

Data di pubblicazione dell'Avviso sul web: 11/06/2018

Data di scadenza della selezione: 26/06/2018

AVVISO DI SELEZIONE

Autorizzato con delibera CDA/31-05-2018/191

Visto il "Regolamento per il conferimento a terzi estranei all'Università di incarichi di prestazione d'opera autonoma", disponibile in internet sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unipr.it/node/5715>

Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e verificata l'impossibilità oggettiva di far fronte con le risorse professionali presenti all'interno dell'Università degli Studi di Parma a questa particolare e temporanea esigenza

Considerato che l'Università, nel perseguimento dei propri scopi didattici, per far fronte alle necessità dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico di incrementare la casistica clinica, ha la necessità di affidare un incarico di lavoro autonomo concernente una prestazione straordinaria e temporanea ad un professionista particolarmente esperto

è indetta una selezione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di **1 incarico** di prestazione d'opera professionale avente come oggetto:

- **custodia, gestione e monitoraggio dell'uso dei farmaci** nel rispetto della normativa vigente (esclusi i farmaci stupefacenti) utilizzati nell'Ospedale Veterinario;
- **servizio di pronto soccorso pomeridiano** e gestione diurna del Servizio Ricoveri presso l'Ospedale Veterinario Universitario Didattico, articolato in turni settimanali dalle ore 08:30 alle ore 19:30, da effettuarsi nei giorni feriali.

In caso di ulteriore necessità, sarà possibile attingere alla graduatoria per conferire ulteriori incarichi.

Soggetti destinatari:

professionisti regolarmente iscritti ad Albi, Elenchi o Ruoli per attività professionali per l'esercizio delle quali tale iscrizione è obbligatoria.

Requisiti richiesti:

- Laurea in Medicina Veterinaria
- Esperienza lavorativa presso ambulatori, cliniche, ospedali veterinari

Struttura proponente e responsabile del procedimento:

Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie – Ospedale Veterinario Universitario Didattico – Prof. Cecilia Quintavalla

Durata/termine per l'esecuzione della prestazione:

Dodici mesi.

Le parti possono recedere dal presente contratto con preavviso scritto di 30 giorni.

Ammontare del compenso:

Compenso forfettario annuo di € 2.500,00 più € 100,00 per ogni turno svolto, oltre enpav ed iva.

Il costo complessivo del servizio non potrà superare l'importo di € 15.000,00 oltre enpav ed iva.

Possono essere previste compresenze a sostegno del medico di turno dietro compenso di € 50,00 + enpav + iva per ogni presenza riscontrata.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di regolare fattura e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione del contratto attestata dal referente del contratto e alla predisposizione di un elenco sottoscritto dei turni effettuati da ogni collaboratore.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Le domande di ammissione alla selezione (all. A), redatte in carta libera, dovranno pervenire presso il Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie di questa Università, tassativamente entro e non oltre la data indicata nel presente avviso sul sito web dell'Università: www.unipr.it>Ateneo>Bandi e concorsi> conferimento incarichi, mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- 1) via fax al numero 0521-032795;

- 2) tramite posta elettronica certificata all'indirizzo DipScienzeMedicoVeterinarie@pec.unipr.it;
- 3) consegna diretta presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie, Via del Taglio 10, 43126 Parma (II° piano Padiglione Ispettivo) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite fax, dalla data di ricezione del fax;
- nel caso di invio tramite posta elettronica: dalla data di invio del messaggio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda dovranno essere indicati, sotto la propria responsabilità: cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza, recapito eletto ai fini della selezione e numero telefonico, sussistenza di eventuali precedenti rapporti di lavoro autonomo.

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) **curriculum vitae et studiorum in formato europeo** datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali);
- 2) una copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento e codice fiscale;
- 3) autocertificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae;
- 4) **dichiarazione sostitutiva di atto notorio (modulo PDF scaricabile www.unipr.it/node/9478)** attestante i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma.

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura proponente, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della Legge 240/2010.

La Commissione verrà nominata dal Rettore e sarà formata da esperti di provata competenza in materia.

Ai fini della valutazione verranno prese in considerazione le seguenti categorie: *titolo di studio; aggiornamento professionale, esperienze professionali.*

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

Saranno ammessi all'esame solo i candidati che siano in possesso dei requisiti di ammissione e di **insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.**

L'esame consiste in un colloquio finalizzato ad accertare le conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

1. Gestione di una farmacia ospedaliera;
2. Medicina d'urgenza, Medicina Interna, Clinica chirurgica e Ostetrica, Ginecologia;
3. Gestione del paziente critico;
4. Soluzione di problemi diagnostici.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si terrà il giorno 10/07/2018 alle ore 09:30 presso la sala riunioni dell'Ospedale veterinario Universitario Didattico, in via del Taglio n. 10 – 43126 Parma.

La commissione giudicatrice dispone di complessivi 50 punti e può attribuire: per i titoli un massimo di 20 punti e per la prova orale un massimo di 30 punti. Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21 punti.

Il punteggio finale complessivo sarà dato dalla somma di:

- punteggio riportato per i titoli
- punteggio conseguito nel colloquio.

Al termine della valutazione la Commissione individuerà i soggetti idonei, con l'approvazione degli atti da parte del Rettore, onde procedere alla stipula del relativo contratto.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Università www.unipr.it.....

Ogni altra comunicazione tra i candidati e il Dipartimento avverrà per posta elettronica.

Il candidato dichiarato vincitore dovrà sottoscrivere il contratto di prestazione d'opera autonoma, in conformità a quanto previsto dal Regolamento di cui sopra.

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

In caso di rinuncia all'incarico di una o più persone selezionate, si potrà attingere dalla graduatoria esistente.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati, anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e sul sito web del Dipartimento.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al seguente recapito: 0521 – 032664.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Giacomo Gnudi