



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

Parma,

Spettabile
U.O.S. Vigilanza e Logistica
vigilanzaelogistica@unipr.it

Il/la sottoscritto/a in qualità di

O - Interno (docente, personale T.A. etc)

O - Esterno (Ditte, Società etc.)

chiede l'autorizzazione all'utilizzo

dell'aula/e

altro

e/o degli spazi adiacenti : corridoio/i atrio/i altro

il/i giorno/i orario

motivazione/titolo:

.....

.....

.....

Cordiali saluti

Firma richiedente

ALLEGATO B



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

ATTREZZATURE /MATERIALE /SERVIZI RICHIESTI:

con modalità di attribuzione costi da definire * :

	registrazione audio		registrazione audio e video		microfoni fissi tavolo
	radiomicrofoni a stelo		radiomicrofoni ad archetto		radiomicrofoni a cravatta
	lavagna luminosa		lavagna fogli mobili		proiettore diapositive
	videoregistratore		monitor tavolo presidenza		splitter-distributore video
	videoproiettore		PC portatile a tavolo		PC portatile al leggio
	swich-selettore per portatile		laser pointer		collegamenti internet
	account congressisti		impianto traduz. simultanea	n.	Cabine traduz. simultanea
n.	Cuffie traduz. simultanea		Assistenza per traduzione	n.	Assistenza tecnica sala
n.	Pannelli	n.	tavoli vari complessivi	n.	sedie aggiuntive
n.	Cesti rifiuti aggiuntivi	n.	funghi per riscaldam.	n.	bandiere aggiuntive
n.	piante	n.	composiz. Floreale		nazionalità.....

ATTIVAZIONI D' UFFICIO

con modalità di attribuzione costi da definire * :

	riscaldamento		condizionamento		servizio guardaroba
	assistenza tecnica		servizio vigilanza		n. addetti
	n. addetti		n. addetti		servizio elettricisti
	servizio parcheggio		assistenza pubblica		n. addetti
	n. addetti				Vigili del fuoco

Altro:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Segnare ciascuna voce interessata
ALLEGATO B