



REP. DRD n. 2967/2018

PUBBLICATO IL 05.12.2018

PROT. n. 240485

SCADENZA IL 16.12.2018

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca;
visto l'art. 23 *"Progressioni economiche"* del D.lgs. 27.10.2009, n. 150 recante *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"*, il quale dispone, tra l'altro, al comma 1 che *"Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili"* e al successivo comma 2 che *"Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione"*;

visto l' *"Accordo sulle Progressioni Orizzontali per il triennio 2016 – 2018 e sui Criteri generali"*, sottoscritto in data 20.10.2016;

preso atto della costituzione del fondo per il trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo per l'anno 2018, certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 9/2018 del 12.09.2018;

preso atto del Contratto Collettivo Integrativo del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Parma – triennio 2018/2020 – Ripartizione e finalizzazione del fondo per il trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo per l'anno 2018;

preso atto che l'art. 14 del precitato Contratto Integrativo, prevede, tra l'altro, di destinare alle PEO, per l'anno in corso, complessivamente € 5.000,00, per il personale di Categoria EP ed € 40.000,00 per il personale di Categoria B, C, e D, quest'ultimo ripartito come segue, tenuto conto del numero complessivo degli aventi diritto e degli aventi diritto per ciascuna Categoria:

- € 11.623,50 per la Categoria D;
- € 14.847,00 per la Categoria C;
- € 13.529,50 per la Categoria B;

preso atto che il richiamato art. 14 dispone, inoltre, che nel caso in cui all'esito della procedura selettiva si verificano economie nell'ambito delle singole Categorie, le somme complessivamente ottenute verranno destinate tutte alla Categoria B, mentre, nel caso di approvazione della graduatoria entro il 31.12.2018, per i soli passaggi B6-B7, C7-C8, D7-D8, EP7-EP8, l'inquadramento dei vincitori avverrà con decorrenza 01.04.2018, conformemente al parere ARAN n. 14064 del 23.07.2018;

D E C R E T A

Art. 1 – Indizione della procedura selettiva

E' indetta una procedura selettiva per la progressione economica all'interno delle categorie, riservata al personale in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 2.



Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

La procedura selettiva è riservata al personale tecnico amministrativo, in servizio alla data di scadenza del presente bando, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per la quale si intende richiedere la progressione.

Ai fini della partecipazione alle progressioni economiche orizzontali, gli interessati devono avere maturato due anni di servizio effettivo nella posizione economica immediatamente inferiore e senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e in misure cautelari di sospensione del servizio, a meno che il procedimento non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

I requisiti devono essere posseduti alla data del 31.12.2017 e devono essere gli stessi al momento della scadenza del bando.

In caso di approvazione della graduatoria entro il 31.12.2018, l'inquadramento decorre dal 1° gennaio 2018. Per i soli passaggi B6-B/7, C7-C8, D7-D8, EP7-EP8, l'inquadramento citato avrà effetto dal 01.04.2018, conformemente al parere ARAN n. 14064 del 23.07.2018.

Nei casi di mobilità intercompartimentale è considerato periodo utile, per il raggiungimento del suddetto biennio, anche il servizio a tempo indeterminato prestato presso altre pubbliche amministrazioni, dalla data dell'ultimo inquadramento economico, fermo restando il possesso dei requisiti di cui ai capoversi 1 e 2 del presente articolo.

Il biennio di effettivo servizio sarà calcolato con esclusione degli eventi che interrompono la carriera. L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3 – Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione, redatta tramite compilazione del modulo allegato e parte integrante del presente bando, debitamente sottoscritta dall'interessato, dovrà pervenire a mezzo e-mail, all'indirizzo protocollo@unipr.it, **entro il 16 dicembre 2018**.

Il presente bando sarà pubblicato nella dedicata pagina web dell'Ateneo e consultabile collegandosi al link:

<http://www.unipr.it/ateneo/bandi-e-concorsi/concorsi-e-mobilita/progressioni-orizzontali>;

Per ogni informazione inerente la procedura selettiva, occorre riferirsi alla U.O. Personale Tecnico Amministrativo ed Organizzazione, all'indirizzo mail perstecamm@unipr.it oppure ai consueti numeri telefonici istituzionali.

Art. 4 – Criteri generali di selezione

La valutazione sarà effettuata dall'Amministrazione in applicazione dei Criteri generali di selezione di cui all'Accordo sulle Progressioni Economiche Orizzontali, che costituiscono parte integrante del presente bando.

Art. 5 Formulazione ed approvazione della graduatoria degli idonei

Come previsto dall'“*Accordo sulle progressioni economiche orizzontali per il triennio 2016-2018 e sui Criteri generali*”, la Commissione effettua la valutazione delle domande e predisponde un motivato verbale di approvazione della graduatoria degli idonei, che sarà approvata con atto del Direttore Generale, pubblicato on line sul portale trasparenza all'indirizzo più sopra riportato.



La suddetta graduatoria degli idonei esaurisce l'efficacia nel 2018, a seguito dell'inquadramento del personale nella classe stipendiale superiore, inquadramento che sarà disposto nei limiti delle risorse disponibili stanziare per il 2018, in conformità di quanto previsto dal *"Contratto Collettivo Integrativo del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Parma – triennio 2018/2020 – Ripartizione e finalizzazione del fondo per il trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo per l'anno 2018"*.

L'amministrazione procederà alla verifica dei dati autocertificati dai candidati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 678/2016, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato e dei dati presenti nella scheda di valutazione compilata dal Responsabile della Struttura. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i, il Responsabile dei procedimenti di selezione è il Dott. Stefano Ollari, Responsabile dell'Unità Organizzativa (U.O.) Personale Tecnico Amministrativo ed Organizzazione.

Art. 8 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni contenute nel vigente C.C.N.L. e le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi previste dalla normativa vigente.

Parma, 05 dicembre 2018

f.to IL DIRETTORE GENERALE
Silvana Ablondi

U.O.R. Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale Personale e Organizzazione	f.to Dott. Gianluigi Michelini
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Personale Tecnico amministrativo ed organizzazione	f.to Dott. Stefano Ollari

L'originale è agli atti della U.O. Personale Tecnico amministrativo ed organizzazione



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

**AL
MAGNIFICO RETTORE
Università degli Studi di Parma**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI
(PEO) ANNO 2018**

COGNOME _____

NOME _____

CATEGORIA E AREA DI INQUADRAMENTO CONTRATTUALE:

--

STRUTTURA DI AFFERENZA:

--

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, sono comminate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. FORMAZIONE

Indicare nel riquadro sottostante i corsi di formazione sostenuti come da seguenti specifiche:
Sulla base del vigente *Accordo sulle Progressioni Economiche Orizzontali*, sarà attribuito il punteggio massimo (20 punti) a tutti i dipendenti che abbiano frequentato un minimo di due corsi di formazione di cui almeno uno obbligatorio (fra cui i corsi di educazione continua in ECM e sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, ecc..) nel periodo compreso fra la data dell'ultimo inquadramento PEO fino alla data del 31 dicembre 2017.



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

N.B.: Coloro che essendo stati convocati ad almeno due corsi ne abbiano frequentato solo uno avranno diritto a 10 punti.

2. QUALITA' DELLA PRESTAZIONE COLLETTIVA E INDIVIDUALE

La valutazione delle prestazioni è **ricavata d'ufficio dall'Amministrazione** sulla base del Sistema di valutazione della Performance dell'Ateneo ed in particolare il punteggio ottenuto nella valutazione della prestazione individuale e del comportamento organizzativo nel biennio precedente quello di riferimento.

3. ANZIANITA' DI SERVIZIO

E' ricavata d'ufficio dall'Amministrazione

4. ANZIANITA' NELLA POSIZIONE ECONOMICA***

E' ricavata d'ufficio dall'Amministrazione

Dichiara altresì di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016, che i dati forniti saranno trattati anche con strumenti informatici per le finalità connesse e strumentali alla selezione.

Si autorizza, pertanto, il trattamento dei dati e la pubblicazione on-line della graduatoria con i punteggi totali e parziali.

Parma, _____

Firma _____