



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

REP. DRD n. 2133/2016

PROT. n. 126771

Codice Rif. B0116

## IL RETTORE

**preso atto** della Legge 09 maggio 1989, n. 168, recante norme sull'autonomia dell'Università;  
**vista** la Legge 12.03.1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";  
**preso atto** del D.Lgs. 30 marzo, 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";  
**preso atto** del CCNL del personale del Comparto Università;  
**preso atto** del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa per l'efficienza degli uffici giudiziari";  
**preso atto** della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 543/31400 del 16.12.2015 recante "Approvazione "Piano Triennale di Programmazione del Personale 2015 – 2017" Aggiornamento con scorrimento al 2017 del Piano 2014 – 2016 – Programmazione PO 2015";  
**preso atto** della deliberazione del medesimo Organo n. 547/31617 del 09.05.2016 recante "PROPER 2015 – Provvedimenti per l'utilizzo dei Punti Organico anno 2015 – Rimodulazioni e Programmazione Punti Organico";  
**preso atto** del Decreto Rettorale Rep. DRD n. 795/2016, prot. n. 50163 del 29.03.2016, di autorizzazione alla sottoscrizione di una Convenzione di programma, stipulata ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 11 della soprarichiamata norma n. 68/99, tra l'Università degli Studi di Parma e l'Amministrazione Provinciale di Parma – Servizio Inserimento Lavoratori Disabili – SILD, finalizzata al completamento della quota d'obbligo di pertinenza dell'Ateneo attraverso l'inserimento lavorativo di n. 2 (due) lavoratori disabili, da inquadrare nella Categoria B, mediante pubblica selezione;  
**visti** gli esiti delle previste procedure di mobilità;  
**ravvisata**, pertanto, la necessità di procedere all'indizione di una selezione pubblica, di cui alla sopracitata convenzione stipulata con la Provincia di Parma, per l'inserimento di n. 1 unità di personale disabile, da inquadrare nella Categoria B, posizione economica B1, dell'Area Amministrativa;  
**accertata** la disponibilità finanziaria da parte dell'Area Economico Finanziaria;  
**vista** e richiamata la procura speciale conferita in data 22 dicembre 2015 con atto notarile Dott. Attilio Tajani, Rep. n. 69, raccolta n. 47, registrato a Parma in data 12 gennaio 2016, n. 335 al Prof. Ovidio Bussolati, Pro Rettore con delega per l'Area Organizzazione e Personale;

## DECRETA

### ART. 1 – Indizione della selezione

E' indetta presso l'Università degli Studi di Parma una selezione pubblica, di cui alla convenzione stipulata ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 11 della Legge n. 68/99, fra l'Università degli Studi di Parma e l'Amministrazione Provinciale di Parma – Servizio Inserimento Lavoratori Disabili – SILD, riservata al personale disabile di cui alla precitata norma, per l'inserimento di n. 1 unità di personale da inquadrare nella Categoria B, posizione economica B1, - Area Amministrativa.

### ART. 2 - Requisiti di ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- regolare iscrizione, alla data di scadenza del presente bando di selezione, negli elenchi provinciali di Parma nella categoria dei disabili (art. 8 della Legge n. 68/99);
- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. Saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornati di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- titolo di studio: assolvimento della scuola dell'obbligo, intesa come licenza di scuola media inferiore;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

d) età non inferiore a 18 anni;

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione nonché siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso a posti della pubblica amministrazione, anche i seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b) aver adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti.

Non possono inoltre accedere alla selezione coloro che abbiano un rapporto di coniugio, ovvero un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore afferente al Dipartimento che ha effettuato la proposta di attivazione del contratto, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I suddetti requisiti, compresa la dichiarazione di equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti.

### **ART. 3 - Domanda di partecipazione alla selezione**

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);
- b) luogo e data di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) la cittadinanza posseduta;
- e) iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino straniero di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi;
- f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- g) di essere regolarmente iscritti, alla data di scadenza del presente bando di selezione, negli elenchi provinciali di Parma nella categoria dei disabili (art. 8 della Legge n. 68/99);
- h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto scolastico che lo ha rilasciato. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato chiesto il riconoscimento;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.57, n. 3;
- j) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992;
- l) gli eventuali titoli di preferenza, di cui al successivo art. 8, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Tali titoli saranno presi in considerazione solo qualora siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e siano posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda stessa;
- m) la residenza con l'indicazione di comune, via, numero civico, provincia e codice di avviamento postale e, ai fini delle comunicazioni da parte dell'Amministrazione universitaria in relazione alla presente selezione, un recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica ed eventualmente un domicilio speciale.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

I candidati con cittadinanza diversa da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

## **ART. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

Le istanze di partecipazione, che devono essere in firma autografa, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando e reperibile all'indirizzo: <http://www.unipr.it/CONCORSI> vanno indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Parma – Via Università, 12 – 43121 PARMA e **devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 12 SETTEMBRE 2016.**

La domanda di ammissione, redatta in carta libera ed indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Parma, debitamente sottoscritta dall'interessato, potrà essere consegnata a mano a questa Università degli Studi di Parma – Area Dirigenziale Affari Generali e Legale – Staff d'Area – Via Università, 12 – Parma (Italia), nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, pena l'esclusione, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso della selezione pubblica sul sito web dell'Università degli Studi di Parma, nonché sul sito della Provincia di Parma – Servizio Inserimento Lavorativo Disabili SILD.

Qualora tale termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

La domanda di ammissione può, altresì, essere presentata attraverso posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [protocollo@pec.unipr.it](mailto:protocollo@pec.unipr.it), con la seguente modalità:

- tramite posta elettronica certificata (PEC), con firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; tutti i documenti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

In alternativa, la predetta domanda di ammissione, potrà essere spedita a mezzo e-mail, senza posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [protocollo@unipr.it](mailto:protocollo@unipr.it) oppure a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Via Università, 12 – 43121 Parma (Italia). In tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato "PDF".

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio, se diverso dalla residenza, che il candidato elegge ai fini della procedura selettiva, con l'indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica, per le comunicazioni da parte dell'Amministrazione universitaria. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

Questa Università non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle istanze di partecipazione e sulle attestazioni e certificazioni prodotte dal candidato nel corso della procedura, in relazione a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

Per ogni informazione inerente la procedura selettiva, è disponibile l'Unità Organizzativa Specialistica U.O.S. - Amministrazione del Personale Tecnico Amministrativo, all'indirizzo mail [perstecamm@unipr.it](mailto:perstecamm@unipr.it) oppure ai seguenti numeri telefonici: 0521-034136-4382-3449, Responsabile del procedimento amministrativo.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

## **ART. 5 - Allegati alla domanda**

La domanda deve essere corredata da:

- a) copia del documento di identità nel caso più sopra previsto dall'Art. 4;
- b) curriculum vitae in formato europeo.

## **ART. 6 - Commissione Giudicatrice**

La Commissione giudicatrice è nominata con decreto del Rettore.

## **ART. 7 – Prove d'esame**

Le prove d'esame consisteranno in:

### **PRIMA PROVA - scritta**

Una serie di quiz, a risposta predeterminata da scegliersi fra più possibilità, da risolvere in un tempo predeterminato, su alcuni dei seguenti argomenti:

- nozioni di diritto amministrativo e legislazione universitaria;
- nozioni in materia di trasparenza, trattamento dei dati personali, privacy, codice di comportamento nonché anticorruzione;
- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, "*Testo unico in materia di salute e sicurezza sul lavoro*";

### **SECONDA PROVA - colloquio**

- argomenti della prova scritta;
- conoscenza di base degli applicativi Word ed Excel, posta elettronica, browser per la consultazione di pagine internet;
- conoscenza scolastica di una lingua a scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

### **CALENDARIO PROVE**

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

#### **— PRIMA PROVA: lunedì 24 OTTOBRE 2016**

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione, le eventuali variazioni al calendario della prima prova nonché la sede e l'orario dello svolgimento della stessa, saranno comunicati mediante avvisi pubblicati sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unipr.it/CONCORSI> il giorno **giovedì 6 OTTOBRE 2016**.

Tali avvisi avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tali avvisi saranno inoltre pubblicati sul sito web della Provincia di Parma – Servizio Inserimento Lavorativo Disabili - SILD all'indirizzo:

<http://www.provincia.parma.it/provincia/servizi-e-uffici/servizi-distacco-dalla-regione/mercato-del-lavoro-e-politiche-attive-de-3>

L'assenza del candidato alla prima prova è considerata rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno riportato nella prima prova una votazione di almeno 21/30.

#### **II COLLOQUIO avrà luogo il giorno: giovedì 24 NOVEMBRE 2016.**

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, comprensivo della votazione riportata nella prima prova, sarà comunicato mediante avviso pubblicato sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unipr.it/CONCORSI> il giorno **mercoledì 9 NOVEMBRE 2016**.

Tale avviso conterrà la sede di svolgimento della prova stessa, l'orario di convocazione nonché eventuali variazioni a quanto previsto

Tale avviso sarà inoltre pubblicato sul sito web della Provincia di Parma – Servizio Inserimento Lavorativo Disabili - SILD all'indirizzo:



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

<http://www.provincia.parma.it/provincia/servizi-e-uffici/servizi-distacco-dalla-regione/mercato-del-lavoro-e-politiche-attive-de-3>

Il colloquio non si intenderà superato se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

La votazione complessiva è determinata sommando i voti riportati nelle due prove.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati dell'Unione europea dovranno presentare il passaporto, oppure un documento di identità rilasciato dal Paese di origine.

## **ART. 8 - Preferenze a parità di merito**

I concorrenti che abbiano superato le prove, dovranno far pervenire a questa Università, entro il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto le prove stesse, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, attestante il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dal quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le pubbliche amministrazioni ne siano in possesso o ne possano disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni, purché su indicazione del candidato.

I titoli di preferenza indicati esclusivamente nella domanda di partecipazione e non successivamente con le modalità sopra esposte, non saranno considerati utili ai fini della graduatoria.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) orfani di guerra;
- 6) orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) feriti in combattimento;
- 9) insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio o servizio senza demerito, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) invalidi e mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio, o servizio senza demerito, nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

## **ART. 9 - Formazione ed approvazione della graduatoria**

La Commissione giudicatrice, espletate le prove, redige la graduatoria degli idonei. Gli atti del concorso sono approvati con Decreto Rettorale, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste dal precedente articolo.

La graduatoria è pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di Parma, nonché sul sito della Provincia di Parma – Servizio Inserimento Lavorativo Disabili SILD. Dal giorno della pubblicazione di detto avviso sul sito dell'Ateneo decorre il termine per eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

## **ART. 10 - Stipula del contratto**

L'Amministrazione procederà alla costituzione del rapporto di lavoro, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Università, del concorrente dichiarato vincitore, nella categoria B, posizione economica B1, Area Amministrativa, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, come previsto dal vigente CCNL.

I candidati dichiarati vincitori saranno assunti in prova.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati all'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data della scadenza del bando. L'Università degli Studi di Parma provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in materia di norme penali.

## **ART. 11 - Norme di salvaguardia o di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre se applicabili, le vigenti disposizioni in materia di svolgimento dei concorsi, nonché quelle contenute nel CCNL comparto Università, attualmente vigente.

Il presente bando di selezione sarà reso pubblico mediante:

- pubblicazione sul sito web di questo Ateneo all'indirizzo <http://www.unipr.it/CONCORSI>;
- pubblicazione sul sito web della Provincia di Parma – Servizio Inserimento Lavorativo Disabili SILD: <http://www.provincia.parma.it/provincia/servizi-e-uffici/servizi-distacco-dalla-regione/mercato-del-lavoro-e-politiche-attive-de-3>

## **ART. 12 - Trattamento dati personali**

I dati personali dei concorrenti raccolti dall'Università degli Studi di Parma saranno utilizzati, in forma cartacea o informatica, per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nel bando è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati ad altri uffici dell'Università degli Studi di Parma e ad altri soggetti solo nella quantità e nei limiti strettamente necessari ad assolvere le finalità di loro competenza, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

## **ART. 13 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 07.08.1990, n. 241, come modificata ed integrata dalla Legge 11.2.2005, n. 15, il Responsabile dei procedimenti di selezione è il Dott. Stefano Ollari, Responsabile dell'Unità Organizzativa Specialistica (U.O.S.) Amministrazione del Personale Tecnico Amministrativo.

Parma, 2 agosto 2016

f.to IL DIRETTORE GENERALE

Silvana Ablondi

f.to IL PRO RETTORE

Ovidio Bussolati

U.O.R. Area Dirigenziale Personale e Organizzazione	f.to Dott. Gianluigi Michelini
R.P.A. U.O.S. Amministrazione del personale tecnico amministrativo	f.to Dott. Stefano Ollari



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al  
MAGNIFICO RETTORE  
Università degli Studi  
P A R M A  
=====

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\* \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n^ \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammess \_\_\_\_ a partecipare alla selezione pubblica, di cui alla convenzione stipulata ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 11 della Legge n. 68/99, fra l'Università degli Studi di Parma e l'Amministrazione Provinciale di Parma – Servizio Inserimento Lavoratori Disabili – SILD, riservata al personale disabile di cui alla precitata norma, per l'inserimento di **n. 1 unità di personale da inquadrare nella Categoria B, posizione economica B1, - Area Amministrativa - Codice Rif. B0116.**

A tal fine, consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, così come previsto dalla L. 15.5.1997 n.127 e dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dichiara:

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

PROV.

RESIDENTE IN VIA N.

CITTA'

PROV.

CAP.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

DI ESSERE CITTADINO ITALIANO

ovvero

DI ESSERE IN POSSESSO DELLA SEGUENTE CITTADINANZA (a)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI

ovvero

DI NON ESSERE ISCRITTO PER I SEGUENTI MOTIVI

\_\_\_\_\_

DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;

ovvero

SPECIFICARE LE CONDANNE RIPORTATE E I PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI (c)

\_\_\_\_\_

DI ESSERE REGOLARMENTO ISCRITTO, ALLA DATA DI SCADENZA DEL PRESENTE BANDO DI SELEZIONE, NEGLI ELENCHI PROVINCIALI DI PARMA NELLA CATEGORIA DEI DISABILI (ART. 8 DELLA LEGGE N. 68/99);

DI ESSERE IN POSSESSO DEL DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Conseguito/a in data \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

eventuale altro titolo di studio posseduto:

\_\_\_\_\_

Conseguito/a in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

(per i titoli di studio stranieri) equipollente al seguente titolo di studio italiano (b):

\_\_\_\_\_

DI NON ESSERE STATO DESTITUITO, DISPENSATO O LICENZIATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE AI SENSI



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

DELL'ART.127, PRIMO COMMA, LETTERA D) DEL D.P.R. 10.1.1957, N.3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;

- DI AVER PRESTATO SERVIZIO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, INDICANDO LE CAUSE DI RISOLUZIONE DEI PRECEDENTI RAPPORTI DI PUBBLICO IMPIEGO, presso:

\_\_\_\_\_

ovvero

- DI NON AVER PRESTATO SERVIZIO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI;

- DI NON AVER PRESTATO SERVIZIO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI;

- DI AVERE LA NECESSITÀ DEI SEGUENTI AUSILI E/O TEMPI AGGIUNTIVI, PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME, AI SENSI DELLA LEGGE 05.02.1992 N. 104:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**SEZIONE RISERVATA AI CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA O DI PAESI TERZI:**

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

ovvero

- (specificare i motivi in caso negativo)

.....

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

**DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO:**

- NO  
 sì – lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche  
 sì – n. \_\_\_\_\_ figli a carico (non fiscalmente)

che saranno certificati con le modalità indicate all'art. 8 del bando di selezione

**AI FINI DELLE COMUNICAZIONI DA PARTE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA IN RELAZIONE ALLA PRESENTE SELEZIONE:**

INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_

EVENTUALE DOMICILIO SPECIALE \_\_\_\_\_



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi con la procedura concorsuale.

SI ALLEGANO:

- fotocopia di un documento d'identità
- curriculum vitae in formato europeo

li \_\_\_\_\_

firma autografa (d)

\_\_\_\_\_

\*) le aspiranti coniugate dovranno indicare il cognome da nubile.

(a) specificare:

- se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- se si è cittadini di Paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

(b) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza, comprensiva del nome dell'autorità competente al rilascio dell'equipollenza medesima e gli estremi del provvedimento di riferimento;

(c) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;

(d) la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.