

**REG. D.D. N. 65/2014**

**BANDO N. 1**

PUBBLICATO IL 29.10.2014

**PROT. N. 50228**

**SCADENZA IL 7.11.2014**

## **IL DIRETTORE**

**vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 526/30629 del 30.07.2014 di approvazione delle *“Linee generali di organizzazione dell’Ateneo”*, emanate con D.R. n. 580 del 29.08.2014;

**rilevato** che il comma 1, dell’art. 7 *“Conferimento delle Unità Organizzative”*, stabilisce che le Unità Organizzative U.O.C. e U.O.S.: *“... vengono ricoperte attraverso il conferimento di incarichi di responsabilità al personale appartenente alla Categoria EP, che assume la posizione di responsabile dell’ufficio”*;

**preso atto** che con D.D. n. 53 del 30.09.2014, sono stati approvati i *“Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità”* i quali prevedono fra l’altro che:

- punto 3, lett. a): il conferimento della responsabilità delle Unità Organizzative (U.O.C. e U.O.S.) avviene *“attraverso procedura valutativa comparativa, previo bando interno”*;
- punto 4: *“in relazione alla natura e caratteristiche dei processi e dei programmi da coordinare e/o realizzare, tenuto conto della tipologia di Categoria ed Area di inquadramento contrattuale del dipendente, saranno oggetto di valutazione:*
  - a. requisiti culturali e professionali*
  - b. competenze e specializzazioni*
  - c. attitudini, capacità e esperienza acquisita*
  - d. esiti della valutazione della performance nel triennio precedente”*;

e rilevato che il comma 9 del medesimo articolo prevede che in prima applicazione si prescinde dal criterio di cui alla lettera d);

**considerato** che i *“Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità”*, prevedono che la suddetta procedura valutativa comparativa sia espletata da parte di apposito Collegio nominato con Decreto del Direttore Generale;

**considerato** che le procedure valutative avverranno secondo i Criteri sopra citati, sulla base dei curricula prodotti dai candidati, al fine di verificare, tenuto conto della tipologia della Categoria e dell’Area di inquadramento contrattuale, l’idoneità e la pertinenza rispetto alle posizioni di responsabilità da ricoprire, in relazione ai processi e attività, nonché programmi da coordinare e/o realizzare previsti, per le U.O.C. e le U.O.S., in generale nelle *“Linee generali di organizzazione dell’Ateneo”* e nell’ *“Organizzazione e funzionigramma”*;

**considerato** che con D.D. n. 62 del 28 ottobre 2014 è stata approvata l’*“Organizzazione e funzionigramma”* e la costituzione delle U.O.C. e delle U.O.S.;

**rilevato** che, per le U.O.S. “*Coordinamento amministrativo dipartimentale*”, le 18 U.O.S. sono caratterizzate da un omogeneo profilo di competenze e funzioni di processo, con fungibilità della prestazione di incarico nell’ambito delle strutture medesime;

**considerato** che le procedure sopra indicate sono riservate al personale di questo Ateneo, inquadrato in Categoria EP, come previsto dal richiamato comma 1 dell’art. 7 delle “*Linee generali di organizzazione dell’Ateneo*”;

## D E C R E T A

Per le motivazioni citate in premessa, che costituiscono parte integrante del presente dispositivo:

**Art. 1) sono indette n. 18 procedure valutative comparative**, riservate ai dipendenti in servizio presso l’Università degli Studi di Parma inquadrati nella **Categoria EP, Area Amministrativa-Gestionale**, per il **conferimento degli incarichi di responsabilità delle Unità Organizzative Specialistiche U.O.S. Coordinamento amministrativo dipartimentale** di Ateneo:

RIFERIMENTO	UNITA’ ORGANIZZATIVA
	<b>U.O.S. COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DIPARTIMENTALE</b>
<a href="#">Rif. n. 01</a>	Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia – A.L.E.F.
<a href="#">Rif. n. 02</a>	Dipartimento di Bioscienze
<a href="#">Rif. n. 03</a>	Dipartimento di Chimica
<a href="#">Rif. n. 04</a>	Dipartimento di Economia
<a href="#">Rif. n. 05</a>	Dipartimento Farmacia
<a href="#">Rif. n. 06</a>	Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra “Macedonio Melloni”
<a href="#">Rif. n. 07</a>	Dipartimento di Giurisprudenza
<a href="#">Rif. n. 08</a>	Dipartimento di Ingegneria Civile, dell’Ambiente, del Territorio e Architettura DICATeA
<a href="#">Rif. n. 09</a>	Dipartimento Ingegneria dell’Informazione
<a href="#">Rif. n. 10</a>	Dipartimento di Ingegneria Industriale
<a href="#">Rif. n. 11</a>	Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società
<a href="#">Rif. n. 12</a>	Dipartimento di Matematica e Informatica
<a href="#">Rif. n. 13</a>	Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale
<a href="#">Rif. n. 14</a>	Dipartimento di Neuroscienze
<a href="#">Rif. n. 15</a>	Dipartimento di Scienze Biomediche, Biotecnologiche e Traslazionali – S.Bi.Bi.T.
<a href="#">Rif. n. 16</a>	Dipartimento di Scienze Chirurgiche
<a href="#">Rif. n. 17</a>	Dipartimento di Scienze degli Alimenti
<a href="#">Rif. n. 18</a>	Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie

**Art. 2)** gli interessati, **entro e non oltre il 7.11.2014**, possono presentare istanza di partecipazione alle procedure **utilizzando in via esclusiva, a pena di non ammissione, il fac-simile di domanda allegato al presente bando, specificando il codice di riferimento della procedura prescelta (RIF. n. \_\_\_\_\_), compilato in ogni sua parte ed allegando il curriculum vitae in formato europeo**. E’ possibile presentare domanda in riferimento a più procedure valutative comparative.

**Art. 3)** le domande saranno esaminate da apposito Collegio nominato con provvedimento del Direttore Generale che procederà a valutare i curricula prodotti dai candidati, al fine di verificare, tenuto conto della tipologia della Categoria e dell'Area di inquadramento contrattuale del dipendente, l'idoneità e la pertinenza rispetto alle posizioni di responsabilità da ricoprire, in relazione ai processi e attività, nonché programmi da coordinare e/o realizzare previsti, per le U.O.C. e le U.O.S., in generale nelle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e nell' "Organizzazione e funzionigramma";

**Art. 4)** il presente bando è pubblicato nella dedicata pagina web dell'Ateneo, ed è consultabile collegandosi al link: <http://www.unipr.it/node/10141>; nella stessa pagina web, saranno pubblicati gli esiti delle procedure;

**Art. 5)** il conferimento degli incarichi avverrà con atto del Direttore Generale in conformità e secondo quanto previsto dalle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e dai "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità". Gli incarichi, come previsto dall'art. 10 delle predette Linee generali, avranno decorrenza dal 01.01.2015 e durata annuale;

**Art. 6)** non si dà luogo a graduatorie finali di merito.

Parma, 29 ottobre 2014

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Silvana Ablondi

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale - Risorse Umane	Dott. Gianluigi Michelini .....
R.P.A. - Responsabile del Procedimento Amministrativo	Capo Settore Personale Tecnico- Amministrativo	Dott. Stefano Ollari .....
Capo Servizio Concorsi e Mobilità	Alessandra Moruzzi .....	

All'Università degli Studi  
di Parma

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_  
in servizio presso questo Ateneo, nella seguente struttura \_\_\_\_\_  
inquadrate nella Categoria \_\_\_\_\_ Area \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammessa/o a partecipare alla seguente procedura valutativa comparativa, di cui al **Bando n. 1**  
per il conferimento dell'incarico di responsabilità della seguente Unità Organizzativa:

- **U.O.S. COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DIPARTIMENTALE - RIF. n. \_\_\_\_\_**

in relazione alla quale attesta il possesso dei seguenti requisiti:

a) **requisiti culturali e professionali** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

b) **competenze e specializzazioni** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

c) **attitudini, capacità e esperienza acquisita** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Allega alla presente Curriculum vitae in formato europeo**

**N.B.**

Il candidato, ove lo ritenga opportuno, può presentare più domande in riferimento a più procedure valutative comparative indicando le U.O.C./U.O.S. e i relativi codici di riferimento (**RIF. n.**)

**Firma**

\_\_\_\_\_