



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

REP. D.D. n. 2250 /2015

PROT. n. 70377

IL DIRETTORE

richiamato lo Statuto e il Regolamento Generale di Ateneo;

richiamato il D.lgs n. 165 del 30.03.2001 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" ed in particolare sull'organizzazione e gestione delle risorse umane;

visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Università sottoscritto in data 16.10.2008;

richiamata la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "*Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*";

richiamato il "*Piano triennale della prevenzione della corruzione 2014 – 2016*" approvato con D.R. n. 57 del 30.01.2014;

richiamato il "*Codice di comportamento di Ateneo*" approvato con D.R. n. 416 del 23.06.2014;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 526/30629 del 30.07.2014, di approvazione delle "*Linee generali di organizzazione dell'Ateneo*", emanate con D.R. n. 580 del 29.08.2014, con cui è stato riconfigurato il complessivo assetto organizzativo dell'Università degli Studi di Parma;

visto il D.D. n. 53 del 30.09.2014, con il quale sono stati approvati i "*Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità*";

visto il D.D. n. 62 del 28.10.2014 di approvazione dell'"*Organizzazione e funzionigramma*" di Ateneo;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 531/30859 del 22.12.2014 che, modificando l'art. 10 "*Prima applicazione*" delle sopra richiamate "*Linee generali di organizzazione dell'Ateneo*", ha posticipato all' 01.02.2015 l'attivazione della nuova struttura organizzativa e fissato al 2 marzo 2015 il termine ultimo per completare il processo riorganizzativo relativo alle articolazioni organizzative e funzioni dei centri con personale tecnico amministrativo e dei dipartimenti, prendendo inoltre atto dell'indirizzo di attivare un'ulteriore Area Dirigenziale, che gestisca i processi I.C.T. dell'Ateneo, unitamente al relativo documento "*Organizzazione e funzionigramma*" dell'Area stessa;

preso atto del D.D. n.1 Prot. n. 1055 del 14.01.2015 di costituzione dell'Area Dirigenziale- Sistemi Informativi, con il quale è stato altresì approvato il correlato nuovo assetto organizzativo e funzionale;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

visto il D.R.D. n. 1640/2015, prot. n. 41906 del 25.06.2015 con cui è stata approvata, tra l'altro, la proposta (Format a) di funzione presso la U.O.S. Coordinamento Dipartimentale dell'Area Funzionale Amministrativa del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, consistente in "Funzione Specialistica di Referente per la ricerca";

vista ed esaminata la proposta pervenuta, assunta al protocollo n. 66560 in data 31.07.2015, (Format b) di conferimento della responsabilità della funzione, di cui al sopra richiamato D.R.D. 1640/2015;

valutato e ritenuto che la stessa presenti i requisiti di conferibilità previsti dalle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e dai "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità";

dato atto che il conferimento di qualsiasi tipologia di incarico o funzione non solleva il personale dall'obbligo di attendere anche a tutte le altre mansioni, compiti e doveri di ufficio, esigibili in virtù del rapporto di lavoro in relazione alle attività della struttura di afferenza, alla Categoria e Area di inquadramento contrattuale ed in conformità alle direttive dei superiori gerarchici e/o funzionali;

ravvisata la necessità di procedere al conferimento della succitata Funzione di Responsabilità;

rilevato che del processo sono informati il C.U.G. le OO.SS. e la R.S.U.;

DECRETA

di approvare, per le motivazioni più sopra esposte e per le motivazioni rilevate in particolare dal "Format b", la proposta di conferimento alla Dott.ssa Giuliana NEGRI, inquadrata in Cat. C Area Amministrativa, in servizio a tempo indeterminato presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, della "Funzione Specialistica di Referente per la ricerca", di durata annuale. Il conferimento degli incarichi e delle funzioni non solleva il personale dall'obbligo di attendere anche a tutte le altre mansioni, compiti e doveri di ufficio, esigibili in virtù del rapporto di lavoro in relazione alle attività della struttura di afferenza, alla Categoria e Area di inquadramento contrattuale ed in conformità alle direttive dei superiori gerarchici e/o funzionali.

Parma, 21 AGO. 2015



IL DIRETTORE GENERALE

Silvana Ablondi

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale	Dott. Gianluigi Michellini
R.P.A. - Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O.S. Amministrazione del Personale Tecnico Amministrativo	Dott. Stefano Ollari.....

AR