

Data di pubblicazione dell'Avviso sul web: 11/07/2016

Data di scadenza della selezione: 25/07/2016

## **AVVISO DI SELEZIONE**

**Autorizzato con D.R.D. n. 1877 del 8 luglio 2016**

Visto il "Regolamento per il conferimento a terzi estranei all'Università di incarichi di prestazione d'opera autonoma", disponibile in internet sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unipr.it/node/5715>

visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 e verificata l'impossibilità oggettiva di far fronte - con le risorse professionali presenti all'interno dell'Università degli Studi di Parma alla particolare e temporanea esigenza;

è indetta una selezione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di due incarichi di prestazione d'opera occasionale avente ad oggetto la seguente attività: trascrizione, interpretazione, normalizzazione e trasferimento in file di excel (appositamente articolato) di tutte le informazioni contenute nei registri dei battezzati conservati presso l'archivio della Cattedrale di Parma rispettivamente per gli anni 1459- 1486 e per gli anni 1487-1499 con attenzione particolare ai dati relativi al quartiere cittadino dell'Oltretorrente relativamente al progetto *Storia dell'Oltretorrente*.

Soggetti destinatari:

esperti di specifica competenza e/o esperienza in relazione alla prestazione richiesta, qualora l'esecuzione della stessa non sia condizionata all'iscrizione in apposito Albo, Elenco o Ruolo;

Il prestatore d'opera dovrà essere in possesso di

Laurea Magistrale in Filologia (LM 14); capacità di leggere e interpretare le fonti manoscritte medievali, familiarità con la fonte oggetto del lavoro, conoscenza e sicura utilizzazione del programma excel;

Struttura proponente e responsabile del procedimento: Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società

durata/termine per l'esecuzione della prestazione: 2 mesi dalla stipula del contratto

L'ammontare del compenso è pattuito in €: 1.000,00 per ciascuna prestazione comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione e di eventuali spese di trasferta e/o iscrizione a congressi e manifestazioni similari connesse, anche temporalmente, all'esecuzione della prestazione.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di una rata posticipata. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione del contratto attestata dal referente del contratto.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Le domande di ammissione alla selezione (all. A), redatte in carta libera, dovranno pervenire presso il Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società di questa Università, tassativamente entro e non oltre **15 giorni** dalla data di inserimento del presente avviso sul sito web dell'Università: [www.unipr.it->bandi conferimento incarichi](http://www.unipr.it->bandi_conferimento_incarichi), mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- 1) A mezzo fax al numero 0521 032360
- 2) A mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [dip.lass@pec.unipr.it](mailto:dip.lass@pec.unipr.it)
- 3) Consegna diretta presso la Segreteria del Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società, Via D'Azeglio, 85 – Area Storia dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite fax o pec, la data di ricezione del fax o della pec.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda dovranno essere indicati, sotto la propria responsabilità: cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti, residenza, recapito eletto ai fini della selezione e numero telefonico, sussistenza di eventuali precedenti rapporti di lavoro autonomo.

**Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata.**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae et studiorum **in formato europeo**, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali);
- 2) copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
- 3) certificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae
- 4) **dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante: i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma**

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura proponente, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della Legge 240/2010.

La Commissione verrà nominata dal Responsabile della struttura, e sarà formata da esperti di provata competenza in materia.

Ai fini della valutazione verranno prese in considerazione in particolare le seguenti categorie: *titolo di studio e abilitazioni post-laurea; esperienze professionali con particolare riferimento alla prestazione oggetto del bando; corsi di formazione.*

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che siano in possesso dei requisiti di ammissione, e in riferimento ai quali non sussistano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

1. conoscenza della fonte (i Registri battesimali parmensi) e della sua struttura
2. abilità di lettura e interpretazione della fonte
3. modalità di schedatura dei dati

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La Commissione si riserva di non procedere al colloquio orale nel caso via sia la presenza di due sole candidature valide.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio
- punteggio riportato per i titoli

Al termine della valutazione la Commissione individuerà il soggetto idoneo, con l'approvazione degli atti da parte del Rettore o del Responsabile della struttura, onde procedere alla stipula del relativo contratto.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Università [www.unipr.it](http://www.unipr.it).....

Il candidato dichiarato idoneo dovrà sottoscrivere il contratto di prestazione d'opera autonoma, in conformità a quanto previsto dal Regolamento di cui sopra.

L'amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'amministrazione si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

**L'efficacia del contratto di prestazione d'opera autonoma è condizionata all'esito positivo del controllo preventivo da parte della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 17 del D.L. 01.07.09 n. 78 convertito in legge 03.08.09 n. 102, o dal**

**decorso di sessanta giorni dal ricevimento come previsto dall'art. 27 della Legge 24.11.2000 n. 340**

In caso di rinuncia all'incarico di una o più persone selezione, si potrà attingere alla graduatoria esistente.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e sul sito web del Dipartimento.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:  
[manuela.porcari@unipr.it](mailto:manuela.porcari@unipr.it)

Firmato: IL DIRETTORE del  
Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società  
Prof. Luigi Allegri

## **Allegato 1/A**

### **DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Al Direttore del  
Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società  
Sede

...I... sottoscritt.. ..  
nat...a ....., il .....,  
Codice Fiscale .....

Residente a ..... - ,Prov. .... C.A.P.  
....., Via ....., n° .....

### **C H I E D E**

di essere ammess.... alla selezione mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera autonoma occasionale

presso il Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società dell'Università degli Studi di Parma, autorizzato con D.R.D. n. 1877 del 8 luglio 2016

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino .....
- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti pendenti. In caso contrario, indicare la condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- di eleggere domicilio, agli effetti del presente bando di selezione, a ..... - Prov. .... C.A.P. ...., Via ....., n° ..... Tel. n° ..... e-mail .....
- di aver/non aver altri rapporti di lavoro autonomo occasionale o in regime di collaborazione coordinata e continuativa con l'Ateneo, e in particolare :
  - a. di non aver avuto più di due contratti in regime di collaborazione coordinata e continuativi negli ultimi cinque anni/non aver avuto un altro incarico occasionale nel corso dell'anno \_\_\_\_\_

- b. che sono trascorsi almeno sei mesi dal termine di qualsiasi precedente rapporto con l'Ateneo anche se di diversa natura od oggetto
- di non appartenere a personale di ruolo pubblico o privato collocato in quiescenza;
  - di non possedere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con i soggetti di cui all'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della Legge 240/2010;
  - di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma, come da dichiarazione allegata;
  - di possedere i suddetti requisiti alla scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione;
  - di aver preso visione dall'avviso di selezione che, ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013.

Ai fini della valutazione allega alla presente domanda:

- curriculum vitae e studiorum in formato europeo
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante: i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_