UNIVERSITÀ
DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma
Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185
e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

Data di pubblicazione dell'Avviso sul web: 03/04/2020

Data di scadenza della selezione: 17/04/2020

AVVISO DI SELEZIONE

Autorizzato con Delibera CDA/26-03-2020/133 del 26 marzo 2020

VISTO il "Regolamento per il conferimento a terzi estranei all'Università di incarichi di prestazione d'opera autonoma", disponibile in internet sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: http://www.unipr.it/node/5715;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 e verificata l'impossibilità oggettiva di far fronte - con le risorse professionali presenti all'interno dell'Università degli Studi di Parma alle attività di: "Supporto al Project Leader nel coordinamento e nel management gestionale e scientifico, nonché nella rendicontazione scientifica e finanziaria, del Progetto LIFE18 ENV/IT/000460 MILCH Mother and Infant dyads: Lowering the impact of endocrine disrupting Chemicals in milk for a Healthy Life", è indetta una selezione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera avente ad oggetto la seguente attività: Supporto al Project Manager relativamente alla gestione amministrativa-finanziaria nell'ambito del Programma finanziario LIFE, nell'ambito del progetto LIFE18 ENV/IT/000460.

Soggetti destinatari:
professionisti regolarmente iscritti ad Albi, Elenchi o Ruoli per attività professionali per l'esercizio delle quali tale iscrizione è obbligatoria; esercenti per professione abituale una attività professionale priva di Albo, Elenco o Ruolo o una attività per la quale tale iscrizione non è richiesta;
dipendenti pubblici o privati, di comprovata esperienza e professionalità per i quali è necessaria la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Il prestatore d'opera dovrà essere in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado ed un curriculum in grado di evidenziare pregressa attività ed acquisita esperienza nell'ambito del programma finanziario LIFE. Saranno considerati elementi qualificanti i precedenti contratti stipulati con Enti pubblici e privati per la gestione di progetti Europei in ambito ambientale, nonché la partecipazione a corsi di formazione sulla rendicontazione finanziaria di progetti di ricerca.

Struttura proponente e responsabile del procedimento: Dipartimento di Medicina e Chirurgia. Responsabile del procedimento Prof.ssa Paola Palanza.

UNIVERSITÀ
DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma
Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185
e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

Durata/termine per l'esecuzione della prestazione: fino al 30.08.2024, salvo eventuali proroghe di progetto concesse dalla Commissione Europea.

L'ammontare del compenso è pattuito in €: 100.000 (comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione e di eventuali spese di trasferta e/o iscrizione a congressi e manifestazioni similari connesse, anche temporalmente, all'esecuzione della prestazione).
Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di più rate posticipate o rata mensile posticipata da stabilire. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione del contratto attestata dal referente del contratto.
La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Le domande di ammissione alla selezione (Allegato A), redatte in carta libera, dovranno pervenire al Dipartimento di Medicina e Chirurgia di questa Università, tassativamente entro e non oltre 15 giorni dalla data di inserimento del presente avviso sul sito web dell'Università: www.unipr.it->bandi conferimento incarichi, mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- per Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo PEC del Dipartimento DipMedicina@pec.unipr.it o per e-mail all'indirizzo protocollodipmedicina@unipr.it, in entrambi i casi farà fede la data di assunzione a protocollo della stessa.

Secondo quanto previsto da DPCM 22.03.2020 relativo alle Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale, non sarà possibile consegnare le domande direttamente in Segreteria né inviarle tramite raccomandata A/R.
Per informazioni è possibile contattare la Segreteria all'indirizzo e-mail amministrazione.dimec@unipr.it.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Nella domanda dovranno essere indicati, sotto la propria responsabilità: cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti, residenza, recapito eletto ai fini della selezione e numero telefonico, sussistenza di eventuali precedenti rapporti di lavoro autonomo.
Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum vitae da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali), redatto in formato europeo, destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Università di Parma,

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma
Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185
e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

privo dei dati personali non strettamente necessari (pertanto esso non dovrà contenere dati quali indirizzi e recapiti, e-mail, numeri di telefono, fotografia). Sempre per la finalità di pubblicazione, il curriculum non dovrà essere sottoscritto, per evitare furti di identità. Poiché è allegato alla domanda e ne costituisce parte integrante, la sua data e paternità saranno dedotte dalla domanda stessa;

2. copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
3. certificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae;
4. dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante: i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma;

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura proponente, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della Legge 240/2010.

La Commissione verrà nominata dal Rettore, e sarà formata da esperti di provata competenza in materia.
Ai fini della valutazione verranno prese in considerazione in particolare le seguenti categorie: esperienze professionali e corsi di formazione con particolare riferimento alla progettazione e rendicontazione finanziaria di Progetti Europei, con particolare riguardo ai progetti LIFE. Precedenti incarichi da parte di Enti pubblici o privati dai quali emerga un coinvolgimento diretto nella gestione di progetti LIFE.

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.
I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione.
L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che siano in possesso dei requisiti di ammissione e i cui curricula saranno ritenuti adeguati alle esigenze del progetto, e in riferimento ai quali non sussistano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

UNIVERSITÀ
DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma
Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185
e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:
1. Lo strumento finanziario LIFE della Commissione Europea;
2. Basi di diritto amministrativo universitario;
3. Conoscenza della lingua Inglese.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.
Il candidato ammesso al colloquio sarà avvisato via e-mail almeno 5 giorni prima dell'inizio del colloquio.

I tempi e le modalità dello svolgimento del colloquio saranno stabiliti in conformità con quanto contenuto nei prossimi aggiornamenti riguardanti le misure precauzionali contro la diffusione dell'infezione Coronavirus COVID-19 introdotte dall'Ateneo. La commissione avrà, pertanto, la possibilità di espletare il colloquio per via telematica o di posticiparlo fino al termine delle misure di contenimento.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:
- punteggio conseguito nel colloquio;
- punteggio riportato per i titoli.

Al termine della valutazione la Commissione individuerà il soggetto idoneo, con l'approvazione degli atti da parte del Rettore, onde procedere alla stipula del relativo contratto.
La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Università https://www.unipr.it/node/18082
Il candidato dichiarato idoneo dovrà sottoscrivere il contratto di prestazione d'opera autonoma, in conformità a quanto previsto dal Regolamento di cui sopra.
L'amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.
L'amministrazione si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.
In caso di rinuncia all'incarico di una o più persone selezione, si potrà attingere alla graduatoria esistente.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, n. 679/2016, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto

UNIVERSITÀ
DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma
Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185
e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e sul sito web del Dipartimento.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti: amministrazione.dimec@unipr.it

IL DIRETTORE
Dipartimento di Medicina
e Chirurgia
Prof. Ovidio Bussolati