



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE DI CONVENZIONAMENTO NON ONEROSE A  
FAVORE DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'UNIVERSITÀ DI PARMA**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** lo Statuto e il Regolamento generale di Ateneo;

**visto** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**richiamata** la legge 7 agosto 2015, n. 124 che prevede la possibilità per le pubbliche Amministrazioni di stipulare convenzioni che favoriscano una migliore conciliazione dei tempi vita e lavoro;

**richiamato** il Piano strategico di Ateneo triennio 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. CDA/20-07-2021/340, nel quale viene espressa la volontà dell'Amministrazione di proseguire nella realizzazione di *"un adeguato livello dei servizi di welfare aziendale, consolidando gli interventi in essere e valutando la possibile attuazione di ulteriori benefici anche al fine dell'incremento del benessere organizzativo dei dipendenti"*;

**richiamato** il Piano Triennale delle Azioni Positive (P.A.P.) 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. CDA/28-01-2022/27, e in particolare la parte dedicata all'ambito della *"Conciliazione dei tempi di vita, di lavoro e di studio"*;

**considerato** che, tra le attività da proporre per i fini di cui ai punti precedenti, vi rientrano le convenzioni commerciali non onerose riservate ai dipendenti, aventi ad oggetto sconti e/o tariffe agevolate per l'acquisto di beni e servizi appartenenti a diversi settori/categorie merceologiche;

**ritenuto** pertanto di avviare una procedura diretta all'acquisizione di proposte ai fini della stipula di convenzioni commerciali non onerose a favore del personale in servizio presso l'Università di Parma;

**D E T E R M I N A**

di emanare il presente avviso pubblico per l'acquisizione di proposte di convenzionamento non onerose a favore del personale in servizio presso l'Università di Parma, al fine di promuovere azioni volte a supportare la genitorialità, favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, la protezione della salute, l'istruzione, la cultura, lo svago e il tempo libero ovvero agevolare servizi o prestazioni di sostegno al reddito (risparmio di spesa).

L'interesse dell'Università di Parma (di seguito Ateneo o anche Amministrazione) è quello di acquisire proposte di convenzionamento da parte di soggetti interessati, nell'ambito delle proprie attività professionali o commerciali, ad offrire al personale in servizio presso l'Ateneo (beneficiari), sconti sui prezzi di listino e/o tariffe agevolate per l'acquisto di beni e servizi che rientrino nei settori o categorie merceologiche sinteticamente di seguito indicati:

- Servizi formativi, educativi e assistenziali;
- Cultura e tempo libero;
- Benessere e sport;
- Viaggi e turismo;
- Salute e cura della persona;
- Servizi di ristoro;



# UNIVERSITÀ DI PARMA

- Settore alimentare e della grande distribuzione (supermercati, Centri Commerciali e outlet) ed altri beni e servizi offerti nel settore non alimentare in genere (negozi, attività artigianali o professionali, ecc.) tra questi in particolare: articoli di cartoleria e di cancelleria, libri non scolastici e scolastici e altri sussidi didattici, prodotti farmaceutici e sanitari, strumenti e apparecchi sanitari, ottica, abbigliamento e calzature;
- Altri servizi non rientranti nelle categorie precedenti ma comunque idonei ad aumentare il potere di spesa e il benessere dei dipendenti.

Possono presentare proposte di convenzionamento soltanto i soggetti (di seguito proponente/i) in possesso dei requisiti indicati nella dichiarazione di cui all'allegato n. 2 del presente avviso.

Le proposte presentate nell'ambito del presente avviso non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione ed hanno l'unico scopo di comunicare alla stessa le condizioni di maggiore favore che il proponente, nello svolgimento della propria attività professionale o commerciale, intende praticare a favore del personale in servizio presso l'Ateneo (Personale Docente, Ricercatore e Tecnico Amministrativo). Non è previsto, inoltre, alcun tipo di onere economico o finanziario a carico dell'Amministrazione in riferimento alle proposte di convenzionamento che verranno ritenute conformi a quanto indicato nel presente avviso e pertanto accettate.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione e può essere revocato, sospeso o modificato per sopravvenute esigenze senza che i proponenti possano avanzare pretese.

La proposta dovrà evidenziare chiaramente gli sconti sui prezzi di listino e/o le tariffe agevolate per l'acquisto di beni o servizi nei settori o categorie merceologiche sopra elencati da parte del personale in servizio, inoltre non potranno essere proposte, né accettate, clausole di esclusività dei beni e/o dei servizi offerti.

Ai fini della presentazione della proposta di convenzionamento i soggetti interessati dovranno inviare all'indirizzo di posta elettronica [protocollo@pec.unipr.it](mailto:protocollo@pec.unipr.it) la seguente documentazione:

- proposta di convenzionamento (secondo lo schema dell'Allegato n. 1) compilata in ogni sua parte, alla quale potrà essere altresì allegata ulteriore documentazione per meglio descrivere le agevolazioni oggetto della stessa;
- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Allegato n. 2);
- autorizzazione ai sensi del D.lgs. 196 /03 e s.m.i. al trattamento dei dati comunicati, anche con strumenti informatici (Allegato n. 3).

La proposta di convenzionamento e le suddette dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal titolare/legale rappresentante e accompagnate da una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (salvo il caso in cui il documento sia sottoscritto digitalmente ed inviato tramite PEC).

Ricevuta la proposta di convenzionamento il competente ufficio, U.O. Welfare e Previdenza, provvederà a condurre la necessaria istruttoria ai fini della valutazione delle stesse, riservandosi di richiedere al proponente integrazioni o ulteriore documentazione ritenute utili ai fini dell'accettazione della proposta.

Una volta conclusa l'istruttoria, in caso di esito positivo si procederà con l'inserimento dei dati identificativi del proponente e degli sconti sui prezzi di listino e/o tariffe agevolate offerti dallo stesso, nell'elenco delle convenzioni commerciali previste a favore del personale universitario che sarà pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo.



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

L'Amministrazione, qualora non ritenga la proposta meritevole di accoglimento per mancanza dei requisiti richiesti, ovvero in riferimento ad una possibile situazione di conflitto di interesse, procederà alla relativa comunicazione al proponente che non potrà avanzare alcuna pretesa ulteriore.

L'offerta sarà espressamente rinnovata annualmente, salvo comunicazione di disdetta che dovrà avvenire via e-mail. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare, in qualunque momento, anche dopo la costituzione dell'elenco, quanto dichiarato dai proponenti, con l'avvertenza che in caso di dichiarazioni mendaci si procederà alla cancellazione dall'elenco.

L'Amministrazione non potrà, in alcun caso, essere ritenuta responsabile, nemmeno indirettamente, per i rapporti che si instaureranno tra i proponenti e i singoli beneficiari; resta altresì in carico ai proponenti la titolarità della gestione del trattamento dei dati dei beneficiari ai sensi del GDPR UE 2016/679.

È vietato l'uso diretto del logo di Ateneo da parte dei proponenti.

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo on line di Ateneo per il termine di giorni 30 e sul sito web di Ateneo e rimane valido fino a diversa determinazione dell'Amministrazione.

Eventuali informazioni in merito al presente avviso potranno essere richieste utilizzando i seguenti recapiti: tel. 0521/034045, [previdenza@unipr.it](mailto:previdenza@unipr.it).

**Avv. Candeloro Bellantoni**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Personale e Organizzazione
---	---------------------------------



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo

UO Welfare e previdenza

Dott.ssa Mariapia Oliveto