

Data di pubblicazione dell'Avviso sul web: 23/04/2019

Data di scadenza della selezione: 08/05/2019

## **AVVISO DI SELEZIONE**

### **Autorizzato con D.R.D. 865 del 2019**

Visto il "Regolamento per il conferimento a terzi estranei all'Università di incarichi di prestazione d'opera autonoma", disponibile in internet sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unipr.it/node/5715>

visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 e verificata l'impossibilità oggettiva di far fronte - con le risorse professionali presenti all'interno dell'Università degli Studi di Parma;

è indetta una selezione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera avente ad oggetto la seguente attività: collaborazione per le attività di Placement / Rapporti con le Imprese al fine di potenziarle sulla base di un costante confronto con gli enti di riferimento per il mondo del lavoro, oltre alla realizzazione di attività di orientamento professionale previste dall'Operazione "Azioni a supporto della qualificazione delle transizioni al lavoro di laureandi e neolaureati in uscita dall'Università degli Studi di Parma", sottoscritta dall'Università di Parma in risposta al secondo invito a presentare Operazioni per la qualificazione delle transizioni dai percorsi universitari al lavoro PO FSE 2014/2020, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 1200 del 2 agosto 2017 e le successive modifiche e integrazioni

Soggetti destinatari:

- a) professionisti regolarmente iscritti ad Albi, Elenchi o Ruoli per attività professionali per l'esercizio delle quali tale iscrizione è obbligatoria; esercenti per professione abituale una attività professionale priva di Albo, Elenco o Ruolo o una attività per la quale tale iscrizione non è richiesta;
- b) esperti di specifica competenza e/o esperienza in relazione alla prestazione richiesta, qualora l'esecuzione della stessa non sia condizionata all'iscrizione in apposito Albo, Elenco o Ruolo;
- c) dipendenti pubblici o privati, di comprovata esperienza e professionalità per i quali è necessaria la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza

Il prestatore d'opera dovrà essere in possesso di Laurea Magistrale (D.M. 270/04), o titolo di studio equipollente, conseguita nella classe di laurea magistrale LM-90 Studi europei o LM-94 Traduzione specialistica e interpretariato

o LM-77 Scienze economico-aziendali, oppure Laurea Specialistica (D.M. 509/99), o titolo di studio equipollente, conseguita nella classe di laurea specialistica 99/S Studi europei o 39/S Interpretariato di conferenza o 104/S Traduzione letteraria e in traduzione tecnico-scientifica o 84/S Scienze economico-aziendali; possedere conoscenza avanzata e certificata della lingua inglese; comprovata esperienza in ambito di orientamento professionale verso i laureati e nei rapporti con le imprese;

Struttura proponente e responsabile del procedimento UO PLACEMENT E RAPPORTI CON LE IMPRESE – Dott.ssa Doretta Fava

durata/termine per l'esecuzione della prestazione: 7 mesi dalla data di conferimento dell'incarico

L'ammontare del compenso è pattuito in €: 10.000,00 onnicomprensivi. Il pagamento del compenso avverrà mediante l'erogazione di una o più rate posticipate.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di una rata posticipata. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione del contratto attestata dal referente del contratto.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Le domande di ammissione alla selezione (all. A), redatte in carta libera, dovranno essere indirizzate al Magnifico Rettore -Via Università, 12 –Parma e pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Università, tassativamente entro e non oltre **15 giorni** dalla data di inserimento del presente avviso sul sito web dell'Università: [www.unipr.it->bandi conferimento incarichi](http://www.unipr.it->bandi_conferimento_incarichi), mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

Presentazione diretta alla sede Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti – Via Università 12 –43121 PARMA;

Invio telematico con posta elettronica certificata P.E.C. (file in formato PDF) all'indirizzo [protocollo@pec.unipr.it](mailto:protocollo@pec.unipr.it);

- Spedizione a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento (oppure a mezzo di agenzia di recapito autorizzata) all'indirizzo: Area dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti –Via Università 12 – 43121 PARMA;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal Personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

- nel caso di invio tramite posta elettronica certificata: dalla data di invio del messaggio;
- nel caso di spedizione a mezzo raccomandata (oppure a mezzo di agenzia di recapito autorizzata) non ha rilevanza la data di spedizione ma quella di ricevimento.

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta trascorso il termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda dovranno essere indicati, sotto la propria responsabilità: cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti, residenza, recapito eletto ai fini della selezione e numero telefonico, sussistenza di eventuali precedenti rapporti di lavoro autonomo.

**Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata.**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae et studiorum **in formato europeo**, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali);
- 2) copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
- 3) certificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae
- 4) dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante: i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura proponente, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della Legge 240/2010.

La Commissione verrà nominata dal Rettore o dal Responsabile della struttura, e sarà formata da esperti di provata competenza in materia.

Ai fini della valutazione verranno prese in considerazione in particolare le seguenti categorie: titolo di studio e abilitazioni post-laurea; esperienze professionali; corsi di formazione. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che siano in possesso dei requisiti di ammissione, e in riferimento ai quali non sussistano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

1. strumenti di politica attiva del lavoro, delle misure e delle informazioni su opportunità e possibili strategie di azione finalizzate all' identificazione di percorsi di inserimento lavorativo;
2. promozione e conduzione di colloqui individuali di orientamento e di debriefing, consulenza su aspettative e obiettivi professionali rivolti a studenti e laureati dell'Università di Parma
3. livello avanzato della lingua inglese

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato ammesso al colloquio sarà avvisato via e-mail almeno 5 giorni prima dell'inizio del colloquio.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio
- punteggio riportato per i titoli

Al termine della valutazione la Commissione individuerà il soggetto idoneo, con l'approvazione degli atti da parte del Rettore o del Responsabile della struttura, onde

procedere alla stipula del relativo contratto. La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Università <https://www.unipr.it/node/18066>

Il candidato dichiarato idoneo dovrà sottoscrivere il contratto di prestazione d'opera autonoma, in conformità a quanto previsto dal Regolamento di cui sopra.

L'amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'amministrazione si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

In caso di rinuncia all'incarico di una o più persone selezionate, si potrà attingere alla graduatoria esistente.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo. Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti: Doretta Fava ([doretta.fava@unipr.it](mailto:doretta.fava@unipr.it)) UO Placement e Rapporti con le Imprese, V.lo Grossardi, 4 – Parma

La Dirigente

Area Didattica e Servizi agli studenti

Avv. Anna Maria Perta

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93