responsabile delle attività di comunicazione digitale e sito web di Ateneo | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione organizzativa Responsabile delle attività di comunicazione esterna e interna | Responsabile Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Addetto Stampa" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Cerimoniale di Ateneo" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Comunicazione dell'emergenza tramite media digitali" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Comunicazione dell'emergenza tramite media tradizionali" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Social media di Ateneo" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |

| DIREZIONE GENERALE | | |
|---|---|---|
| STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO | ARTICOLAZIONE/FUNZIONE APPROVATA | TIPOLOGIA DELLA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA/FUNZIONE |
| DIREZIONE GENERALE - Struttura di Staff | Articolazione organizzativa Responsabile della Segreteria Generale | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione organizzativa Segreteria Tecnica di Assistenza del Direttore Generale | Responsabile Cat. D |
| | Funzione Specialistica nella Segreteria Generale | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.C. Controllo di Gestione | Articolazione organizzativa "Sistema di reporting" | Responsabile Cat. D |
| | Funzione specialistica "Qualità delle informazioni" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Incarico di progetto "Sistema Direzionale di Ateneo" | Responsabile di Progetto Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Produzione e manutenzione della reportistica" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Supporto all'organo di controllo interno Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità di Ateneo" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |

AREA AFFARI GENERALI E LEGALI

| STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO | ARTICOLAZIONE/FUNZIONE APPROVATA | TIPOLOGIA DELLA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA/FUNZIONE |
|--|---|---|
| Staff di Area | Incarico di alta specializzazione "Conservazione, gestione, fruizione e valorizzazione del patrimonio documentario storico dell'Ateneo" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione documentale dell'Ateneo" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Referente di Staff di Area Dirigenziale e supporto al Polo Legale" | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione Specialistica progettuale "Supporto alla gestione documentale dei dipartimenti e centri" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| Polo Legale | Articolazione organizzativa "Supporto alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture" | Responsabile Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Assistenza legale e giuridica" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "patrocinio e difesa" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "patrocinio e difesa" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "consulenza normativa" | Specialistiche Cat. D |
| U.O.C. Supporto alla Programmazione e Affari Istituzionali | Articolazione organizzativa "Organi, elezioni, nomine" | Responsabile Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Raccolta e conservazione repertorio dei decreti" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.C. Coordinamento delle attività amministrative dei Dipartimenti e dei Centri | Incarico di progetto "Analisi dei processi amministrativi dei Dipartimenti e dei Centri per la semplificazione delle procedure" | Responsabile di progetto Cat. D |
| | Incarico di progetto "Creazione di una piattaforma per la gestione dei flussi di informazioni tra Amministrazione Centrale e Dipartimenti e Centri" | Coordinatore Cat. EP |
| | Funzione Specialistica "Creazione e gestione dei processi amministrativi dei Dipartimenti e dei Centri per la semplificazione delle procedure" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S Rapporti con il Sistema Sanitario | Articolazione Organizzativa "Presidio protocollo e convenzioni con il Servizio Sanitario Regionale" | Responsabile Cat. D |

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

| STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO | ARTICOLAZIONE/FUNZIONE APPROVATA | TIPOLOGIA DELLA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA/FUNZIONE |
|---|--|---|
| Staff di Area | Incarico di alta specializzazione "Supporto normativo e atti conseguenti" | Coordinatore Cat. EP |
| | Funzione Specialistica "Verifica, controllo e gestione dei Provvedimenti amministrativi dell'Area" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Staff di Area dirigenziale" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Referente SIOPE per l'Ateneo" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Incarico di alta specializzazione "Budget di Ateneo" | Specialistiche Cat. D |
| U.O.S. Ragioneria Generale | Articolazione Organizzativa "Contabilizzazione costi" | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione Organizzativa "Contabilizzazione ricavi" | Responsabile Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Anagrafica debitori/creditori" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione Gestione contabile tasse e contributi studenti | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione Gestione dei flussi di cassa dell'Ateneo | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "IVA e Tributi" | Specialistica Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione Piattaforma certificazione crediti" | Specialistica Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Monitoraggio e controllo registrazioni contabili" | Specialistica Cat. D |
| UOS Stipendi e compensi | Articolazione Organizzativa "Gestione adempimenti fiscali e contributivi" | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione Organizzativa "Retribuzioni al personale dipendente" | Responsabile Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Compensi al personale non dipendente" | Specialistica Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione Indennità al Personale in convenzione con il SSN | Specialistica Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione Competenze accessorie | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Contabilità analitica costi stipendiali" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Monitoraggio e verifica legittimità liquidazione delle missioni" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| UOS Economato e provveditorato | Articolazione Organizzativa Servizio Postale | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione Organizzativa "Economato e Provveditorato" | Responsabile Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione Lasciti e donazioni" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione MEPA, convenzioni CONSIP e trasparenza | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione Specialistica Fondo economale | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |

| | | |
|--|--|---|
| | Funzione Specialistica Inventari dell'Ateneo | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Gestione dei processi grafici dell'Ateneo" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. Bilanci e Contabilità Analitica | Funzione Specialistica Variazioni di Budget | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.C. Contabilità Dipartimenti e Centri | Articolazione Organizzativa Coordinamento Polo Contabile | Responsabile Cat. D |

| AREA EDILIZIA E INFRASTRUTTURE | | |
|---|---|---|
| STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO | ARTICOLAZIONE/FUNZIONE APPROVATA | TIPOLOGIA DELLA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA/FUNZIONE |
| Staff di Area | Articolazione organizzativa per la "Gestione amministrativo contabile dell'Area Edilizia e Infrastrutture" | Responsabile Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione di "Gestione, verifica e controllo del patrimonio immobiliare dell'Ateneo" | Specialistiche Cat. D |
| UOS Programmazione della Manutenzione | Incarico di alta specializzazione di "Gestione, preventivazione, verifica fattibilità e controllo esecuzione dei lavori inerenti la manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi dell'Ateneo" | Specialistiche Cat. D |
| UOS Impianti | Incarico di alta specializzazione di "Gestione, verifica e controllo di attività inerenti sia i rapporti amministrativi economici con l'Azienda Ospedaliera Universitaria, sia nella gestione dei contratti di fornitura dei gas tecnici" | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Gestione, preventivazione, verifica fattibilità e controllo esecuzione dei lavori inerenti la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di Ateneo per i plessi relativi al Campus Scienze e Tecnologie e Campus Medicine - Plesso Ospedaliero" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica di "Gestione, preventivazione, verifica fattibilità e controllo esecuzione dei lavori inerenti la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di Ateneo per i plessi relativi al Campus Centrale, Campus Oltretorrente e Campus Medicine - Plesso Veterinario" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| UOS Architettonico Urbano | Funzione Specialistica di "Gestione, preventivazione, verifica fattibilità e controllo esecuzione dei lavori inerenti la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'arredo urbano, infrastrutture viarie e aree di parcheggio" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| UOS Edile | Funzione Specialistica di "Gestione, preventivazione, verifica fattibilità e controllo esecuzione dei lavori inerenti la manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere edili ed affini dell'Ateneo" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| UOS Vigilanza e Logistica | Funzione Specialistica di "Coordinamento e gestione del centro S.Elisabetta, oltre al controllo e custodia del campus delle Scienze e Tecnologie" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica di "Gestione e verifica delle attività riconducibili ai contratti di vigilanza, pulizia, portierato e facchinaggio" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione di "Gestione, preventivazione e controllo delle prenotazioni per il noleggio delle aule dell'Ateneo concesse a terzi per eventi" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| UOS Monitoraggio delle procedure produttive e coordinamento Piano Triennale | Funzione specialistica di Mobility Manager di Ateneo ai sensi del Decreto del Ministero dell'Ambiente 27/03/1998 | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

| STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO | ARTICOLAZIONE/FUNZIONE APPROVATA | TIPOLOGIA DELLA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA/FUNZIONE |
|--|--|---|
| Staff di Area | Incarico di alta specializzazione "Supporto e Sviluppo applicativi informatici Esse3 e U-Gov" | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione Specialistica di "Referente dello Staff di Area dirigenziale" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Anagrafe Nazionale Studenti e rapporti con Ufficio Statistico MIUR" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.C. Offerta Formativa e Servizi agli Studenti | Articolazione organizzativa "Presidio carriere studenti" | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione organizzativa "Ordinamenti Didattici e Offerta Formativa" | Responsabile Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Esami di Stato e programmazione Accessi Stranieri" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Presidio carriere studenti dei corsi di studio (Dipartimento di Scienze degli Alimenti)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Presidio carriere studenti dei corsi di studio (Dipartimento di Economia)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Presidio carriere studenti dei corsi di studio (Dipartimento di Farmacia)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Presidio carriere studenti dei corsi di studio (Dipartimento di Giurisprudenza)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Presidio carriere studenti dei corsi di studio (Dipartimenti di Ingegneria Civile dell'Ambiente del Territorio e Architettura, Ingegneria dell'Informazione, Ingegneria Industriale)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Presidio carriere studenti dei corsi di studio (Dipartimenti di Antichistica Lingue Educazione Filosofia, Lettere Arti Storia e Società)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Presidio carriere studenti dei corsi di studio (Dipartimenti di Medicina Clinica e Sperimentale, Neuroscienze, Scienze Biomediche Biotecnologiche e Traslazionali, Scienze Chirurgiche)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Presidio carriere studenti dei corsi di studio (Dipartimenti di Bioscienze, Chimica, Fisica e Scienze della Terra, Matematica e Informatica)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Presidio carriere studenti dei corsi di studio (Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Offerta formativa area medica e medico-veterinaria (Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale - Dipartimento di Neuroscienze - Dipartimento di Scienze Biologiche, Biotechn. e Traslazionali - Dipartimento di Scienze Chirurgiche - Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie)" | Specialistiche Cat. D |

| | | |
|--|---|---|
| | Incarico di alta specializzazione "Offerta formativa area scientifica (Dipartimento di Bioscienze - Dipartimento di Chimica - Dipartimento di Farmacia - Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra - Dipartimento di Matematica e Informatica - Dipartimento di Scienze degli Alimenti)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Offerta formativa area tecnologica (Dipartimento di Ingegneria Civile, dell'Ambiente, del Territorio e Architettura - Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - Dipartimento di Ingegneria Industriale)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Offerta formativa area umanistica (Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia - Dipartimento di Economia - Dipartimento di Giurisprudenza - Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Soc.)" | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Monitoraggio delle carriere studenti agli ordinamenti didattici dei corsi di studio (Dipartimento di Economia)" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Monitoraggio delle carriere studenti agli ordinamenti didattici dei corsi di studio (Dipartimento di Giurisprudenza)" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Monitoraggio delle carriere studenti agli ordinamenti didattici dei corsi di studio (Dipartimenti di Ingegneria Civile dell'Ambiente del Territorio e Architettura, Ingegneria dell'Informazione, Ingegneria Industriale)" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Monitoraggio delle carriere studenti agli ordinamenti didattici dei corsi di studio (Dipartimenti di Antichistica Lingue Educazione Filosofia, Lettere Arti Storia e Società)" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Monitoraggio delle carriere studenti agli ordinamenti didattici dei corsi di studio (Dipartimenti di Medicina Clinica e Sperimentale, Neuroscienze, Scienze Biomediche Biotecnologiche e Traslazionali, Scienze Chirurgiche)" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Supporto agli Esami di Stato" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.C. Apprendimento Abilità Linguistiche | Incarico per Progetto "Academic Teaching Excellence" | Responsabile di Progetto Cat. D |
| | Incarico per Progetto "Certificazione linguistica internazionale" Ielts Academic" | Responsabile di Progetto Cat. D |
| U.O.S. Contributi, Diritto allo Studio e Benessere Studentesco | Incarico di alta specializzazione "Presidio alle attività studentesche a tempo parziale ed associazionismo universitario" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Diritto allo studio e contribuzione studentesca" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Studenti disabili e fasce deboli" | Specialistiche Cat. D |
| U.O.S. Formazione Post-Lauream | Articolazione organizzativa "Dottorati di ricerca di Ateneo" | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione organizzativa "Scuole di specializzazione di Ateneo" | Responsabile Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Dottorati di Ricerca" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |

| | | |
|--|---|---|
| | Funzione Specialistica "Master Universitari" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Corsi di perfezionamento e TFA" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. Orientamento, Placement e Tirocini | Articolazione organizzativa "Tirocini curriculari ed extracurriculari" | Responsabile Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Orientamento in ingresso e relazioni con gli stakeholders" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Relazioni con le imprese per il placement universitario" | Specialistiche Cat. D |

AREA ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

| STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO | ARTICOLAZIONE/FUNZIONE APPROVATA | TIPOLOGIA DELLA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA/FUNZIONE |
|--|---|---|
| Staff di Area | Funzione Specialistica di analista giuridico di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica di Referente dello Staff di Area dirigenziale | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.C. programmazione organizzazione sviluppo e produttività | Articolazione organizzativa - Piattaforme negoziali | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione organizzativa - Programmazione del Fabbisogno del Personale, Organizzazione e dotazioni organiche | Responsabile Cat. D |
| | Funzione Specialistica - comunicazione e reporting | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica - Performance individuale | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. amministrazione del personale docente | Articolazione organizzativa - Carriere e reclutamento del personale ricercatore | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione organizzativa - Affidamenti, Supplenze e contratti di insegnamento | Responsabile Cat. D |
| | Funzione Specialistica - Contrattualistica assegni di ricerca | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica dati super sensibili | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica - Carriere professori di 1 [^] fascia | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica - Carriere professori di 2 [^] fascia | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. amministrazione del personale tecnico amministrativo | Articolazione organizzativa - Carriere del personale tecnico - amministrativo e dirigente | Responsabile Cat. D |
| | Incarico di Alta specializzazione - Lavoro temporaneo e a tempo determinato | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Fascicolazione dati super sensibili" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Mobilità interna – mobilità esterna infra ed extra compartimentale" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica - Reclutamento personale tecnico amministrativo e dirigente | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. Formazione e Welfare | Incarico di Alta specializzazione - formazione | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione specialistica - welfare | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. Previdenza | Incarico di Alta specializzazione "Posizioni assicurative" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di Alta specializzazione "Trattamenti di quiescenza" | Specialistiche Cat. D |

| | | |
|--|---|--------------------------|
| | Incarico di Alta specializzazione "Trattamenti di fine rapporto e previdenza complementare" | Specialistiche Cat. D |
|--|---|--------------------------|

AREA RICERCA, INTERNAZIONALIZZAZIONE, BIBLIOTECHE E MUSEI

| STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO | ARTICOLAZIONE/FUNZIONE APPROVATA | TIPOLOGIA DELLA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA/FUNZIONE |
|--|---|--|
| Staff d'Area | Funzione Specialistica di "Referente dello Staff di Area dirigenziale" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Gestione attività di supporto finalizzate alla valutazione delle attività di ricerca in sede ANVUR" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione specialistica "Gestione di progetti di ricerca strategici di Ateneo di disseminazione e delle attività di ricerca ai fini dell'integrazione territoriale a livello nazionale e internazionale" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. delle Medicine e Scienze | Articolazione Organizzativa "Gestione Biblioteca di Medicina" | Responsabile Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione e progettazione di percorsi e metodologie di istruzione all'utenza delle biblioteche di Farmacia, Bioscienze, Chimica, Scienze degli Alimenti, Veterinaria" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione e sviluppo collezioni delle biblioteche di Farmacia, Bioscienze, Chimica, Scienze degli Alimenti, Veterinaria" | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Gestione servizi al pubblico delle biblioteche di Farmacia, Bioscienze, Chimica, Scienze degli Alimenti, Veterinaria" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Gestione e sviluppo servizi multimediali delle biblioteche di Farmacia, Bioscienze, Chimica, Scienze degli Alimenti, Veterinaria" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. Scienze umane | Articolazione organizzativa "Servizi interbibliotecari" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Fondi antichi e collezioni speciali" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione e sviluppo delle collezioni monografiche" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Reference, informazione e comunicazione" | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Gestione e sviluppo della collezione di periodici e di risorse elettroniche" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Gestione dei servizi al pubblico" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. delle Politecniche | Incarico di alta specializzazione "Gestione dei servizi al pubblico" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione e progettazione percorsi e metodologie di istruzione all'utenza" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione e sviluppo collezioni" | Specialistiche Cat. D |
| U.O.C. Biblioteche di Ateneo | Articolazione organizzativa "Biblioteca di Giurisprudenza" | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione organizzativa Gestione acquisti risorse bibliografiche del Sistema Bibliotecario di Ateneo | Responsabile Cat. D |

| | | |
|---|--|---|
| | Incarico di alta specializzazione "Monitoraggio-statistiche- bibliometria" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione del Sistema Bibliotecario Parmense (SBP)" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione Risorse Informatiche digitali" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di alta specializzazione "Gestione e realizzazione di percorsi di istruzione all'utenza per l'ottimizzazione dell'uso del materiale bibliotecario per scopi di ricerca e didattica" | Specialistiche Cat. D |
| | Funzione Specialistica "Contabilità del Sistema Bibliotecario di Ateneo" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Contabilità del Sistema Bibliotecario di Ateneo" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Reference online e comunicazione" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica gestione e sviluppo collezioni della Biblioteca di Giurisprudenza | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. Musei di Ateneo | Funzione Specialistica progettazione "recupero catalografico del pregresso dei musei di Ateneo e attività di outreach" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica progettazione "Internazionalizzazione e Placement nei musei di Ateneo" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica "Valorizzazione e promozione del patrimonio museale" | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| U.O.S. Internazionalizzazione | Articolazione organizzativa "Erasmus & International Home" | Responsabile Cat. D |
| | Articolazione organizzativa "Ricerca Internazionale" | Responsabile Cat. D |
| U.O.S. Ricerca Nazionale, Trasferimento Tecnologico e Tecnopolo | Incarico di Alta specializzazione "Supporto alla gestione delle attività di ricerca" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di Alta specializzazione "Gestione dei Centri del Tecnopolo" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di Alta specializzazione "Trasferimento tecnologico, Consorzi e Partecipate" | Specialistiche Cat. D |
| | Incarico di Alta specializzazione "Valorizzazione delle attività di ricerca e rapporti con le Imprese" | Specialistiche Cat. D |

CENTRO DI SERVIZI PER LA SALUTE, IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

| STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO | ARTICOLAZIONE/FUNZIONE APPROVATA | TIPOLOGIA DELLA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA/FUNZIONE |
|--|--|---|
| Servizio di Fisica Sanitaria | Articolazione organizzativa "Servizio di Fisica Sanitaria" | Coordinatore Cat. EP |
| | Funzione gestionale di segreteria Organizzativa del Centro e funzione di Segreteria Amministrativa-Contabile (ordinatore di spesa) del Servizio di Fisica Sanitaria" | Responsabile Cat. D |
| Servizio di Medicina Preventiva dei Lavoratori | Funzione Specialistica di Responsabile del Laboratorio Indagini Biologiche per la Sorveglianza Sanitaria | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica di Supporto ai Medici Competenti dell'Ateneo | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica di Gestione contabile delle attività del Centro e responsabile delle attività amministrative connesse ai compiti istituzionali del Servizio di Medicina Preventiva dei Lavoratori | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| Servizio di Prevenzione e Protezione | Articolazione organizzativa "Servizio di Prevenzione e Protezione" | Coordinatore Cat. EP |
| | Funzione Specialistica di Riorganizzazione delle materie riguardanti lotta antincendio, gestione dell'emergenza e richieste di interventi | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |
| | Funzione Specialistica di Riorganizzazione delle materie riguardanti le apparecchiature e gli impianti | Specialistiche e/o Professionali Cat. B/C/D |