



ACCORDO SULLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

CRITERI GENERALI DI SELEZIONE

Anno 2020

La Parte Pubblica e la Parte Sindacale

visti gli articoli 79 e 82 del CCNL relativo al quadriennio giuridico 2006 - 2009 (biennio economico 2006 - 2007) del personale del comparto Università, sottoscritto in data 16.10.2008;

visto l'art. 23 del D.lgs. n. 150/2009;

visti gli articoli 63, 64, 65 e 66 del CCNL relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19.04.2018;

viste le note del Ministro dell'Economia e delle Finanze, prot. n. 17635 del 27.02.2014, dell'ARAN prott. n. 12333 e n. 12334 dell'11.07.2014 e della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. n. 63259 dell'11.11.2014 e prot. n. 203834 dell'11.09.2018, che hanno fornito indicazioni in merito alle progressioni economiche orizzontali (PEO);

ravvisata e condivisa l'opportunità di rinnovare, per l'anno 2020, nel rispetto dei parametri legali richiamati sopra, il testo dei criteri generali di selezione delle progressioni orizzontali

CONVENGONO

Art. 1

Programmazione delle progressioni

Le procedure di selezione per le progressioni orizzontali (PEO) all'interno delle categorie B, C, D, EP per l'anno 2020, ai sensi dell'art. 79 comma 2) del CCNL 16.10.2008, saranno effettuate attenendosi ai criteri generali contenuti nel presente accordo.

Art. 2

Personale interessato

1. La selezione è riservata al personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Parma in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere in servizio alla data di emanazione del bando di selezione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Parma nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per la quale si intende richiedere la progressione;



- b) avere maturato, alla data del 31 dicembre 2019, due anni di servizio effettivo con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per la quale si intende richiedere la progressione (art. 79 CCNL 16.10.2008);
 - c) non essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado (art.82 CCNL 16.10.2008).
2. L'inquadramento decorre dal 1° gennaio 2020.
 3. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti al 31 dicembre dell'anno 2019 e devono essere gli stessi al momento della scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.
 4. I candidati saranno ammessi alla procedura selettiva con riserva. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con determina motivata del Direttore Generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3

Criteri generali di selezione

La selezione sarà effettuata dall'Amministrazione in coerenza con quanto previsto dall'art. 82 del CCNL 16.10.2008 e dall'art. 23 del D.lgs. n. 150/2009, secondo i seguenti criteri generali di selezione:

<i>Indicatori</i>	<i>Categorie e punteggi massimi</i>			
	B	C	D	EP
a) Formazione	20	20	20	20
b) Qualità della prestazione	20	25	30	35
c) Anzianità di servizio*	21	21	21	21
d) Anzianità nella posizione economica*	39	34	29	24
Totali	100	100	100	100

*Il computo totale dell'anzianità di servizio, nella categoria e nella posizione economica tiene conto, al netto degli interventi sospensivi della carriera, dei periodi di lavoro sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato.



- a) **Formazione:** Si concorda di attribuire il punteggio massimo (20 punti) a tutti i dipendenti che abbiano frequentato un minimo di due corsi di formazione, di cui almeno uno obbligatorio (fra cui i corsi di educazione continua in medicina ECM e sulla sicurezza sui luoghi di lavoro ecc.), nel periodo compreso fra la data dell'ultimo inquadramento PEO fino alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento. Coloro che, essendo stati convocati ad almeno due corsi, ne abbiano frequentato solo uno avranno diritto a 10 punti.

A coloro che, sebbene convocati, abbiano ingiustificatamente rifiutato di partecipare anche ad un solo corso obbligatorio organizzato dall'Amministrazione, sarà comunque attribuito un punteggio pari a 0. Non sono valutabili corsi/esami inerenti percorsi formativi/ordinamenti di corsi di studio. I responsabili delle strutture si impegnano a garantire principi di rotazione nell'accesso alla formazione del personale.

- b) **Qualità della prestazione:** La valutazione delle prestazioni è ricavata d'ufficio dall'Amministrazione sulla base del Sistema di Valutazione della Performance dell'Ateneo. Il punteggio è calcolato sulla base della media della valutazione del solo comportamento organizzativo, ottenuto nel biennio precedente a quello di riferimento. Il punteggio è articolato come sotto:

1	>di 70	100%
2	compreso fra 50-70	50%
3	<di 50	0%

Per il personale assunto a seguito di mobilità, proveniente da altro Ateneo, la valutazione della "Qualità della prestazione collettiva e individuale", è determinata presso l'Università degli Studi di Parma nel periodo di riferimento.

Nel caso di personale che abbia avuto la valutazione della propria performance "Non valutabile" in uno dei due anni presi in considerazione, viene tenuto valido il 50% del punteggio ottenuto considerando la valutazione del restante anno. Nel caso di personale che nell'intero biennio abbia avuto la valutazione della propria performance "Non valutabile", il punteggio sarà considerato uguale a 0.

- c) **Anzianità di servizio:** è considerata d'ufficio l'anzianità di servizio prestato, senza essere incorsi nel biennio di riferimento in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e/o in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.



L'anzianità di servizio è calcolata con esclusione degli eventi che interrompono la carriera e attribuendo 0,5 punti per ogni anno di anzianità per tutte le Categorie. Per i periodi inferiori ai dodici mesi, il valore sarà espresso in dodicesimi (per es.: per un'anzianità di cinque anni e cinque mesi, 2,5 punti per i cinque anni e 0,2 punti per i cinque mesi, per un totale di 2,7 punti).

Il servizio valutabile è quello prestato a tempo determinato e indeterminato presso l'Università degli Studi di Parma o presso altre pubbliche amministrazioni.

- d) **Anzianità nella posizione economica:** all'anzianità nella posizione economica, ricavata d'ufficio dall'Amministrazione, è applicato il coefficiente di cui alla tabella sotto riportata, al fine di valorizzare il tempo di permanenza del dipendente nelle ultime tre posizioni economiche. Per la categoria EP si applica la permanenza nella posizione economica senza alcun correttivo, mentre per il restante personale si applica la seguente tabella:

Anzianità nella posizione economica	Moltiplicatore applicato nelle categorie B-C-D
Anni nella posizione attuale (primi due anni)	3
Anni nella posizione attuale (oltre ai primi due)	4
Anni nella posizione precedente	2,8
Anni nella seconda posizione precedente	0,8
Anni nella terza posizione precedente	0,1

Art. 4

Procedura

1. La procedura di selezione è definita nell'apposito bando approvato con atto del Direttore Generale che verrà pubblicato on line sul portale di Ateneo.
2. La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale ed è composta da tre membri più un segretario verbalizzante. La Commissione effettua la valutazione delle domande e dei titoli allegati e predispone un motivato verbale di approvazione della graduatoria.
3. La graduatoria è differenziata secondo le categorie contrattuali, è predisposta dall'Amministrazione secondo l'ordine decrescente del punteggio riportato per ciascun dipendente. La graduatoria è approvata con determina del Direttore Generale e successivamente pubblicata on line sul portale trasparenza. L'Amministrazione procede alla verifica dei dati autocertificati dai candidati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nei confronti dei vincitori delle selezioni. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la progressione è annullata d'ufficio e sono avviate le procedure previste in relazione alle false attestazioni. La graduatoria esaurisce la sua



efficacia a seguito dell'inquadramento dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili, che vengono definite e ripartite secondo i presenti criteri e quanto previsto e finalizzato nel C.C.I. di Ateneo.

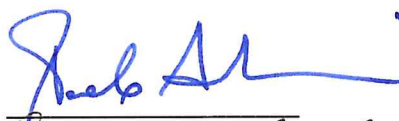

4. I candidati saranno collocati nella graduatoria della propria categoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo espresso fino a due decimali; a parità di punteggio avrà diritto di precedenza:
 - chi ha fatto meno progressioni economiche orizzontali nella categoria;
 - il più anziano anagraficamente.
5. Ai sensi dell'art. 79 del CCNL 16.10.2008, gli inquadramenti nella posizione economica immediatamente superiore saranno effettuati con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di riferimento, inteso come anno di approvazione della graduatoria.
6. Il nuovo inquadramento determina l'azzeramento dei punteggi cumulati utilizzati ai fini della selezione, che non sono impiegabili in ulteriori progressioni con l'eccezione dell'anzianità di servizio.
7. Le parti si riservano di verificare il contenuto del presente accordo negli anni successivi. In mancanza di intervenute modifiche normative o contrattuali o di richieste di correzioni o integrazioni di una delle due parti, si procederà espresamente al rinnovo per l'anno successivo.

Parma, 27 ottobre 2020

Per la delegazione di Parte Pubblica:

Il Rettore Prof. Paolo ANDREI

Il Direttore Gen. Avv. Candeloro Bellantoni

La delegazione di Parte Sindacale:

- R.S.U.:

BARCHI Luca

BOZZETTI Mario

CAVAZZINI Giovanna

CECCATO Evelina





COMELLI Andrea

DELMAESTRO Sonja

FERRARI Simona

Simone Ferrarini

GHILLANI Mario

Mario Ghillani

GHINELLI Marco

Marco Ghinelli

GIUDICE Giampietro

Giampietro Giudice

LOSPENNATO Umberto

Umberto Lospennato

TOTARO Lucia

Per le Strutture territoriali delle Organizzazioni Sindacali di comparto:

BARBERA Salvatore

Sindacato FLC CGIL

DE FALCHI Roberta

Sindacato CISL - FSUR

MANINI Maurizio

Sindacato UIL - RUA

NORI Vincenzo

Sindacato SNALS CONFSAL

V. Nori

HILLA BERTANI

Sindacato GILDA UNAMS

Hilla Bertani



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

NOTA A VERBALE: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCONTRO DI CONTRATTAZIONE E DI SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO

L'incontro di contrattazione relativo all'accordo si è svolto il giorno 26.10.2020 in modalità a distanza. Nel corso dell'incontro la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale sono giunte all'unanimità alla decisione di sottoscrivere il presente accordo ed è stato deciso che per coloro che non fossero nella condizione di recarsi presso gli uffici della U.O. Relazione Sindacale, Valutazione e Performance il giorno 27 ottobre, sarebbe stata sufficiente una dichiarazione di voto favorevole inviata in via telematica. Tale opzione è stata scelta dai seguenti rappresentanti:

R.S.U.

Barchi Luca

Bozzetti Mario

Cavazzini Giovanna

Comelli Andrea

Delmaestro Sonja

Totaro Lucia

OO.SS.

Salvatore Barbera (FLC CGIL)

Roberta De Falchi (CISL FSUR)

Maurizio Manini (UIL RUA)

Si allegano all'accordo le dichiarazioni di firma che ne costituiranno parte integrante.

Parma, 27 ottobre 2020

dichiarazione di firma per il Contratto Integrativo anno 2020 e per l'Accordo sulle PEO – Criteri generali di selezione Anno 2020

pec.pr.flc@pec.er.cgil.it <pec.pr.flc@pec.er.cgil.it>

Lun 26/10/2020 15:05

A: UO Relazioni Sindacali Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Gent.mi,

con la presente presto dichiarazione di firma favorevole per il Contratto Integrativo anno 2020 e per l'Accordo sulle PEO – Criteri generali di selezione Anno 2020 così come stabilito fra OO.SS. e P.A. ultimo incontro odierno.

Distinti saluti

Segretario Generale
FLC CGIL Parma

Salvatore Barbera

R: CCI 2020 e Criteri PEO anno 2020 - testi definitivi

Roberta De Falchi <roberta.defalchi@unibo.it>

mar 27/10/2020 12:58

A: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Gentile dott.ssa Affaticati,

con la presente sono a manifestare il mio assenso all'ipotesi del CCIL 2020 e all'Accordo sui criteri PEO anno 2020 e le segnalo che firmerò entrambi in presenza appena possibile (potrei utilizzare la firma da remoto, se del caso).

In ogni caso, come già anticipato in sede di trattativa le invio il testo della dichiarazione a verbale da inserire nel CCIL 2020 per la sigla che rappresento:

"La CISL FSUR Università ritiene fondamentale rivedere l'impianto complessivo del Contratto integrativo a partire dal 2021 in considerazione della riorganizzazione dell'Ateneo e del nuovo funzionigramma e, pertanto, al fine di arrivare alla sottoscrizione in tempi rapidi del prossimo contratto integrativo, chiede che venga effettuata la costituzione del fondo salario accessorio ad inizio anno in modo da poter avviare le trattative per il contratto già a partire dai primi mesi del prossimo anno. Riteniamo infatti non sia corretto arrivare alla firma di un contratto integrativo quasi alla fine dell'anno di riferimento, e definire a posteriori per esempio, i compensi degli incarichi rispetto al loro conferimento. Per quanto ci riguarda, il prossimo CCIL dovrà differenziare maggiormente i valori delle indennità dei responsabili UO rispetto ai coordinatori di servizio e agli altri incarichi non di coordinamento."

Da: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Inviato: martedì 27 ottobre 2020 11:29

A: sbarbera <sbarbera@cgilparma.it>; Claudia CAVATORTA <claudia.cavatorta@unipr.it>; Lucia TOTARO <luca.totaro@unipr.it>; 'Manini Maurizio' <maurizio.manini@unipr.it>; parmauni@fgudipartimentouniversita.org <parmauni@fgudipartimentouniversita.org>; Giovanna Cavazzini <giovanna.cavazzini@unipr.it>; Sonja Delmaestro <sonja.delmaestro@unipr.it>; Umberto Lospennato <umberto.lospennato@unipr.it>; Mario Bozzetti <mario.bozzetti@unipr.it>; Evelina Ceccato <evelina.ceccato@unipr.it>; Andrea COMELLI <andrea.comelli@unipr.it>; Simona Ferrari <simona.ferrari@unipr.it>; Silvia Poletti <silvia.poletti@unipr.it>; Marco Ghinelli <marco.ghinelli@unipr.it>; Mario GHILLANI <mario.ghillani@unipr.it>; nori.vincenzo@gmail.com <nori.vincenzo@gmail.com>; Luca BARCHI <luca.barchi@unipr.it>; Roberta De Falchi <roberta.defalchi@unibo.it>

Oggetto: CCI 2020 e Criteri PEO anno 2020 - testi definitivi

Gentilissimi,

a seguito di diverse richieste pervenute all'ufficio si inviano in allegato il contratto integrativo anno 2020 e l'accordo sulle PEO Criteri di selezione anno 2020 nella versione definitiva redatte a conclusione dell'incontro di contrattazione di ieri.

I testi sopra citati sono a disposizione per la firma in ufficio.

Vi rammento che le firme devono arrivare entro le ore 14.00 di oggi.

Ringraziando tutti per la disponibilità porgo cordiali saluti

Silvia Affaticati

Ris: CCI 2020 e Criteri PEO anno 2020 - testi definitivi

Roberta De Falchi <roberta.defalchi@unibo.it>

mar 27/10/2020 15:08

A: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Gentile Dott.ssa Affaticati,
dichiaro la volontà di firmare sia il CCIL 2020 che l'accordo criteri PEO anno 2020.
Cordiali saluti.
Roberta De Falchi

Inviato dal mio dispositivo mobile Huawei

----- Messaggio originale -----

Oggetto: R: CCI 2020 e Criteri PEO anno 2020 - testi definitivi

Da: Roberta De Falchi

A: "UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance"

CC:

Gentile dott.ssa Affaticati,

con la presente sono a manifestare il mio assenso all'ipotesi del CCIL 2020 e all'Accordo sui criteri PEO anno 2020 e le segnalo che firmerò entrambi in presenza appena possibile (potrei utilizzare la firma da remoto, se del caso).

In ogni caso, come già anticipato in sede di trattativa le invio il testo della dichiarazione a verbale da inserire nel CCIL 2020 per la sigla che rappresento:

"La CISL FSUR Università ritiene fondamentale rivedere l'impianto complessivo del Contratto integrativo a partire dal 2021 in considerazione della riorganizzazione dell'Ateneo e del nuovo funzionigramma e, pertanto, al fine di arrivare alla sottoscrizione in tempi rapidi del prossimo contratto integrativo, chiede che venga effettuata la costituzione del fondo salario accessorio ad inizio anno in modo da poter avviare le trattative per il contratto già a partire dai primi mesi del prossimo anno. Riteniamo infatti non sia corretto arrivare alla firma di un contratto integrativo quasi alla fine dell'anno di riferimento, e definire a posteriori per esempio, i compensi degli incarichi rispetto al loro conferimento. Per quanto ci riguarda, il prossimo CCIL dovrà differenziare maggiormente i valori delle indennità dei responsabili UO rispetto ai coordinatori di servizio e agli altri incarichi non di coordinamento."

Da: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Inviato: martedì 27 ottobre 2020 11:29

A: sbarbera <sbarbera@cgilparma.it>; Claudia CAVATORTA <claudia.cavatorta@unipr.it>; Lucia TOTARO <lucia.totaro@unipr.it>; 'Manini Maurizio' <maurizio.manini@unipr.it>; parmauni@fgudipartimentouniversita.org <parmauni@fgudipartimentouniversita.org>; Giovanna Cavazzini <giovanna.cavazzini@unipr.it>; Sonja Delmaestro <sonja.delmaestro@unipr.it>; Umberto Lospennato <umberto.lospennato@unipr.it>; Mario Bozzetti <mario.bozzetti@unipr.it>; Evelina Ceccato <evelina.ceccato@unipr.it>; Andrea COMELLI <andrea.comelli@unipr.it>; Simona Ferrari <simona.ferrari@unipr.it>; Silvia Poletti <silvia.poletti@unipr.it>; Marco Ghinelli <marco.ghinelli@unipr.it>;

UIL RUA: sottoscrizione preintesa CIL 2020

Maurizio Manini <maurizio.manini@unipr.it>

mar 27/10/2020 11:56

A: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>; Rettorato <rettore@unipr.it>

Cc: Direzione Generale <diramm@unipr.it>; Enrico GRAGNOLI <enrico.gragnoli@unipr.it>; Roberta De Falchi <roberta.defalchi@unibo.it>; Lucia TOTARO <lucia.totaro@unipr.it>

📎 2 allegati (30 KB)

OriginalMsg.htm; Federazione_Scuola_RUA_2017.jpeg;

UIL RUA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

Al Magnifico Rettore
Prof. Paolo Andrei

Al Direttore Generale

Avv. Candeloro Bellantoni

Al Delegato

Prof. Enrico Gragnoli

Con riferimento alla ipotesi di accordo sul contratto integrativo 2020 e sui criteri generali per le progressioni economiche orizzontali 2020 oggetto di confronto il giorno 25 ottobre, il sottoscritto Maurizio Manini in qualità di segretario della scrivente OO.SS. territoriale, sottoscrive le sopra citate preintese concordate tra le parti trattanti.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti

Maurizio Manini

segretario UIL RUA Univ. Parma

Firma il tuo 5 per mille all'Università di Parma e aiuta così i nostri studenti che vogliono realizzare un'esperienza di studio all'estero - Indica 00308780345 nella tua denuncia dei redditi.

conferma di firma CIL2020 e criteri Peo

Luca BARCHI <luca.barchi@unipr.it>

mar 27/10/2020 10:55

A: protocollo@unipr.it <protocollo@unipr.it>; UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Cc: Mario GHILLANI <mario.ghillani@unipr.it>

Il sottoscritto Barchi Luca, RSU SNALS, con la presente conferma la volontà di firmare le bozze discusse nella seduta di contrattazione di ieri 26 ottobre 2020, previa accettazione a latere dell'accordo delle dichiarazioni a verbale RSU Snals.

Cordiali saluti,

Luca Barchi

LUCA BARCHI
FUNZIONARIO TECNICO

Department of Chemistry, Life Sciences and Environmental Sustainability
Pd. 7 - Campus - Parco Area delle Scienze 157/a - 43124 Parma - Italy

T OFFICE +39 0521 90 5301

T LABS +39 0521 90 5335 - 90 5337

F +39 0521 90 5327

luca.barchi@unipr.it
www.unipr.it



UNIVERSITÀ
DI PARMA

Firma il tuo 5 per mille all'Università di Parma e aiuta così i nostri studenti che vogliono realizzare un'esperienza di studio all'estero - Indica 00308780345 nella tua denuncia dei redditi.

R: CCI 2020 e Criteri PEO anno 2020 - testi definitivi

Mario Bozzetti <mario.bozzetti@unipr.it>

mar 27/10/2020 12:33

A: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Grazie, non potendo venire entro le 14 di oggi, sottoscrivo virtualmente.
Grazie.

Mario Bozzetti

Unità Organizzativa(UO) "Erogazione Servizi"

Responsabile Servizio Monitoraggio Centralizzato

Area "Sistemi Informativi"

Parco Area delle Scienze, 17/A - 43124 Parma

Tel. 0521904545

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

www.unipr.it

Le informazioni contenute in questa e-mail sono riservate e ad uso esclusivo del destinatario. Qualora aveste ricevuto tale e-mail per errore, Vi preghiamo volerci comunicare telefonicamente al numero soprariportato (ai sensi del GDPR).

CONFIDENTIALITY NOTICE

This message may contain privileged and confidential information. If you think, for any reason, that this message may have been addressed to you in error, you must not disseminate, copy, use, disclose or take any action or reliance on it, and we would ask you to notify us immediately by return.

Se avete intenzione di destinare il 5 per mille dell'IRPEF per associazioni ONLUS, vi posso consigliare AISLA (cod. fiscale 91001180032), mia personale scelta.

Qualsiasi testo sotto riportato non è frutto del mio pensiero personale, ma è stato inserito senza la mia approvazione.

Da: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Inviato: martedì 27 ottobre 2020 11:29

A: sbarbera <sbarbera@cgilparma.it>; Claudia CAVATORTA <claudia.cavatorta@unipr.it>; Lucia TOTARO <luca.totaro@unipr.it>; 'Manini Maurizio' <maurizio.manini@unipr.it>; parmauni@fgudipartimentouniversita.org; Giovanna Cavazzini <giovanna.cavazzini@unipr.it>; Sonja Delmaestro <sonja.delmaestro@unipr.it>; Umberto Lospennato <umberto.lospennato@unipr.it>; Mario Bozzetti <mario.bozzetti@unipr.it>; Evelina Ceccato <evelina.ceccato@unipr.it>; Andrea COMELLI <andrea.comelli@unipr.it>; Simona Ferrari <simona.ferrari@unipr.it>; Silvia Poletti <silvia.poletti@unipr.it>; Marco Ghinelli <marco.ghinelli@unipr.it>; Mario GHILLANI <mario.ghillani@unipr.it>; nori.vincenzo@gmail.com; Luca BARCHI <luca.barchi@unipr.it>; Roberta De Falchi <roberta.defalchi@unibo.it>

Oggetto: CCI 2020 e Criteri PEO anno 2020 - testi definitivi

Priorità: Alta

Gentilissimi,

a seguito di diverse richieste pervenute all'ufficio si inviano in allegato il contratto integrativo anno 2020 e l'accordo sulle PEO Criteri di selezione anno 2020 nella versione definitiva redatte a conclusione dell'incontro di contrattazione di ieri.

I testi sopra citati sono a disposizione per la firma in ufficio.

Vi rammento che le firme devono arrivare entro le ore 14.00 di oggi.

Ringraziando tutti per la disponibilità porgo cordiali saluti

Silvia Affaticati

Dott.ssa Silvia Affaticati

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

conferma di firma CIL2020 e criteri Peo

Andrea COMELLI <andrea.comelli@unipr.it>

mar 27/10/2020 11:32

A: protocollo@unipr.it <protocollo@unipr.it>; UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Io sottoscritto Comelli Andrea, RSU UGL, con la presente confermo la volontà di firmare le bozze discusse nella seduta di contrattazione di ieri 26 ottobre 2020, previa accettazione a latere dell'accordo delle dichiarazioni a verbale RSU UGL.

*Cordialmente,
Andrea Comelli*

Firma il tuo 5 per mille all'Università di Parma e aiuta così i nostri studenti che vogliono realizzare un'esperienza di studio all'estero - Indica 00308780345 nella tua denuncia dei redditi.

R: Firma del Contratto Integrativo anno 2020 e dell'Accordo sulle PEO Criteri generali di selezione

Sonja Delmaestro <sonja.delmaestro@unipr.it>

mar 27/10/2020 11:48

A: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

📎 1 allegati (226 KB)

dichiarazione firma DELMAESTRO Sonja FLC CGIL.pdf;

In allegato invio dichiarazione di firma

Saluti

Sonja Delmaestro

Da: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Inviato: lunedì 26 ottobre 2020 15:34

A: sbarbera <sbarbera@cgilparma.it>; Claudia CAVATORTA <claudia.cavatorta@unipr.it>; Lucia TOTARO <lucia.totaro@unipr.it>; 'Manini Maurizio' <maurizio.manini@unipr.it>; parmauni@fgudipartimentouniversita.org; Giovanna Cavazzini <giovanna.cavazzini@unipr.it>; Sonja Delmaestro <sonja.delmaestro@unipr.it>; Umberto Lospennato <umberto.lospennato@unipr.it>; Mario Bozzetti <mario.bozzetti@unipr.it>; Evelina Ceccato <evelina.ceccato@unipr.it>; Andrea COMELLI <andrea.comelli@unipr.it>; Simona Ferrari <simona.ferrari@unipr.it>; Silvia Poletti <silvia.poletti@unipr.it>; Marco Ghinelli <marco.ghinelli@unipr.it>; Mario GHILLANI <mario.ghillani@unipr.it>; nori.vincenzo@gmail.com; Luca BARCHI <luca.barchi@unipr.it>; Roberta De Falchi <roberta.defalchi@unibo.it>
Cc: Rettorato <rettore@unipr.it>; Direzione Generale <diramm@unipr.it>; Candeloro BELLANTONI <candeloro.bellantoni@unipr.it>; enrico.gragnoli <enrico.gragnoli@studiogragnoli.eu>; Enrico GRAGNOLI <enrico.gragnoli@unipr.it>

Oggetto: Firma del Contratto Integrativo anno 2020 e dell'Accordo sulle PEO Criteri generali di selezione

Priorità: Alta

Spett.

OO.SS.

R.S.U.

Gentilissimi,

come stabilito durante l'incontro di contrattazione di questa mattina la firma dei due documenti di cui all'oggetto potrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- invio di una mail utilizzando una casella di posta certificata o la mail istituzionale contenente la propria dichiarazione di firma per il Contratto Integrativo anno 2020 e per l'Accordo sulle PEO – Criteri generali di selezione Anno 2020;
- firma apposta personalmente sui documenti sopra citati recandosi presso la U.O. Relazioni Sindacali Valutazione e Performance.

La firma dovrà pervenire via mail o essere apposta di persona tassativamente **entro le ore 14,00 di domani 27 ottobre** per consentirci di presentare in approvazione il Contratto Integrativo al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 ottobre p.v.

Le versioni in originale dei due documenti saranno disponibili dalle ore 8,30 di domani mattina presso la U.O. Relazioni Sindacali Valutazione e Performance ove sarà presente il dott. Gianluca Pinardi.

Restando a disposizione per qualsiasi necessità, porgo cordiali saluti

Silvia Affaticati

Dott.ssa Silvia Affaticati

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA
Area Personale e Organizzazione
Responsabile Unità Organizzativa
Relazioni sindacali, valutazione e performance
Via Università 12 – 43121 Parma

R: Firma del Contratto Integrativo anno 2020 e dell'Accordo sulle PEO Criteri generali di selezione

Lucia TOTARO <luca.totaro@unipr.it>

mar 27/10/2020 11:36

A: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance <uocprogrammazione@unipr.it>

Cc: Rettorato <rettore@unipr.it>; Direzione Generale <diramm@unipr.it>; Candeloro BELLANTONI <candeloro.bellantoni@unipr.it>; enrico.gragnoli <enrico.gragnoli@studiogragnoli.eu>; Enrico GRAGNOLI <enrico.gragnoli@unipr.it>; maurizio.manini@unipr.it <maurizio.manini@unipr.it>

📎 2 allegati (2 MB)

Accordo PEO 2020 definitivo.pdf; CCI 2020 definitivo.pdf;

Gentilissime/mi,

dichiaro di sottoscrivere i due accordi in oggetto.

Cordiali saluti.

Lucia Totaro

Da: UO Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance

Inviato: lunedì 26 ottobre 2020 15:34

A: sbarbera <sbarbera@cgilparma.it>; Claudia CAVATORTA <claudia.cavatorta@unipr.it>; Lucia TOTARO <luca.totaro@unipr.it>; 'Manini Maurizio' <maurizio.manini@unipr.it>; parmauni@fgudipartimentouniversita.org; Giovanna Cavazzini <giovanna.cavazzini@unipr.it>; Sonja Delmaestro <sonja.delmaestro@unipr.it>; Umberto Lospennato <umberto.lospennato@unipr.it>; Mario Bozzetti <mario.bozzetti@unipr.it>; Evelina Ceccato <evelina.ceccato@unipr.it>; Andrea COMELLI <andrea.comelli@unipr.it>; Simona Ferrari <simona.ferrari@unipr.it>; Silvia Poletti <silvia.poletti@unipr.it>; Marco Ghinelli <marco.ghinelli@unipr.it>; Mario GHILLANI <mario.ghillani@unipr.it>; nori.vincenzo@gmail.com; Luca BARCHI <luca.barchi@unipr.it>; Roberta De Falchi <roberta.defalchi@unibo.it>
Cc: Rettorato <rettore@unipr.it>; Direzione Generale <diramm@unipr.it>; Candeloro BELLANTONI <candeloro.bellantoni@unipr.it>; enrico.gragnoli <enrico.gragnoli@studiogragnoli.eu>; Enrico GRAGNOLI <enrico.gragnoli@unipr.it>

Oggetto: Firma del Contratto Integrativo anno 2020 e dell'Accordo sulle PEO Criteri generali di selezione

Priorità: Alta

Spett.

OO.SS.

R.S.U.

Gentilissimi,

come stabilito durante l'incontro di contrattazione di questa mattina la firma dei due documenti di cui all'oggetto potrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- invio di una mail utilizzando una casella di posta certificata o la mail istituzionale contenente la propria dichiarazione di firma per il Contratto Integrativo anno 2020 e per l'Accordo sulle PEO – Criteri generali di selezione Anno 2020;
- firma apposta personalmente sui documenti sopra citati recandosi presso la U.O. Relazioni Sindacali Valutazione e Performance.

La firma dovrà pervenire via mail o essere apposta di persona tassativamente **entro le ore 14,00 di domani 27 ottobre** per consentirci di presentare in approvazione il Contratto Integrativo al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 ottobre p.v.

Le versioni in originale dei due documenti saranno disponibili dalle ore 8,30 di domani mattina presso la U.O. Relazioni Sindacali Valutazione e Performance ove sarà presente il dott. Gianluca Pinardi.

Restando a disposizione per qualsiasi necessità, porgo cordiali saluti

Silvia Affaticati

Dott.ssa Silvia Affaticati

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

