



## BANDO PER L'AMMISSIONE AI CORSI PER MASTER UNIVERSITARIO Anno Accademico 2021/2022

(approvato con DR n. 1306/2021 del 08/07/2021, modificato con D.R. n. 1431 del 29/07/2021)

### ART. 1 – INDIZIONE PROCEDURE DI AMMISSIONE CORSI PER MASTER UNIVERSITARIO

Sono indette presso l'Università degli Studi di Parma le procedure per l'ammissione ai seguenti Corsi di Master Universitario per l'a.a. 2021/2022:

Master di I livello:

- ABA (Analisi del Comportamento Applicata) : strategie evidence based nelle professioni educative, sanitarie e sociali
- Case/Care management in ospedale e sul territorio per le professioni sanitarie
- Comunicazione digitale, mobile e social
- Comunicazione scientifica
- Cure palliative e terapia del dolore per professioni sanitarie
- Food City Design – Master Internazionale
- Gestione e conservazione dell'ambiente e della fauna – Master Interateneo
- Infermieristica di famiglia e di comunità e assistenza integrata per la salute collettiva
- Infermieristica in area critica
- Intelligenza Artificiale e Telemedicina
- Istruzione e Riabilitazione Cinofila Cognitivo Zooantropologica
- Management del rischio infettivo correlato all'assistenza sanitaria
- Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie
- Nursing degli accessi vascolari a medio e lungo termine
- Packaging
- Profumi e cosmetici
- Retail and Brand Management - Digital Edition
- Ricerca per le professioni sanitarie: l'approccio qualitativo
- Saperi in transizione. Strumenti e pratiche per una cittadinanza ecologica e globale - Master interateneo
- Sport e inclusione – gestione e innovazione nella disabilità



# UNIVERSITÀ DI PARMA

- Strategia e pianificazione degli eventi e degli impianti sportivi
- Traduzione audiovisiva
- Traduzione specialistica (inglese/italiano)

## Master di II livello:

- ABA (Analisi del Comportamento Applicata) : strumenti e strategie evidence based per l'apprendimento nel ciclo di vita
- Acquisti sanitari pubblici
- Cellule staminali ematopoietiche e medicina rigenerativa
- Cure palliative
- Estetica orale e periorale
- Gestione medica e patologia forense degli animali selvatici
- Gnatologia moderna
- Governance del rischio clinico e promozione della sicurezza delle cure
- Implantologia e parodontologia
- Management degli enti locali
- Management dei servizi sanitari e socio-sanitari
- Medicina Comportamentale Cognitivo Zooantropologica
- Medicina interna del cane e del gatto
- Odontoiatria digitale
- Ricerca preclinica e clinica
- Rigenerazione urbana- tecniche di analisi per la protezione e la riqualificazione dell'ambiente costruito -  
Master Europeo
- Riproduzione, management, patologia e terapia degli animali non convenzionali
- Strategie formative in ambito sociale e sanitario; standard europei ed innovazione
- Terapia del dolore

Gli obiettivi formativi, i posti disponibili, i requisiti di ammissione, le modalità e i criteri di selezione e valutazione dei candidati, ai fini della formazione delle graduatorie sono indicati nelle schede allegate che costituiscono parte integrante del presente bando. Tali elementi sono presenti per ciascuno dei corsi di cui al presente articolo.



## ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Nelle schede allegate, che costituiscono parte integrante del presente bando, sono specificati, per ciascun corso di Master, la tipologia dei titoli richiesti per l'accesso al corso di Master Universitario e degli eventuali ulteriori requisiti aggiuntivi.

In caso di prova di ammissione potranno partecipare coloro che, alla data della selezione, siano in possesso del titolo di studio, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

In caso non sia prevista una selezione o sia prevista una selezione per soli titoli potranno prenotare il posto nella prima ipotesi o iscriversi al concorso, nella seconda, coloro che, alla data di scadenza del bando indicata nella specifica scheda del master, siano in possesso del titolo di studio, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

I candidati in possesso di un **titolo straniero** devono includere, tra gli allegati nella procedura informatica, la scansione del **titolo di laurea corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, con legalizzazione e dichiarazione di valore** a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese in cui il titolo è stato conseguito; quanto sopra per ottenere il riconoscimento preventivo dell'equipollenza dalla Commissione di Ammissione del Master o del Comitato Esecutivo in caso di assenza di selezione, al solo fine dell'ammissione al corso di Master Universitario.

I sopradetti documenti dovranno essere inviati in originale alla U.O. Formazione Post Lauream in fase di immatricolazione definitiva al Corso per Master Universitario. Si ricorda infine che, finché il candidato non avrà provveduto a far pervenire alla U.O. Formazione Post Lauream i documenti sopra detti in originale, non sarà possibile procedere alla sua immatricolazione al Corso per Master Universitario.

In alternativa può essere allegato il Diploma supplement rilasciato da Istituti di formazione superiore appartenenti all'UE o l'attestato di comparabilità rilasciato dal Centro CIMEA (maggiori informazioni al link: <http://www.cimea.it/it/diplome-in-breve.aspx> .

**Non è consentita l'iscrizione contemporanea a più corsi di studio che comportino il conseguimento di un titolo universitario. La violazione della norma comporta l'annullamento automatico di ogni immatricolazione successiva alla prima .**

## ART. 3 - DOMANDE DI AMMISSIONE

L'ammissione è subordinata al possesso del titolo di accesso e degli altri requisiti indicati nelle schede allegate, nonché al superamento di una eventuale prova selettiva. Qualora non sia prevista una forma di selezione, verranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di accesso al momento della chiusura della procedura di prenotazione del posto fino al raggiungimento del numero massimo.

E' possibile ammettere uditori alla frequenza dei corsi. Gli uditori non sostengono esami e verifiche, non conseguono crediti formativi universitari e, al termine del Corso, ricevono un certificato di frequenza o partecipazione. Per gli uditori può essere prevista una contribuzione ridotta rispetto alla quota di iscrizione al Master.

## ART. 4 - PROCEDURA DI AMMISSIONE

Per i corsi di Master per i quali è prevista una selezione, le modalità ed il calendario delle prove sono indicate nelle Schede dei corsi di Master, allegate al presente bando e parte integrante dello stesso. Le procedure di



valutazione comparativa, intese ad accertare la capacità e le attitudini del candidato possono consistere nella valutazione dei titoli e/o in prove orali.

E' necessario che il candidato si presenti alla eventuale selezione, che potrà svolgersi in presenza o in collegamento da remoto secondo quanto previsto dalle singole schede di Master allegate, munito di idoneo documento di riconoscimento e di ricevuta del pagamento degli oneri di ammissione al master il giorno della selezione.

### **Disposizioni particolari per il colloquio in videoconferenza:**

Il candidato dovrà allegare alla domanda di ammissione online il modulo "**MODULO PROVA ORALE A DISTANZA**", compilato e sottoscritto, specificando l'indirizzo e-mail che verrà utilizzato dalla Commissione per la videochiamata. Il candidato dovrà risultare reperibile all'indirizzo personale, previamente comunicato, nella giornata indicata per la prova orale, secondo il calendario contenuto nella scheda di presentazione del Corso di Master di riferimento, garantendo l'uso di una webcam per consentire la propria identificazione alla Commissione Giudicatrice. La Commissione ha la facoltà di concordare con il candidato un preciso orario per l'inizio del colloquio.

**Per sostenere la Prova Orale a distanza i candidati dovranno collegarsi alla seduta attraverso la piattaforma Microsoft Teams utilizzando il link che sarà inviato all'e-mail indicata nel "MODULO PROVA ORALE A DISTANZA".**

**E' cura dei candidati fornirsi di attrezzature audio e video adeguate all'utilizzo di tale piattaforma.**

Ai fini dell'identificazione e **a pena esclusione dalla procedura selettiva**, ciascun candidato è tenuto, prima che il colloquio abbia inizio, a identificarsi, esibendo il medesimo documento di identità già trasmesso, in copia, come allegato alla domanda di partecipazione al concorso.

**La mancata comunicazione dell'indirizzo e-mail personale, il mancato collegamento, l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione di valido documento identificativo ai sensi del capoverso precedente, sono motivo di esclusione dalla procedura selettiva.**

Problemi tecnici di connessione durante la prova orale a distanza:

- qualora il problema di connessione riguardi uno o più commissari, il colloquio è rinviato d'ufficio ad altra data di cui sarà data opportuna e adeguata comunicazione;
- qualora il problema di connessione riguardi il candidato ammesso al colloquio, la Commissione può motivatamente rinviare il colloquio ad altra data, nel rispetto dei principi di non discriminazione e di parità di trattamento tra i candidati di cui sarà data opportuna e adeguata comunicazione.

L'Università degli Studi di Parma declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale.

La Commissione, al termine delle prove di selezione, provvederà a formulare una graduatoria in centesimi, rispetto alla quale saranno giudicati idonei i candidati con un punteggio pari o superiore a 60/100.

In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

I candidati potranno prendere visione dell'esito delle prove di ammissione, dalla data di **PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E APERTURA IMMATRICOLAZIONE pubblicata nella scheda allegata** accedendo alla pagina riservata dei servizi di segreteria on-line accessibile dal sito web di Ateneo <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>.

Per i master per i quali non è prevista una selezione, verrà pubblicato allo stesso link, l'elenco degli ammessi a seguito della prenotazione del posto.



## PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

Sono previste due differenti modalità di iscrizione:

- 1) MASTER CHE PREVEDONO IL SUPERAMENTO DI UNA PROVA DI SELEZIONE PER TITOLI E/O ESAME
- 2) MASTER CHE PREVEDONO UN ACCESSO IN ORDINE CRONOLOGICO

### **1 ) MASTER CHE PREVEDONO IL SUPERAMENTO DI UNA PROVA DI SELEZIONE PER TITOLI E/O ESAME:**

E' possibile iscriversi alla selezione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata nella scheda del Master allegata, esclusivamente con la procedura informatica, collegandosi all'indirizzo <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do> avendo a disposizione un documento di riconoscimento e il codice fiscale. Il candidato dovrà: registrarsi inserendo i dati richiesti (o effettuare il semplice login, se già registrato); - selezionare il corso di Master prescelto dal menù > SEGRETERIA > Concorsi ammissione/Corsi accesso cronologico; - procedere alla compilazione della domanda online inserendo le informazioni richieste e allegando **attraverso un upload** curriculum vitae, l'autocertificazione del titolo di Laurea (e l'autocertificazione del titolo di scuola media superiore **solo per i Master di I livello di infermieristica**) e altri titoli facoltativi, oltre ai documenti indicati nelle singole schede dei corsi, unicamente in formato pdf-Adobe (dimensione massima di 5Mb per ciascun allegato. Per un corretto caricamento dei documenti, si prega di seguire le istruzioni disponibili alla pagina <https://www.unipr.it/node/9547>

I candidati in possesso di titolo straniero dovranno allegare scansione della documentazione indicata all'articolo 2 "Requisiti di ammissione". I cittadini extracomunitari dovranno allegare anche copia dell'eventuale permesso di soggiorno (costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta. Sarà dovere del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso).

Provvedere al pagamento del BOLLETTINO di euro 30,00 per l'ammissione alla selezione entro la data indicata nella scheda, **in nessun caso rimborsabile**;

**I candidati con disabilità**, ai sensi della Legge 104/92 - art. 20, nonché della Legge 68/99 art. 16 comma 1, potranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere le prove di ammissione. Alla domanda dovrà essere pertanto allegato il modulo A/38-1 per l'Autocertificazione di invalidità pari o superiore al 66% scaricabile dal sito [www.unipr.it](http://www.unipr.it).

**Si precisa che i candidati che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 60/100 non saranno considerati idonei all'ammissione.**

### **2) MASTER CHE PREVEDONO UN ACCESSO IN ORDINE CRONOLOGICO (senza prova di selezione)**



# UNIVERSITÀ DI PARMA

Per i corsi ad accesso in **ordine cronologico**, è necessario prenotare il posto entro il termine perentorio della data di scadenza indicata nella scheda del Master allegata, esclusivamente con la procedura informatica, collegandosi da qualunque PC, connesso ad Internet, all'indirizzo <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do> avendo a disposizione un documento di riconoscimento e il codice fiscale. Il candidato dovrà: registrarsi inserendo i dati richiesti (o effettuare il semplice login, se già registrato); - selezionare il corso di Master prescelto dal menù > SEGRETERIA > Concorsi ammissione/Corsi accesso cronologico; - procedere alla compilazione della domanda online inserendo le informazioni richieste e allegando **attraverso un upload** l'autocertificazione del titolo di Laurea (e l'autocertificazione del titolo di scuola media superiore **solo per i Master di I livello di infermieristica se si possiede un vecchio diploma sanitario**). I candidati in possesso di titolo straniero dovranno allegare scansione della documentazione indicata all'articolo 2 "Requisiti di ammissione". I cittadini extracomunitari dovranno allegare anche copia dell'eventuale permesso di soggiorno (costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta. Sarà dovere del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso).

## **Disposizioni per gli studenti in possesso di titolo straniero**

Gli **studenti stranieri**, per potersi immatricolare all'Università, dovranno essere in possesso del codice fiscale. Informazioni per le modalità di rilascio sono disponibili sul sito dell'Agenzia delle Entrate: <http://www.agenziaentrate.gov.it>

Gli **studenti non dell'Unione Europea** (non-UE) che intendono soggiornare in Italia per più di 90 giorni, devono richiedere inoltre il permesso di soggiorno. La domanda di permesso di soggiorno deve essere presentata entro 8 giorni dall'arrivo in Italia.

Per maggiori informazioni: <http://www.portaleimmigrazione.it>

Gli **studenti comunitari** che intendano stabilirsi in Italia, o in un altro stato dell'Unione Europea, non hanno l'obbligo di chiedere la carta di soggiorno ma, trascorsi tre mesi dall'ingresso, dovranno iscriversi all'anagrafe del comune di residenza. Non è più richiesta alcuna formalità per i soggiorni inferiori a tre mesi.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta e si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di ammissione, candidati che hanno presentato istanze di partecipazione incomplete o titoli accademici non corretti. **Non verranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando o pervenute oltre il termine stabilito.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

## **ART. 5 - PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE**

Al termine della procedura di ammissione illustrata all'art.4, secondo la tempistica riportata nella scheda del master, i candidati potranno visualizzare, accedendo all'area loro riservata, la graduatoria nominativa con eventuale idoneità all'immatricolazione al Corso per Master scelto



**Nota:** anche per i candidati ai master che non prevedono selezione verrà generata una graduatoria in base all'ordine cronologico di prenotazione del posto e dovranno perfezionare l'immatricolazione secondo quanto di seguito indicato.

**Non verranno date informazioni telefoniche né verranno inviate comunicazioni a domicilio circa l'ammissione al Master.**

I candidati risultati idonei possono immatricolarsi al Master secondo la seguente modalità:

- 1) Effettuare l'immatricolazione (<https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>) accedendo all'Area riservata con le proprie credenziali allegando, **attraverso un upload** copia dei documenti richiesti oltre che l'eventuale permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari (costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta. Sarà dovere del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso);
- 2) Stampare e firmare la domanda d'immatricolazione;
- 3) Pagare il contributo di immatricolazione, **non rimborsabile, salvo il caso in cui il suddetto Corso non venga attivato;**
- 4) Una volta terminata la procedura on line, lo studente dovrà:  
inviare, entro **la data specificata nella scheda del master**, la scansione della ricevuta del pagamento e della domanda di immatricolazione all'indirizzo e-mail [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it). La mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto: **COGNOME, NOME, CORSO DI MASTER PRESCELTO.**

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I candidati idonei che si collocheranno in posizione utile in graduatoria a seguito di scorrimento della graduatoria saranno informati in merito alle procedure di immatricolazione secondo le modalità ed i tempi che verranno loro comunicati.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti, il master non verrà attivato. Solo in tal caso si darà luogo al rimborso del contributo di immatricolazione.

Ricordiamo che occorre essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie secondo le scadenze previste per poter effettuare qualsiasi atto relativo alla propria carriera, quali per esempio iscrizione e partecipazione agli esami di profitto, registrazione dei tirocini, prova finale.

## ART. 6 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà essere effettuato utilizzando il sistema pagoPA (IUV) che è il sistema di pagamento elettronico alla pubblica amministrazione e che consente di:

- Pagare on line
  - Carta di credito
  - Conto corrente



# UNIVERSITÀ DI PARMA

- Pagare di persona: stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli istituti autorizzati, elenco consultabile al link <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>

Per ulteriori informazioni sul sistema di pagamento pagoPA (IUV) è possibile consultare la seguente pagina web: <https://www.unipr.it/pagoPA>

**Attenzione:** per l'Ateneo fa fede la data di effettivo incasso presso il proprio Ente tesoriere. Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio, le banche eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate il primo giorno lavorativo seguente

## ART. 7 - SVOLGIMENTO ATTIVITA' DIDATTICHE

Le attività didattiche dei Master potranno prevedere modalità di erogazione dell'offerta formativa in modalità blended, ovvero in grado di essere erogata sia in presenza sia in modalità a distanza, con modalità sincrona e/o asincrona, garantendo le stesse possibilità in termini di accessibilità e di qualità della didattica agli studenti in presenza e a quelli a distanza, nonché agli studenti con disabilità o DSA, nel rispetto delle direttive di Ateneo legate all'emergenza Covid-19 (link : <https://www.unipr.it/coronavirus>), secondo le indicazioni contenute nelle singole schede di corso di Master ed inoltre, le attività didattiche potranno anche svolgersi in strutture convenzionate con l'Ateneo , per permettere che le lezioni in presenza si svolgano nel rispetto delle norme di sicurezza sanitarie previste.

## ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e il, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dr.ssa Sonia Rizzoli – U.O. Formazione Post Lauream, P.le S. Francesco, 3 - 43121 Parma, Tel. 0521/033708 e mail [master.formazionepermanente@unipr.it](mailto:master.formazionepermanente@unipr.it).
2. Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

## ART. 9 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

### SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111

email: [protocollo@pec.unipr.it](mailto:protocollo@pec.unipr.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo:

Email: [dpo@unipr.it](mailto:dpo@unipr.it)

[dpo@pec.unipr.it](mailto:dpo@pec.unipr.it)

### FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO





# UNIVERSITÀ DI PARMA

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per fini esclusivamente istituzionali, ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento a soggetti esterni quali ad esempio CINECA, Er-GO, ALMA LAUREA, Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

## **NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it))

## **ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

E' demandata al Comitato Esecutivo del Master la facoltà di disporre la eventuale proroga dei termini di iscrizione e di immatricolazione qualora non venga raggiunto il numero minimo e massimo di iscritti previsti dal bando o qualora si verificano particolari circostanze o esigenze di carattere didattico, nel rispetto della data di avvio delle attività didattiche riportata nelle schede allegate al presente bando. Delle eventuali proroghe verrà data comunicazione attraverso specifico avviso che sarà pubblicato in evidenza.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Parma, 29/07/2021

F.to digitalmente  
Il Rettore  
Paolo Andrei