



Repertorio n° 1687/2020

PUBBLICATO 18.11.2020

Prot. n. 230829 del 17.11.2020

SCADENZA 30.11.2020

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto e il Regolamento Generale di Ateneo;

visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

visto il vigente C.C.N.L. del Personale Tecnico Amministrativo – Comparto Istruzione e Ricerca;

visto l'«*Accordo di contrattazione integrativa sui criteri generali per la mobilità operata dall'Amministrazione e sui criteri per la mobilità volontaria*», sottoscritto in data 17.04.2012;

viste le Linee Guida recanti i *“Principi generali per la mobilità interna del personale tecnico amministrativo”*, approvate con deliberazioni del Senato Accademico n. 534/17901 in data 29.03.2016 e del Consiglio di Amministrazione n. 546/31574 del 31.03.2016;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione CDA/30-07-2020/312 recante *“Approvazione piano assunzionale personale tecnico amministrativo anno 2020”*, da cui rileva, tra l'altro, l'avvio del processo assunzionale di varie unità di personale, sia mediante scorrimento di vigenti graduatorie in essere presso questo Ateneo, sia mediante attivazione di nuove procedure concorsuali;

viste le nuove Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo, approvate con deliberazione del Consiglio di Amministrazione CDA/30-07-2020/314;

visto il nuovo Funzionigramma di Ateneo, approvato con propria Determina n. 1613/2020 Prot. n. 226878 del 09.11.2020, già operativo, con entrata in vigore dal 01.01.2020;

ritenuto di procedere all'indizione di procedure di mobilità interna a domanda, mediante avviso, riferite alle suddette posizioni, di seguito elencate, per le quali si specifica la Categoria, Area di inquadramento contrattuale, nonché la rispettiva struttura di destinazione:

- n. 1 posto di Categoria EP Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, per le esigenze del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Università di Parma;
- n. 1 posto di Categoria D - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati presso l'Area Dirigenziale – Edilizia e Infrastrutture;
- n. 2 posti di Categoria D – Area Amministrativa - Gestionale presso l'Area Dirigenziale -Ricerca;
- n. 2 posti di Categoria D – Area Amministrativa - Gestionale presso l'Area Dirigenziale-Terza Missione;
- n. 2 posti di Categoria D - Area Amministrativa-Gestionale presso l'Area Dirigenziale – Didattica Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti;
- n. 1 posto di Categoria D - Area Amministrativa-Gestionale presso la Direzione Generale;
- n. 1 posto di Categoria D - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati presso l'Area Dirigenziale – Sistemi Informativi;
- n. 2 posti di Categoria D - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia;
- n. 3 posti presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco, di cui n. 1 posto di Categoria D - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, n. 1 posto di Categoria D - Area Amministrativa-Gestionale e n. 1 posto di Categoria C - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati;
- n. 1 posto di Categoria D - Area Amministrativa-Gestionale presso il Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale;
- n. 1 posto di Categoria D - Area Amministrativa-Gestionale presso il Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali;
- n. 1 posto di Categoria C - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati presso il Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche;
- n. 2 posti di Categoria C - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati presso il Dipartimento di Ingegneria e Architettura;
- n. 2 posti di Categoria C - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati presso il Centro Servizi E-Learning e Multimediali d'Ateneo - SELMA;
- n. 2 posti di Categoria B - Area Servizi Generali e Tecnici presso il Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie;
- n. 1 posto di Categoria B - Area Servizi Generali e Tecnici presso il Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali;

ritenuto opportuno, per le caratteristiche dei profili e dei ruoli da ricoprire, in conformità di quanto previsto dall'art. 3, comma 3, delle Linee Guida sopra citate, di prevedere anche lo svolgimento di un colloquio in merito alle competenze possedute, all'attitudine professionale e alle motivazioni inerenti alle istanze;

d e t e r m i n a

Sono indette le procedure di mobilità mediante avviso, riservate ai dipendenti in servizio presso l'Università di Parma, ai sensi e per gli effetti delle Linee Guida citate in premessa, per i seguenti posti:

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Servizio Prevenzione e Protezione	n. 1 posto di Categoria EP Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_EP0120_PR]	Conoscenze e competenze specifiche inerenti alla gestione degli aspetti legati alla salute e sicurezza delle figure previste nell'organizzazione dell'Ateneo ed al coordinamento ed interazione con le figure sinergiche alle attività del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione. • normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; • normativa in materia ambientale; • Statuto, Regolamento Generale di Ateneo e Regolamento dell'Università di Parma per la Sicurezza e la Salute sul Luogo di Lavoro; • approfondita capacità e conoscenza professionale nell'individuazione dei fattori di rischio, nella valutazione dei rischi e nell'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro in funzione della specifica organizzazione dell'Ateneo, con particolare riferimento alle diverse figure e ruoli legati alla specifica attività universitaria; • capacità nell'elaborare le misure preventive e protettive e nella predisposizione di procedure di sicurezza; • conoscenza dei sistemi di gestione e dei modelli di organizzazione e di gestione per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro applicabili all'Ateneo. • conoscenza degli obblighi formativi delle figure della sicurezza, come individuati dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i e dagli accordi Stato Regioni in materia, nonché capacità di formulare proposte dei programmi di informazione, formazione e addestramento.

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella Categoria EP dell'Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Area Dirigenziale – Edilizia e Infrastrutture	n. 1 posto di Categoria D Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_D0220_EDI]	Conoscenze e competenze specifiche inerenti alla definizione di progetti architettonici in funzione della politica di sviluppo urbanistico dell'Ateneo e del controllo energetico e impiantistico dei plessi. • programmazione, progettazione, esecuzione, contabilità e collaudo di contratti afferenti ai lavori pubblici di Ateneo; • progettazione edilizia sostenibile indirizzata alla realizzazione di edifici NZEB (Near Zero Energy Building); • conoscenza dei materiali e delle tecnologie innovative per l'involucro edilizio e per la progettazione energetico-prestazionale;

		• tematiche connesse alla gestione e calcolo di soluzioni per il daylighting; • termofisica dell'edificio, impiantistica di benessere, acustica applicata e illuminotecnica; • competenze in materia di Criteri Ambientali Minimi (CAM) negli appalti pubblici; • legislazione e normativa riguardante la pianificazione energetica, l'uso razionale dell'energia e l'impiantistica in edilizia; • nozioni di termodinamica applicata, trasmissione del calore, sistemi di conversione dell'energia, elettrotecnica, energetica; • problematiche dell'impatto ambientale, dell'affidabilità, della sicurezza e dell'analisi di rischio degli impianti; • progettazione di spazi di verde pubblico e conoscenze botaniche necessarie per un corretto utilizzo della vegetazione ecosostenibile; • elementi di legislazione degli enti locali; • nozioni di informatica e di office automation.
--	--	---

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella **Categoria D dell'Area Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati**, ad esclusione del personale afferente all'Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Area Dirigenziale – Ricerca	n. 1 posto di Categoria D Area Amministrativa-Gestionale [Cod. Rif. MOB_D0320_RIC]	Conoscenze e competenze inerenti alla stesura, rendicontazione e gestione di progetti di ricerca di base e applicata (<i>Project Manager</i>). • gestione economico finanziaria di progetti, nonché monitoraggio di operazioni finanziarie e amministrative in Programmi Nazionali e Regionali; • assistenza ai proponenti e a partners di progetto nell'intero iter di implementazione progettuale e assistenza nella conduzione audit esterni; • conoscenza del quadro istituzionale, nazionale, regionale e delle relative politiche per l'Università; • conoscenza delle fonti di finanziamento, nazionali e regionali per la ricerca. • conoscenza del Project Cycle Management; • conoscenza della lingua inglese, almeno corrispondente al livello B1 di comprensione e scrittura del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR); • competenze informatiche in particolare Microsoft Office, Internet, gestione data-base.
	n. 1 posto di Categoria D Area Amministrativa-Gestionale [Cod. Rif. MOB_D0420_RIC]	Conoscenze e competenze inerenti alla gestione delle procedure di accreditamento delle strutture di Ateneo per l'ottenimento di finanziamenti regionali (POR FESR). È richiesto in particolare il possesso di approfondite conoscenze e competenze nelle seguenti materie: • normativa della regione Emilia-Romagna per l'accreditamento dei laboratori di ricerca industriale e dei centri per l'innovazione; • quadro istituzionale regionale e delle relative politiche per l'Università in tema di ricerca e formazione;

		• conoscenza delle fonti di finanziamento regionali per la ricerca applicata per Università, Enti di Ricerca e imprese; • normativa ISO9000 e ISO14000; • competenze in materia di trasferimento tecnologico; • conoscenza della lingua inglese, almeno corrispondente al livello B1 di comprensione e scrittura del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR); • competenze informatiche in particolare Microsoft Office, Internet, gestione data-base.
--	--	--

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella Categoria D dell'Area Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati ad esclusione del personale attualmente afferente all'Area Dirigenziale Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Area Dirigenziale – Terza Missione	n. 1 posto di Categoria D Area Amministrativa-Gestionale [Cod. Rif. MOB_D0520_MIS]	Conoscenze e competenze nella gestione della proprietà intellettuale, con particolare riferimento alle attività di assistenza tecnica sull'intero processo che comprende: • promozione e valorizzazione dei risultati della ricerca e della proprietà intellettuale; • tutela della proprietà intellettuale; • <i>scouting</i> interno alla rete scientifica dell'Ateneo inerente i risultati della ricerca e le tecnologie brevettate e brevettabili; • valutazione di brevettabilità, ricerche di anteriorità, procedure brevettuali; • contrattualistica connessa alla tutela e valorizzazione della proprietà intellettuale, compreso contratti di licenza, contratti di cessione, accordi di confidenzialità, accordi di gestione congiunta di brevetto.
	n. 1 posto di Categoria D Area Amministrativa-Gestionale [Cod. Rif. MOB_D0620_MIS]	Conoscenze e competenze nell'ambito del marketing management della ricerca, con particolare riferimento alle attività di tecnica e amministrative sull'intero processo che comprende: • promozione e valorizzazione dei risultati della ricerca dell'Ateneo tramite metodologie idonee a facilitare l'interazione con partner esterni pubblici e privati; • gestione di strumenti di conoscenza (repertori, vetrine, data base, piattaforme, <i>innovation network</i>, ecc.) integrati con i sistemi informativi dell'Ateneo, idonei a valorizzare i risultati della ricerca scientifica tramite il trasferimento tecnologico verso il territorio; • <i>scouting</i> interno alla rete scientifica dell'Ateneo inerente i risultati della ricerca e le tecnologie più interessanti per il sistema produttivo e <i>scouting</i> esterno sul territorio inerente i fabbisogni tecnologici del mondo produttivo; • promozione della partecipazione a iniziative di collaborazione con partner esterni per attività di valorizzazione della ricerca e del trasferimento tecnologico; • realizzazione di accordi quadro e di eventi finalizzati ad accrescere l'interazione tra la ricerca scientifica e il mondo produttivo, dalle grandi industrie alle piccole e medie imprese (PMI);

		strumenti d'incentivazione fiscale indirizzati a favorire la cooperazione tra ricerca e impresa e alla valorizzazione dei trovati presso le imprese.
--	--	--

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella **Categoria D dell'Area Amministrativa-Gestionale**, ad esclusione del personale attualmente afferente all'Area **Dirigenziale – Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione**, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Area Dirigenziale – Didattica Internazionalizzazione e Servizi agli Studenti	n. 2 posti di Categoria D Area Amministrativa-Gestionale [Cod. Rif. MOB_D0720_DID]	Conoscenze e competenze inerenti al reperimento, la stesura e la gestione di progetti di internazionalizzazione volti al miglioramento degli indicatori di Ateneo in materia, con approfondita conoscenza dei sistemi didattici e/o di ricerca cinesi e dei paesi asiatici, russi e degli USA (paesi di necessaria espansione/rafforzamento). lingua inglese a livello B1.

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella **Categoria D dell'Area Amministrativa-Gestionale** ad esclusione del personale attualmente afferente all'Area **Dirigenziale – Didattica, e Servizi agli Studenti**, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Direzione Generale	n. 1 posto di Categoria D Area Amministrativa-Gestionale [Cod. Rif. MOB_D0820_DIR]	Conoscenze e competenze, conoscenze tecniche ed un grado di autonomia tali da consentire la gestione di processi ed attività inerenti gli affidamenti di lavori, servizi e forniture in tutte le fasi di svolgimento. codice dei contratti pubblici e normativa in materia di contrattualistica pubblica, comprese le linee guida Anac.

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella **Categoria D dell'Area Amministrativa-Gestionale** ad esclusione del personale afferente all'Area **Dirigenziale – Economico Finanziaria**, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Area Dirigenziale - Sistemi Informativi	n. 1 posto di Categoria D Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_D0920_ASI]	Conoscenze e competenze inerenti la progettazione e la gestione delle infrastrutture di rete e dei sistemi tecnologici. E' richiesto in particolare il possesso di approfondite conoscenze e competenze nelle seguenti materie: - progettazione e gestione di Infrastrutture di rete (Modello ISO/OSI), dal cablaggio strutturato al livello applicazione; - progettazione e gestione di reti Wireless e di sistemi di telefonia VOIP; - protocolli di networking (a titolo esemplificativo TCP/IP, Routing, DHCP, DNS, SNMP); - progettazione e gestione di Sistemi di Sicurezza (a titolo esemplificativo Firewalling, 802.1X, IDS, IPS, SIEM); - metodologie di gestione di Data Center; - sistemi di Storage avanzati (SAN, Architettura RAID); - sistemi di iperconvergenza;

		• progettazione e gestione di Infrastrutture di Virtualizzazione Server e Desktop; • tecniche e strumenti per l'ottenimento dell'alta disponibilità (High Availability), della continuità di servizio (Business Continuity) e del Disaster Recovery in sistemi informatici complessi; • sistemi Operativi Server Windows e Linux; • progettazione e gestione di sistemi cloud (in particolare Private e Hybrid Cloud); • architetture Big Data e Machine Learning; • sistemi di identity management e AAA centralizzati e federati (in particolare SAML); • sistemi di Autenticazione (Active Directory e Open LDAP); • database Administration, in particolare dei principali RDBMS (Oracle, MS SQL Server); • project management applicato alla conduzione di progetti di realizzazione di sistemi di rete e di sistemi tecnologici avanzati.
--	--	---

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella Categoria D dell'Area Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati ad esclusione del personale afferente all'Area Dirigenziale Sistemi Informativi, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	n. 1 posto di Categoria D Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_D1020_MED]	Conoscenze e competenze sulle tecniche di analisi istopatologica e molecolare di tessuti dell'uomo con specifico riferimento all'uso di tecnologie di analisi genomica di nuova generazione (array di espressione e CGH, sequenziamento massivo parallelo, Nanostring). E' richiesto in particolare il possesso di approfondite conoscenze e competenze nelle seguenti materie: • basi molecolari delle neoplasie; • nozioni generali di istopatologia; • allestimento e valutazione di reazioni immunoistochimiche e di ibridazione "in situ" su tessuti; • tecniche base di analisi dei DNA ricombinanti (estrazione di acidi nucleici, elettroforesi, PCR convenzionale e quantitativa, sequenziamento secondo Sanger e piro-sequenziamento, tecniche di analisi mutazionale, LOH, analisi di polimorfismi); • procedure di sequenziamento di seconda generazione; • impiego di array di espressione e di ibridazione genomica comparativa (CGH); • tecniche di PCR multiplex e Nanostring; • capacità d'uso di programmi di analisi bio-informatica e di banche dati di varianti genetiche; • uso di Excel e/o altri fogli elettronici di calcolo; • lingua inglese scritta e parlata; • procedure di gestione tecnico-amministrativa di progetti scientifici e di banche dati sensibili.

	n. 1 posto di Categoria D Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_D1120_MED]	Conoscenze e competenze specifiche inerenti alla metodologia sulla conduzione dei trial clinici, le norme sulla <i>Good Clinical Practice</i> (GCP) e la relativa legislazione sulle sperimentazioni cliniche, l'utilizzo dei principali applicativi informatici dedicati a gestione e analisi dei dati clinici, il monitoraggio della sicurezza dei farmaci sperimentali e con conoscenza dell'inglese tecnico e della relativa terminologia scientifica. E' richiesto in particolare il possesso di approfondite conoscenze e competenze nelle seguenti materie: • collaborare con gli sperimentatori alla stesura di protocolli di ricerca relativi a studi spontanei e alla costruzione di data base dedicati; • predisporre la documentazione necessaria per la sottomissione degli studi spontanei al Comitato Etico e alle autorità regolatorie, verificandone la completezza prima della sottomissione; • assicurare in collaborazione con il Farmacista della struttura clinica di riferimento, la gestione del materiale sperimentale, intesa come attività di ricezione, controllo e verifica del materiale, registrazione sui sistemi cartacei ed elettronici, stoccaggio presso locale dedicato, conservazione e monitoraggio delle temperature, consegna allo sperimentatore; • valutare e massimizzare la qualità e la completezza dei dati clinici ottenuti dalla ricerca, assicurando che il tipo di dati e i tempi della loro raccolta siano conformi ai protocolli, che tutti i valori siano plausibili, verificabili e coerenti tra di loro, nel rispetto degli standard qualitativi internazionali; • predisporre i rapporti sullo stato di avanzamento/chiusura dello studio e la documentazione di supporto alle indagini cliniche, strumentali, di laboratorio previste; • aggiornare e predisporre procedure interne in collaborazione con gli uffici preposti, per l'adeguamento a norme e decreti in vigore e relativi all'area di ricerca clinica.
--	--	---

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella Categoria D dell'Area Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati ad esclusione del personale afferente Dipartimento di Medicina e Chirurgia, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	n. 1 posto di Categoria D Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_D1220_FAR]	Conoscenze e competenze in ambito chimico farmaceutico. In particolare: • scienze di base (matematica, fisica e, in particolare, chimica); • chimica farmaceutica e tecnologia farmaceutica; • strumenti cognitivi e di base per l'aggiornamento continuo delle proprie conoscenze; • gestione di attività di laboratorio in particolare per quanto concerne l'utilizzo ed il mantenimento in opera di strumentazione sia semplice che complessa; • chimica analitica strumentale; • trasferimento tecnologico e alle attività di terza missione delle Università.

	n. 1 posto di Categoria C Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_C1320_FAR]	Conoscenze e competenze in servizi generali e scienze degli alimenti. In particolare: • chimica analitica di base; • chimica analitica strumentale di base; • microbiologia di base; • gestione di attività di laboratorio in particolare per quanto concerne l'utilizzo ed il mantenimento in opera di strumentazione semplice.
Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	n. 1 posto di Categoria D Area Amministrativa -Gestionale [Cod. Rif. MOB_D1420_FAR]	Conoscenze e competenze delle attività tipiche di supporto alla ricerca (nazionale e internazionale), alla terza missione, alla qualità della didattica, alla valorizzazione del <i>know how</i> dei servizi amministrativo-contabili.

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nelle rispettive Categorie D e C dell'Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati e nella Categoria D dell'Area Amministrativa Gestionale ad esclusione del personale afferente Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Dipartimento di Scienze Chimiche, delle Vita e della Sostenibilità Ambientale	n. 1 posto di Categoria D Area Amministrativa-Gestionale [Cod. Rif. MOB_D1520_CHIM]	Conoscenze e competenze: • competenze e conoscenze per il presidio delle attività tipiche di supporto alla didattica, all'offerta formativa e alla qualità dei corsi, compresi i dottorati di ricerca.

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella Categoria D dell'Area Area Amministrativa-Gestionale ad esclusione del personale afferente Dipartimento di Scienze Chimiche, delle Vita e della Sostenibilità Ambientale, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali	n. 1 posto di Categoria D Area Amministrativa-Gestionale [Cod. Rif. MOB_D1620_GIU]	Conoscenze e competenze: • competenze per il presidio delle attività tipiche di supporto alla didattica, all'offerta formativa e alla qualità dei corsi, compresi i dottorati di ricerca.

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella Categoria D dell'Area Area Amministrativa-Gestionale ad esclusione del personale afferente Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	n. 1 posto di Categoria C Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_C1720_MAT]	Conoscenze e competenze inerenti all'attività di assistenza ai docenti per la predisposizione e lo svolgimento delle esperienze didattiche di laboratorio in ambito fisico. E' richiesto in particolare il possesso di conoscenze e competenze nelle seguenti materie: • nozioni di fisica classica e fisica quantistica, elettronica analogica; • strumentazione utilizzata per la misura di grandezze elettriche; • informatica su sistemi operativi, configurazione computer, utilizzo e gestione applicativi quali MS Office e Matlab; • capacità di effettuare una misura e riconoscere i tipi di errori nella misura stessa; • capacità di eseguire piccole misure di laboratorio di grandezze elettriche;

		• capacità di utilizzare semplici macchine utensili (ad es. trapano colonna) per lavorazioni meccaniche; • capacità di realizzare semplici circuiti elettrici; • capacità di utilizzare la strumentazione di laboratorio e applicare i metodi di misura per effettuare verifiche, controlli e collaudi; • capacità di analizzare tipologie e caratteristiche tecniche delle apparecchiature elettroniche, con riferimento ai criteri di scelta per la loro utilizzazione e interfacciamento.
--	--	---

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella **Categoria C dell'Area Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati** ad esclusione del personale afferente **Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche**, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Dipartimento di Ingegneria e Architettura	n. 1 posto di Categoria C Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_C1820_ING]	Conoscenze e competenze inerenti al complesso dei processi ed attività tecniche di supporto alla ricerca e alla didattica svolte nell'ambito dei Dipartimenti dell'Ateneo, E' richiesto in particolare il possesso di conoscenze e competenze nelle seguenti materie: • assistenza e supporto tecnico all'attività didattica e di ricerca del dipartimento; • controllo dell'efficienza e del corretto utilizzo delle apparecchiature tecniche dipartimentali; • attrezzature di laboratorio, utilizzo di macchinari, strumenti e dispositivi tecnici di laboratorio; • strumentazione e software informatici più diffusi in uso nei laboratori.
	n. 1 posto di Categoria C Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_C1920_ING]	Conoscenze e competenze inerenti al complesso dei processi ed attività tecniche informatiche di supporto alla ricerca e alla didattica svolte nell'ambito dei Dipartimenti dell'Ateneo, E' richiesto in particolare il possesso di conoscenze e competenze nelle seguenti materie: • concetti di base di informatica; • fondamenti di trasmissione dati: architettura e funzionamento delle reti (LAN, MAN, WAN); • sistemi operativi; • architettura degli elaboratori; • approvvigionamento e assemblaggio componentistica elettronica.

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella **Categoria C dell'Area Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati** ad esclusione del personale afferente al **Dipartimento di Ingegneria e Architettura**, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Centro Servizi E-Learning e Multimediali d'Ateneo - SELMA	n. 2 posti di Categoria C Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati [Cod. Rif. MOB_C2020_SELMA]	Conoscenze e competenze inerenti al supporto a docenti e studenti dell'Ateneo nell'accesso a servizi innovativi, specializzati e integrati delle attività didattiche nell'ambito dell'e-learning. E' richiesto in particolare il possesso di conoscenze e competenze nelle seguenti materie: • assistenza e supporto tecnico all'attività didattica e di ricerca dei dipartimenti per quanto riguarda i servizi relativi alla didattica a distanza (e-learning); • piattaforme più diffuse in uso nell'e-learning; • piattaforme più diffuse di videoconferenza per la didattica in modalità sincrona e asincrona; • teorie e tecniche dell'instructional design;

		• teorie e tecniche del project management; • teorie e tecniche dell'acquisizione di immagini audio e video; • pacchetti software per l'elaborazione di immagini e di video; • gestione manageriale di base per l'implementazione dei siti web tematici di Ateneo.
--	--	---

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella **Categoria C dell'Area Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati** ad esclusione del personale afferente al **Centro Servizi E-Learning e Multimediali d'Ateneo – SELMA**, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	n. 2 posti di Categoria B Area Servizi Generali e Tecnici [Cod. Rif. MOB_B2120_VET]	Conoscenze e competenze inerenti all'attività assistenziale in affiancamento e a supporto del personale docente per le attività cliniche. E' richiesto in particolare il possesso di e conoscenze e competenze nelle seguenti materie: • utilizzo dei più diffusi strumenti, mezzi ed apparecchiature indispensabili per il governo e l'assistenza degli animali domestici, selvatici e non convenzionali; • nozioni di base di principi di allevamento, alimentazione e benessere degli animali domestici, selvatici e non convenzionali; • nozioni base della legislazione veterinaria; • gestione ed assistenza degli animali domestici, selvatici e non convenzionali ricoverati presso la clinica veterinaria e gli stabulari del Dipartimento; • capacità di conduzione ed utilizzo di mezzi agricoli e zootecnici per il governo e l'allevamento degli animali; • contenimento degli animali ed assistenza durante le procedure diagnostiche, cliniche, terapeutiche, didattiche e sperimentali condotte dal personale medico veterinario.

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella **Categoria B dell'Area Area Servizi Generali e Tecnici**, ad esclusione del personale afferente **Dipartimento di Scienze Medico Veterinarie**, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate in premessa.

Struttura	Posti e qualifica	Conoscenze/competenze richieste
Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	n. 1 posto di Categoria B Area Servizi Generali e Tecnici [Cod. Rif. MOB_B2220_DUSIC]	Conoscenze e competenze inerenti la vigilanza e custodia. E' richiesto in particolare il possesso di e conoscenze e competenze nelle seguenti materie: • vigilanza, custodia e altre mansioni accessorie; • buone capacità relazionali, finalizzate alla gestione dei rapporti interni all'Ateneo; • conoscenza adeguata del contesto universitario e conoscenza di base della legislazione universitaria; • capacità di organizzazione autonoma del lavoro e responsabilità nel rispettare scadenze.

Può presentare domanda di mobilità il personale inquadrato nella **Categoria B dell'Area Servizi Generali e Tecnici**, ad esclusione del personale afferente al **Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali**, per il quale non si configura mobilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 1 e 2, delle Linee Guida citate.

Gli interessati presentano al Direttore Generale, entro e non oltre la data di scadenza del presente bando, motivata domanda di mobilità, evidenziando il possesso delle conoscenze ed esperienze sopra richiamate ed allegando il curriculum



professionale in formato europeo, che consenta un'utile valutazione in merito alla professionalità posseduta, eventualmente evidenziando le esigenze personali in relazione alla richiesta stessa.

La valutazione delle domande viene effettuata sulla base di quanto previsto dalle Linee Guida, dall'Accordo di contrattazione e dalla normativa, citati in premessa, da parte di un collegio nominato dal Direttore Generale.

Per le caratteristiche dei ruoli e dei profili da ricoprire, provvederà anche ad effettuare un colloquio con i candidati, volto ad accertare le competenze possedute, l'attitudine professionale e le motivazioni inerenti all'istanza presentata.

In caso di più domande valutate idonee, si procederà a stilare una graduatoria, che avrà validità di 1 anno e verrà resa pubblica nella Sezione Concorsi e mobilità del sito web istituzionale dell'Ateneo di Parma.

I dipendenti che hanno partecipato alla procedura, la cui domanda non sia stata accolta possono, entro sette giorni dalla pubblicazione della graduatoria, presentare reclamo e/o osservazioni al Direttore Generale.

Le domande non accolte per mancanza dei requisiti richiesti saranno considerate decadute.

La mobilità non può prescindere dalla valutazione delle necessità e delle esigenze della struttura interessata.

Per quanto non indicato nel presente bando, che verrà pubblicato sul precitato sito web istituzionale di Ateneo, si rimanda alle già citate Linee Guida recanti i *"Principi generali per la mobilità interna del personale tecnico amministrativo"*, all'*«Accordo di contrattazione integrativa sui criteri generali per la mobilità operata dall'Amministrazione e sui criteri per la mobilità volontaria»*, sottoscritto in data 17.04.2012 e alla normativa ivi richiamata.

Il testo delle Linee Guida e dell'Accordo di contrattazione sopra indicati, nonché il fac-simile della domanda di partecipazione, sono consultabili sul sito web di Ateneo al link <https://www.unipr.it/node/9845>.

Avv. Candeloro Bellantoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale Personale e Organizzazione	
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Personale Tecnico amministrativo ed organizzazione	Dott. Stefano Ollari