



Verbale n. 5 del 24 Luglio 2019

Nell'anno duemiladiciannove, il giorno ventiquattro del mese di luglio 2019 alle ore 11 si è riunito, presso l'aula II del Dipartimento di Giurisprudenza Palazzo Centrale, per discutere i seguenti punti all'*ordine del giorno*:

1. Approvazione del Verbale del 24 Maggio 2019
2. Comunicazioni del Presidente
3. Incontro con il Responsabile UO Personale Tecnico Amministrativo e Organizzazione Dr. Stefano Ollari.
4. Proposte dei Consiglieri
5. Varie ed eventuali

Cognome e Nome	P	G	A
Ballerini Andrea		X	
Bocchi Elena	x		
Catellani Silvia Antonia			X
Clegg Katharine Lois	x		
Comelli Andrea	X		
Del Maestro Sonja	x		
Fusari Antonella	X		
Ghillani Mario		x	
Goberti Gianna	X		
Graffi Luca		x	
Grossi Alessandra	x		
Marazzi Maria Antonietta	X		
Montanari Franco		x	
Ollà Rita	x		
Pizzin Gisella	x		
Poletti Silvia		X	
Tagliani Cinzia		X	
Tondelli Katia	X (ore 11:45)		
Villa Vanni	x		
Zani Cristiana		X	

P = presente

G = assente giustificato

A = assente ingiustificato

Nessun rappresentante istituzionale invitato è presente.

La seduta è coordinata dal Presidente, Rita Ollà. Su proposta del Presidente, approvata all'unanimità, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il consigliere Elena Bocchi.



Verificata la presenza del numero legale e visto che il Dr. Stefano Ollari è già presente alla riunione con l'approvazione del Consiglio, si procede con anticipare il punto all'ordine del giorno:

3. Incontro con il Responsabile UO Personale Tecnico Amministrativo e Organizzazione Dr. Stefano Ollari.

Il Dr. Stefano Ollari, che il Presidente ringrazia per aver gentilmente accettato di intervenire alla seduta del Consiglio del Personale tecnico, illustra l'istituto della mobilità all'interno dell'Università di Parma e alla luce delle norme introdotte dal "Decreto Concretezza".

Il dottor Ollari fa inoltre presente che l'Ateneo sta lavorando all'obiettivo strategico legato alla "mobilità temporanea", una forma di rotazione interna tra vari uffici: questo obiettivo sarà al centro di una linea guida specifica che dovrà essere elaborata.

Riguardo al tema della Formazione, strettamente legato a quello della mobilità, pur non essendo ambito di competenza del Dr. Ollari, il consigliere Fusari suggerisce l'utilità di un fascicolo formativo-esperienziale di ogni dipendente.

Il consigliere Del Maestro chiede maggiore informativa da parte dell'Amministrazione riguardo le opportunità di Mobilità verso altri Enti.

Alle 11,45 entra Katia Tondelli.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente propone l'approvazione del Verbale del CPTA della seduta del 24 Maggio 2019 già trasmesso per email a tutti i consiglieri. Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente informa il Consiglio del contenuto dell'incontro avuto con il Magnifico Rettore in data 6 giugno 2019 al quale aveva partecipato un ristretto numero di Consiglieri.

Il Magnifico Rettore si è mostrato assolutamente disponibile all'ascolto delle tematiche legate al personale tecnico amministrativo.

Il Presidente informa di aver partecipato il 25 giugno 2019 al gruppo di lavoro incaricato di proporre l'aggiornamento del piano triennale della formazione del PTA, anno 2019, nominato con determina dirigenziale n.249/2019, protocollo n.58084 del 12.03.2019.

Tutti i piani aggiornati sono disponibili all'indirizzo <https://www.unipr.it/pianiformativi>

Alle 12.45 esce il consigliere Gianna Goberti.

4. Proposte dei Consiglieri

Il Consigliere Vanni Villa riferisce l'esito delle indagini che ha svolto presso altre Università relativamente alla possibilità di sostituire i buoni pasto cartacei con quelli elettronici sulla base della convenienza economica sia per i dipendenti che per l'Amministrazione.

La Presidente comunica a tal proposito di aver esplorato in città, presso alcuni punti vendita (CAMST, IPERCOOP e CONAD) la possibilità di utilizzo dei buoni pasto elettronici e di aver sentito sul tema la Dirigente dell'Area Economica-Finanziaria che si è dimostrata



interessata a valutare la possibilità di passare a questo sistema di erogazione dei buoni pasto.

Dopo discussione il Consiglio chiede la disponibilità del Consigliere Vanni Villa, che accetta, a predisporre una proposta da mettere in approvazione al Consiglio da sottomettere all'Amministrazione.

5. Varie ed eventuali

Non essendovi altri argomenti di cui discutere alle ore 13,15 l'assemblea è sciolta.

Il Segretario verbalizzante
Elena Bocchi

Il Presidente
Rita Ollà