



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

**ATTENZIONE** Sono state prorogate le date di chiusura delle immatricolazioni e del pagamento della tassa di immatricolazione al 24/01/2019.



## CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN CASE/CARE MANAGEMENT IN OSPEDALE E SUL TERRITORIO PER LE PROFESSIONI SANITARIE A.A. 2018/2019

Istituito ai sensi del D.M. 22/10/2004 n. 270, realizzato ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Didattico di Ateneo e sulla base della deliberazione del Senato Accademico n. 550/18085 del 27/06/2017 e del Consiglio di Amministrazione n. 561/32199 del 29/06/2017.

### 1) ISTITUZIONE

L'Università degli Studi di Parma istituisce per l'a.a. 2018/2019 il Master Universitario annuale di I Livello in Case/Care Management in ospedale e sul territorio per le professioni sanitarie, promosso dal Dipartimento di Medicina e Chirurgia, visibile sul sito universitario <https://mc.unipr.it/it> o sul sito <https://www.master-case-care-manager.it>

Posti Disponibili		Quota d'iscrizione (comprensiva di € 16 per bollo virtuale)
Minimo	Massimo	
20	35	€ 2.516,00 in due rate 1° rata (all'immatricolazione): € 1.516,00 2° rata (entro il 1° giugno 2019): € 1.000,00

Scadenze				
Apertura domande on line (entro le ore 12.00)	dal	22/08/2018	al	23/11/2018
Termine ultimo pagamento degli oneri ammissione Master di € 30,00 (in nessun caso rimborsabile).				23/11/2018

### REQUISITI D'ACCESSO

L'ammissione al Corso è subordinata al superamento di una selezione alla quale possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del bando sono in possesso di uno dei seguenti titoli di studio

1. Laurea di I livello nelle professioni sanitarie e sociali:

- Laurea nella classe L/SNT1 classe delle lauree in professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica;
- Laurea nella classe L/SNT2 classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione;
- Laurea nella classe L/SNT3 classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche;
- Laurea nella classe L/SNT4 classe delle lauree in professioni sanitarie della prevenzione;
- Laurea nella classe L-39 classe delle lauree del servizio sociale



2. Diplomi conseguiti in base alla normativa precedente degli appartenenti alle professioni sanitarie di cui al DM 509/99 e di cui alle leggi 26 febbraio 1999 n. 42 e 10 agosto 251, ritenuti validi, ai sensi dell' art. 10 della Legge 8 gennaio 2002 n. 1, per l'accesso ai Master ed agli altri Corsi attivati dall'Università, purché in possesso del Diploma di maturità conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità.

3. Titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente dal Comitato Esecutivo ai soli fini di iscrizione al corso.

Ulteriori titoli di studio potranno essere valutati dalla Commissione di ammissione sulla base di affinità culturali con le materie proposte nel Master.

E' possibile ammettere uditori per ogni modulo del master, previa iscrizione presso la segreteria del Dipartimento di afferenza del Master (e-mail giorgetta.leporati@unipr.it), entro la data di avvio dell'attività formativa, nel numero massimo di 10 partecipanti per ogni modulo, previo pagamento di euro 516,00 (comprensivi di bollo) per ogni modulo. Nel caso in cui venga effettuato un unico versamento per più moduli, la cifra dovrà essere comprensiva di un UNICO BOLLO virtuale. Il criterio di ammissione sarà costituito dall'ordine cronologico di presentazione della domanda. Alla conclusione della frequenza del modulo agli uditori sarà rilasciato, dal Dipartimento proponente il master, un attestato di partecipazione.

## **PROFILO PROFESSIONALE CHE IL CORSO INTENDE FORMARE**

Il Master in "Case/Care Management in ospedale e sul territorio per le professioni sanitarie" è un corso di formazione avanzata nel quale i professionisti acquisiscono competenze specifiche di case/care management in ambito assistenziale, preventivo, gestionale, organizzativo, relazionale, educativo, riabilitativo, laddove sia necessario garantire un coordinamento/integrazione dell'assistenza per il singolo paziente e la sua famiglia, la continuità delle cure tra ospedale e territorio, la gestione dell'assistenza a domicilio e nelle strutture territoriali, rispondendo ai bisogni di salute dell'utente con il coinvolgimento della famiglia e delle risorse della comunità.

Alla conclusione del Master il professionista case/care manager sarà in grado di prendersi cura globalmente della persona e di gestire i percorsi di cura/care dell'utente (adulto/bambino/anziano/disabile..) ed essere di supporto alla famiglia in ospedale e sul territorio.

Il corso si propone in particolare di:

- favorire l'acquisizione di strumenti mirati a prendersi cura e a gestire dal punto di vista clinico/assistenziale, preventivo, educativo, riabilitativo e organizzativo l'utente e la sua famiglia, al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'assistenza sanitaria durante tutto l'evento clinico/assistenziale, in qualunque struttura ospedaliera e territoriale;
- favorire interazioni positive con pazienti/utenti e le famiglie;
- sostenere lo sviluppo di proficue relazioni interprofessionali attraverso lo sviluppo delle seguenti aree di competenza:
  - area della prevenzione, clinico- assistenziale, della riabilitazione;
  - area relazionale/educativa con paziente e famiglia e interprofessionale;
  - area gestionale e organizzativa dei percorsi di cura e di assistenza integrati;



# UNIVERSITÀ DI PARMA

- area della ricerca;
- area etico, giuridico e deontologia.

## **DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI**

L'acquisizione delle competenze specifiche si esplica attraverso lo sviluppo dei seguenti nuclei tematici, articolati in lezioni teoriche interattive, laboratori, seminari, lavori di gruppo:

- 1) Prendersi cura del cliente e della famiglia: metodologia efficace
- 2) Strumenti quali e quantitativi per l'accertamento della persona
- 3) Competenze di ruolo del case/care manager
- 4) I percorsi diagnostico terapeutico assistenziale, riabilitativi del paziente adulto/pediatrico/anziano e del paziente cronico o con disabilità
- 5) La continuità delle cure/care tra ospedale e territorio
- 6) Metodologia di elaborazione di PDTA
- 7) Il care e la rete territoriale dei servizi
- 8) Organizzazione sanitaria e i nuovi modelli organizzativi
- 9) Lavorare in team: la relazione interprofessionale
- 10) Strumenti relazionali nell'assistenza sanitaria
- 11) Prendere decisioni giuridicamente e deontologicamente corrette
- 12) La ricerca applicata

## **MODALITA' DI FREQUENZA**

La frequenza al Master è obbligatoria. Le lezioni si terranno due giorni a settimana (al Lunedì e al Martedì), a settimane alterne (ad eccezione dei mesi di Luglio e Agosto).

## **CREDITI FORMATIVI E TITOLO DI STUDIO RILASCIATO**

Il Master è un corso di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, alla conclusione del quale, previo superamento di un esame finale, si rilascia il titolo di Master Universitario di I livello.

Il Corso avrà una durata di 1.500 ore corrispondenti a 60 Crediti Formativi Universitari ai sensi del D.M. 22/10/2004 n. 270.

Per il conseguimento del titolo di Master universitario è prevista la frequenza obbligatoria del 75% delle ore di attività didattica in aula previste, secondo le disposizioni del Comitato Esecutivo del Master:

## **INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE, TECNICHE E OPERATIVE**

U.O. Formazione Post Lauream, tel. 0521/033708 indirizzo e-mail [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it)

## **INFORMAZIONI DIDATTICHE**

Prof. Leopoldo Sarli, Dipartimento di Medicina e Chirurgia indirizzo e-mail [leopoldo.sarli@unipr.it](mailto:leopoldo.sarli@unipr.it)

tel. 0521/036651;



# UNIVERSITÀ DI PARMA

Dott.ssa Giovanna Artioli, e-mail: [giovanna.artioli@unipr.it](mailto:giovanna.artioli@unipr.it)

Dott.ssa Anna Fanti, e-mail: [mastecase@unipr.it](mailto:mastecase@unipr.it).

## **DURATA E SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO**

Il Master ha durata annuale.

L'inizio delle lezioni è previsto per **Gennaio 2019** e termineranno nel mese di **Marzo 2020**.

La programmazione didattica dei corsi viene definita dal Comitato Esecutivo del Master, tenendo conto che il corso dovrà concludersi entro la fine dell'a.a. 2018/19 previsto, ovvero entro il 30/04/2020. Qualora il Comitato Esecutivo del corso di Master preveda un prolungamento delle attività didattiche oltre predetto termine, per motivate esigenze, gli studenti sono tenuti all'iscrizione all'anno accademico successivo con il pagamento del bollo virtuale vigente. La pianificazione delle attività formative e dei relativi esami intermedi e finali, dovrà in quest'ultimo caso, necessariamente concludersi entro l'anno accademico successivo all'immatricolazione, pena la decadenza dagli studi.

Per le **attività didattiche** sono previste lezioni interattive, attività di laboratorio (in aula) comprensive di simulazione, seminari, role-playing, visioni di immagini e filmati. E' prevista anche la didattica alternativa (uso di piattaforma on line).

Gli **stage** per questo master saranno possibili nelle Unità Operative ospedaliere o nei Servizi territoriali che abbiano nel loro organico la figura del Case/Care Manager o in altri Centri di eccellenza eventualmente proposti dai discenti e riconosciuti tali dal Presidente del master, previa stipula di convenzione.

Il **project work** consisterà nell'elaborazione di un progetto di ricerca su tematiche attinenti al Master, che sarà implementato, concluso e sarà oggetto della discussione della tesi per la prova finale.

Il project work sarà sviluppato in gruppo e sarà seguito da un tutor esperto di ricerca.

**Prova finale:** il titolo di Master Universitario di 1° livello in "Case/Care Management in ospedale e sul territorio per le professioni sanitarie" è rilasciato dopo un colloquio finale di accertamento delle competenze complessivamente acquisite, basato sulla valutazione dell'attività teorica curriculare, dell'attività pratica, quando prevista, e dell'elaborato prodotto.

## **2) DATA, LUOGO E MODALITA' DI SELEZIONE**

### **SOLO TITOLI**

Per l'ammissione è richiesto il superamento di una prova di selezione per titoli.

La commissione provvederà alla redazione di una graduatoria considerando i seguenti titoli valutabili:

- tipologia di titolo di studio e relativo voto finale
- eventuali altri titoli relativi a percorsi formativi della durata non inferiore a 6 mesi



- eventuali pubblicazioni

La Commissione, al termine delle prove di selezione, provvederà a formulare una graduatoria in centesimi, rispetto alla quale saranno giudicati idonei i candidati con un punteggio pari o superiore a 60.

In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età

**E' necessario che il candidato invii alla U.O. Formazione Post Lauream, tramite mail all'indirizzo [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it), copia dell'avvenuto pagamento del MAV, con allegato documento di identità entro la data indicata al punto 1 "Termine ultimo pagamento oneri ammissione al Master di € 30,00".**

## **REQUISITI E MODALITA' DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

Alla prova di ammissione possono partecipare, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso del titolo di studio, previsto nell'art.1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

I candidati in possesso di un **titolo straniero** devono allegare nel campo TITOLI PREFERENZIALI nella procedura informatica la scansione del **titolo (sia diploma di scuola superiore che di laurea) corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, con legalizzazione e dichiarazione di valore** a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese in cui il titolo è stato conseguito; quanto sopra per ottenere il riconoscimento preventivo dell'equipollenza dalla Commissione di Ammissione del Master, al solo fine dell'ammissione al corso di Master Universitario. I sopradetti documenti dovranno essere inviati in originale alla U.O. Formazione Post Lauream in fase di immatricolazione definitiva al Corso per Master Universitario. Si ricorda infine che, finché il candidato non avrà provveduto a far pervenire alla U.O. Formazione Post Lauream i documenti sopra detti in originale, non sarà possibile procedere alla sua immatricolazione al Corso per Master Universitario.

Ai sensi dell'art 142 del T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nello stesso anno accademico ad altri Master, Scuole di Specializzazione, Dottorati di Ricerca, Corsi di Laurea e Laurea Magistrale, TFA.

## **3) DOMANDA DI AMMISSIONE**

E' possibile iscriversi alla selezione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata al punto 1, esclusivamente con la procedura informatica, collegandosi da qualunque PC, connesso ad Internet, al sito dell'Università [www.unipr.it](http://www.unipr.it), avendo a disposizione carta di identità o passaporto, codice fiscale, collegamento a stampante. Gli interessati dovranno, al fine di evitare l'esclusione, seguire la procedura online indicata di seguito:

- 1) Effettuare l'iscrizione alla selezione online (**ISCRIZIONI ON LINE** [www.unipr.it/iscrizioni](http://www.unipr.it/iscrizioni)), allegando, **attraverso un upload**: curriculum vitae europeo, unicamente nel formato scaricabile nella pagina web sotto al link del Bando di concorso, altri titoli facoltativi (eventuale elenco pubblicazioni e/o eventuale elenco partecipazioni a corsi di formazione in base a quanto indicato al punto 2, eventuali titoli accademici stranieri);



# UNIVERSITÀ DI PARMA

- 2) Stampare il MAV di euro 30,00 per l'ammissione alla selezione che dovrà essere pagato entro la data indicata al punto 1, in nessun caso rimborsabile;
- 3) Pagare il MAV e inviare la ricevuta tramite mail all'indirizzo [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it).

Gli **studenti stranieri**, per potersi immatricolare all'Università, dovranno essere in possesso del codice fiscale. Informazioni per le modalità di rilascio sono disponibili sul sito dell'Agenzia delle Entrate: [http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Richiedere/Codice+fiscale+e+tessera+sanitaria/Richiesta+TS\\_CF/Schedal/Come+si+chiede+il+Codice+Fiscale/](http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Richiedere/Codice+fiscale+e+tessera+sanitaria/Richiesta+TS_CF/Schedal/Come+si+chiede+il+Codice+Fiscale/)

Gli **studenti non dell'Unione Europea** (non-UE) che intendono soggiornare in Italia per più di 90 giorni, devono richiedere inoltre il permesso di soggiorno. La domanda di permesso di soggiorno deve essere presentata entro 8 giorni dall'arrivo in Italia. Per maggiori informazioni: <http://www.portaleimmigrazione.it/>  
Gli **studenti comunitari** che intendano stabilirsi in Italia, o in un altro stato dell'Unione Europea, non hanno l'obbligo di chiedere la carta di soggiorno ma, trascorsi tre mesi dall'ingresso, dovranno iscriversi all'anagrafe del comune di residenza. Non è più richiesta alcuna formalità per i soggiorni inferiori a tre mesi.

**I candidati con disabilità**, ai sensi della Legge 104/92 - art. 20, nonché della Legge 68/99 art. 16 comma 1, potranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere le prove di ammissione. Alla domanda dovrà essere pertanto allegato il modulo A/38-1 per l'Autocertificazione di invalidità pari o superiore al 66% scaricabile dal sito [www.unipr.it](http://www.unipr.it).

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta e si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di ammissione, candidati che hanno presentato istanze di partecipazione incomplete o titoli accademici non corretti. **Non verranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando o pervenute oltre il termine stabilito.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

#### **4) MODALITÀ DI PRE-IMMATRICOLAZIONE**

Al termine della procedura selettiva a partire dal giorno **10/12/2018** (data inizio immatricolazioni), i candidati potranno visualizzare, accedendo all'area loro riservata, alla voce test di ammissione, la graduatoria nominativa con eventuale idoneità all'immatricolazione al Corso per Master scelto

**Non verranno date informazioni telefoniche, né verranno inviate comunicazioni a domicilio circa l'ammissione al Master.**

I candidati risultati idonei possono pre-immatricolarsi al Master dalle ore 12 del giorno **10/12/2018**, fino alle ore 12 del **17/12/2018**, secondo la seguente modalità:



# UNIVERSITÀ DI PARMA

- 1) Effettuare la pre-immatricolazione (**ISCRIZIONI ON LINE** [www.unipr.it/iscrizioni](http://www.unipr.it/iscrizioni) ) accedendo all'Area riservata con le proprie credenziali allegando, **attraverso un upload** copia dei documenti richiesti oltre che l'eventuale permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari (costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta. Sarà dovere del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso);
- 2) Stampare e firmare la domanda d'immatricolazione;
- 3) Stampare il MAV di € € 1.516.00 per l'immatricolazione;
- 4) Pagare la tassa sopra detta, non rimborsabile, salvo il caso in cui il suddetto Corso non venga attivato;
- 5) Una volta terminata la procedura on line, lo studente dovrà:  
inviare entro **17/12/2018** la scansione della ricevuta del pagamento e della domanda di immatricolazione all'indirizzo e-mail [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it). La mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto: **COGNOME, NOME, CORSO DI MASTER PRESCELTO**.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I candidati idonei che si collocheranno in posizione utile in graduatoria oltre i termini a seguito di scorrimento della graduatoria saranno contattati dagli uffici per le procedure di immatricolazione secondo le modalità ed i tempi che verranno loro comunicati.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti, l'attivazione viene revocata. In tal caso si darà luogo al rimborso della tassa versata.

## **5) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e il, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dr.ssa Sonia Rizzoli – U.O. Formazione Post Lauream, P.le S. Francesco, 3 - 43121 Parma, Tel. 0521/033708 e mail [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it).
2. Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

## **6) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **SOGGETTI DEL TRATTAMENTO**





**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111

email: [protocollo@pec.unipr.it](mailto:protocollo@pec.unipr.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo::

Email: [dpo@unipr.it](mailto:dpo@unipr.it).

[dpo@pec.unipr.it](mailto:dpo@pec.unipr.it)

### **FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO.**

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per fini esclusivamente istituzionali, ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento a soggetti esterni quali ad esempio CINECA, Er-GO, ALMA LAUREA, Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

### **NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli Studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it))

## **7) DISPOSIZIONI FINALI**

E' demandata al Comitato Esecutivo del Master la facoltà di disporre la eventuale proroga dei termini di iscrizione e di immatricolazione qualora non venga raggiunto il numero minimo e massimo di iscritti previsti dal bando o qualora si verificano particolari circostanze o esigenze di carattere didattico, nel rispetto della data di avvio delle attività didattiche riportata al punto 1) del presente bando. Delle eventuali proroghe verrà data comunicazione attraverso specifico avviso che sarà pubblicato in evidenza unitamente al bando.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Parma, 08/08/2018

D.to Il Direttore Generale

Silvana Ablondi

F.to Il Rettore

Paolo Andrei.