

Data di pubblicazione dell'Avviso sul web: 01/04/2020

Data di scadenza della selezione: 15/04/2020

AVVISO DI SELEZIONE

Autorizzato con D.R.D. n. 23/2020 del 31/03/2020

- Visto il "Regolamento per il conferimento a terzi estranei all'Università di incarichi di prestazione d'opera autonoma", disponibile in internet sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unipr.it/node/5715>

- visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 e verificata l'impossibilità oggettiva di far fronte - con le risorse professionali presenti all'interno dell'Università degli Studi di Parma ad una particolare e temporanea esigenza;

è indetta una selezione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera occasionale avente ad oggetto la seguente attività:

- un primo ambito di attività è la gestione della comunicazione e informazioni inerenti la mappatura delle attività di ricerca e dei progetti finanziati in ambito nazionale, comunitario ed extracomunitario presso le Università dell'Emilia Romagna, con particolare attenzione ai seguenti due ambiti:
 - Food safety, sustainability e cultura del cambiamento tecnologico in ambito food;
 - Azioni e studi per food safety nei paesi dell'Africa;
- un secondo ambito di attività sarà l'instructional design di percorsi didattici in modalità FAD o blended su tematiche di interesse per l'Ufficio Europass (Food, Security e safety food, etichettature prodotti alimentari, solo a titolo di esempio).

relativamente al progetto ELEARNING_ER_EUROPASS

Soggetti destinatari:

- a) professionisti regolarmente iscritti ad Albi, Elenchi o Ruoli per attività professionali per l'esercizio delle quali tale iscrizione è obbligatoria; esercenti per professione abituale una attività professionale priva di Albo, Elenco o Ruolo o una attività per la quale tale iscrizione non è richiesta;
- b) esperti di specifica competenza e/o esperienza in relazione alla prestazione richiesta, qualora l'esecuzione della stessa non sia condizionata all'iscrizione in apposito Albo, Elenco o Ruolo;
- c) dipendenti pubblici o privati, di comprovata esperienza e professionalità per i quali è necessaria la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;

Il prestatore d'opera dovrà essere in possesso di

- Laurea triennale in Scienze Politiche o equipollenti;
- Esperienza e competenze operativa nell'ambito delle attività di comunicazione per agenzie ed enti pubblici:
 - Competenze di instructional design e progettazione didattica di moduli in FAD o blended;
 - ottima conoscenza delle tematiche di policy in ambito regionale;
 - ottima conoscenza della lingua inglese;
 - ottima conoscenza delle principali piattaforme FAD.
 - ottime conoscenze informatiche e conoscenza di base dei principali software per la gestione e l'analisi dei dati.

Struttura proponente:

Centro Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo

Responsabile del procedimento: Prof. Adriano Tomassini, Direttore del Centro Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo

durata della prestazione: 2 mesi

L'ammontare del compenso è pattuito in €: 5.000 al netto degli oneri a carico dell'amministrazione. L'ammontare del compenso non comprende eventuali spese di trasferta e/o iscrizione a congressi e manifestazioni similari connesse, anche temporalmente, all'esecuzione della prestazione, che potranno essere rimborsate come da apposite procedure previste dall'Amministrazione.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di una rata posticipata. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione del contratto attestata dal referente del contratto.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Le domande di ammissione alla selezione (all. 1), redatte in carta libera, dovranno pervenire presso il Centro Servizi E-Learning e Multimediali di Ateneo di questa Università, tassativamente entro e non oltre 15 giorni dalla data di inserimento del presente avviso sul sito web dell'Università:

<https://www.unipr.it/node/18066>

mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- Presentazione diretta alla sede: Via d'Azeglio 85, 43125 PARMA;
- Invio telematico con posta elettronica certificata P.E.C. (file in formato PDF): centro.e-learning@pec.unipr.it;
- Spedizione a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento (oppure a mezzo di agenzia di recapito autorizzata).

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal Personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite posta elettronica certificata: dalla data di invio del messaggio;
- nel caso di spedizione a mezzo raccomandata (oppure a mezzo di agenzia di recapito autorizzata) non ha rilevanza la data di spedizione ma quella di ricevimento.

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta trascorso il termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Segreteria Amministrativa del Dipartimento/Centro:
Responsabile del procedimento amministrativo: Dott.ssa Maria Grazia Dallatana
Indirizzo: Dipartimento di Scienze Matematiche e Informatiche - Parco Area delle Scienze, 53/A, 43124 Parma PR
Tel.: 0521 - 905296
E-mail: centro.elearning@unipr.it
P.E.C.: centro.e-learning@pec.unipr.it
Orari e giorni per la presentazione delle domande: (in caso di consegna cartacea): lunedì – venerdì dalle 9 alle 13,00 presso Centro SELMA – Via D’Azeglio 85, 43125 PARMA

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali), redatto in formato europeo, destinato alla pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito dell’Università di Parma, privo dei dati personali non strettamente necessari (pertanto esso non dovrà contenere dati quali indirizzi e recapiti, email, numeri di telefono, fotografia). Sempre per la finalità di pubblicazione, il curriculum non dovrà essere sottoscritto, per evitare furti di identità. Poiché è allegato alla domanda e ne costituisce parte integrante, la sua data e paternità saranno dedotte dalla domanda stessa;
- copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
- certificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante: i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l’Università degli Studi di Parma (All.2)

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura proponente, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo, ai sensi dell’art. 18, comma 1 lettere b) e c), della Legge 240/2010.

La Commissione verrà nominata dal Rettore o dal Responsabile della struttura, e sarà formata da esperti di provata competenza in materia.

Ai fini della valutazione verranno prese in considerazione in particolare le seguenti categorie: titolo di studio; esperienze professionali pregresse nell’ambito specifico dell’attività.

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che siano in possesso dei requisiti di ammissione, e in riferimento ai quali non sussistano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

1. sistema di comunicazione regionale in ambito Food e Safety Food
2. principali metodologie di instructional design e piattaforme FAD

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato ammesso all'eventuale colloquio sarà avvisato via e-mail almeno 5 giorni prima dell'inizio del colloquio.

I tempi e le modalità dello svolgimento dello stesso saranno stabiliti in conformità con quanto contenuto nei prossimi aggiornamenti riguardanti le misure precauzionali contro la diffusione dell'infezione Coronavirus COVID-19 introdotte dall'Ateneo. La commissione avrà, pertanto, la possibilità di posticipare il colloquio fino al termine delle misure di contenimento o di espletarlo per via telematica.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

In caso di colloquio, il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio
- punteggio riportato per i titoli

Al termine della valutazione la Commissione individuerà il soggetto idoneo, con l'approvazione degli atti da parte del Rettore o del Responsabile della struttura, onde procedere alla stipula del relativo contratto.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito dell'Università.

Il candidato dichiarato idoneo dovrà sottoscrivere il contratto di prestazione d'opera autonoma, in conformità a quanto previsto dal Regolamento di cui sopra.

L'amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'amministrazione si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, n. 679/2016, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e sul sito web del Dipartimento.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

CENTRO SELMA

VIA D'AZEGLIO, 85

TEL. 0521-032557 – 2559

(Firmato : il responsabile della struttura)

F.to Prof. Adriano Tomassini

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93