

**Decreto/Determina di Istituzione di Servizio**  
*ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo*

Il sottoscritto Rinaldo Garziera Responsabile della struttura apicale Dipartimento di Ingegneria e Architettura, preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", per le motivazioni più sotto indicate, previa condivisione con il Direttore Generale

**DECRETA/DETERMINA**

<p><b>1) Denominazione del Servizio</b></p> <p><i>Indicare la denominazione del Servizio che si ritiene di istituire</i></p>	<p>SERVIZIO PER LA QUALITA' DELLA DIDATTICA</p>
<p><b>2) Grado di Autonomia e Grado di Responsabilità del Servizio</b></p> <p><i>Indicarne la tipologia in relazione al grado di autonomia e di responsabilità necessaria</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Cat. D (Responsabile)</p>
<p><b>3) Mission del Servizio</b></p> <p><i>Indicare la mission del Servizio in relazione alla U.O./struttura di afferenza          (occorre dunque declinare la parte di mission prevista per la U.O./struttura di afferenza)</i></p>	<p>Garantisce, sotto il coordinamento del R.A.G., il presidio delle attività tipiche di supporto alla didattica, all'offerta formativa, al front office con gli studenti per quanto di competenza e alla qualità dei corsi, compresi i dottorati di ricerca. Coordina i referenti della didattica del dipartimento; supporta le iniziative di orientamento in ingresso e in uscita; gestisce i processi di ammissione ai corsi di studio e la gestione delle attività relative al tutoring ed ai laureandi; supporta i Presidenti di CdS, la Commissione Paritetica Studenti Docenti e i GAV dei corsi di studio incardinati nel Dipartimento. Gestisce le attività inerenti tirocini, stage e mobilità internazionale. Opera in raccordo funzionale con l'Area didattica.</p>
<p><b>4) Prevalenti attività di riferimento del Servizio</b></p> <p><i>Individuare le prevalenti attività di riferimento svolte dal Servizio in relazione alla U.O./struttura apicale di afferenza          (occorre dunque che le attività qui riportate siano una o più fra quelle già indicate nella U.O./struttura apicale di afferenza. È necessario</i></p>	<p>d7uo1/02) presidia tutte le attività inerenti il supporto amministrativo alle attività istituzionali della didattica, compreso il front-office con studenti per quanto di competenza, in relazione ai corsi del dipartimento, l'offerta formativa, la valutazione e autovalutazione dei corsi, la gestione amministrativa dei dottorati di ricerca, nonché tutti i contratti/convenzioni (sia attivi che passivi) inerenti la didattica, presidiando i</p>

<p><i>riportare il codice alfa numerico es.: ruc1/01)</i></p>	<p>processi inerenti l'accreditamento e la qualità dei corsi di studio; supporta ed affianca i Presidenti di corso di studio in coordinamento funzionale con l'Area didattica;</p> <p>d7uo1/07) coordina e gestisce inoltre tutte le altre attività riconducibili a competenze previste in Statuto e nei Regolamenti.</p>
<p><b>5) Motivazione di istituzione</b></p> <p><i>Esplicitare la motivazione gestionale - organizzativa alla base della istituzione del Servizio</i></p>	<p>Considerata la complessità e l'articolazione dell'offerta formativa del Dipartimento di Ingegneria e Architettura si rende necessario istituire un servizio che possa svolgere funzioni di presidio delle attività di supporto alla didattica, coordinando i referenti della didattica del Dipartimento operando in raccordo con il RAG e il personale dell'Area didattica di Ateneo. Con l'istituzione di tale servizio si intende garantire la qualità dell'offerta formativa del Dipartimento di Ingegneria e Architettura.</p>

Il Responsabile della struttura  
apicale

Prof. Ing.  Garziera

Parma 21/02/2017