



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

ATTENZIONE Sono state prorogate le date di scadenza del bando. In particolare si comunica che la data di chiusura dell'iscrizione on-line alla prova di accesso e di pagamento degli oneri di ammissione alla selezione è prorogata al 07/12/2018, quella della riunione della commissione è prorogata al 13/12/2018, quella della pubblicazione degli ammessi e di apertura delle immatricolazioni è prorogata al 20/12/2018, quella di chiusura delle immatricolazioni al 10/01/2019 e del pagamento della tassa di immatricolazione è prorogata al 11/01/2019.



CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL MASTER UNIVERSITARIO DI I° LIVELLO IN MANAGEMENT INTERPROFESSIONALE DELLA CRONICITA' IN OSPEDALE E SUL TERRITORIO A.A. 2018/2019

Istituito ai sensi del D.M. 22/10/2004 n. 270, realizzato ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Didattico di Ateneo e sulla base della deliberazione del Senato Accademico n. 61 del 29/05/2018 e del Consiglio di Amministrazione n. 163 del 31/05/2018.

1) ISTITUZIONE

L'Università degli Studi di Parma istituisce per l'a.a. 2018/2019 il Master Universitario annuale di I Livello in MANAGEMENT INTERPROFESSIONALE DELLA CRONICITA' IN OSPEDALE E SUL TERRITORIO, promosso dal Dipartimento di Medicina e Chirurgia (www.unipr.it/node/17951; www.master-cronicita.it)

Posti Disponibili		Quota d'iscrizione (comprensiva di € 16 per bollo virtuale)
Minimo	Massimo	
20	30	€ 2516,00 In due rate 1° rata all'immatricolazione: € 1516,00 2° rata (entro il 1 giugno 2019): € 1000,00

Scadenze				
Apertura domande on line (entro le ore 12.00)	dal	22/08/2018	al	23/11/2018
Termine ultimo pagamento del contributo degli oneri ammissione master di € 30,00 (in nessun caso rimborsabile).				23/11/2018

REQUISITI D'ACCESSO

L'ammissione al Corso è subordinata al superamento di una selezione alla quale possono partecipare coloro che, alla data della selezione sono in possesso di uno dei seguenti titoli di studio

- Laurea di I livello nelle scienze umanistiche, sociali e nelle professioni sanitarie;
- Diplomi conseguiti in base alla normativa precedente degli appartenenti alle professioni sanitarie di cui al DM 509/99 e di cui alle leggi 26 febbraio 1999 n. 42 e 10 agosto 2011 n. 251, ritenuti validi, ai sensi dell'art. 10 della Legge 8 gennaio 2002 n. 1 ai Master ed agli altri Corsi attivati dall'Università, purché in possesso del Diploma di maturità conseguito dopo almeno 12 anni di scolarità.
- Titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente dal Comitato Esecutivo ai soli fini di iscrizione al corso.
- Laurea di I o II livello in ambito psicologico, pedagogico, sociologico, antropologico e in altre discipline umanistiche.

È possibile ammettere uditori per ogni modulo del master, previa iscrizione presso la segreteria del Dipartimento di afferenza del Master (inviare alla mail: giorgetta.leporati@unipr.it), nel numero massimo di 10 partecipanti per ogni modulo, previo pagamento di euro 516,00 (comprensivi di 16 euro di bollo) per ogni



modulo. Nel caso in cui venga effettuato un unico versamento per più moduli, la cifra dovrà essere comprensiva di UN UNICO bollo virtuale.

Il criterio di ammissione sarà costituito dall'ordine cronologico di presentazione della domanda. Alla conclusione della frequenza del modulo verrà rilasciato, dal Dipartimento Universitario, un attestato di partecipazione.

PROFILO PROFESSIONALE CHE IL CORSO INTENDE FORMARE

Il master in “Management interprofessionale della cronicità in ospedale e sul territorio” è un corso di formazione avanzata. Il corso ha la finalità di preparare un professionista esperto nella gestione della cronicità in possesso di una formazione avanzata con una competenza distintiva professionale atta a far fronte alla importante riorganizzazione nel settore del territorio, delle case della salute e dell'ospedale per intensità di cura. Le nuove competenze sviluppate durante il percorso formativo sono finalizzate ad accompagnare e sostenere le scelte e le decisioni necessarie a mantenere un elevato livello di qualità nell'assistenza anche a fronte dei mutamenti sociali e sanitari dell'ospedale e del territorio e i bisogni di salute/malattia emergenti, con particolare riferimento alla dimensione della cronicità, inguaribilità e fine vita.

DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI

1. Evoluzione del contesto socio-sanitario: il fenomeno della cronicità, il Chronic Care Model, strumenti per la lettura del bisogno del paziente cronico e della famiglia in ambito ospedaliero, in struttura non sanitaria e sul territorio.
2. La risposta bio-psico-socio-assistenziale e globale ai problemi delle persone con malattia cronica e delle loro famiglie. Approfondimenti sulle principali forme di cronicità (diabete, patologie cardiovascolari, patologie respiratorie, demenze, grandi anziani, SLA, GRACER...).
3. La relazione professionista, persone e famiglia; l'educazione della persona e della famiglia al mantenimento dell'autonomia possibile, del caregiver alla gestione delle problematiche relative alla cronicità in ospedale e sul territorio e nell'integrazione ospedale-territorio; la partecipazione del cittadino al progetto di caring; le relazioni interprofessionali.
4. Aspetti giuridici, di responsabilità e etico/deontologici dell'assistenza alla cronicità, inguaribilità e fine vita, in ospedale e sul territorio.
5. L'utilizzo della ricerca per il miglioramento continuo dell'assistenza e per la qualità del servizio erogato.

MODALITA' DI FREQUENZA

La frequenza al master è obbligatoria.

Le lezioni si terranno due giorni a settimana, a settimane alterne (ad eccezione dei mesi di Luglio e Agosto).

L'impegno della parte teorica sarà di giovedì e venerdì.



CREDITI FORMATIVI E TITOLO DI STUDIO RILASCIATO

Il Master è un corso di Perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente alla conclusione del quale, previo superamento di un esame finale, si rilascia il titolo di Master Universitario di I livello.

Il Corso avrà una durata di 1500 ore corrispondenti a 60 Crediti Formativi Universitari ai sensi del D.M. 22/10/2004 n. 270.

Per il conseguimento del titolo di Master Universitario è prevista la frequenza obbligatoria del 75% delle attività di didattica frontale secondo le disposizioni del Comitato Esecutivo del Master.

INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE, TECNICHE E OPERATIVE

U.O. Formazione Post Lauream, tel. 0521/033708 indirizzo e-mail master.formazionepermanente@unipr.it

INFORMAZIONI DIDATTICHE

Le informazioni didattiche potranno essere rivolte a:

Prof. Leopoldo Sarli - Dipartimento di Medicina e Chirurgia - tel. 0521-036651, indirizzo e-mail: leopoldo.sarli@unipr.it

Per altre informazioni:

Dott.ssa Giovanna Artioli - indirizzo e-mail: giovanna.artioli@unipr.it

Dott. Massimo Guasconi – Tel. 0523/303852 0523/303858 – indirizzo e-mail: M.Guasconi2@ausl.pc.it

DURATA E SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

Il Master ha durata annuale. Avrà inizio entro gennaio 2019 e si concluderà entro aprile 2020.

Il corso avrà sede nelle aule della sede didattica di Piacenza, presso il Collegio Morigi in via Taverna 37.

La programmazione didattica dei corsi viene definita dal Comitato Esecutivo del Master tenendo conto che il corso dovrà concludersi entro la fine dell'a.a. 2018/19 previsto, ovvero entro il 30/04/2020. Qualora il Comitato Esecutivo del corso di Master preveda un prolungamento delle attività didattiche oltre predetto termine, per motivate esigenze, gli studenti sono tenuti all'iscrizione all'anno accademico successivo con il pagamento del bollo virtuale vigente. La pianificazione delle attività formative e dei relativi esami intermedi e finali, dovrà in quest'ultimo caso, necessariamente concludersi entro l'anno accademico successivo all'immatricolazione pena la decadenza dagli studi.

Organizzazione didattica

Per le **attività didattiche** sono previste lezioni interattive, attività di laboratorio (in aula) comprensive di simulazione, role-playing, visioni di immagini e filmati. È prevista anche modalità didattica alternativa (uso di piattaforma online).



Gli **stages** saranno possibili nelle strutture ospedaliere che gestiscono la cronicità e l'inguaribilità (lungodegenze, geriatrie, neurologie, centri dialisi, oncologia...), sul territorio (case della salute, ospedali di comunità, cure primarie, centri di salute mentale, reti per cure palliative, assistenza integrata domiciliare, strutture per anziani, strutture per GRACER, strutture per disabili, ambiti pediatrici...) e in centri di eccellenza eventualmente proposti dai discenti e riconosciuti tali dal direttore del master, previa stipula di convenzione.

Il **project work**, al quale saranno attribuiti 10 CFU, consisterà nell'elaborazione di un progetto di ricerca su tematiche attinenti al master, che verrà implementato, concluso e sarà oggetto della discussione della tesi.

Il project work sarà sviluppato in gruppo e sarà seguito da un tutor esperto di ricerca.

La **prova finale** consisterà nella discussione di una tesi elaborata a piccoli gruppi con l'esposizione dei risultati del progetto di ricerca sviluppato durante il master.

Il titolo di Master Universitario di I livello in "Management interprofessionale della cronicità in ospedale e sul territorio" è rilasciato dopo la discussione di una tesi (anche di gruppo) e in seguito all'accertamento delle competenze complessivamente acquisite, che tenga conto della valutazione dell'attività teorica curricolare, dell'attività pratica, quando prevista, e dell'elaborato finale del prodotto.

Le diverse prove concorrono al giudizio complessivo facendo media delle valutazioni in trentesimi.

2) DATA, LUOGO E MODALITÀ DI SELEZIONE

Per l'ammissione è richiesto il superamento di una prova di selezione per titoli.

La commissione provvederà alla redazione di una graduatoria considerando i seguenti titoli valutabili:

- Tipologia di titolo di studio e voto finale.
- Altri titoli conseguiti alla fine di un percorso di studi della durata di almeno sei mesi.
- Eventuali pubblicazioni.

La Commissione, al termine delle prove di selezione, provvederà a formulare una graduatoria in centesimi, rispetto alla quale saranno giudicati idonei i candidati con un punteggio pari o superiore a 60.

In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

E' necessario che il candidato invii alla U.O. Formazione Post Lauream copia dell'avvenuto pagamento del MAV con allegato documento di identità entro la data indicata al punto 1 "Termine ultimo pagamento del contributo degli oneri di ammissione master di € 30,00, tramite mail all'indirizzo master.formazionepermanente@unipr.it



REQUISITI E MODALITÀ DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Alla prova di ammissione possono partecipare, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso del titolo di studio, previsto nell'art.1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

I candidati in possesso di un **titolo straniero** devono allegare nel campo TITOLI PREFERENZIALI nella procedura informatica la scansione del **titolo (sia diploma di scuola superiore che di laurea) corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, con legalizzazione e dichiarazione di valore** a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese in cui il titolo è stato conseguito; quanto sopra per ottenere il riconoscimento preventivo dell'equipollenza dalla Commissione di Ammissione del Master, al solo fine dell'ammissione al corso di Master Universitario. I sopradetti documenti dovranno essere inviati in originale alla U.O. Formazione Post Lauream in fase di immatricolazione definitiva al Corso per Master Universitario. Si ricorda infine che, finché il candidato non avrà provveduto a far pervenire alla U.O. Formazione Post Lauream i documenti sopra detti in originale, non sarà possibile procedere alla sua immatricolazione al Corso per Master Universitario.

Coloro i quali alla data di scadenza del bando non hanno ancora sostenuto l'esame di laurea necessario per l'accesso al corso di Master Universitario, ma prevedono di essere in possesso di tale titolo accademico il giorno della selezione, dovranno specificare la loro condizione nella domanda di selezione on line. Il giorno della selezione tali candidati dovranno sostituire la domanda presentata in precedenza con l'autocertificazione del titolo accademico (modello A/3), pena l'esclusione dall'esame di selezione.

Ai sensi dell'art 142 del T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nello stesso anno accademico ad altri Master, Scuole di Specializzazione, Dottorati di Ricerca, Corsi di Laurea e Laurea Magistrale, TFA.

3) DOMANDA DI AMMISSIONE

E' possibile iscriversi alla selezione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata al punto 1, esclusivamente con la procedura informatica, collegandosi da qualunque PC, connesso ad Internet, al sito dell'Università www.unipr.it avendo a disposizione carta di identità o passaporto, codice fiscale, collegamento a stampante. Gli interessati dovranno, al fine di evitare l'esclusione, seguire la procedura online indicata di seguito:

- 1) Effettuare l'iscrizione alla selezione online (**ISCRIZIONI ON LINE** www.unipr.it/iscrizioni), allegando, **attraverso un upload**: curriculum vitae europeo, unicamente nel formato scaricabile nella pagina web sotto al link del Bando di concorso, altri titoli facoltativi (altri titoli conseguiti alla fine di un percorso di studi della durata di almeno 6 mesi e/o eventuali pubblicazioni);
- 2) Stampare il MAV di euro 30,00 per l'ammissione alla selezione che dovrà essere pagato entro la data indicata al punto 1, in nessun caso rimborsabile;
- 3) Pagare il MAV e conservare la ricevuta del versamento per poterla presentare il giorno della selezione;

Gli **studenti stranieri**, per potersi immatricolare all'Università, dovranno essere in possesso del codice fiscale.



UNIVERSITÀ DI PARMA

Informazioni per le modalità di rilascio sono disponibili sul sito dell'Agenzia delle Entrate: http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Richiedere/Codice+fiscale+e+tessera+sanitaria/Richiesta+TS_CF/Schedal/Come+si+chiede+il+Codice+Fiscale/

Gli **studenti non dell'Unione Europea** (non-UE) che intendono soggiornare in Italia per più di 90 giorni, devono richiedere inoltre il permesso di soggiorno. La domanda di permesso di soggiorno deve essere presentata entro 8 giorni dall'arrivo in Italia.

Per maggiori informazioni: <http://www.portaleimmigrazione.it/>

Gli **studenti comunitari** che intendano stabilirsi in Italia, o in un altro stato dell'Unione Europea, non hanno l'obbligo di chiedere la carta di soggiorno ma, trascorsi tre mesi dall'ingresso, dovranno iscriversi all'anagrafe del comune di residenza. Non è più richiesta alcuna formalità per i soggiorni inferiori a tre mesi.

I candidati con disabilità, ai sensi della Legge 104/92 - art. 20, nonché della Legge 68/99 art. 16 comma 1, potranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere le prove di ammissione. Alla domanda dovrà essere pertanto allegato il modulo A/38-1 per l'Autocertificazione di invalidità pari o superiore al 66% scaricabile dal sito www.unipr.it.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta e si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di ammissione, candidati che hanno presentato istanze di partecipazione incomplete o titoli accademici non corretti. **Non verranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando o pervenute oltre il termine stabilito.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

4) MODALITA' DI PRE-IMMATRICOLAZIONE

Al termine della procedura selettiva a partire dal giorno 18 dicembre 2018 (data inizio immatricolazioni), i candidati potranno visualizzare, accedendo all'area loro riservata, alla voce test di ammissione, la graduatoria nominativa con eventuale idoneità all'immatricolazione al Corso per Master scelto

Non verranno date informazioni telefoniche né verranno inviate comunicazioni a domicilio circa l'ammissione al Master.

I candidati risultati idonei possono pre-immatricolarsi al Master dalle ore 12 del giorno 18 dicembre 2018 fino alle ore 12 del 10 gennaio 2019, secondo la seguente modalità:

- 1) Effettuare la pre-immatricolazione (**ISCRIZIONI ON LINE** www.unipr.it/iscrizioni) accedendo all'Area riservata con le proprie credenziali allegando, **attraverso un upload** copia dei documenti richiesti oltre che l'eventuale permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari



UNIVERSITÀ DI PARMA

(costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta. Sarà dovere del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso);

- 2) Stampare e firmare la domanda d'immatricolazione;
- 3) Stampare il MAV di € 1516,00 per l'immatricolazione;
- 4) Pagare la tassa sopra detta, non rimborsabile, salvo il caso in cui il suddetto Corso non venga attivato;
- 5) Una volta terminata la procedura on line, lo studente dovrà:
inviare entro il 11 gennaio 2019 a scansione della ricevuta del pagamento e della domanda di immatricolazione all'indirizzo e-mail master.formazionepermanente@unipr.it. La mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto: **COGNOME, NOME, CORSO DI MASTER PRESCELTO**.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I candidati idonei che si collocheranno in posizione utile in graduatoria oltre i termini a seguito di scorrimento della graduatoria saranno contattati dagli uffici per le procedure di immatricolazione secondo le modalità ed i tempi che verranno loro comunicati.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti, l'attivazione viene revocata. In tal caso si darà luogo al rimborso della tassa versata.

5) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e il, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dr.ssa Sonia Rizzoli – U.O. Formazione Post Lauream, P.le S. Francesco, 3 - 43121 Parma, Tel. 0521/033708 e mail master.formazionepermanente@unipr.it.
2. Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

6) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111



UNIVERSITÀ DI PARMA

email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo::

Email: dpo@unipr.it.

dpo@pec.unipr.it

FINALITA' E MODALITA DI TRATTAMENTO

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per fini esclusivamente istituzionali, ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento a soggetti esterni quali ad esempio CINECA, Er-GO, ALMA LAUREA, Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it)

7) DISPOSIZIONI FINALI

E' demandata al Comitato Esecutivo del Master la facoltà di disporre la eventuale proroga dei termini di iscrizione e di immatricolazione qualora non venga raggiunto il numero minimo e massimo di iscritti previsti dal bando o qualora si verificano particolari circostanze o esigenze di carattere didattico, nel rispetto della data di avvio delle attività didattiche riportata al punto 1) del presente bando. Delle eventuali proroghe verrà data comunicazione attraverso specifico avviso che sarà pubblicato in evidenza unitamente al bando.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Parma, 08/08/2018

F.to Il Direttore Generale

Silvana Ablondi

F.to Il Rettore

Paolo Andrei