

Data di pubblicazione dell'Avviso sul web: **03.02.2022**

Data di scadenza della selezione: **17.02.2022**

AVVISO DI SELEZIONE

Autorizzato con Delibera CDA/28-01-2022/28 del 28.01.2022

- Visto il "Regolamento per il conferimento a terzi estranei all'Università di incarichi di prestazione d'opera autonoma", disponibile in internet sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unipr.it/node/5715>;

- Visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 e verificata l'impossibilità oggettiva di far fronte - con le risorse professionali presenti all'interno dell'Università degli Studi di Parma a svolgere le seguenti attività nell'ambito del Progetto di ricerca Grant Agreement number 816078 AGRICORE H2020-CUP:D94I19001810006: *a)* di supporto alla gestione operativa del progetto con funzioni di esecuzione, monitoraggio e controllo; *b)* di assistenza alla predisposizione della documentazione utile alla redazione dei seguenti deliverable in occasione dei reporting period; *c)* di supporto alla rendicontazione amministrativa e scientifica di ogni reporting period;

è indetta una selezione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera avente ad oggetto le seguenti attività che verranno svolte sotto il coordinamento del responsabile scientifico Prof.Filippo Arfini, in collaborazione con gli altri ricercatori del progetto di ricerca Grant Agreement number 816078 AGRICORE H2020-CUP:D94I19001810006:

a) attività di supporto alla gestione operativa del progetto con funzioni di esecuzione, monitoraggio e controllo;

b) assistenza alla predisposizione della documentazione utile alla redazione dei seguenti deliverable in occasione dei reporting period:

- Supporto alla definizione di una governance per la manutenzione dell'Agricultural Deposit RD Index Tool (ARDIT);

- Supporto alla disseminazione dei risultati del progetto;

- Caratterizzazione dei dataset socio-economici e risultanti da progetti precedenti;

- Caratterizzazione dei dataset georeferenziati e nazionali;

- Produzione di una guida per il corretto utilizzo del "European data sources index";

- Contribuire allo sviluppo di un modello recursivo, positivo-normativo, non lineare "agent based" e delle relative interfacce;

- Sviluppo del modulo di valutazione d'impatto socioeconomico;

- Sviluppo dei moduli del modello AGRICORE relativi all'estrazione e fusione di Big Data, organizzazione dei dati forniti del risolutore e gestione dei moduli relativi al "land market" tenendo conto dell'evoluzione delle politiche agricole e in particolare di sviluppo rurale;

c) supporto alla rendicontazione amministrativa e scientifica di ogni reporting period.

Soggetti destinatari:

- esperti di specifica competenza e/o esperienza in relazione alla prestazione richiesta, qualora l'esecuzione della stessa non sia condizionata all'iscrizione in apposito Albo, Elenco o Ruolo;

Il prestatore d'opera dovrà essere in possesso della Laurea Magistrale o Specialistica preferibilmente nell'ambito delle scienze economiche e/o ambientali quali LM-77; LM-75.

Struttura proponente e responsabile del procedimento:

Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali

Direttore Prof. Mario Menegatti

Il termine per l'esecuzione della prestazione è previsto per il 31.10.2023, salvo proroghe del progetto di ricerca concesse da parte della Commissione Europea

L'ammontare del compenso è pattuito in €: 30.000,00 e tale importo è ritenuto congruo rispetto alle attività da svolgere, come richiesto dall'art. 9; (l'importo è lordo e onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione e di eventuali spese).

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di tre rate posticipate. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione del contratto attestata dal referente del contratto.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Le domande di ammissione alla selezione (**ALL. 1**), redatte in carta libera, dovranno pervenire presso Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali di questa Università, tassativamente entro e non oltre **15 giorni** dalla data di inserimento del presente avviso sul sito web dell'Università: <https://www.unipr.it/node/18066>, mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- Invio telematico con e-mail a protocollodipscienzeea@unipr.it con il seguente oggetto: **CANDIDATURA INCARICO AGRICORE** e con richiesta del messaggio di risposta di avvenuto recapito da parte del destinatario;
- Invio telematico con posta elettronica certificata P.E.C. (file in formato PDF): DipScienzeEconomiche@pec.unipr.it, con il seguente oggetto: **CANDIDATURA INCARICO AGRICORE;**

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di invio tramite posta elettronica, ha rilevanza la data di invio del messaggio;
- nel caso di invio tramite posta elettronica certificata: dalla data di invio del messaggio.

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta trascorso il termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Segreteria Amministrativa del Dipartimento:
Responsabile del procedimento amministrativo: Rag. Anna Magnani
Indirizzo: Via J. Kennedy nr. 6 – 43125 Parma PR
Tel.: 0521/032025
E-mail: anna.magnani@unipr.it

P.E.C.: DipScienzeEconomiche@pec.unipr.it

Orari e giorni per la presentazione delle domande: tenuto conto delle misure di prevenzione e di contenimento del contagio adottate dal ns Ateneo volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 in corso, la presentazione delle domande avverrà esclusivamente in modalità telematica.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum vitae da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali), redatto in formato europeo, destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Università di Parma, privo dei dati personali non strettamente necessari (pertanto esso non dovrà contenere dati quali indirizzi e recapiti, email, numeri di telefono, fotografia). Sempre per la finalità di pubblicazione, il curriculum non dovrà essere sottoscritto, per evitare furti di identità. Poiché è allegato alla domanda e ne costituisce parte integrante, la sua data e paternità saranno dedotte dalla domanda stessa;
2. copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
3. certificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae
4. **dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante: i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma (ALL. 2)**

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura proponente, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della Legge 240/2010.

La Commissione verrà nominata dal Rettore o dal Responsabile della struttura, e sarà formata da esperti di provata competenza in materia.

Ai fini della valutazione verranno prese in considerazione in particolare le seguenti categorie:

- I. *Project manager di progetti tecnici / organizzativi complessi, anche in ambito privato (sviluppo software, networking) e internazionale;*
- II. *Gestione e coordinamento risorse umane in ambito privato e pubblico;*
- III. *Ricercatore, assegnista presso dipartimenti universitari inerenti a tematiche economiche, agrarie e ambientali;*
- IV. *Conoscenza delle principali caratteristiche della Politica Agricola Europea (PAC) per gli aspetti progettuali generali e gli strumenti di politica di sviluppo rurale e ambientali;*
- V. *Conoscenza delle principali caratteristiche dei modelli di offerta e "Agent Based" utilizzati in campo agricolo;*
- VI. *Competenze tecniche funzionali all'uso dei modelli di programmazione matematica ai fini dell'analisi di politiche agricole e ambientali;*
- VII. *Conoscenze linguistiche: Ottime capacità di scrittura scientifica in inglese; Italiano e inglese fluente, buona conoscenza di almeno un'altra lingua dell'EU;*
- VIII. *Conoscenze informatiche: ottima conoscenza del pacchetto Office e tecnologie Cloud (es. G Suite), GAMS.*

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che siano in possesso dei requisiti di ammissione, e in riferimento ai quali non sussistano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

1. *Verifica della conoscenza dei modelli di programmazione matematica per l'analisi delle politiche agricole e agro-ambientali, con particolare riferimento ai modelli Agent Based;*
2. *Verifica della conoscenza delle principali banche dati utilizzate per l'analisi delle politiche agricole e agro-ambientali con particolare riferimento alla FADN;*
3. *Verifica delle competenze e delle esperienze di project management e team management in contesto internazionale e progetti complessi finalizzati allo sviluppo di software*
4. *Conoscenza della lingua inglese e capacità di redigere testi e rapporti in inglese*
5. *Verifica delle competenze di monitoraggio e reporting in ambito di progetti competitivi*

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il presente vale da convocazione. Tenuto conto delle misure di prevenzione e di contenimento del contagio adottate dal ns Ateneo volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 in corso, il colloquio si terrà il **giorno 12 marzo 2022 alle ore 14.00 in modalità telematica mediante la piattaforma Teams**: la Commissione indicherà successivamente le modalità operative di partecipazione al colloquio.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio
- punteggio riportato per i titoli

Al termine della valutazione la Commissione individuerà il soggetto idoneo, con l'approvazione degli atti da parte del Rettore o del Responsabile della struttura, onde procedere alla stipula del relativo contratto.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito dell'Università <http://www.unipr.it/ateneo/bandi-e-concorsi/conferimento-incarichi>.

Il candidato dichiarato idoneo dovrà sottoscrivere il contratto di prestazione d'opera autonoma, in conformità a quanto previsto dal Regolamento di cui sopra.

L'amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'amministrazione si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, n. 679/2016, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013.

L'informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti è consultabile sul sito web di Ateneo <https://www.unipr.it/ateneo/elezioni-statuto-e-regolamenti/privacy>.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e sul sito web del Dipartimento.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

Responsabile del procedimento amministrativo: Rag. Anna Magnani

Indirizzo: Via J. Kennedy nr. 6 – 43125 Parma PR

Tel.: 0521/092025

E-mail: anna.magnani@unipr.it

P.E.C.: DipScienzeEconomiche@pec.unipr.it

Firmato: Il responsabile della struttura

Vice Direttrice

Prof.ssa Katia Furlotti

firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005