



BANDO PER L'AMMISSIONE AI CORSI PER MASTER UNIVERSITARIO
Anno Accademico 2019/2020
(approvato con D.R. N. 1632 del 09/07/2019)

ART. 1 – INDIZIONE PROCEDURE DI AMMISSIONE CORSI PER MASTER UNIVERSITARIO

Sono indette presso l'Università degli Studi di Parma le procedure per l'ammissione ai seguenti Corsi di Master Universitario per l'a.a. 2019/2020:

Master di I livello:

- ABA (Analisi del Comportamento Applicata) : strategie evidence based nelle professioni educative, sanitarie e sociali
- Case/Care management in ospedale e sul territorio per le professioni sanitarie
- Comunicazione digitale, mobile e social
- Cultura, organizzazione e marketing dell'enogastronomia territoriale
- Cure palliative e terapia del dolore per professioni sanitarie
- Gestione e conservazione dell'ambiente e della fauna – Master Interateneo
- Infermieristica in area critica
- Management del rischio infettivo correlato all'assistenza sanitaria
- Management interprofessionale della cronicità in ospedale e sul territorio
- Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie
- Nursing degli accessi vascolari a medio e lungo termine
- Packaging
- Pneumologia riabilitativa – Master Interateneo
- Retail and Brand Management
- Strategia e pianificazione degli eventi e degli impianti sportivi –Master Internazionale
- Traduzione audiovisiva
- Traduzione specialistica (curriculum in lingua inglese – curriculum in lingua inglese e cinese)

Master di II livello:

- ABA (Analisi del Comportamento Applicata) : strumenti e strategie evidence based per l'apprendimento nel ciclo di vita
- Accessi vascolari a medio e lungo termine
- Cure palliative
- Estetica orale e periorale



- Gestione clinica della sala parto: dal basso rischio ostetrico (BRO) alle emergenze
- Governance del rischio clinico e promozione della sicurezza delle cure
- Il digitale in odontoiatria
- Implantologia e parodontologia
- Management degli enti locali
- Management dei servizi sanitari e socio-sanitari
- Medicina interna del cane e del gatto
- Neuroftalmologia
- Ortodonzia
- Pharmaceutical and Regulatory strategies in medicinal products development
- Psicologia clinica: approccio multidimensionale ai disturbi stress correlati
- Rigenerazione urbana- tecniche di analisi per la protezione e la riqualificazione dell'ambiente costruito - Master Europeo
- Riproduzione, management, patologia e terapia degli animali non convenzionali
- Strategie formative in ambito sociale e sanitario; standard europei ed innovazione
- Terapia del dolore

Gli obiettivi formativi, i posti disponibili, i requisiti di ammissione, le modalità e i criteri di selezione e valutazione dei candidati, ai fini della formazione delle graduatorie sono indicati nelle schede allegate che costituiscono parte integrante del presente bando. Tali elementi sono presenti per ciascuno dei corsi di cui al presente articolo.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Nelle schede allegate, che costituiscono parte integrante del presente bando, sono specificati, per ciascun corso di Master, la tipologia dei titoli richiesti per l'accesso al corso di Master Universitario e degli eventuali ulteriori requisiti aggiuntivi.

In caso di prova di ammissione scritta e/o orale potranno partecipare coloro che, alla data della selezione, siano in possesso del titolo di studio, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

In caso non sia prevista una selezione o sia prevista una selezione per soli titoli potranno prenotare il posto nella prima ipotesi o iscriversi al concorso, nella seconda, coloro che, alla data di scadenza del bando indicata nella specifica scheda del master, siano in possesso del titolo di studio, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

I candidati in possesso di un **titolo straniero** devono allegare, nel campo TITOLI PREFERENZIALI nella procedura informatica, la scansione del **titolo (sia diploma di scuola superiore che di laurea) corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, con legalizzazione e dichiarazione di valore** a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese in cui il titolo è stato conseguito; quanto sopra per ottenere il riconoscimento preventivo dell'equipollenza dalla Commissione di Ammissione del Master o del Comitato Esecutivo in caso di assenza di selezione, al solo fine dell'ammissione al corso di Master Universitario. I sopradetti documenti



dovranno essere inviati in originale alla U.O. Formazione Post Lauream in fase di immatricolazione definitiva al Corso per Master Universitario. Si ricorda infine che, finché il candidato non avrà provveduto a far pervenire alla U.O. Formazione Post Lauream i documenti sopra detti in originale, non sarà possibile procedere alla sua immatricolazione al Corso per Master Universitario.

Non è consentita l'iscrizione contemporanea a più corsi di studio che comportino il conseguimento di un titolo universitario. La violazione della norma comporta l'annullamento automatico di ogni immatricolazione successiva alla prima .

ART. 3 - DOMANDE DI AMMISSIONE

L'ammissione è subordinata al possesso del titolo di accesso e degli altri requisiti indicati nelle schede allegate, nonché al superamento di una eventuale prova selettiva. Qualora non sia prevista una forma di selezione, verranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di accesso al momento della chiusura della procedura di prenotazione del posto fino al raggiungimento del numero massimo.

E' possibile ammettere uditori alla frequenza dei corsi. Gli uditori non sostengono esami e verifiche, non conseguono crediti formativi universitari e, al termine del Corso, ricevono un certificato di frequenza o partecipazione. Per gli uditori può essere prevista una contribuzione ridotta rispetto alla quota di iscrizione al Master.

ART. 4 – PROCEDURA DI AMMISSIONE

Per i corsi di master per i quali è prevista una selezione, le modalità ed il calendario delle prove sono indicate nelle Schede dei corsi di Master, allegate al presente bando e parte integrante dello stesso. Le procedure di valutazione comparativa, intese ad accertare la capacità e le attitudini del candidato possono consistere nella valutazione dei titoli e/o in prove scritte e/o orali.

E' necessario che il candidato si presenti alla eventuale selezione munito di idoneo documento di riconoscimento e di ricevuta del pagamento degli oneri di ammissione al master il giorno della selezione.

La Commissione, al termine delle prove di selezione, provvederà a formulare una graduatoria in centesimi, rispetto alla quale saranno giudicati idonei i candidati con un punteggio pari o superiore a 60/100.

In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

I candidati potranno prendere visione dell'esito delle prove di ammissione accedendo alla pagina riservata dei servizi di segreteria on-line accessibile dal sito web di Ateneo <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>.

Solo se esplicitamente previsto nella scheda relativa al Master prescelto, i candidati potranno presentare richiesta di svolgimento della eventuale prova orale d'ammissione per via telematica. Le prove si svolgeranno nel rispetto del principio della trasparenza degli atti concorsuali. Le modalità sono indicate nelle schede allegate.

Per i master per i quali non è prevista una selezione, verrà pubblicato allo stesso link, l'elenco degli ammessi a seguito della prenotazione del posto.

PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

Sono previste due differenti modalità di iscrizione:

- 1) MASTER CHE PREVEDONO IL SUPERAMENTO DI UNA PROVA DI SELEZIONE PER TITOLI E/O ESAME/I



2) MASTER CHE PREVEDONO UN ACCESSO IN ORDINE CRONOLOGICO

1)MASTER CHE PREVEDONO IL SUPERAMENTO DI UNA PROVA DI SELEZIONE PER TITOLI E/O ESAME/I:

E' possibile iscriversi alla selezione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata nella scheda del Master allegata, esclusivamente con la procedura informatica, collegandosi da qualunque PC, connesso ad Internet, al sito dell'Università www.unipr.it avendo a disposizione carta di identità o passaporto, codice fiscale, collegamento a stampante. Gli interessati dovranno, al fine di evitare l'esclusione, seguire la procedura online indicata di seguito:

- Effettuare l'iscrizione alla selezione online (**ISCRIZIONI ON LINE** www.unipr.it/iscrizioni), allegando, **attraverso un upload**: curriculum vitae europeo, unicamente nel formato scaricabile nella pagina web sotto al link del Bando di concorso, altri titoli facoltativi. I candidati in possesso di titolo straniero dovranno allegare scansione della documentazione indicata all'articolo 2 "Requisiti di ammissione". I cittadini extracomunitari dovranno allegare anche copia dell'eventuale permesso di soggiorno (costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta. Sarà dovere del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso).
- Stampare il BOLLETTINO di euro 30,00 per l'ammissione alla selezione che dovrà essere pagato entro la data indicata nella scheda, in nessun caso rimborsabile;
- Pagare il BOLLETTINO e conservare la ricevuta del versamento per poterla presentare il giorno della selezione (**in caso di selezione in presenza**) OPPURE inviare la ricevuta tramite mail all'indirizzo master.formazionepermanente@unipr.it (**in caso di selezione per soli titoli**);

I candidati con disabilità, ai sensi della Legge 104/92 - art. 20, nonché della Legge 68/99 art. 16 comma 1, potranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere le prove di ammissione. Alla domanda dovrà essere pertanto allegato il modulo A/38-1 per l'Autocertificazione di invalidità pari o superiore al 66% scaricabile dal sito www.unipr.it.

Si precisa che i candidati che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 60/100 non saranno considerati idonei all'ammissione.

2)MASTER CHE PREVEDONO UN ACCESSO IN ORDINE CRONOLOGICO (senza prova di selezione)

Per i corsi ad accesso in **ordine cronologico**, è **necessario prenotare il posto** entro il termine perentorio della data di scadenza indicata nella scheda del Master allegata, esclusivamente con la procedura informatica, collegandosi da qualunque PC, connesso ad Internet, al sito dell'Università www.unipr.it avendo a disposizione carta di identità o passaporto, codice fiscale, collegamento a stampante. Gli interessati dovranno, al fine di evitare l'esclusione, effettuare l'iscrizione online (**ISCRIZIONI ON LINE** www.unipr.it/iscrizioni), allegando, **attraverso un upload**: l'autocertificazione del titolo di scuola media superiore e del titolo di Laurea. I candidati in possesso di titolo straniero dovranno allegare scansione della documentazione indicata all'articolo 2 "Requisiti di ammissione". I cittadini extracomunitari dovranno allegare anche copia dell'eventuale permesso di soggiorno (costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta. Sarà dovere del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso).

Disposizioni per gli studenti in possesso di titolo straniero



Gli **studenti stranieri**, per potersi immatricolare all'Università, dovranno essere in possesso del codice fiscale. Informazioni per le modalità di rilascio sono disponibili sul sito dell'Agenzia delle Entrate: http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Richiedere/Codice+fiscale+e+esser+sanitaria/Richiesta+TS_CF/Schedal/Come+si+chiede+il+Codice+Fiscale/

Gli **studenti non dell'Unione Europea** (non-UE) che intendono soggiornare in Italia per più di 90 giorni, devono richiedere inoltre il permesso di soggiorno. La domanda di permesso di soggiorno deve essere presentata entro 8 giorni dall'arrivo in Italia.

Per maggiori informazioni: <http://www.portaleimmigrazione.it/>

Gli **studenti comunitari** che intendano stabilirsi in Italia, o in un altro stato dell'Unione Europea, non hanno l'obbligo di chiedere la carta di soggiorno ma, trascorsi tre mesi dall'ingresso, dovranno iscriversi all'anagrafe del comune di residenza. Non è più richiesta alcuna formalità per i soggiorni inferiori a tre mesi.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta e si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di ammissione, candidati che hanno presentato istanze di partecipazione incomplete o titoli accademici non corretti. **Non verranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando o pervenute oltre il termine stabilito.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

ART. 5 – PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

Al termine della procedura di ammissione illustrata all'art.4, secondo la tempistica riportata nella scheda del master, i candidati potranno visualizzare, accedendo all'area loro riservata, la graduatoria nominativa con eventuale idoneità all'immatricolazione al Corso per Master scelto

Nota: anche per i candidati ai master che non prevedono selezione verrà generata una graduatoria in base all'ordine cronologico di prenotazione del posto e dovranno perfezionare l'immatricolazione secondo quanto di seguito indicato.

Non verranno date informazioni telefoniche né verranno inviate comunicazioni a domicilio circa l'ammissione al Master.

I candidati risultati idonei possono immatricolarsi al Master secondo la seguente modalità:

- 1) Effettuare l'immatricolazione (**ISCRIZIONI ON LINE** www.unipr.it/iscrizioni) accedendo all'Area riservata con le proprie credenziali allegando, **attraverso un upload** copia dei documenti richiesti oltre che l'eventuale permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari (costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta. Sarà dovere del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso);
- 2) Stampare e firmare la domanda d'immatricolazione;
- 3) Stampare il bollettino per l'immatricolazione;
- 4) Pagare la tassa sopra detta, non rimborsabile, salvo il caso in cui il suddetto Corso non venga attivato;



- 5) Una volta terminata la procedura on line, lo studente dovrà: inviare, entro **la data specificata nella scheda del master**, la scansione della ricevuta del pagamento e della domanda di immatricolazione all'indirizzo e-mail master.formazionepermanente@unipr.it. La mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto: **COGNOME, NOME, CORSO DI MASTER PRESCELTO**.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I candidati idonei che si collocheranno in posizione utile in graduatoria a seguito di scorrimento della graduatoria saranno informati in merito alle procedure di immatricolazione secondo le modalità ed i tempi che verranno loro comunicati.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti, il master non verrà attivato. In tal caso si darà luogo al rimborso della tassa versata.

ART. 6 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Fino al 31 dicembre 2019 saranno attive sia la modalità di pagamento MAV che pagoPA (IUV). Lo studente potrà effettuare la propria scelta di modalità di pagamento che però non sarà successivamente modificabile.

Pagamento tramite MAV:

- Pagare on line con carta di credito
- Pagare di persona: stampare l'avviso di pagamento da presentare presso qualsiasi filiale bancaria

Pagamento tramite pagoPA (IUV):

- Pagare on line
 - Carta di credito
 - Conto corrente
- Pagare di persona: stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli [istituti autorizzati](#)

Dal 1 gennaio 2020 il sistema pagoPA (IUV) sarà l'unica modalità di pagamento.

Per ulteriori informazioni sul sistema di pagamento pagoPA (IUV) è possibile consultare la seguente pagina web: <https://www.unipr.it/pagoPA>

Attenzione: per l'Ateneo fa fede la data di effettivo incasso presso il proprio Ente tesoriere. Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio, le banche eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate il primo giorno lavorativo seguente

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e il, responsabile del procedimento di cui al presente



UNIVERSITÀ DI PARMA

bando è la Dr.ssa Sonia Rizzoli – U.O. Formazione Post Lauream, P.le S. Francesco, 3 - 43121 Parma, Tel. 0521/033708 e mail master.formazionepermanente@unipr.it.

2. Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

ART. 8 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111

email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo:

Email: dpo@unipr.it

dpo@pec.unipr.it

FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per fini esclusivamente istituzionali, ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento a soggetti esterni quali ad esempio CINECA, Er-GO, ALMA LAUREA, Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it)

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

E' demandata al Comitato Esecutivo del Master la facoltà di disporre la eventuale proroga dei termini di iscrizione e di immatricolazione qualora non venga raggiunto il numero minimo e massimo di iscritti previsti dal bando o qualora si verificano particolari circostanze o esigenze di carattere didattico, nel rispetto della data di avvio delle attività didattiche riportata nelle schede allegate al presente bando. Delle eventuali proroghe verrà data comunicazione attraverso specifico avviso che sarà pubblicato in evidenza. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Parma, 09/07/2019

F.to Il Direttore Generale
Silvana Ablondi

F.to Il Rettore
Paolo Andrei