

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**seduta del 28 luglio 2016**

**N° DELIBERE E OGGETTO**

-----

**550/31723 SISTEMI PER SERVIZI DI PAGAMENTO S.R.L. – SIMPLYCITY**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

di rinviare la trattazione della istituzione dello Spin off dell'Università degli Studi di Parma "SISTEMI PER SERVIZI DI PAGAMENTO S.R.L. – SIMPLYCITY", dando mandato al Rettore di procedere con lo sviluppo del progetto anche richiedendo il sostegno da parte dell'Associazione Bancaria Italiana (A.B.I.), organizzazione di categoria del settore bancario italiano.

-----

**550/31724 ADESIONE ALL'APPELLO ALLE ALTE CARICHE DELLO STATO  
SULLE ABILITAZIONI SCIENTIFICHE NAZIONALI**

Il Consiglio,

udito il riferimento del Rettore concernente l'appello alle alte cariche dello Stato, sottoscritto e promosso presso l'Ateneo da un numeroso gruppo di docenti, affinché venga sanata la mancata menzione, nel Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca sulle prossime Abilitazioni Scientifiche Nazionali, del riconoscimento dei periodi di congedo con effetti negativi in particolare sull'accesso e sulla progressione nella carriera accademica delle giovani donne;

preso atto della deliberazione del Senato accademico in data 26 luglio 2016;

unanime,

condivide e sostiene le ragioni dell'appello alle alte cariche dello Stato affinché vengano tutelati diritti fondamentali quali il diritto alla maternità nonché i diritti dei malati, introducendo gli idonei correttivi nel Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca sulle prossime Abilitazioni Scientifiche Nazionali, con il riconoscimento dei periodi di congedo e invitando la Comunità accademica alla sottoscrizione dell'appello.

-----

**550/31725 ADESIONE ALLA MOZIONE DELLA CONFERENZA DEI RETTORI  
DELLE UNIVERSITA' ITALIANE – SOLIDARIETA' ALLE  
UNIVERSITA' TURCHE**

Il Consiglio,

udito il riferimento del Rettore alla proposta di adesione dell'Ateneo alla mozione approvata dalla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane nella quale, in

sintonia con la posizione assunta da European University Association (EUA), viene espressa la condanna delle misure adottate dal Governo turco nei confronti delle Università e del personale universitario dopo il tentativo di colpo di stato nonché solidarietà alle Comunità universitarie turche;  
 preso atto della deliberazione del Senato accademico in data 26 luglio 2016;  
 unanime,

plaude la posizione assunta dalla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane a sostegno della salvaguardia dei valori di libertà e autonomia nelle Università e di solidarietà alle Comunità universitarie turche, ai docenti, ai ricercatori e agli studenti.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area Affari Generali e Legale Dirigente: Anna Maria Perta
<b>RPA</b>	Responsabile U.O.C. Supporto alla Programmazione e Affari istituzionali: Dott. Carla Sfamurri
<b>DELIBERAZIONE</b>	Regolamento per l'elezione dei rappresentanti del personale docente nel Senato Accademico e nel Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Parma
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31726 REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE DOCENTE NEL SENATO ACCADEMICO E NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA**

Il Consiglio,  
 omissis

d e l i b e r a

1. per le motivazioni esposte in premessa, di approvare il Regolamento per l'elezione dei rappresentanti del personale docente nel Senato Accademico e nel Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Parma nel testo allegato, parte integrante della presente delibera;
2. di dar mandato all'ufficio competente per ogni successivo adempimento.

**REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI DOCENTI NEL SENATO ACCADEMICO E NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA**

**TITOLO I**

**ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DEI DOCENTI NEL SENATO ACCADEMICO**

**Art. 1 – Rappresentanze da eleggere**

1. Ogni quattro anni, tra il 120° ed il 60° giorno prima della scadenza del mandato, sono indette, con decreto del Rettore, le elezioni per la nomina nel Senato Accademico dell'Università degli Studi di Parma, ai sensi dell'art. 9 comma 6, tenuto conto anche di quanto previsto al comma 7, dello Statuto, di:
  - n° 2 rappresentanti dei Professori di ruolo di prima fascia;
  - n° 2 rappresentanti dei Professori di ruolo di seconda fascia;

- n° 2 rappresentanti dei Ricercatori Universitari
2. Le operazioni elettorali dovranno concludersi entro dieci giorni prima della scadenza del mandato.

#### **Art. 2 – Elettorato attivo**

1. L'elettorato attivo spetta, per ciascuna rappresentanza, a tutti i docenti che, alla data fissata per lo svolgimento delle elezioni, rivestano la qualifica di Professore Ordinario, Professore Associato, Ricercatore Universitario in servizio presso l'Università degli Studi di Parma.
2. L'elettorato attivo spetta anche a tutti i docenti in aspettativa per motivi di famiglia e/o congedo straordinario per motivi di studio o di ricerca ovvero comandati, distaccati o in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità.
3. Sono esclusi dall'elettorato attivo i docenti sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare, ancorché sospesi cautelativamente.
4. L'elenco nominativo degli elettori, suddiviso per ciascuna categoria di appartenenza, è compilato a cura dei competenti uffici dell'Amministrazione universitaria ed è consultabile sul sito informatico di Ateneo, a partire da dieci giorni prima della data fissata per le elezioni. Contro l'ammissione o meno all'elettorato attivo, entro il 5° giorno precedente le elezioni, l'interessato può fare opposizione mediante istanza rivolta al Rettore, che decide definitivamente in merito. Tali elenchi sono aggiornati fino al giorno antecedente a quello fissato per le elezioni.

#### **Art. 3 – Elettorato passivo**

1. L'elettorato passivo spetta, per ciascuna rappresentanza, a tutti i Professori di ruolo e Ricercatori Universitari per i quali il numero di anni di permanenza in servizio, prima del collocamento a riposo, sia almeno pari alla durata del mandato e che non si trovino in una situazione di incompatibilità prevista dall'art. 13 del DPR 11.7.1980, n° 382.  
Alla rappresentanza dei Ricercatori Universitari a tempo determinato non è applicabile il requisito della permanenza in servizio pari alla durata del mandato.
2. I requisiti di eleggibilità, per ciascuno degli aventi diritto, avuto riguardo alla medesima area scientifico-disciplinare prevista dal successivo art. 4 del presente regolamento, devono sussistere alla data fissata per la presentazione delle candidature delle rappresentanze di cui all'art. 1 entro il termine di presentazione delle stesse.
3. Sono esclusi dall'elettorato passivo coloro i quali abbiano già ricoperto la carica di componente del Senato Accademico per due mandati consecutivi precedenti, i docenti che si trovino in aspettativa per motivi di famiglia e/o congedo straordinario per motivi di studio o di ricerca ovvero comandati, distaccati o in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità. Sono esclusi altresì i docenti sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare, ancorché sospesi cautelativamente.
4. L'elenco nominativo degli aventi diritto, suddiviso per ciascuna categoria di appartenenza e per macro area scientifico-disciplinare di cui all'art. 4 del presente regolamento, è compilato a cura dei competenti uffici dell'Amministrazione universitaria ed è consultabile sul sito informatico dell'Ateneo, a partire da dieci giorni prima della data fissata per le elezioni. Entro il 5° giorno dalla pubblicazione è possibile presentare opposizione tramite istanza rivolta al Rettore per la correzioni di eventuali errori, imprecisioni o contro eventuali esclusioni. Il Rettore deciderà in via definitiva entro i successivi due giorni.

#### **Art. 4 - Candidature**

1. Le candidature per le rappresentanze dei docenti devono garantire, nel rispetto paritario dei diversi ruoli, ai sensi dell'art. 9 comma 8 dello Statuto, le macro aree scientifico - disciplinari di Ateneo come di seguito indicate:

- area medico – veterinaria 1 rappresentante (Dipartimento di Medicina e Chirurgia - Department of Medicine and Surgery, Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie - Department of Veterinary Science);
  - area ingegneristica 1 rappresentante (Dipartimento di Ingegneria e Architettura - Department of Engineering And Architecture);
  - Area alimenti e farmaco 1 rappresentante (Dipartimento di Scienze Degli Alimenti e del Farmaco – Department Of Food And Drug);
  - area umanistica 1 rappresentante (Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali – Department Of Humanities, Social Sciences And Cultural Industries, Dipartimento di Giurisprudenza, di Studi Politici e Internazionali - Department of Law, Politics and International Studies, Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali - Department of Economics and Management);
  - area delle scienze 2 rappresentanti (di cui 1 rappresentante del Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche ed Informatiche - Department of Mathematical, Physical and Computer Sciences e 1 rappresentante Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale - Department of Chemistry, Life Sciences and Environmental Sustainability);
2. Le candidature e la conseguente successiva costituzione degli organi collegiali devono garantire, ove possibile, un equilibrio di genere ai sensi dell'art. 1, comma 3, dello Statuto, in modo tale che nessuno dei due sessi possa essere rappresentato in misura superiore ai due terzi. Il controllo sul rispetto del principio delle pari opportunità è demandato al Rettore, che potrà disporre, una sola volta, una riapertura dei termini per la presentazione delle candidature ai fini di garantire un equilibrio delle rappresentanze di genere e, qualora fosse necessario, anche per garantire la rappresentanza delle macro aree scientifico-disciplinari di cui al comma precedente. Qualora non siano presentate ulteriori candidature si procederà alla consultazione elettorale con quelle presentate.

#### **Art. 5 – Convocazione**

1. Il Rettore provvede alla convocazione degli aventi diritto al voto mediante comunicazione protocollata, che verrà inviata via email e che dovrà contenere, fra l'altro, l'ubicazione del seggio nonché ogni ulteriore notizia utile relativa alla consultazione elettorale. La comunicazione verrà altresì pubblicata sul sito informatico dell'Ateneo.

#### **Art. 6 - Commissione Elettorale Centrale**

1. Con proprio decreto il Rettore costituisce la Commissione Elettorale Centrale, composta dal Rettore, o un suo delegato, dal Dirigente dell'Area Organizzazione e Personale e da un Segretario, appartenente al personale tecnico - amministrativo dell'Università degli Studi di Parma.
2. Spetta alla Commissione Elettorale Centrale il controllo delle operazioni elettorali e le decisioni sui reclami presentati da qualunque elettore o dai componenti i seggi.
3. La Commissione Elettorale Centrale riceve i risultati dal Presidente del seggio al termine delle operazioni di scrutinio. Decide in merito ai voti contestati, che risultino dai verbali. Controlla la regolarità e la validità dei risultati.
4. La Commissione Elettorale Centrale decide sui ricorsi presentati contro i risultati delle elezioni proclamati dal Rettore, entro cinque giorni dalla presentazione.
5. Per ciascuna seduta viene redatto processo verbale sottoscritto da tutti i componenti.

#### **Art. 7 – Composizione seggi elettorali**

1. Il seggio elettorale, per ciascuna rappresentanza, è costituito con decreto del Rettore almeno dieci giorni prima della data fissata per le votazioni. Il seggio è composto rispettivamente da 2

Professori Ordinari, da 2 Professori Associati, da 2 Ricercatori Universitari, che siano elettori, tra i quali uno assume le funzioni di Presidente.

Funge da Segretario un dipendente appartenente al personale tecnico-amministrativo dell'Università. Il seggio opera validamente con la presenza di almeno due componenti.

2. Il seggio elettorale osserva il seguente orario di apertura: dalle ore 8,30 alle ore 17,00. Al momento della chiusura del seggio, gli elettori ancora presenti in sala possono esercitare il loro diritto al voto. Lo scrutinio avrà luogo immediatamente dopo la chiusura delle operazioni di voto.
3. Qualora le elezioni siano indette nello stesso giorno previsto per le elezioni dei rappresentanti dei docenti in Consiglio di Amministrazione, è possibile costituire un unico seggio che operi per l'espletamento delle due consultazioni elettorali.

#### **Art. 8 – Modalità di voto**

1. Può essere espressa una sola preferenza, indicando nome e cognome, o solo cognome (nell'ipotesi in cui non esistano casi di omonimia). Sono nulle le schede che presentino più di una preferenza, scritte o segni tali da far ritenere, in modo inoppugnabile, che l'elettore abbia voluto far riconoscere il proprio voto.
2. I componenti il seggio elettorale provvederanno ad accertare l'identità dell'elettore.
3. terminate le operazioni di voto il Presidente, unitamente agli altri componenti del seggio, procede allo spoglio delle schede. Le operazioni di scrutinio sono pubbliche.
4. In caso di contestazione di un voto il Presidente ne può decidere provvisoriamente l'attribuzione; il componente del seggio opponente formula il suo rilievo nell'apposito verbale. La Commissione elettorale centrale decide in merito.
5. Se dallo scrutinio per ciascuna rappresentanza risulti che alla votazione abbia partecipato meno di un terzo degli aventi diritto, il Presidente del seggio ai sensi dell'art. 99 del DPR 382/80, dichiara non valida la votazione. Il Rettore emanerà un nuovo decreto rettorale di indizione delle elezioni, che dovranno svolgersi entro e non oltre il quarantesimo giorno dalla data della prima indizione.
6. Risultano eletti coloro che, nel rispetto paritario dei diversi ruoli (due ordinari, due associati e due ricercatori), nel rispetto delle macro aree scientifico-disciplinari sotto riportate e nel rispetto del principio delle pari opportunità di cui al comma 2 dell'articolo 4, abbiano il maggior numero di voti, calcolato seguendo il principio della proporzionalità fra numero di voti ottenuti da ciascun candidato e numero dei votanti per il relativo ruolo:
  - area medico – veterinaria 1 rappresentante;
  - area ingegneristica 1 rappresentante;
  - area alimenti e farmaco 1 rappresentante;
  - area umanistica 1 rappresentante;
  - area delle scienze 2 rappresentanti.In caso di parità di voti fra due o più candidati, risulta eletto il più anziano nel ruolo e, in caso di ulteriore parità, il più anziano di età.
7. Qualora si proceda alla informatizzazione della procedura elettorale, le disposizioni del presente regolamento saranno integrate da apposito manuale.

#### **Art. 9 – Operazioni elettorali**

1. Tutte le operazioni elettorali devono essere riportate su apposito verbale. I plichi contenenti i verbali delle operazioni elettorali, le schede non utilizzate, le schede votate, le schede nulle, le schede bianche, le schede contestate, le schede annullate e gli elenchi dei votanti devono essere consegnati all'Ufficio competente, che li terrà in custodia.

#### **Art. 10 – Nomina e decadenza**

1. Il Rettore provvederà alla nomina degli eletti con Decreto Rettorale e alla pubblicazione dei risultati sul sito informatico dell'Università degli Studi di Parma.

2. Gli eletti rimarranno in carica per quattro anni. In caso di cessazione dello stato giuridico che ha determinato l'elezione, di dimissioni o decadenza dovuta ad altra causa, subentrerà il primo dei non eletti, in possesso dei requisiti richiesti nel rispetto del ruolo, delle macro aree scientifico-disciplinare e del principio delle pari opportunità di cui al comma 2 dell'articolo 4, che rimarrà in carica per lo scorcio del mandato. I componenti eletti del Senato Accademico decadono qualora non partecipino con continuità alle sedute come previsto nel Regolamento generale di Ateneo.
3. I membri non possono essere rieletti consecutivamente più di una volta. Lo scorcio del mandato, la cui durata supera la metà della durata prevista per il mandato pieno, è considerato una prima elezione. L'intervallo del tempo che deve trascorrere per potere assumere il terzo mandato deve essere pari almeno ad un mandato pieno.

## **TITOLO II**

### **ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DEI DOCENTI NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **Art. 11 – Rappresentanze da eleggere**

1. Ogni quattro anni, tra il 120° ed il 60° giorno prima della scadenza del mandato, sono indette, con decreto del Rettore, le elezioni per la nomina di n° 4 rappresentanti dei docenti nel Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Parma, ai sensi dell'art. 10 comma 5 lett. d) dello Statuto.
2. Le operazioni elettorali dovranno concludersi entro dieci giorni prima della scadenza del mandato.

#### **Art. 12 – Elettorato attivo**

1. L'elettorato attivo spetta a tutti i docenti che, alla data fissata per lo svolgimento delle elezioni rivestano, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Università di Parma, la qualifica di Professore Ordinario, Professore Associato, Ricercatore Universitario.
2. L'elettorato attivo spetta anche a tutti i docenti in aspettativa per motivi di famiglia e/o congedo straordinario per motivi di studio o di ricerca ovvero comandati, distaccati o in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità.  
Sono esclusi dall'elettorato attivo i docenti sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare, ancorché sospesi cautelativamente.
3. L'elenco nominativo degli elettori, suddiviso per ciascuna categoria di appartenenza, è compilato a cura dei competenti uffici dell'Amministrazione universitaria ed è consultabile sul sito informatico di Ateneo, a partire da dieci giorni prima della data fissata per le elezioni. Contro l'ammissione o meno all'elettorato attivo, entro il 5° giorno precedente le elezioni, l'interessato può fare opposizione mediante istanza rivolta al Rettore, che decide definitivamente in merito. Tali elenchi sono aggiornati fino al giorno antecedente a quello fissato per le elezioni.

#### **Art. 13 – Elettorato passivo**

1. L'elettorato passivo spetta a tutti i docenti di ruolo, per i quali il numero di anni di permanenza in servizio, prima del collocamento a riposo, sia almeno pari alla durata del mandato e che non si trovino in una situazione di incompatibilità prevista dall'art. 13 del DPR 11.7.1980, n° 382. Alla rappresentanza dei Ricercatori Universitari a tempo determinato non è applicabile il requisito della permanenza in servizio pari alla durata del mandato.

#### **Art. 14– Convocazione**

1. Il Rettore provvede alla convocazione degli aventi diritto al voto mediante comunicazione protocollata, che verrà inviata via email e che dovrà contenere, fra l'altro, l'ubicazione del seggio, nonché ogni ulteriore notizia utile relativa alla consultazione.  
La comunicazione verrà altresì pubblicata sul sito informatico dell'Ateneo.

#### **Art. 15 - Candidature**

1. Il Senato Accademico, con propria deliberazione, emana un avviso pubblico per acquisire le candidature del personale docente, specificando il termine entro cui dovranno essere presentate al Magnifico Rettore.
2. Il Senato Accademico verifica e attesta con propria deliberazione, da prendersi entro quindici giorni liberi dalla data delle elezioni, la sussistenza dei requisiti previsti dalla legge, dal Regolamento generale di Ateneo, nonché il rispetto del principio costituzionale delle pari opportunità tra uomini e donne, in modo tale che nessuno dei due sessi possa essere rappresentato in misura superiore ai due terzi tra le candidature presentate. Il Rettore potrà disporre, una sola volta, una riapertura dei termini per la presentazione delle candidature ai fini di garantire un equilibrio delle rappresentanze di genere.  
Qualora non siano presentate ulteriori candidature si procederà alla consultazione elettorale con quelle presentate.
3. Contro tale deliberazione è ammesso ricorso entro tre giorni liberi mediante istanza rivolta al Rettore che deciderà in via definitiva entro i successivi sette giorni liberi.
4. Al termine dell'espletamento delle consultazioni elettorali, il Senato Accademico provvederà a designare tra gli eletti i componenti del Consiglio di Amministrazione, ai sensi del 2° comma dell'art. 19 del presente regolamento.

#### **Art. 16 – Commissione Elettorale centrale**

1. Con proprio decreto il Rettore costituisce la Commissione Elettorale Centrale, composta dal Rettore, o un suo delegato, dal Dirigente dell'Area Organizzazione e Personale e da un Segretario, appartenente al personale tecnico - amministrativo dell'Università degli Studi di Parma.
2. Spetta alla Commissione Elettorale Centrale il controllo delle operazioni elettorali e le decisioni sui reclami presentati da qualunque elettore o dai componenti i seggi.
3. La Commissione Elettorale Centrale riceve i risultati dal Presidente del seggio al termine delle operazioni di scrutinio. Decide in merito ai voti contestati, che risultino dai verbali. Controlla la regolarità e la validità dei risultati.
4. La Commissione Elettorale Centrale decide sui ricorsi presentati contro i risultati delle elezioni proclamati dal Rettore, entro cinque giorni dalla presentazione.
5. Per ciascuna seduta viene redatto processo verbale sottoscritto da tutti i componenti.

#### **Art. 17 – Composizione seggio elettorale**

1. Il seggio elettorale è costituito con decreto del Rettore almeno dieci giorni prima della data fissata per le votazioni. Il seggio è composto rispettivamente da 2 Professori Ordinari, da 2 Professori Associati, da 2 Ricercatori Universitari, che siano elettori, tra i quali uno assume le funzioni di Presidente. Funge da Segretario un dipendente appartenente al personale tecnico-amministrativo dell'Università. Il seggio opera validamente con la presenza di almeno due componenti.
2. Il seggio elettorale osserva il seguente orario di apertura: dalle ore 8,30 alle ore 17,00. Al momento della chiusura del seggio, gli elettori ancora presenti in sala possono esercitare il loro diritto al voto. Lo scrutinio avrà luogo immediatamente dopo la chiusura delle operazioni di voto.

#### **Art. 18 – Modalità di voto**

1. Può essere espressa una sola preferenza, indicando nome e cognome, o solo cognome (nell'ipotesi in cui non esistano casi di omonimia). Sono nulle le schede che presentino più di una preferenza, scritte o segni tali da far ritenere, in modo inoppugnabile, che l'elettore abbia voluto far riconoscere il proprio voto.
2. I componenti il seggio elettorale provvederanno ad accertare l'identità dell'elettore.

3. terminate le operazioni di voto il Presidente, unitamente agli altri componenti del seggio, procede allo spoglio delle schede. Le operazioni di scrutinio sono pubbliche.
4. In caso di contestazione di un voto il Presidente ne può decidere provvisoriamente l'attribuzione; il componente del seggio opponente formula il suo rilievo nell'apposito verbale. La Commissione elettorale centrale decide in merito.
5. Se dallo scrutinio risulti che alla votazione abbia partecipato meno di un terzo degli aventi diritto, il Presidente del seggio ai sensi dell'art. 99 del DPR 382/80, dichiara non valida la votazione. Il Rettore emanerà un nuovo decreto rettorale di indizione delle elezioni. Le elezioni dovranno svolgersi entro e non oltre il quarantesimo giorno dalla data della prima indizione.
6. La graduatoria viene formata seguendo l'ordine delle preferenze ottenute.
7. Qualora si proceda alla informatizzazione della procedura elettorale, le disposizioni del presente regolamento saranno integrate da apposito manuale.

#### **Art. 19 – Operazioni elettorali**

1. Tutte le operazioni elettorali devono essere riportate su apposito verbale. I plichi contenenti i verbali delle operazioni elettorali, le schede non utilizzate, le schede nulle, le schede bianche, le schede contestate, le schede annullate e gli elenchi dei votanti devono essere consegnati all'Ufficio competente, che li terrà in custodia.
2. Il Senato Accademico, nel rispetto dell'art. 2 comma 1 lettera l) della legge n. 240/2010, con motivata deliberazione designa, tra gli eletti, i componenti del Consiglio di Amministrazione, tenendo altresì conto, in modo ordinario, dell'apprezzamento riscontrato nella consultazione elettorale, del principio della pari rappresentanza delle fasce docenti, del principio della pari rappresentanza delle aree culturali di appartenenza.
3. Il Rettore provvederà alla nomina dei designati con decreto rettorale e alla pubblicazione dei risultati sul sito informatico dell'Università degli Studi di Parma.

#### **Art. 20 – Nomina e decadenza**

1. I designati rimarranno in carica per quattro anni. I membri non possono essere rieletti consecutivamente più di una volta. Lo scorcio del mandato, la cui durata supera la metà della durata prevista per il mandato pieno, è considerato una prima elezione. L'intervallo del tempo che deve trascorrere per potere assumere il terzo mandato deve essere pari almeno ad un mandato pieno.
2. In caso di cessazione dello stato giuridico che ha determinato l'elezione, dimissioni o decadenza subentrerà all'eletto un nuovo designato dal Senato Accademico con le medesime modalità di cui all'art. 19 comma 2, tra i non eletti, in possesso dei requisiti richiesti, che rimarrà in carica per lo scorcio del mandato. I componenti eletti del Consiglio di Amministrazione decadono qualora non partecipino con continuità alle sedute come previsto nel Regolamento generale di Ateneo e secondo le modalità previste dal regolamento dall'Organo.

### **TITOLO III**

#### **DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

#### **Art. 21 – Disposizioni transitorie**

1. In fase di prima applicazione dello Statuto di Ateneo, la disposizione secondo cui i membri non possono essere rieletti consecutivamente più di una volta non è applicabile al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione di nuova costituzione ai sensi dello Statuto emanato con D.R. n. 3563 del 11.12.2015 pubblicato sulla G.U. n. 301 del 29.12.2015.

#### **Art. 22 – Disposizioni finali**

1. Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente regolamento, si rimanda alla normativa vigente, allo Statuto e ai regolamenti interni d'Ateneo.

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito informatico di Ateneo.

-----

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area Affari Generali e Legale Dirigente: Anna Maria Perta
<b>RPA</b>	Responsabile U.O.C. Supporto alla Programmazione e Affari istituzionali: Dott. Carla Sfamurri
<b>DELIBERAZIONE</b>	Regolamento per l'elezione dei rappresentanti del personale tecnico e amministrativo nel Senato Accademico e nel Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Parma
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31727 REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO NEL SENATO ACCADEMICO E NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. per le motivazioni esposte in premessa, di approvare il Regolamento per l'elezione dei rappresentanti del personale tecnico e amministrativo nel Senato Accademico e nel Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Parma nel testo allegato, parte integrante della presente delibera;
2. di dar mandato all'ufficio competente per ogni successivo adempimento.

**REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DELLA COMPONENTE DEL PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO NEL SENATO ACCADEMICO E NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA**

**Art. 1 – Rappresentanze da eleggere**

Tra il 120° ed il 60° giorno prima della scadenza del mandato, sono indette, con decreto del Rettore, le elezioni per la nomina di:

1. n° 2 rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel Senato Accademico dell'Università degli Studi di Parma, per quattro anni, ai sensi dell'art. 9 comma 6 dello Statuto;
2. n° 1 rappresentante del personale tecnico-amministrativo nel Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Parma, per quattro anni, ai sensi dell'art. 10 comma 6 dello Statuto.
3. Le operazioni elettorali dovranno concludersi entro dieci giorni prima della scadenza del mandato.

**Art. 2 – Elettorato attivo**

1. L'elettorato attivo spetta, in modo indistinto, a tutto il personale tecnico e amministrativo, assunto a tempo indeterminato, alla data fissata per lo svolgimento delle elezioni presso l'Università degli Studi di Parma.
2. L'elettorato attivo spetta anche a tutti i dipendenti in aspettativa e/o congedo.
3. E' escluso dall'elettorato attivo il personale sospeso dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare, ancorché sospeso cautelativamente.

4. L'elenco nominativo degli elettori è compilato a cura dei competenti uffici dell'Amministrazione universitaria ed è consultabile sul sito informatico di Ateneo, almeno dieci giorni prima della data fissata per le elezioni. Contro tale elenco, entro il 5° giorno precedente le elezioni, l'interessato può fare opposizione mediante istanza rivolta al Rettore, che decide definitivamente in merito. Gli elenchi dei votanti sono aggiornati fino al giorno antecedente quello fissato per le elezioni.

#### **Art. 3 – Elettorato passivo per i rappresentanti in Senato Accademico**

1. L'elettorato passivo spetta a tutto il personale tecnico - amministrativo assunto a tempo indeterminato che, alla data fissata per lo svolgimento delle elezioni, assicuri un numero di anni di permanenza in servizio, prima del collocamento a riposo, almeno pari alla durata del mandato.
2. E' escluso dall'elettorato passivo il personale sospeso dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare, ancorché sospeso cautelativamente.
3. I termini e le modalità di presentazione delle candidature sono previsti dal decreto di indizione delle elezioni.
4. Le candidature e la conseguente successiva costituzione degli organi collegiali devono garantire, ove possibile, un equilibrio di genere ai sensi dell'art. 1, comma 3, dello Statuto, in modo tale che nessuno dei due sessi possa essere rappresentato in misura superiore ai due terzi. Il controllo sul rispetto del principio delle pari opportunità è demandato al Rettore che potrà disporre una riapertura dei termini per la presentazione delle candidature ai fini di garantire un equilibrio delle rappresentanze di genere.  
Qualora non siano presentate ulteriori candidature si procederà alla consultazione elettorale con quelle presentate.
5. L'elenco nominativo dell'elettorato passivo è compilato a cura dei competenti uffici dell'Amministrazione universitaria ed è consultabile sul sito informatico di Ateneo, almeno dieci giorni prima della data fissata per le elezioni. Contro tale elenco, entro il 5° giorno precedente le elezioni, l'interessato può presentare opposizione mediante istanza rivolta al Rettore, che decide definitivamente in merito.

#### **Art. 4 – Elettorato passivo per il Consiglio di Amministrazione**

1. L'elettorato passivo spetta al personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato che abbia i requisiti di cui al seguente comma 4, e assicuri un numero di anni di permanenza in servizio, prima del collocamento a riposo, almeno pari alla durata del mandato.
2. E' escluso dall'elettorato passivo il personale sospeso dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare, ancorché sospeso cautelativamente.
3. Per la scelta del componente interno del personale tecnico e amministrativo, il Senato Accademico, con propria deliberazione, emana un avviso pubblico per acquisire le candidature da parte del personale in possesso di "*comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica culturale*", ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera i) della legge n. 240/2010, specificando il termine entro cui dovranno essere presentate al Magnifico Rettore.
4. Il Senato Accademico verifica e attesta con propria deliberazione la sussistenza dei requisiti previsti dalla legge e dall'art. 4 comma 11 del Regolamento generale di Ateneo.
5. Le candidature e la conseguente successiva costituzione degli organi collegiali devono garantire, ove possibile, un equilibrio di genere ai sensi dell'art. 1, comma 3, dello Statuto, in modo tale che nessuno dei due sessi possa essere rappresentato in misura superiore ai due terzi. Il Rettore potrà disporre una riapertura dei termini per la presentazione delle candidature ai fini di garantire un equilibrio delle rappresentanze.

6. Contro la deliberazione di cui al comma 5 è ammesso ricorso mediante istanza entro tre giorni liberi al Rettore che deciderà in merito entro i successivi sette giorni liberi.
7. Al termine dell'espletamento delle consultazioni elettorali, il Senato Accademico provvederà a designare tra gli eletti il componente del Consiglio di Amministrazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 9 del presente regolamento.

#### **Art. 5 - Convocazione**

1. Il Rettore provvede alla convocazione degli aventi diritto al voto mediante comunicazione protocollata, che verrà inviata via email e che dovrà contenere, fra l'altro, l'ubicazione del seggio nonché ogni ulteriore notizia utile relativa alla consultazione.  
La comunicazione verrà altresì pubblicata sul sito informatico dell'Ateneo.

#### **Art. 6 – Commissione elettorale centrale**

1. Con proprio decreto il Rettore costituisce la Commissione Elettorale Centrale, composta dal Rettore, o un suo delegato, dal Dirigente dell'Area Organizzazione e Personale e da un Segretario, appartenente al personale tecnico - amministrativo dell'Università degli Studi di Parma.
2. Spetta alla Commissione Elettorale Centrale il controllo delle operazioni elettorali e le decisioni sui reclami presentati da qualunque elettore o dai componenti i seggi.
3. La Commissione Elettorale Centrale riceve i risultati dal Presidente del seggio al termine delle operazioni di scrutinio, decide in merito ai voti contestati, che risultino dai verbali, controlla la regolarità e la validità dei risultati.
4. La Commissione Elettorale Centrale decide sui ricorsi presentati contro i risultati delle elezioni proclamati dal Rettore, entro cinque giorni dalla presentazione.
5. Per ciascuna seduta viene redatto apposito verbale sottoscritto da tutti i componenti.

#### **Art. 7 – Seggio elettorale**

1. Il seggio elettorale è costituito con decreto del Rettore almeno dieci giorni prima della data fissata per le votazioni. Il seggio è composto da quattro membri che siano elettori, tra i quali uno assume le funzioni di Presidente e uno le funzioni di Segretario. Il seggio opera validamente con la presenza di almeno due componenti.
2. Il seggio elettorale osserva il seguente orario di apertura: dalle ore 8,30 alle ore 17,00. Al momento della chiusura del seggio, gli elettori ancora presenti in sala possono esercitare il loro diritto al voto. Lo scrutinio avrà luogo immediatamente dopo la chiusura delle operazioni di voto.

#### **Art. 8 - Modalità di voto**

1. Può essere espressa una sola preferenza, indicando nome e cognome, o solo cognome (nell'ipotesi in cui non esistano casi di omonimia). Sono nulle le schede che presentino più di una preferenza, scritte o segni tali da far ritenere, in modo inoppugnabile, che l'elettore abbia voluto far riconoscere il proprio voto.
2. I componenti il seggio elettorale provvederanno ad accertare l'identità dell'elettore.
3. Terminate le operazioni di voto il Presidente, unitamente agli altri componenti del seggio, procede allo spoglio delle schede. Le operazioni di scrutinio sono pubbliche.
4. In caso di contestazione di un voto il Presidente ne può decidere provvisoriamente l'attribuzione; il componente del seggio opponente formula il suo rilievo nell'apposito verbale. La Commissione elettorale centrale decide in merito.
5. Qualora si proceda alla informatizzazione della procedura elettorale, le disposizioni del presente regolamento saranno integrate da apposito manuale.

#### **Art. 9 – Operazioni elettorali**

1. Tutte le operazioni elettorali devono essere riportate su apposito verbale. I plichi contenenti i verbali delle operazioni elettorali, le schede non utilizzate, le schede nulle, le schede bianche,

le schede contestate, le schede annullate e gli elenchi dei votanti devono essere consegnati all'Ufficio competente che li terrà in custodia.

2. Per la rappresentanza in Senato Accademico, risultano eletti coloro che hanno ottenuto il maggior numero di preferenze. In caso di parità di voti fra due o più candidati, risulta eletto il più anziano in servizio e, in caso di ulteriore parità, il più anziano di età.
3. Per la rappresentanza in Consiglio di Amministrazione il Senato Accademico, nel rispetto dell'art. 2 comma 1 lettera l) della legge n. 240/2010, con motivata deliberazione designa, tra gli eletti, il componente del Consiglio di Amministrazione appartenente al ruolo del personale tecnico amministrativo, tenendo altresì conto, in modo ordinario, dell'apprezzamento riscontrato nella consultazione elettorale.

#### **Art. 10 – Nomina e decadenza**

1. A seguito dei risultati elettorali, i membri del Senato Accademico sono nominati con decreto del Rettore per quattro anni. Non possono essere rieletti consecutivamente più di una volta.
2. Il rappresentante designato dal Senato Accademico nel Consiglio di Amministrazione è nominato con decreto del Rettore e rimane in carica per quattro anni. Chi ha rivestito tale rappresentanza non può essere rieletto consecutivamente più di una volta.
3. Il mandato è rinnovabile consecutivamente per una sola volta. Lo scorcio del mandato, la cui durata supera la metà della durata prevista per il mandato pieno, è considerato una prima elezione. L'intervallo del tempo che deve trascorrere per potere assumere il terzo mandato deve essere pari almeno ad un mandato pieno.
4. In caso di cessazione anticipata dei componenti del Senato Accademico, subentrerà all'eletto il primo dei non eletti, in possesso dei requisiti richiesti, che rimarrà in carica per lo scorcio del mandato.
5. In caso di cessazione anticipata dei componenti del Consiglio di Amministrazione, subentrerà all'eletto un componente designato dal Senato Accademico e scelto tra i non eletti, ai sensi dell'art. 9 del presente regolamento.

#### **Art. 11 – Disposizioni transitorie**

1. In fase di prima applicazione dello Statuto di Ateneo, la disposizione secondo cui i membri non possono essere rieletti consecutivamente più di una volta non è applicabile al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione di nuova costituzione ai sensi dello Statuto emanato con D.R. n. 3563 del 11.12.2015 pubblicato sulla G.U. n. 301 del 29.12.2015.

#### **Art. 12 – Disposizioni finali**

1. Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente regolamento, si rimanda alla normativa vigente, allo Statuto e ai regolamenti interni d'Ateneo.
2. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito informatico di Ateneo.

-----

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: 4 <sup>a</sup> Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti Dirigente: Anna Maria Perta
<b>RPA</b>	Responsabile: Daniela Barantani
<b>DELIBERAZIONE</b>	APPROVAZIONE DEI FINANZIAMENTI PER LE ATTIVITA' CULTURALI E SOCIALI PROMOSSE DA ORGANISMI ED ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE PER L'ANNO 2016.
<b>DATA</b>	<b>14 luglio 2016</b>

**550/31728 APPROVAZIONE DEI FINANZIAMENTI PER LE ATTIVITA' CULTURALI E SOCIALI PROMOSSE DA ORGANISMI ED ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE PER L'ANNO 2016.**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

per tutto quanto sopra premesso, parte integrante del presente dispositivo e sulla base delle determinazioni assunte dalla Commissione, risultanti dai verbali agli atti dell'ufficio:

1. di approvare il piano di ripartizione fondi da assegnare ai progetti presentati dalle associazioni studentesche come definito in tabella 1, per un totale pari a € 95.136,61;
2. di approvare l'assegnazione pari a € 4.863,39 alla Commissione per eventuali esigenze che si dovessero presentare in corso d'anno;
3. di dar mandato al presidente della Commissione, Prof. Salvatore Puliatti, per ogni interazione con gli uffici che si rendesse necessaria per l'attuazione della presente delibera;
4. di imputare la spesa complessiva di € 100.000,00 alla voce COAN CA.C.B.09.01.03.01 "Contributi agli Organismi Studenteschi" del Budget economico assegnato alla struttura analitica UA.PR.AC.AR04.UOSDIRSTUD, che presenta la necessaria disponibilità.

-----

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti Dirigente: Anna Maria Perta
<b>U.O.C. OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI</b>	Articolazione organizzativa-gestionale "Offerta formativa e Ordinamenti Didattici": Dott. Michele Bertani UOS Formazione post lauream: dott. ssa Sonia Rizzoli
<b>DELIBERAZIONE</b>	RATIFICA DECRETI DISPOSTI IN VIA D'URGENZA
<b>DATA</b>	14 luglio 2016

**550/31729 RATIFICA DECRETI DISPOSTI IN VIA D'URGENZA**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

di ratificare i seguenti Decreti Rettorali disposti in via d'urgenza:

REP DRD 1709/2016

Integrazione del budget assegnato al Dipartimento di Scienze Chirurgiche per la copertura di insegnamenti a titolo retribuibile per l'anno accademico 2016/17.

REP DRD 1574/2016

Attivazione del Master di I livello in Gestione e conservazione dell'ambiente e della fauna per l'anno accademico 2015-2016;

REP DRD 1661/2016

Istituzione del Corso di perfezionamento denominato Master in Retail and Brand management per l'anno accademico 2016-2017;

REP DRD 1704/2016

Attivazione del corso per Master di I livello in cultura organizzazione e marketing dell'enogastronomia territoriale per l'anno accademico 2015-2016;

REP DRD 1817/2016

Istituzione e attivazione Corsi di Dottorato di Ricerca 32° ciclo e approvazione relativo bando;

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Amministrazione e Finanza Dirigente: Mariella Pattera
<b>RPA</b>	Mariella Pattera
<b>DELIBERAZIONE</b>	<i>RATIFICA DECRETI DISPOSTI IN VIA D'URGENZA</i>
<b>DATA</b>	20/07/2016

**550/31730 RATIFICA DECRETI RETTORALI DISPOSTI IN VIA D'URGENZA  
AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

di ratificare i seguenti Decreti Rettorali disposti in via d'urgenza:

**Rep. 1577/2016 Prot. 79230 in data 16/06/2016**

Autorizzazione delle seguenti variazioni per nuovi ricavi:

**UA: Dipartimento di Ingegneria Industriale**

Sulla voce COAN CA.R.A.01.03.01.01 Proventi su bandi MIUR UA.PR.D.INDUST progetto MONTANARI-SORT	Euro	+807.494,07
Sulla voce COAN CA.C.B.13.01.01.01 Costi per progetti UA.PR.D. INDUST progetto MONTANARI-SORT	Euro	+807.494,07

**Rep. 1740/2016 Prot. 88548 in data 28/06/2016**

Autorizzazione delle seguenti variazioni in aumento:

**UA: Centro Interdipartimentale di Ricerca SITEIA**

Sulla voce COAN CA.R.A.02.02.01.01 Contributi correnti da Regioni UA.PR.CN.SITEIA progetto PORFESR2014- 2020 PARADIGMI	Euro	+891.492,00
Sulla voce COAN CA.C.B.13.01.01.01 Costi per progetti UA.PR.CN. SITEIA progetto PORFESR2014-2020 PARADIGMI	Euro	+891.492,00
Sulla voce COAN CA.R.A.02.02.01.01 Contributi correnti da Regioni UA.PR.CN.SITEIA progetto PORFESR2014- 2020 CELIACHIA	Euro	+ 672.507,14
Sulla voce COAN CA.C.B.13.01.01.01 Costi per progetti UA.PR.CN. SITEIA progetto PORFESR2014-2020 CELIACHIA	Euro	+672.507,14
Sulla voce COAN CA.R.A.02.02.01.01 Contributi correnti da Regioni UA.PR.CN.SITEIA progetto PORFESR2014- 2020 FILIERA SUINA	Euro	+ 186.185,00
Sulla voce COAN CA.C.B.13.01.01.01 Costi per progetti UA.PR.CN. SITEIA progetto PORFESR2014-	Euro	+186.185,00

2020 FILIERA SUINA		
Sulla voce COAN CA.R.A.02.02.01.01 Contributi correnti da Regioni UA.PR.CN.SITEIA progetto PORFESR2014-2020 PARMIGIANO	Euro	+ 200.023,34
Sulla voce COAN CA.C.B.13.01.01.01 Costi per progetti UA.PR.CN. SITEIA progetto PORFESR2014-2020 PARMIGIANO	Euro	+200.023,34
Sulla voce COAN CA.R.A.02.02.01.01 Contributi correnti da Regioni UA.PR.CN.SITEIA progetto PORFESR2014-2020 BIOMATERIALI	Euro	+ 108.926,85
Sulla voce COAN CA.C.B.13.01.01.01 Costi per progetti UA.PR.CN. SITEIA progetto PORFESR2014-2020 BIOMATERIALI	Euro	+108.926,85

**Rep. 1784/2016 Prot. 93539 in data 04/07/2016**

Autorizzazione delle seguenti variazioni in aumento:

**UA: Dipartimento di Economia**

Sulla voce COAN CA.R.A.01.02.06.01 Proventi da Unione Europea per ricerche istituzionali UA.PR.D.ECON progetto UES2F-ARFINI-2016	Euro	+587.774,00
Sulla voce COAN CA.C.B.13.01.01.01 Costi per progetti UA.PR.D. ECON progetto UES2F-ARFINI-2016	Euro	+587.774,00

**Rep. 1881/2016 Prot. 98001 in data 08/07/2016**

Trasferimento dalla UA.PR.AC.SEGSTAFDIR.STAFF voce Coan CA.C.B.09.12.39.01- Altri costi alla UA.PR.AC.UOCCOMUN voce Coan CA.C.B.09.03.07.01- Altre iniziative scientifiche e culturali, di un contributo straordinario di € 149.943,00 e alla voce Coan CA.C.B.09.08.31.01 –Altre spese per servizi, di un contributo straordinario di € 177.500,00

**Rep. 1933/2016 Prot. 104366 in data 15/07/2016**

Variazione in aumento del budget 2016 assegnato alla UA.PR.AC.AR06.UOSINTER in riferimento alla voce di ricavo voce Coan CA.R.A.02.07.01.01 Contributi correnti da Fondazioni per l'importo di € 40.000,00 con conseguente aumento per pari importo del correlato costo voce Coan CA.C.B.13.01.01.01 Costi per progetti con disponibilità sul progetto FONDAZIONEVISITING\_AF2016

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Economico Finanziaria Dirigente: Mariella Pattera
<b>RPA</b>	Dott.ssa Emanuela Fusoni
<b>DELIBERAZIONE</b>	Accettazione legato Prof. Giuseppina Masnovo
<b>DATA</b>	28 luglio 2016

**550/31731 ACCETTAZIONE LEGATO PROF. GIUSEPPINA MASNOVO**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. per le motivazioni citate in premessa, parte integrante del presente

dispositivo, di accettare il legato ai sensi delle disposizioni contenute nel testamento olografo della Prof. Giuseppina Masnovò e quindi di non esercitare il diritto di rinuncia al legato;

2. di dare mandato al Rettore di disporre tutti gli atti necessari al conseguimento del predetto legato.

<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: AMMINISTRAZIONE E FINANZA Dirigente: Dott.ssa Mariella Pattera
<b>RPA</b>	Dott.ssa Mariella Pattera
<b>DELIBERAZIONE</b>	<i>Variazioni di budget 2016</i>
<b>DATA</b>	28 luglio 2016

### **550/31732 VARIAZIONI DI BUDGET 2016**

Il Consiglio,  
omissis

delibera

- 1) per le motivazioni citate in premessa, parte integrante del presente dispositivo, di autorizzare la ripartizione dell'utile dell'esercizio 2015 per l'importo di € 7.215.825,18 come di seguito specificato:

<b>Struttura</b>	<b>Voce COAN e Progetto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>	<b>Finalità</b>
UA.PR.AC.AR03.UOCPTRIEN – UOC Monitoraggio delle procedure produttive e coordinamento Piano Triennale	CA.C.B.13.01.02.01 Progetto OPP_2014_008	Costi di investimento Progetti di Edilizia	4.000.000,00	Costruzione nuova sede Dipartimento di Scienze degli Alimenti
UA.PR.AC.AR03.UOCPTRIEN – UOC Monitoraggio delle procedure produttive e coordinamento Piano Triennale	CA.C.B.13.01.02.01 Progetto OPP_2015_025	Costi di investimento Progetti di Edilizia	550.000,00	Adeguamento ingresso di Via Montanara
UA.PR.AC.AR03.UOCPTRIEN – UOC Monitoraggio delle procedure produttive e coordinamento Piano Triennale	CA.C.B.13.01.02.01 Progetto OPP_2015_016	Costi di investimento Progetti di Edilizia	800.000,00	Manutenzione straordinaria impianti
UA.PR.AC.AR03.UOCPTRIEN – UOC Monitoraggio delle procedure produttive e coordinamento Piano Triennale	CA.C.B.13.01.02.01 Progetto OPP_2015_019_02	Costi di investimento Progetti di Edilizia	150.000,00	Viabilità Campus ST
UA.PR.AC.AR07.UOCPPIANDOM – UOC Pianificazione e gestione della domanda	CA.CB.09.08.13.01	Assistenza Informatica	800.000,00	Piano strategico: dematerializzazione, sviluppo servizi

UA.PR.AC.AR07.UOCPIANDOM UOC Pianificazione e gestione della domanda	CA.C.B.09.08.12.01	Licenze software	400.000,00	Piano strategico: dematerializzazione, sviluppo servizi
UA.PR.AC.AR07.UOSERSERV – UOS Erogazione Servizi	CA.A.A.02.02.02.01	Attrezzature informatiche	200.000,00	Piano strategico: calcolo scientifico
UA.PR.CN.CIM – Centro Interdipartimentale Misure	CA.A.A.02.03.01.01	Attrezzature scientifiche	285.825,18	Acquisto risonanza magnetica
UA.PR.D.MEDCLIN – Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale	CA.C.B.13.01.01.01	Costi per progetti	30.000,00	Per l'avvio del Centro di Formazione e Ricerca su Organizzazione Qualita' e Sostenibilita' dei Sistemi Sanitari

2) di autorizzare i seguente storni di budget dell'esercizio corrente:

Voce COAN	Descrizione	CDR	Importo
CA.C.B.09.12.24.01	Altri costi	UA.PR.AC.SEGSTAFFDIR.STAFF	-98.474,82
CA.A.A.02.03.01.01	Attrezzature scientifiche	UA.PR.CN.CIM – Centro Interdipartimentale Misure	+98.474,82
CA.C.B.09.04.02.01	Trasferimenti a partner di progetti coordinati di didattica	UA.PR.AC.AR07.UOCPIANDOM	-175.000,00
CA.A.A.02.02.02.01	Attrezzature Informatiche	UA.PR.AC.AR07.UOSERSERV	+175.000,01

Con le predette operazioni contabili viene rispettato l'equilibrio finanziario previsto dall'art. 3 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Edilizia-Infrastrutture <b>Dirigente: ing. Barbara Pancioli</b>
<b>R.P.A.</b>	<b>ing. Barbara Pancioli</b>
<b>DELIBERAZIONE</b>	<b>PRESA D'ATTO DECRETI RETTORALI DISPOSTI DAL RETTORE A NORMA DELLA DELIBERAZIONE N. 414/26357 IN DATA 17.11.2003.</b>
<b>DATA</b>	<b>19 luglio 2016</b>

**550/31733 PRESA D'ATTO DECRETI RETTORALI DISPOSTI DAL RETTORE A NORMA DELLA DELIBERAZIONE N. 414/26357 IN DATA 17.11.2003.**

Il Consiglio,  
prende atto dei seguenti decreti emessi dal Rettore ai sensi dell'atto consigliare n. 414/26357 del 17.11.2003 "Snellimento delle procedure consiliari con conferimento al Rettore delle autorizzazioni per lavori, forniture e servizi" con il quale è stato disposto tra l'altro di dare mandato al Rettore di procedere con proprio decreto ad autorizzare:

- *"approvazione certificati di regolare esecuzione relativi a lavori, forniture e servizi, rilasciati dal Direttore dei Lavori";*

**D.R.D. n. 1858/2016**

**Prot n. 97129 del 07.07.2016**

**CUP: D94H15001070005**

**CIG: 645466915D**

Approvazione del certificato di regolare esecuzione, redatto dal Direttore dei lavori, per i lavori di completamento rigenerazione spazi polifunzionali della Casa dello Studente in V.lo Grossardi

-----  
Presente l'ing. Pancioli per l'illustrazione della delibera.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Edilizia-Infrastrutture <b>Dirigente: ing. Barbara Pancioli</b>
<b>R.P.A.:</b>	arch. Pierangelo Spina
<b>DELIBERAZIONE</b>	<b>MASTERCAMPUS UMANISTICO DELL'OLTRETORRENTE – OPP 2013-046: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RIFACIMENTO ED ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DI N. 6 SOTTOCENTRALI TERMICHE PER CONSENTIRE L'ALLACCIO AGLI SCAMBIATORI DEL TELERISCALDAMENTO CITTADINO PER IL PLESSO D'AZEGLIO DEL CAMPUS UMANISTICO DELL'OLTRETORRENTE - INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA IN ESTENSIONE AL CONTRATTO REP. N. 1495 DEL 03.10.2013 A.T.I. SIRAM S.p.A. – MANUTENCOOP F.M. S.p.A.;</b>
<b>DATA</b>	<b>20 luglio 2016</b>

**550/31734 MASTERCAMPUS UMANISTICO DELL'OLTRETORRENTE – OPP 2015-073: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RIFACIMENTO ED ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DI N. 6 SOTTOCENTRALI TERMICHE PER CONSENTIRE L'ALLACCIO AGLI SCAMBIATORI DEL TELERISCALDAMENTO CITTADINO PER IL PLESSO D'AZEGLIO DEL CAMPUS UMANISTICO DELL'OLTRETORRENTE - INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA IN ESTENSIONE AL CONTRATTO REP. N. 1495 DEL 03.10.2013 A.T.I. SIRAM S.p.A. – MANUTENCOOP F.M. S.p.A.**

**CUP: D94H15001810005**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

1. per le motivazioni riportate nelle premesse, parte integrante del presente dispositivo, di approvare l'intervento di manutenzione straordinaria per il rifacimento e adeguamento impiantistico di n 6 sottocentrali termiche per consentire l'allaccio agli scambiatori del teleriscaldamento cittadino per il plesso D'Azeglio del Campus Umanistico dell'Oltretorrente, affidandone l'esecuzione all'ATI Siram S.p.A. – Manutencoop F.M. S.p.A. ai sensi dell'art. 6.2 del Capitolato Speciale d'Appalto nell'ambito del servizio di *“gestione tecnologica integrata e servizio energia con supporti tecnico logistici ed interventi di riqualificazione impiantistica”* negli Edifici Universitari, affidato con contratto registrato al n. 1495 di Rep. in data 03.10.2013,

come da computo metrico estimativo del preventivo n. 116/2015 del 12.11.2015, evidenziante un importo di € 108.925,18 oltre IVA di legge, come da seguente quadro economico:

**A) Importo lavori e forniture**

A.1 – Opere impiantistiche	€ 172.568,41
A.2 – Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 3.451,37
<b>TOTALE</b>	<b>€ 176.019,78</b>

**Sconto** come da offerta su A1) - € 67.094,60

**Totale lavori e forniture** € **108.925,18** 108.925,18 €

**B) Somme a disposizione dell'amministrazione**

B.1 – Arrotondamenti ed imprevisti IVA compresa	€ 7.772,82
B.2 – Accantonamento per accordi bonari	€ 5.280,59
B.3 – Spese tecniche (Art. 113 D.Lgs. 50/16)	€ 3.657,87
B.4 – Oneri assicurativi tecnici interni	€ 400,00
B.5 - IVA 22% su A)	€ 23.963,54

**Totale somme a disposizione** € **41.074,82** 41.074,82 €

**Importo complessivo** **150.000,00** €

- di imputare la spesa complessiva di € 150.000,00 sul codice progetto OPP 2015-073 codice COAN CA.C.B.13.01.02.01;
- di dare mandato agli uffici competenti per ogni adempimento relativo.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	<b>Dirigenza Area: Edilizia-Infrastrutture Dirigente: ing. Barbara Pancioli</b>
<b>R.P.A.</b>	<b>Arch. Angela De Bellis</b>
<b>DELIBERAZIONE</b>	<b>EMENDAMENTO ALL'ART. 2 DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE AULE E SPAZI UNIVERSITARI</b>
<b>DATA</b>	<b>19 luglio 2016</b>

**550/31735 EMENDAMENTO ALL'ART. 2 DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE AULE E SPAZI UNIVERSITARI**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

- di approvare, per le motivazioni di cui alle premesse e parte integrante del presente dispositivo, il seguente emendamento all'art. 2 al regolamento e tariffario per l'utilizzo delle aule e spazi per la concessione alle Associazioni no

profit "Onlus" ed all'Associazione "Alumni e Amici dell'Università degli Studi di Parma" e suoi associati:

**REGOLAMENTO E TARIFFARIO PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI  
UNIVERSITARI**

DCA 540/31220 22.09.2015	Emendamento all'Art. 2
<p><b>Art. 2 Concessione di Spazi interni ed esterni dell'Ateneo a terzi</b>          La concessione di Spazi interni ed esterni a terzi estranei all'Università degli Studi di Parma per le finalità indicate all'art. 1 avviene sulla base dell'inoltro di una richiesta motivata indirizzata all'Area Dirigenziale Edilizia ed Infrastrutture dell'Università degli Studi di Parma - UOS Vigilanza e Logistica - P.le San Francesco, 3 - 43121 Parma (e-mail: <a href="mailto:vigilanzaelogistica@unipr.it">vigilanzaelogistica@unipr.it</a>).</p> <p>La richiesta sarà autorizzata previa verifica della disponibilità degli Spazi richiesti presso le Strutture dell'Università degli Studi di Parma alle quali gli Spazi sono affidati.</p> <p>Le richieste dovranno pervenire almeno 45 gg. prima della manifestazione compilando apposito modulo (Allegato B).</p> <p>La concessione d'uso è subordinata alle esigenze istituzionali dell'Ateneo il quale può pertanto revocarla in ogni momento per motivate ed eccezionali esigenze istituzionali o per aspetti inerenti la sicurezza e l'ordine pubblico.</p> <p>Unitamente all'approvazione della concessione, l'Università specificherà le modalità di utilizzo degli Spazi ed i relativi costi, comunicando anche il nominativo di eventuali referenti cui rivolgersi per necessità inerenti l'organizzazione della manifestazione.</p> <p>Le tariffe per l'utilizzo degli Spazi dell'Ateneo e gli oneri annessi all'utilizzo (spese per pulizie, sorveglianza e assistenza tecnica) sono rappresentati nell'Allegato A al presente Regolamento e ne formano parte integrante.</p> <p>L'uso degli Spazi è subordinato al versamento dei relativi oneri, calcolati come</p>	<p><b>Art. 2 Concessione di Spazi interni ed esterni dell'Ateneo a terzi</b>          La concessione di Spazi interni ed esterni a terzi estranei all'Università degli Studi di Parma per le finalità indicate all'art. 1 avviene sulla base dell'inoltro di una richiesta motivata indirizzata all'Area Dirigenziale Edilizia ed Infrastrutture dell'Università degli Studi di Parma - UOS Vigilanza e Logistica - P.le San Francesco, 3 - 43121 Parma (e-mail: <a href="mailto:vigilanzaelogistica@unipr.it">vigilanzaelogistica@unipr.it</a>).</p> <p>La richiesta sarà autorizzata previa verifica della disponibilità degli Spazi richiesti presso le Strutture dell'Università degli Studi di Parma alle quali gli Spazi sono affidati.</p> <p>Le richieste dovranno pervenire almeno 45 gg. prima della manifestazione compilando apposito modulo (Allegato B).</p> <p>La concessione d'uso è subordinata alle esigenze istituzionali dell'Ateneo il quale può pertanto revocarla in ogni momento per motivate ed eccezionali esigenze istituzionali o per aspetti inerenti la sicurezza e l'ordine pubblico.</p> <p>Unitamente all'approvazione della concessione, l'Università specificherà le modalità di utilizzo degli Spazi ed i relativi costi, comunicando anche il nominativo di eventuali referenti cui rivolgersi per necessità inerenti l'organizzazione della manifestazione.</p> <p>Le tariffe per l'utilizzo degli Spazi dell'Ateneo e gli oneri annessi all'utilizzo (spese per pulizie, sorveglianza e assistenza tecnica) sono rappresentati nell'Allegato A al presente Regolamento e ne formano parte integrante.</p> <p>L'uso degli Spazi è subordinato al versamento dei relativi oneri, calcolati</p>

<p>da Allegato A.</p> <p>La ricevuta di tale versamento andrà inoltrata a <a href="mailto:vigilanzaelogistica@unipr.it">vigilanzaelogistica@unipr.it</a>, almeno 7 giorni prima dell'evento. In mancanza di tale riscontro, non sarà possibile per il richiedente l'utilizzo dello Spazio richiesto.</p> <p>Le disdette andranno segnalate allo stesso indirizzo di posta elettronica su indicato, entro una settimana dall'evento. Qualunque comunicazione tardiva comporterà il versamento dell'intera somma dovuta.</p> <p>Esigenze particolari, comunque specificate nella istanza di utilizzo, legate all'allestimento dello Spazio e svolgimento dell'evento saranno quantificate al momento seguendo le tariffe contenute all'interno dell'Allegato A - Sezione "Servizi diversi aggiuntivi" ed inoltrate al richiedente per l'accettazione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spostamento arredi, trasporto materiali, traduzione simultanea etc.).</p> <p>Le tariffe relative all'utilizzo degli Spazi potranno essere scontate fino ad un massimo del 20% sull'importo complessivo, laddove gli Spazi vengano richiesti per un periodo di utilizzo prolungato (almeno superiore a tre giorni).</p> <p>L'utilizzo degli Spazi dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza degli ambienti e dei lavoratori.</p> <p>L'Università degli Studi di Parma comunque si riserva, in caso di manifestazioni di particolare interesse per l'Ateneo, seppur organizzate da soggetti esterni, di concedere aule e Spazi a titolo gratuito.</p>	<p>come da Allegato A.</p> <p>La ricevuta di tale versamento andrà inoltrata a <a href="mailto:vigilanzaelogistica@unipr.it">vigilanzaelogistica@unipr.it</a>, almeno 7 giorni prima dell'evento. In mancanza di tale riscontro, non sarà possibile per il richiedente l'utilizzo dello Spazio richiesto.</p> <p>Le disdette andranno segnalate allo stesso indirizzo di posta elettronica su indicato, entro una settimana dall'evento. Qualunque comunicazione tardiva comporterà il versamento dell'intera somma dovuta.</p> <p>Esigenze particolari, comunque specificate nella istanza di utilizzo, legate all'allestimento dello Spazio e svolgimento dell'evento saranno quantificate al momento seguendo le tariffe contenute all'interno dell'Allegato A - Sezione "Servizi diversi aggiuntivi" ed inoltrate al richiedente per l'accettazione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spostamento arredi, trasporto materiali, traduzione simultanea etc.).</p> <p>Le tariffe relative all'utilizzo degli Spazi potranno essere scontate fino ad un massimo del 20% sull'importo complessivo, laddove gli Spazi vengano richiesti per un periodo di utilizzo prolungato (almeno superiore a tre giorni).</p> <p>L'utilizzo degli Spazi dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza degli ambienti e dei lavoratori.</p> <p>L'università degli Studi di Parma concede l'utilizzo di propri spazi alle Associazioni senza scopo di lucro "Onlus" ed all'Associazione "Alumni e Amici dell'Università degli Studi di Parma" e suoi associati con tariffe scontate del 50%.</p> <p>L'Università degli Studi di Parma comunque si riserva, in caso di manifestazioni di pubblico interesse anche organizzate da soggetti esterni, di concedere aule e Spazi a titolo gratuito.</p>
---	--

2. di dare mandato agli uffici competenti per ogni adempimento relativo.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Edilizia-Infrastrutture <b>Dirigente: ing. Barbara Pancioli</b>
<b>R.P.A.</b>	<b>ing. Barbara Pancioli</b>
<b>DELIBERAZIONE</b>	<b>RATIFICA DECRETI RETTORALI DISPOSTI IN VIA D'URGENZA - ESERCIZIO 2016 AREA EDILIZIA - INFRASTRUTTURE.</b>
<b>DATA</b>	<b>20 luglio 2016</b>

**550/31736 RATIFICA DECRETI RETTORALI DISPOSTI IN VIA D'URGENZA - ESERCIZIO 2016 AREA EDILIZIA-INFRASTRUTTURE.**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

di ratificare i seguenti Decreti Rettorali disposti in via d'urgenza:

**D.R.D. n. 1950/2016**

**Prot. 105561 del 18.07.2016**

**CUP: 6716061CDA**

Nomina commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte economicamente più vantaggiose per l'affidamento dell'accordo quadro per la realizzazione dei lavori di manutenzione presso gli edifici dell'Università degli Studi di Parma – Opere Edili.

**D.R.D. n. 1954/2016**

**Prot. 105577 del 18.07.2016**

**CUP: 6719688DF2**

Nomina commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte economicamente più vantaggiose per l'affidamento dell'accordo quadro per la realizzazione dei lavori di manutenzione presso gli edifici dell'Università degli Studi di Parma – Opere Stradali.

**D.R.D. n. 1967/2016**

**Prot. 107288 del 20.07.2016**

**CUP: D94H15001540005**

**CIG: 6730071647**

Affidamento dei lavori per la realizzazione di nuovi spazi aggregativi e di servizio al polo didattico congressuale "Aule delle Scienze" - Lotto 2 opere strutturali edili ed affini, alla ditta EDILDOMUS costruzioni s.a.s. - Fidenza (PR)

Presente l'ing. Pancioli per l'illustrazione della delibera.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Edilizia-Infrastrutture <b>Dirigente: ing. Barbara Pancioli</b>
<b>R.P.A.</b>	<b>geom. Giulio Orsini</b>
<b>DELIBERAZIONE</b>	<b>MASTERCAMPUS DEL CENTRO: LAVORI DI COMPLETAMENTO PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ARCHIVIO, CONSULTAZIONE, RICERCA SCIENTIFICA, MUSEALI E FRUITIVE IN</b>

	GENERALE, DEL CENTRO STUDI E ARCHIVIO DELLA COMUNICAZIONE (C.S.A.C.) SITO PRESSO L'ABBAZIA DI VALSERENA IN PARADIGNA. APPROVAZIONE CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE
DATA	20 luglio 2016

**550/31737 MASTERCAMPUS DEL CENTRO: LAVORI DI COMPLETAMENTO PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ARCHIVIO, CONSULTAZIONE, RICERCA SCIENTIFICA, MUSEALI E FRUITIVE IN GENERALE, DEL CENTRO STUDI E ARCHIVIO DELLA COMUNICAZIONE (C.S.A.C.) SITO PRESSO L'ABBAZIA DI VALSERENA IN PARADIGNA. APPROVAZIONE CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE**

**CIG: 6118879280**

**CUP: D99J14002510005**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

1. di approvare il certificato di regolare esecuzione in data 24.04.2016 riguardante i lavori di cui sopra redatto dal Direttore dei lavori geom.Giulio Orsini per i lavori riguardanti la rifunionalizzazione delle attività di archivio, consultazione, ricerca scientifica, museali e fruitive in generale, del Centro Studi e Archivio della Comunicazione (C.S.A.C.) sito presso l'Abbazia di Valserena in Paradigna - Parma;
2. di autorizzare il pagamento della rata di saldo di ammontante ad € 728,24 oltre IVA (complessivi € 801,06 IVA compresa) alla ditta Costruzioni Grossi Walter S.p.A., a tacitazione di ogni suo diritto ed avere in merito ai lavori di cui sopra, con imputazione di spesa sul progetto OPP 2014 - 005;
3. di autorizzare il pagamento della rata di saldo di ammontante ad € 392,81 oltre IVA (complessivi € 432,09 IVA compresa) alla ditta Rastelli Impianti S.r.l. Costruzioni Generali, a tacitazione di ogni suo diritto ed avere in merito ai lavori di cui sopra, con imputazione di spesa sul progetto OPP 2014 - 005;
4. di autorizzare lo svincolo della Fidejussione Assicurativa n. 56287759 rilasciata da Liguria assicurazioni in data 12.05.2015 posta a garanzia da parte della ditta Costruzioni Grossi Walter S.p.A.;
5. di dare mandato agli uffici competenti per ogni adempimento relativo.

UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	Dirigenza Area: Edilizia-Infrastrutture Dirigente: ing. Barbara Pancioli
R.P.A.	ing. Barbara Pancioli
DELIBERAZIONE	COMUNICAZIONE DI STORNI SENZA VARIAZIONE DI BUDGET PROGETTI VOCE COAN CA.C.B. 13.01.02.01 – PRESA D'ATTO
DATA	27 luglio 2016

**550/31738 COMUNICAZIONE DI STORNI SENZA VARIAZIONE DI BUDGET  
PROGETTI VOCE COAN CA.C.B. 13.01.02.01 – PRESA D'ATTO**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

di prendere atto della comunicazione dell'Area Edilizia – Infrastrutture relativa alla proposta di storno tra progetti senza variazione di budget secondo la tabella riepilogativa riportata in premessa e facente parte integrante del presente deliberato e secondo la tabella allegata alla presente deliberazione dalla quale risultano i progetti di provenienza e i relativi progetti di destinazione delle risorse.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Area Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi MICHELINI
<b>RPA</b>	UOS Amministrazione del personale tecnico amministrativo UOS Previdenza Responsabili UOS: Dott. Stefano Ollari – Dott.ssa Maria Pia Oliveto
<b>DELIBERAZIONE</b>	<b>APPLICAZIONE ISTITUTO RISOLUZIONE UNILATERALE DEL RAPPORTO DI LAVORO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E DIRIGENTE – ANNO 2017</b>
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31739 APPLICAZIONE ISTITUTO RISOLUZIONE UNILATERALE  
ANTICIPATA RAPPORTO DI LAVORO PERSONALE TECNICO  
AMMINISTRATIVO E DIRIGENTE – ANNO 2017**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

per le motivazioni espone in premessa che costituiscono parte integrante del presente dispositivo,

1. di confermare l'utilizzo dei seguenti criteri, adottati con propria deliberazione n. 543/31400 del 16.12.2015, per l'applicazione, per l'anno, 2017, dell'istituto della risoluzione unilaterale anticipata del rapporto di lavoro:
  - **Per il personale tecnico amministrativo e dirigente:**  
*l'accertamento dell'insussistenza di uno o più dei seguenti requisiti:*
    - *svolgimento di funzioni che richiedono il possesso di competenze professionali straordinarie e riferite ad ambiti particolari che non possano essere attribuite ad altro personale o ad idonei assumibili in graduatorie in corso di validità;*
    - *avere incarichi istituzionali all'interno del Senato Accademico, del Consiglio di Amministrazione al momento dell'eventuale risoluzione anticipata;*
2. di applicare, per il 2017, il precitato istituto della risoluzione unilaterale anticipata del rapporto di lavoro al personale tecnico amministrativo e dirigenziale sopra indicato, con preavviso, previsto per legge, non inferiore a mesi sei.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale – Personale e Organizzazione - Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	Unità Organizzativa Specialistica (UOS)-Formazione e Welfare Sig. Fausto Lina-
<b>DELIBERAZIONE</b>	APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER IL TELELAVORO DI ATENEO
<b>DATA</b>	28 luglio 2016

**550/31740 APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER IL TELELAVORO DI ATENEO**  
Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, le “Linee guida per il telelavoro di Ateneo”, allegate alla presente delibera che ne costituisce parte integrante;
2. di stabilire per l’annualità 2016-17, 25 postazioni di telelavoro di cui 3 ex art.7, comma 1, punto A) delle linee guida) e 22 ex art.7, comma 1, punto B) delle linee guida);
3. di stabilire in €. 50,00 il rimborso spese forfettario annuale per ogni postazione di telelavoro (art.13, comma 9 delle linee guida);
4. di imputare la spesa massima di €.1.250,00 sul conto CA.C.B.13.01.01.01, budget 2016 della UOS Formazione e Welfare dell’Area Personale e Organizzazione;
5. di imputare le spese per dispositivi e collegamenti in rete, quantificabili solo al momento delle assegnazioni delle postazioni di telelavoro, rispettivamente sul conto CA.A.A.02.02.02.01 e sul conto CA.C.B.09.08.09.01 della UOS Erogazione Servizi dell’Area Sistemi Informativi budget 2016.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	Unità Organizzativa Specialistica - U.O.S. Amministrazione del Personale Docente: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Provvedimenti per l’attivazione di convenzione, ai sensi dell’art. 6, comma 11, della legge 240/2010 e del D.M. n. 19 del 30.01.2014, tra l’Università degli Studi di Parma e l’Università degli Studi di Sassari, per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca da parte del Professor Paolo Calidoni, Professore Ordinario presso l’Università degli Studi di Sassari - S.C. “11/D2: Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa” – S.S.D. “M-PED/03 “Didattica e pedagogia speciale” – presso il Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia - A.L.E.F.
<b>DATA</b>	19 Luglio 2016

**550/31741 PROVVEDIMENTI PER L'ATTIVAZIONE DI CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 11, DELLA LEGGE 240/2010 E DEL D.M. N. 19 DEL 30.01.2014, TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DIDATTICA E DI RICERCA DA PARTE DEL PROFESSOR PAOLO CALIDONI, PROFESSORE ORDINARIO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI - S.C. "11/D2: DIDATTICA, PEDAGOGIA SPECIALE E RICERCA EDUCATIVA" – S.S.D. "M-PED/03 "DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE" – PRESSO IL DIPARTIMENTO DI ANTICHIstica, LINGUE, EDUCAZIONE, FILOSOFIA - A.L.E.F.**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

per le motivazioni esposte in premessa, parte integrante del presente dispositivo:

- 1 - di approvare, per quanto di competenza, la stipula della richiamata convenzione, tra l'Università degli Studi di Parma e l'Università degli Studi di Sassari, finalizzata al conseguimento di obiettivi di comune interesse fra i due Atenei, al fine dello svolgimento di attività didattica e di ricerca in ragione del 100%, presso l'Università degli Studi di Parma, da parte del Prof. Paolo CALIDONI, Professore Ordinario in regime di impegno a tempo pieno presso l'Università degli Studi di Sassari, per il Settore Concorsuale 11/D2 "Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa", S.S.D. M-PED/03 "Didattica e pedagogia speciale", con afferenza al Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia - A.L.E.F. di questo Ateneo, a far tempo dal 1.11.2016 e sino al 31.10.2021;
- 2 - gli oneri stipendiali, relativi al Docente, per l'intera durata della convenzione, sono a carico dell'Università degli Studi di Parma;
- 3 - di dare mandato al Rettore per ogni ulteriore adempimento di competenza.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	Unità Organizzativa Specialistica (UOS) – Amministrazione del Personale Docente – Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Provvedimenti per l'attivazione di procedure assunzionali per posti di professore universitario di ruolo di prima fascia, mediante procedure valutative di chiamata, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010 e procedure selettive di chiamata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010
<b>DATA</b>	27.7.2016

**550/31742 PROVVEDIMENTI PER L'ATTIVAZIONE DI PROCEDURE ASSUNZIONALI PER POSTI DI PROFESSORE UNIVERSITARIO DI RUOLO DI PRIMA FASCIA, MEDIANTE PROCEDURE VALUTATIVE DI CHIAMATA, AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 6, DELLA LEGGE N. 240/2010 E PROCEDURE SELETTIVE DI CHIAMATA, AI SENSI DELL'ART. 18, COMMA 1, DELLA LEGGE N. 240/2010**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1) per tutto quanto esposto in premessa, parte integrante del presente dispositivo, di approvare l'attivazione delle seguenti procedure assunzionali di docenza di prima fascia:

a) n.6 procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010;

b) n.2 procedure selettive, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010;

in relazione alle quali questo consesso ha verificato i necessari requisiti di approvazione, come da sottoelencati prospetti:

**a) procedure valutative, ex art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010:**

<b>Dipartimento di Economia</b>		
Direttore: Prof. DI NELLA Luca		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 16.6.16, pervenuta in data 20.6.16 con prot. n. 82110.		
<b>n. 1 posto I fascia</b>	<b>Prof. ARFINI Filippo – PAC</b>	
	S.C.	07/A1: Economia agraria ed estimo
	S.S.D.	AGR/01: Economia ed estimo rurale

<b>Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra "Macedonio Melloni"</b>		
Direttore: Prof. DE RENZI Roberto		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 14.7.2016, pervenuta in data 15.7.2016 con prot. n. 104481, così come integrata da Nota del Direttore del Dipartimento, pervenuta il 18.7.2016 con prot. n. 105423.		
<b>n. 1 posto I fascia</b>	<b>Prof. SANTINI Paolo – PAC</b>	
	S.C.	02/B2: Fisica teorica della materia
	S.S.D.	FIS/03: Fisica della materia

<b>Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione</b>		
Direttore: Prof. Stefano SELLERI		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 14.7.2016, pervenuta in data 18.7.2016 con prot. n. 105416.		
<b>n. 1 posto I fascia</b>	<b>Prof. COLAVOLPE Giulio – PAC</b>	
	S.C.	09/F2: Telecomunicazioni
	S.S.D.	ING-INF/03: Telecomunicazioni
<b>Dipartimento di Neuroscienze</b>		
Direttore: Prof. LUPPINO Giuseppe		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 14.7.2016, pervenuta in data 15.7.2016 con prot. n. 104319.		
<b>n. 1 posto I fascia</b>	<b>Prof. ssa PALANZA Paola – PAC</b>	
	S.C.	05/F1: Biologia applicata
	S.S.D.	BIO/13: Biologia applicata
<b>Dipartimento di Scienze degli Alimenti</b>		
Direttore: Prof. DOSSENA Arnaldo		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 18.7.2016, pervenuta in data 19.7.2016 con prot. n. 106371.		
<b>n. 1 posto I fascia</b>	<b>Prof.ssa GATTI Monica – PAC</b>	
	S.C.	07/I1: Microbiologia agraria
	S.S.D.	AGR/16: Microbiologia agraria
<b>Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie</b>		
Direttore: Prof. CORRADI Attilio		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 1.6.2016, pervenuta in data 15.7.2016 con prot. n. 104317.		
<b>n. 1 posto I fascia</b>	<b>Prof. GNUDI Giacomo – PAC</b>	
	S.C.	07/H5: Cliniche chirurgica e ostetrica veterinaria
	S.S.D.	VET/09: Clinica chirurgica veterinaria

**b) procedure selettive, ex art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010:**

<b>Dipartimento di Ingegneria Industriale</b>		
Direttore: Prof. GARZIERA Rinaldo		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 24.5.2016, pervenuta in data 13.7.2016 con prot. n. 101895 .		
<b>n. posti I Fascia</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>	
<b>n. 1</b>	S.C.	09/A3: Progettazione industriale, costruzioni meccaniche e metallurgia
	profilo S.S.D.	ING-IND/14: Progettazione meccanica e costruzione di macchine

<b>Dipartimento di Bioscienze</b>		
Direttore: Prof. MARMIROLI Nelson		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 27.6.2016, pervenuta in data 28.6.2016 con prot. n. 88453 .		
<b>n. posti I Fascia</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>	
<b>n. 1</b>	S.C.	05/F1: Biologia applicata
	profilo S.S.D.	S.S.D. BIO/13: Biologia applicata

- 2) di rinviare la trattazione della richiesta pervenuta dal Dipartimento di Chimica di procedura valutativa di chiamata ex art. 24, comma 6, della Legge n.240/2010 per le motivazioni esposte in premessa, dando mandato agli uffici dell'Area Organizzazione e Personale di richiedere al Dipartimento una nuova deliberazione in sostituzione della precedente che espliciti le motivazioni della scelta e i relativi criteri a seguito di valutazione comparativa aderente alle "Linee guida, criteri e indicatori per la programmazione triennale del fabbisogno di docenza (2016,2017,2018)";
- 3) di conferire mandato al Magnifico Rettore e agli uffici per i provvedimenti conseguenti.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	Unità Organizzativa Specialistica (UOS)

	Amministrazione del Personale Docente Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Provvedimenti per l'attivazione di procedure assunzionali per posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia, mediante procedure valutative di chiamata, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010
<b>DATA</b>	21 luglio 2016

**550/31743 PROVVEDIMENTI PER L'ATTIVAZIONE DI PROCEDURE ASSUNZIONALI PER POSTI DI PROFESSORE UNIVERSITARIO DI RUOLO DI SECONDA FASCIA, MEDIANTE PROCEDURE VALUTATIVE DI CHIAMATA, AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 6, DELLA LEGGE N. 240/2010**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1) per tutto quanto esposto in premessa, parte integrante del presente dispositivo, di approvare l'attivazione delle seguenti n. 5 procedure valutative per la chiamata di professori universitari di ruolo di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, di cui ai sottototati prospetti:

<b>Dipartimento di Economia</b>		
Direttore: Prof. Luca DI NELLA		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 16.6.2016, trasmessa con nota pervenuta in data 20.6.2016 con prot. n. 82113, con il seguente ordine di priorità:		
a) 13/B1: Economia aziendale – S.S.D. SECS-P/07: Economia aziendale;		
b) 13/B2: Economia e gestione delle imprese – S.S.D.: SECS-P/08: Economia e gestione delle imprese.		
<b>n. 1 posto II fascia</b>	<b>Prof.ssa Katia FURLOTTI – RUC</b>	
	S.C.	13/B1: Economia aziendale
	S.S.D.	SECS-P/07: Economia aziendale
<b>n. 1 posto II fascia</b>	<b>Prof.ssa Sabrina LATUSI – RUC</b>	
	S.C.	13/B2: Economia e gestione delle imprese
	S.S.D.	SECS-P/08: Economia e gestione delle imprese

<b>Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra “Macedonio Melloni”</b>		
Direttore: Prof. Roberto DE RENZI		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 22.6.2016, trasmessa con nota pervenuta in data 24.6.2016 con prot. n. 85978, così come integrata da Nota del Direttore del Dipartimento, datata 15.7.2016, pervenuta il 18.7.2016 con il n. 105423.		
<b>n. 1 posto II fascia</b>	<b>Prof. Francesco DI RENZO – RUC</b>	
	S.C.	02/A2: Fisica teorica delle interazioni fondamentali
	S.S.D.	FIS/02: Fisica teorica modelli e metodi matematici

<b>Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società</b>		
Direttore: Prof. Luigi ALLEGRI		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 20.6.2016, trasmessa con nota pervenuta in data 30.6.2016 con prot. n. 90779.		
<b>n. 1 posto II fascia</b>	<b>Prof. Marco GENTILE – RUC</b>	
	S.C.	11/A1: Storia medievale
	S.S.D.	M-STO/01: Storia medievale
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 20.6.2016, trasmessa con nota pervenuta in data 30.6.2016 con prot. n. 90781.		
<b>n. 1 posto II fascia</b>	<b>Prof. Giulio IACOLI – RUC</b>	
	S.C.	10/F2: Letteratura italiana contemporanea
	S.S.D.	L-FIL-LET/11: Letteratura italiana contemporanea

2) di conferire mandato al Magnifico Rettore per tutti i provvedimenti conseguenti.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michellini
<b>RPA</b>	Unità Organizzativa Specialistica - U.O.S. Amministrazione del Personale Docente: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Provvedimenti per l’attivazione di procedure pubbliche di selezione per il reclutamento di Ricercatori a tempo determinato (RTD), destinatari di contratti di cui all’art. 24, comma 3, lett. a), della Legge n. 240/2010
<b>DATA</b>	28.7.2016

**550/31744 PROVVEDIMENTI PER L'ATTIVAZIONE DI PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO (RTD), DESTINATARI DI CONTRATTI DI CUI ALL'ART. 24, COMMA 3, LETT. A), DELLA LEGGE N. 240/2010**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

per tutto quanto esposto in premessa, parte integrante del presente dispositivo:

1. di approvare le proposte di attivazione delle seguenti n. 15 procedure pubbliche di selezione per il reclutamento di Ricercatori a tempo determinato, destinatari di contratti di cui all'art. 24, comma 3, lett. a), della Legge n. 240/2010, ratificando le deliberazioni relative dei dipartimenti proponenti, in relazione alle quali questo consesso ha verificato i necessari requisiti di approvazione, di cui al sottototale prospetto:

<b>Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia – A.L.E.F.</b>		
Direttore: Prof. BIONDI Giuseppe		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 03.12.2015, trasmessa con nota datata 19.01.2016, pervenuta in data 20.01.2016 con prot. n. 6055, nonché nota del Direttore del Dipartimento datata 06.07.2016, pervenuta in data 07.07.2016 con prot. n. 96957		
<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>	
<b>n. 1</b>	S.C.	10/A1: Archeologia
	profilo S.S.D.	L-ANT/10: Metodologie della ricerca archeologica
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>	
<b>Finanziamento</b>	Bilancio di ateneo	

<b>Dipartimento di ECONOMIA</b>		
Direttore: Prof. DI NELLA Luca		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 14.07.2016, trasmessa con nota datata 20.07.2016, pervenuta in data 20.07.2016 con prot. n. 107328 nonché ulteriori note del Direttore del Dipartimento medesimo datate 27.04.2016, pervenuta in data 27.04.2016 con prot. n. 61209 e nota del 19.07.2016, pervenuta in data 19.07.2016 con prot. n. 106374		

<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>	
<b>n. 1</b>	S.C.	07/A1: Economia agraria ed estimo
	profilo S.S.D.	AGR/01: Economia ed estimo rurale
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>	
<b>Finanziamento</b>	A carico del Dipartimento di Economia per un importo pari ad € 104.479,04 A carico dell'Amministrazione Centrale per un importo pari ad € 40.696,99*	

Il Dipartimento dovrà reintegrare nel bilancio di Ateneo €4.696,99 come differenza tra il cofinanziamento stabilito pari a €36.000 e quello richiesto.

<b>Dipartimento di Farmacia</b> Direttore: Prof. SANTI Patrizia		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 16.06.2016, trasmessa con nota datata 20.06.2016, pervenuta in data 20.06.2016 con prot. n. 82205		
<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>	
<b>n. 1</b>	S.C.	03/D2: Tecnologia, socioeconomia e normativa dei medicinali
	profilo S.S.D.	CHIM/09: Farmaceutico- tecnologico applicativo
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>	
<b>Finanziamento</b>	Bilancio di ateneo	

<b>Dipartimento di Giurisprudenza</b> Direttore: Prof. BONILINI Giovanni		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 15.06.2016, trasmessa con nota datata 16.06.2016, pervenuta in data 16.06.2016 con prot. n. 79334, nonché nota del Direttore del Dipartimento datata 14.07.2016, pervenuta in data 14.07.2016 con prot. n. 103154		
<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>	

<b>n. 1</b>	S.C.	14/A2: Scienza politica
	profilo S.S.D.	SPS/04: Scienza politica
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>	
<b>Finanziamento</b>	Bilancio di ateneo	

<b>Dipartimento di Ingegneria Civile, dell’Ambiente, del Territorio e Architettura DICATeA</b>		
Direttore: Prof. MIGNOSA Paolo		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 20.07.2016 trasmessa con nota datata 21.07.2016, pervenuta in data 22.07.2016 con prot. n. 109321		
<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>	
<b>n. 1</b>	S.C.	08/B3: Tecnica delle costruzioni
	profilo S.S.D.	ICAR/09: Tecnica delle costruzioni
<b>Tipologia di Impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>	
<b>Finanziamento</b>	Bilancio di ateneo	
<b>n. 1</b>	S.C.	08/C1: Design e progettazione tecnologica dell’architettura
	profilo S.S.D.	ICAR/10: Architettura tecnica
<b>Tipologia di Impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>	
<b>Finanziamento</b>	Bilancio di ateneo	

<b>Dipartimento di Ingegneria dell’Informazione</b>		
Direttore: Prof. SELLERI Stefano		
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 23.06.2016, trasmessa con nota datata 06.07.2016, pervenuta in data 07.07.2016 con prot. n. 96951		

<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>			
<b>n. 1</b>	S.C.	09/F2: Telecomunicazioni		
	profilo S.S.D.	ING-INF/03: Telecomunicazioni		
<b>Tipologia di Impegno</b>	<b>TEMPO DEFINITO</b>			
<b>Finanziamento</b>	Cofinanziato per un importo pari ad € 83.423,82 dal Dipartimento sui seguenti progetti:			
	<b>Voce COAN</b>	<b>Descrizione Voce COAN</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
	CA.C.B.13.01.01.01	COSTI PER PROGETTI	COLA13P1	14000,00
	CA.C.B.13.01.01.01	COSTI PER PROGETTI	COLA13P3	12000,00
	CA.C.B.13.01.01.01	COSTI PER PROGETTI	COLA13GOVC02	10000,00
	CA.C.B.13.01.01.01	COSTI PER PROGETTI	COLA13GOVC03	36500,00
CA.C.B.13.01.01.01	COSTI PER PROGETTI	COLA15P1	8000,00	
CA.C.B.13.01.01.01	COSTI PER PROGETTI	COLA15P2	2923,82	
La rimanente quota di € 24.000 sarà a carico del budget dell'Amministrazione centrale				

<b>Dipartimento di Ingegneria Industriale</b>			
Direttore: Prof. GARZIERA Rinaldo			
Estremi delle richieste: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 24.05.2016, trasmessa con nota datata 10.06.2016, pervenuta in data 13.06.2016 con prot. n. 75813 – Delibere del Consiglio di Dipartimento seduta del 20.07.2016, trasmesse con note datate 21.07.2016, pervenute in data 21.07.2016 con prot. n. 198274 e 108269			
<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>		
<b>n. 1</b>	S.C.	09/B3: Ingegneria economico-gestionale	
	profilo S.S.D.	ING-IND/35: Ingegneria economico-gestionale	
<b>Tipologia di Impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>		
<b>Finanziamento</b>	Bilancio di ateneo		
<b>n. 1</b>	S.C.	09/B1:Tecnologie e sistemi di lavorazione	

	profilo S.S.D.	ING-IND/16: Tecnologie e sistemi di lavorazione		
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>			
<b>Finanziamento</b>	DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE UA.PR.D.INDUST.			
	VOCE COAN: CA.C.B.13.01.01.01: "COSTI PER PROGETTI"			
	CODICE PROGETTO/SOTTOPROGETTO	RESPONSABILI	IMPORTO €	
	ROMOLI-TRESCLEAN	PROF. LUCA ROMOLI	109.176,45	
La rimanente quota fino a un massimo di € 36.000 sarà a carico del budget dell'Amministrazione centrale				
<b>n. 1</b>	S.C.	09/A3: Progettazione industriale, costruzioni meccaniche e metallurgia		
	profilo S.S.D.	ING-IND/15: Disegno e metodi dell'ingegneria industriale		
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO DEFINITO</b>			
<b>Finanziamento</b>	DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE UA.PR.D.INDUST.			
	VOCE COAN: CA.C.B.13.01.01.01: "COSTI PER PROGETTI"			
	CODICE PROGETTO/SOTTOPROGETTO	RESPONSABILI	IMPORTO €	
	MORONI-SIR2014	ING. FABRIZIO MORONI	83.423,82	
La rimanente quota di € 24.000 sarà a carico del budget dell'Amministrazione centrale				

<b>Dipartimento di Matematica e Informatica</b>					
Direttore: Prof. TOMASSINI Adriano					
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 22.12.2015, trasmessa con nota datata 20.05.2016, pervenuta in data 23.05.2016 con prot. n. 67739, decreto direttore n. 17/2016 pervenuto in data 10.05.2016 con prot. n. 64209, nonché nota del Direttore del Dipartimento datata 19.07.07.2016, pervenuta in data 19.07.2016 con prot. n. 106327					
<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>				
<b>n. 1</b>	S.C.	01/B1: Informatica			
	profilo S.S.D.	INF/01: Informatica			
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>				
<b>Finanziamento</b>	50% Bilancio di ateneo, 50% sui seguenti progetti:				
	UA.PR.D.MATE	CA.C.B.13.01.01.01	COSTI PER PROGETTI	66BERGENTITELECOM	29.994,52
	UA.PR.D.MATE	CA.C.B.13.01.01.01	COSTI PER PROGETTI	66BERGENTITELECOM2014_ AUGMENTEDREALITY	23.900,00

	UA.PR.D.MATE	CA.C.B.13.01.01.01	COSTI PER PROGETTI	66BERGENTITELECOM2014_ BUSINESSPROCESS	18.693,71	

<b>Dipartimento di Neuroscienze</b> Direttore: Prof. LUPPINO Giuseppe	
Estremi della richiesta: Delibera del Consiglio di Dipartimento – seduta del 14.07.2016, trasmessa con nota datata 14.07.2016, pervenuta in data 15.07.2016 con prot. n. 104314	
<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>
<b>n. 1</b>	S.C. 06/D5: Psichiatria
	profilo S.S.D. MED/25: Psichiatria
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>
<b>Finanziamento</b>	Bilancio di ateneo

<b>Dipartimento di Scienze Biomediche, Biotecnologiche e Traslazionali – S.Bi.Bi.T.</b> Direttore: Prof. VITALE Marco									
Estremi delle richieste: Delibere del Consiglio di Dipartimento – seduta del 27.11.2015, trasmessa con nota datata 25.02.2016, pervenuta in data 25.02.2016 con prot. n. 33956 e seduta del 06.04.2016, trasmessa con nota datata 07.04.2016, pervenuta in data 07.04.2016 con prot. n. 54054, nonché determina direttoriale n. 51/2016 del 27.07.2016, trasmessa con nota del 27.07.2016, pervenuta in pari data ed assunta al n. di prot. 118354									
<b>n. 1</b>	S.C. 05/H1: Anatomia umana								
	profilo S.S.D. BIO/16: Anatomia umana								
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO DEFINITO</b>								
<b>Finanziamento</b>	Cofinanziato per un importo pari ad € 83.423,82 dal Dipartimento sul seguente progetto: Struttura: UA.PR.D.SBIBIT								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>VOCE COAN</th> <th>DESCRIZIONE VOCE COAN</th> <th>NOME PROGETTO</th> <th>IMPORTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CA.C.B 13.01.01.01</td> <td>Costi per progetti</td> <td>RICANFAMED</td> <td>83.423,82</td> </tr> </tbody> </table>	VOCE COAN	DESCRIZIONE VOCE COAN	NOME PROGETTO	IMPORTO	CA.C.B 13.01.01.01	Costi per progetti	RICANFAMED	83.423,82
	VOCE COAN	DESCRIZIONE VOCE COAN	NOME PROGETTO	IMPORTO					
CA.C.B 13.01.01.01	Costi per progetti	RICANFAMED	83.423,82						
La restante parte di € 24.000,00 sarà a carico del bilancio di Ateneo									

<b>Dipartimento di Scienze degli Alimenti</b> Direttore: Prof. DOSSENA Arnaldo		
Estremi della richiesta: Delibere del Consiglio di Dipartimento – seduta del 26.05.2016, trasmessa con nota datata 17.06.2016, pervenuta in data 17.06.2016 con prot. n. 80691 e seduta del 18.07.2016, trasmessa con nota datata 22.07.2016, pervenuta in data 22.07.2016 con prot. n. 109320		
<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>	
<b>n. 1</b>	S.C.	03/D1: Chimica e tecnologie farmaceutiche, tossicologiche e nutraceutico-alimentari
	profilo S.S.D.	CHIM/10: Chimica degli alimenti
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO PIENO</b>	
<b>Finanziamento</b>	Bilancio di ateneo	
<b>n. 1</b>	S.C.	07/A1: Economia agrarie ed estimo
	profilo S.S.D.	AGR/01: Economia ed estimo rurale
<b>Tipologia di impegno</b>	<b>TEMPO DEFINITO</b>	
<b>Finanziamento</b>	Cofinanziato per un importo pari ad € 83.423,82 dal Dipartimento di Scienze degli Alimenti con fondi provenienti, per euro 59.423,82 dal progetto Prime Fisch e per euro 24.000,00 dal Progetto Strenght2Food – Resp. Scientifico Prof. Arfini del Dipartimento di Economia. La restante parte di € 24.000,00 sarà cofinanziata da parte dell'Ateneo	

2. di conferire mandato al Magnifico Rettore e agli uffici per i provvedimenti conseguenti.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	Unità Organizzativa Specialistica - U.O.S. Amministrazione del Personale Docente: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Provvedimenti per l'attivazione di una procedura di trasferimento di n. 1 Ricercatore a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 210/1998 e della Legge n. 240/2010 – Settore concorsuale 06/A1 "Genetica medica" – S.S.D. MED/03 "Genetica medica"

DATA	19 Luglio 2016
------	----------------

**550/31745 PROVVEDIMENTI PER L'ATTIVAZIONE DI UNA PROCEDURA DI TRASFERIMENTO DI N. 1 RICERCATORE A TEMPO INDETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 3 DELLA LEGGE N. 210/1998 E DELLA LEGGE N. 240/2010 – SETTORE CONCORSUALE 06/A1 “GENETICA MEDICA” – S.S.D. MED/03“GENETICA MEDICA”**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

per le motivazioni esposte in premessa, parte integrante del presente dispositivo,

1. di approvare, ai sensi dell'art. 2 del “*Regolamento per il trasferimento di Ricercatori Universitari a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Parma*”, la proposta di attivazione, presso il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, della seguente procedura di trasferimento di n. 1 Ricercatore a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 210/1998 e della Legge n. 240/2010, con le caratteristiche più sotto specificate, utilizzando n. 0,50 PO:

Settore concorsuale	Settore Scientifico-Disciplinare
06/A1 “Genetica medica”	S.S.D. MED/03 “Genetica medica”

2. di dar mandato al Rettore per ogni adempimento relativo.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	Unità Organizzativa Specialistica - U.O.S. Amministrazione del Personale Docente: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Provvedimenti relativi all'impegno alla stipula di contratto ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010 con il Dott. Andrea Sebastiano STAITI quale vincitore del programma di ricerca per il reclutamento di giovani ricercatori “Rita Levi Montalcini” – Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia - A.L.E.F.
DATA	16 Luglio 2016

**550/31746 PROVVEDIMENTI RELATIVI ALL'IMPEGNO ALLA STIPULA DI CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 3, LETT. B), DELLA LEGGE N. 240/2010 CON IL DOTT. ANDREA SEBASTIANO STAITI QUALE VINCITORE DEL PROGRAMMA DI RICERCA PER IL RECLUTAMENTO DI GIOVANI RICERCATORI “RITA LEVI MONTALCINI” - DIPARTIMENTO DI ANTICHIISTICA. LINGUE, EDUCAZIONE, FILOSOFIA – A.L.E.F.**

Il Consiglio,  
omissis

delibera

1. di esprimere il proprio impegno alla stipula del contratto di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010, con il Dott. Andrea Sebastiano STAITI, risultato tra i 24 soggetti da finanziare nell'ambito del programma per giovani ricercatori "Rita Levi Montalcini", secondo quanto indicato al comma 3, dell'art. 4 del D.M. 29.12.2014, n. 975;
2. di attestare l'impegno assunto dal Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia – A.L.E.F, di disponibilità a fornire, al citato Dott. Andrea Sebastiano STAITI, adeguate strutture di accoglienza e supporto alla sua attività di ricerca.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Tecnico Amministrativo Responsabile: Dott. Stefano Ollari
<b>DELIBERAZIONE</b>	ATTIVAZIONE PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI UN TECNOLOGO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 24 BIS LEGGE N. 240/2010 PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE SUL PROGETTO DI RICERCA EUROPEO INQUADRATO NEL PROGRAMMA HORIZON 2020 "SUPER HIGH EFFICIENCY CU(In,Ga)SE2 THIN-FILM SOLAR CELLS APPROACHING 25%" (SHARC25), GRANT AGREEMENT N. 641004, CUP D52I15000140006
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31747 ATTIVAZIONE PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI UN TECNOLOGO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 24 BIS LEGGE N. 240/2010 PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE SUL PROGETTO DI RICERCA EUROPEO INQUADRATO NEL PROGRAMMA HORIZON 2020 "SUPER HIGH EFFICIENCY CU(In,Ga)SE2 THIN-FILM SOLAR CELLS APPROACHING 25%" (SHARC25), GRANT AGREEMENT N. 641004, CUP D52I15000140006**

Il Consiglio,  
omissis

delibera

- 1- di approvare la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione in data 23.06.2016 e descritta in premessa, autorizzando contestualmente l'avvio della procedura di reclutamento di un Tecnologo a tempo determinato, ex Art. 24 *bis* Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento stesso, sul Progetto di Ricerca Europeo inquadrato nel programma HORIZON 2020 "*Super high efficiency Cu(In,Ga)Se2 thin-film solar cells approaching 25%*" (Sharc25), Grant Agreement n. 641004, CUP d52i15000140006;
- 2- di dar mandato al Rettore per la predisposizione e assunzione dei correlati e conseguenti provvedimenti relativi.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Tecnico Amministrativo Responsabile: Dott. Stefano Ollari
<b>DELIBERAZIONE</b>	Integrazione della deliberazione n. 547/31617 <i>“proper 2015: provvedimenti per l'utilizzo dei punti organico anno 2015 - rimodulazioni e programmazione punti organico”</i> - previsione nell'ambito dei po già programmati di ulteriori n. 2 posti di pta categoria d, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell'area edilizia
<b>DATA</b>	<b>27.07.2016</b>

**550/31748 INTEGRAZIONE DELLA DELIBERAZIONE N. 547/31617 “PROPER 2015: PROVVEDIMENTI PER L'UTILIZZO DEI PUNTI ORGANICO ANNO 2015 - RIMODULAZIONI E PROGRAMMAZIONE PUNTI ORGANICO” -**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

per le motivazioni citate in premessa, parte integrante del presente dispositivo, di autorizzare, a integrazione delle proprie deliberazioni richiamate in premessa, nell'ambito degli indirizzi strategici già espressi nel richiamato Piano Triennale di Programmazione del personale 2015 – 2017 e dei P.O. già programmati, ulteriori n. 1 posto di Categoria D Area Tecnica, per le esigenze dell'Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture, con utilizzo di 0,30 P.O., un ulteriore posto di Categoria EP Area Amministrativa – Gestionale, per le esigenze degli approvvigionamenti e contrattualistica pubblica, con utilizzo di P.O. 0,40, ulteriori scorrimenti di 3 posti di Cat. C (1 C Area Tecnica e 2 C Area Amministrativa) e 3 posti di Cat. D e di un posto di categoria EP per l'Area Sistemi Informativi, che, tenuto conto del personale già in servizio a valere su tali graduatorie, comportano, rispettivamente, un impiego di P.O. 0,75 e P.O. 0,40 e P.O. 0,10, con un utilizzo complessivo di P.O. 1,95. Dalle procedure risulta un residuo pari a P.O. 1,10. Con mandato agli uffici di dare corso alle relative procedure assunzionali.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Conferimento di affidamenti aggiuntivi a titolo oneroso e attribuzione di contratti di insegnamento presso il Dipartimento di Bioscienze - a.a.

	2016/17
DATA	13 luglio 2016

**550/31749 DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE**

- AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI A RICERCATORI DI RUOLO AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 4, LEGGE 240/2010 E AI SENSI DEGLI ARTT. 3 E 5 DEL "REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEI DOVERI DIDATTICI, DEGLI AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI E DELLA REMUNERAZIONE AGGIUNTIVA AI PROFESSORI ED AI RICERCATORI DI RUOLO IN ATTUAZIONE, PER QUESTI, DELL'ART. 6 DELLA LEGGE 240/2010" - A.A. 2016/2017 -

- APPROVAZIONE PROPOSTA PER STIPULAZIONE DI CONTRATTI PER ATTIVITA' DIDATTICA A TITOLO ONEROSO, AI SENSI DEGLI ARTT. 6 E 7 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -

Il Consiglio,  
omissis

delibera

1. l'attribuzione di affidamenti dei sottosegnati insegnamenti ai Ricercatori Universitari a fianco di ognuno indicati, afferenti al medesimo Dipartimento, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge 240/2010, nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010", per l'a.a. 2016/17, per un importo totale pari a € 16.275,00:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	CORSO DI LAUREA	IMPORTO
Bodini Antonio	Ecological networks (3 CFU)	D	21	BIO/07	C.L.M. in Ecologia e Conservazione della Natura	525,00
Bodini Antonio	Valutazione di impatto ambientale e Valutazione ambientale strategica (9 CFU)	C	63	BIO/07	C.L.M. in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e le Risorse	1.575,00

Buschini Annamaria	Genetica molecolare umana – Genotossicità (6 CFU)	B	42	BIO/18	C.L.M. in Biologia Molecolare	1.050,00
De lasio Sergio	Antropologia (6 CFU)	D	42	BIO/08	C.L. in Biologia	1.050,00
Donati Michele	Economia ambientale (6 CFU)	B	42	AGR/01	C.L. in Scienze della Natura e dell’Ambiente	1.050,00
Donati Michele	Modellistica economica e politiche ambientali (6 CFU)	B	42	AGR/01	C.L.M. in Scienze e Tecnologie per l’Ambiente e le Risorse	1.050,00
Ferrari Davide	Enzimologia (6 CFU)	B	42	BIO/10	C.L.M. in Biologia Molecolare	1.050,00
Goffrini Paola	Metodologie Genetiche per le Biotecnologie (6 CFU)	C	42	BIO/18	C.L. in Biotecnologie	1.050,00
Marmioli Marta	Biotecnologie applicate (6 CFU)	B	42	BIO/13	C.L. in Biotecnologie	1.050,00
Marmioli Marta	Biorimediazione e fitorimediazione (Mod. Fitorimediazione) (6 CFU)	B	42	BIO/13	C.L.M. in Scienze e Tecnologie per l’Ambiente e le Risorse	1.050,00
Menta Cristina	Zoologia Generale - Zoologia sistematica (Mod. Zoologia sistematica) (6 CFU)	A	42	BIO/05	C.L. in Scienze della Natura e dell’Ambiente	1.050,00
Petraglia Alessandro	Botanica (MOD B) (6 CFU)	B	42	BIO/03	C.L. in Scienze della Natura e dell’Ambiente	1.050,00

Petraglia Alessandro	Campagna naturalistica- ambientale (3 CFU)	S	21	-	C.L. in Scienze della Natura e dell'Ambiente	525,00
Visioli Giovanna	Meccanismi Genetico- Molecolari di Adattamento all'Ambiente (6 CFU)	C	42	BIO/13	C.L. in Biotechnologie	1.050,00
Zaniboni Massimiliano	Fisiologia cellule eccitabili (6 CFU)	B	42	BIO/09	C.L.M. in Biologia Molecolare	1.050,00
Zaniboni Massimiliano	Fisiologia generale (6 CFU)	B	42	BIO/09	C.L. in Biotechnologie	1.050,00

<b>Totale generale per affidamenti a Ricercatori afferenti al medesimo Dipartimento</b>	<b>€ 16.275,00</b>
---	--------------------

2. l'attribuzione di affidamenti dei sottosegnati insegnamenti ai Ricercatori Universitari a fianco di ognuno indicati, afferenti presso altri Dipartimenti, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge 240/2010, nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010", per l'a.a. 2016/17, per un importo totale pari a € 4.325,00:

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN BIOTECNOLOGIE GENOMICHE, MOLECOLARI E INDUSTRIALI:**

Docente	Dipartimento di afferenza	Autorizzazione	Insegnamento	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Cavazza Antonella	Dip. Chimica	prot. n. 57912 del 15.4.2016	Metodi Bioanalitici (6 CFU)	C	47	CHIM/01	1.175,00

**CORSO DI LAUREA IN BIOTECNOLOGIE:**

Docente	Dipartimento di afferenza	Autorizzazione	Insegnamento	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Passeri Benedetta	Dip. Scienze Medico- Veterinarie	prot. n. 57031 del 13.4.2016	Immunologia e immunopatologia (6 CFU)	C	42	VET/03	1.050,00

**CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA NATURA E DELL'AMBIENTE:**

Docente	Dipartimento di afferenza	Autorizzazione	Insegnamento	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
---------	---------------------------	----------------	--------------	-----	-----	--------	---------

Perego Susanna	Dip. Fisica e Scienze della Terra	prot. n. 57336 del 14.4.2016	Geografia (6 CFU)	B	42	GEO/04	1.050,00
----------------	-----------------------------------	------------------------------	-------------------	---	----	--------	----------

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECOLOGIA E CONSERVAZIONE DELLA NATURA:

Docente	Dipartimento di afferenza	Autorizzazione	Insegnamento	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Vescovi Paolo	Dip. Fisica e Scienze della Terra	prot. n. 73231 del 8.6.2016	Geologia e Territorio (6 CFU)	C	42	GEO/03	1.050,00

<b>Totale generale per affidamenti a Ricercatori afferenti presso altri Dipartimenti</b>	<b>€ 4.325,00</b>
--	-------------------

3. l'attribuzione di affidamenti dei sottosegnati insegnamenti presso il Corso di Laurea Magistrale (Interdipartimentale) in Biologia e Applicazioni Biomediche, ai Ricercatori Universitari a fianco di ognuno indicati, afferenti ai Dipartimenti associati di Scienze Biomediche, Biotecnologiche e Traslazionali e Neuroscienze, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge 240/2010, nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010", per l'a.a. 2016/17, per un importo totale pari a € 2.350,00:

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE (INTERDIPARTIMENTALE) IN BIOLOGIA E APPLICAZIONI BIOMEDICHE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Manghi Massimo	Imaging in Biologia e Medicina (6 CFU)	B	47	BIO/09	1.175,00
Rotoli Bianca Maria	Patologia Molecolare (6 CFU)	B	47	MED/04	1.175,00

<b>Totale generale per affidamenti a Ricercatori afferenti ai Dipartimenti associati di Scienze Biomediche, Biotecnologiche e Traslazionali e Neuroscienze</b>	<b>€ 2.350,00</b>
--	-------------------

4. di approvare l'attribuzione di contratti, a titolo oneroso, con i sottosegnati docenti per lo svolgimento degli insegnamenti a fianco di ognuno indicati, ai sensi degli artt. 6 e 7 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010, per l'a.a. 2016/2017:

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA NATURA E DELL'AMBIENTE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
---------	--------------	-----	-----	--------	---------

Modonesi Carlo Maurizio	Ambiente e salute (3 CFU)	D	21	BIO/07	525,00
----------------------------	------------------------------	---	----	--------	--------

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E LE RISORSE:**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Bartoli Marco (personale tecnico amministrativo dell'Ateneo)(*)	Laboratorio di ecologia acquatica (3 CFU)	D	31	BIO/07	775,00
Paris Marco	Sistemi informativi geografici per lo studio del territorio e del suolo (3 CFU)	D	21	BIO/07	525,00

(\*) sotto condizione alla acquisizione della prescritta autorizzazione a seguito della approvazione da parte della commissione istruttoria preposta alla valutazione delle richieste di autorizzazione di incarichi extralavorativi da parte del personale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/01 e dei Regolamenti interni in materia.

<b>Totale generale per il conferimento di contratti di insegnamento</b>	<b>€ 1.825,00</b>
---	-------------------

5. l'importo totale di € 22.950,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione dei sopraelencati affidamenti, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.04 - Supplenze.

6. l'importo totale di € 1.825,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione dei sopraelencati contratti, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.01 - Contratti personale docente;

7. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Conferimento di affidamenti aggiuntivi a titolo gratuito e oneroso e attribuzione e rinnovo di contratti di insegnamento presso il Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie - a.a. 2016/17
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31750 DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICO-VETERINARIE**

**- AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI A PROFESSORI DI I^ E II^ FASCIA E A RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO DI ALTRO ATENEO, A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DEGLI ARTT. 3 E 4 DEL "REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEI DOVERI DIDATTICI, DEGLI AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI E DELLA REMUNERAZIONE AGGIUNTIVA AI PROFESSORI ED AI RICERCATORI DI RUOLO IN**

**ATTUAZIONE, PER QUESTI, DELL'ART. 6 DELLA LEGGE 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

**- AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI A RICERCATORI DI RUOLO E A RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO DI ALTRO ATENEO, AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 4, LEGGE 240/2010 E AI SENSI DEGLI ARTT. 3 E 5 DEL "REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEI DOVERI DIDATTICI, DEGLI AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI E DELLA REMUNERAZIONE AGGIUNTIVA AI PROFESSORI ED AI RICERCATORI DI RUOLO IN ATTUAZIONE, PER QUESTI, DELL'ART. 6 DELLA LEGGE 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

**- RINNOVO DI UN CONTRATTO A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DELL'ART. 9 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

**- APPROVAZIONE PROPOSTA PER STIPULAZIONE DI CONTRATTI PER ATTIVITA' DIDATTICA A TITOLO ONEROSO, AI SENSI DEGLI ARTT. 6 E 7 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

Il Consiglio,  
omissis

delibera

1. l'attribuzione, per l'a.a. 2016/17, di affidamenti a titolo gratuito, dei sottosegnati insegnamenti, ai docenti a fianco di ognuno indicati, afferenti al medesimo Dipartimento, ai sensi del D.P.R. 382/80, della legge 240/2010 nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010":

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA VETERINARIA:

DOCENTE	DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO/CORSO INTEGRATO	DENOMINAZIONE MODULO	TAF	ORE	S.S.D.
Sabbioni Alberto	Gestione delle popolazioni animali a limitata diffusione (4 CFU)		D	28	AGR/17
Parmigiani Enrico	Tecniche riproduttive nei grandi e piccoli animali (1 CFU)		D	8	VET/10

Quarantelli Afro	Alimentazione e nutrizione - Alimentazione e tecnica mangimistica	Alimentazione nutrizione e tecnica mangimistica (4 CFU)	B	52	AGR/18
Bonardi Silvia	Tecnologia e controllo igienico sanitario degli alimenti (mod. 1) (4 CFU)	Tecnologia e controllo igienico sanitario degli alimenti	B	56	VET/04
Cantoni Anna Maria	Oncologia medico veterinaria (1 CFU)		D	8	VET/03
Martini Filippo Maria	Ortopedia e traumatologia del cane e del gatto (4 CFU)		D	32	VET/09

2. l'attribuzione, per l'a.a. 2016/17, di affidamenti a titolo gratuito, dei sottosegnati insegnamenti, ai docenti a fianco di ognuno indicati, afferenti presso altri Dipartimenti, ai sensi del D.P.R. 382/80, della legge 240/2010 nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010":

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA VETERINARIA:

Docente	Dipartimento di appartenenza	Autorizz.	DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO/CORSO INTEGRATO	DENOMINAZIONE MODULO	T A F	ORE	S.S.D.
Lorenzi Luca	Dip. Matematica e Informatica	prot. n. 57497 del 14.4.2016	Fisica applicata - Matematica di base applicata alle scienze biomediche - Informatic	Matematica di base applicata alle scienze biomediche (3 CFU)	A	36	MAT/06
Sanità di Toppi Luigi	Dip. Bioscienze	prot. n. 57444 del 14.4.2016	Economia rurale, Agronomia - Botany	Botany (3 CFU)	A	36	BIO/01

3. l'attribuzione, per l'a.a. 2016/17, di un affidamento a titolo gratuito, del sottosegnato insegnamento, al docente a fianco indicato, afferente presso altro Ateneo, ai sensi del D.P.R. 382/80, della legge 240/2010 nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei

doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010”:

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE ZOOTECNICHE E TECNOLOGIE DELLE PRODUZIONI ANIMALI:

DOCENTE	Ateneo di appartenenza	Autorizzazione	DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO/CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Pecori Riccardo	Università degli Studi Telematica ECampus	prot. n. 63872 del 9.5.2016	Informatica (5 CFU) (c.i. Fisica, Statistica, Informatica)	B	35	ING-INF/05

4. l'attribuzione di affidamenti dei sottosegnati insegnamenti ai Ricercatori Universitari a fianco di ognuno indicati, afferenti al medesimo Dipartimento, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge 240/2010, nonché del “Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010”, per l'a.a. 2016/17, per un importo totale pari a € 9.525,00:

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA VETERINARIA:

DOCENTE	DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO/CORSO INTEGRATO	DENOMINAZIONE MODULO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Bentley Stefano	Tutela delle produzioni tipiche (6 CFU)		C	47	VET/04	1.175,00
Ragionieri Luisa	Anatomia, embriologia, istologia degli animali domestici (6 CFU)		A	51	VET/01	1.275,00
Righi Federico	Zootecnica speciale (6 CFU)		C	47	AGR/19	1.175,00
Botti Maddalena	Anatomia normale veterinaria	Anatomia normale veterinaria 1 (3 CFU)	A	52	VET/01	1.300,00
Di Lecce Rosanna	Citologia diagnostica (4 CFU)		D	32	VET/03	800,00
Grolli Stefano	Biochimica veterinaria	Biochimica applicata (3 CFU)	A	40	BIO/10	1.000,00

Grolli Stefano	Biotechnologie applicate alle produzioni animali (1 CFU)		D	8	BIO/10	200,00
Righi Federico	Produzioni animali e tecnologie di allevamento (1 CFU)		D	8	AGR/18	200,00
Saleri Roberta	Biotechnologie applicate alle produzioni animali (1 CFU)		D	8	VET/02	200,00
Simonazzi Barbara	Semeiotica chirurgica - medicina operatoria - anestesiologia	Medicina operatoria (pratica) (1 CFU)	C	20	VET/09	500,00
Cacchioli Antonio	Istologia embriologia - zoologia	Istologia ed embriologia generale veterinaria (5 CFU)	A	68	VET/01	1.700,00

<b>Totale generale per affidamenti a Ricercatori afferenti al medesimo Dipartimento</b>	<b>€ 9.525,00</b>
---	-------------------

5. l'attribuzione di affidamenti dei sottosegnati insegnamenti, per l'a.a. 2016/17, ai docenti a fianco di ognuno indicati, afferenti presso altro Ateneo, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge 240/2010, nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010", per un importo totale pari a € 2.675,00:

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA VETERINARIA:**

Docente	Ateneo di appartenenza	Autorizzazione	Insegnamento	TAF	ORE	S.S.D.	Importo
---------	------------------------	----------------	--------------	-----	-----	--------	---------

Pecori Riccardo	Università degli Studi ECampus	prot. n. 63872 del 9.5.2016	Informatics (erogato in lingua inglese) (5 CFU) (c.i. Fisica applicata - Matematica di base applicata alle scienze biomediche - informatics)	B	60	ING- INF/05	1.500,00
--------------------	--------------------------------------	--------------------------------	--	---	----	----------------	----------

**CORSO DI LAUREA IN SCIENZE ZOOTECNICHE E TECNOLOGIE DELLE  
PRODUZIONI ANIMALI:**

Docente	Ateneo di appartenenza	Autorizzazione	Insegnamento	TAF	ORE	S.S.D.	Importo
Checchi Antonio	Università degli Studi di Bologna	(*)	Costruzioni rurali e sicurezza in allevamento (6 CFU)	C	47	AGR/10	1.175,00

(\*) in attesa di acquisizione della prescritta autorizzazione. La suddetta attribuzione, pertanto, è subordinata alla concessione del necessario nulla osta da parte della competente struttura dell'Università di Bologna.

<b>Totale generale per affidamenti a docenti afferenti ad altro Ateneo</b>	<b>€ 2.675,00</b>
--	-------------------

6. di approvare il rinnovo di un contratto, a titolo gratuito, con il sottosegnato docente per lo svolgimento dell'insegnamento a fianco indicato, ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010", per l'a.a. 2016/2017:

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA VETERINARIA:**

DOCENTE	DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO/ CORSO INTEGRATO	DENOMINAZIONE MODULO	TAF	ORE	S.S.D.
Bracchi Piergiorganni	Biologia animale e vegetale (6 CFU)	Zoologia	A	47	BIO/05

7. di approvare l'attribuzione di contratti, a titolo oneroso, con i sottosegnati docenti per lo svolgimento degli insegnamenti a fianco di ognuno indicati, ai sensi degli artt. 6 e 7 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento

nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010, per l'a.a. 2016/2017:

**CORSO DI LAUREA IN SCIENZE ZOOTECNICHE E TECNOLOGIE DELLE PRODUZIONI ANIMALI:**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Degola Francesca	Botanica (6 CFU) (c.i. Biologia animale e vegetale)	A	47	BIO/01	1.175,00
Vecchi Ilaria	Il cavallo trotatore e le corse al trotto (4 CFU)	D	28	AGR/19	700,00
Vecchi Ilaria	Il cavallo galoppatore e le corse al galoppo (4 CFU)	D	28	AGR/19	700,00
Biacca Cristiano	Biomeccanica, podologia, elementi di clinica (6 CFU)	C	47	VET/09	1.175,00
Ferri Giovanni (personale tecnico amministrativo dell'Ateneo)(*)	Agronomia e coltivazioni erbacee (8 CFU)	B	56	AGR/02	1.400,00

(\*) sotto condizione alla acquisizione della prescritta autorizzazione a seguito della approvazione da parte della commissione istruttoria preposta alla valutazione delle richieste di autorizzazione di incarichi extralavorativi da parte del personale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/01 e dei Regolamenti interni in materia.

<b>Totale generale per il conferimento di contratti di insegnamento</b>	<b>€ 5.150,00</b>
---	-------------------

8. l'importo totale di € 12.200,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione dei sopraelencati affidamenti, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.04 – Supplenze;

9. l'importo totale di € 5.150,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione dei sopraelencati contratti, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.01 - Contratti personale docente;

10. l'Università provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi per fatti occorsi e compiuti dai professori a contratto, nello svolgimento della attività di docenza;

11. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Conferimento di affidamenti aggiuntivi a titolo gratuito presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, dell'Ambiente, del Territorio e

	Architettura - a.a. 2016/17
<b>DATA</b>	<b>13 luglio 2016</b>

**550/31751 DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, DELL'AMBIENTE, DEL TERRITORIO E ARCHITETTURA - AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI A PROFESSORE DI II^ FASCIA A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DEGLI ARTT. 3 E 4 DEL "REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEI DOVERI DIDATTICI, DEGLI AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI E DELLA REMUNERAZIONE AGGIUNTIVA AI PROFESSORI ED AI RICERCATORI DI RUOLO IN ATTUAZIONE, PER QUESTI, DELL'ART. 6 DELLA LEGGE 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. l'attribuzione, per l'a.a. 2016/17, di affidamenti a titolo gratuito, dei sottosegnati insegnamenti, al docente a fianco indicato, afferente presso altro Dipartimento, ai sensi del D.P.R. 382/80, della legge 240/2010 nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010":

**CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'ARCHITETTURA:**

Docente	Dipartimento di afferenza	Autorizzazione	Insegnamento	TAF	ORE	S.S.D.
Bonazzi Giuseppe	Dip. Scienze Medico-Veterinarie	prot. n.75922 del 13.6.2016	Legislazione ed economia: economia ed estimo (4 CFU)	B	40	ICAR/22
Bonazzi Giuseppe	Dip. Scienze Medico-Veterinarie	prot. n.75922 del 13.6.2016	Laboratorio di sintesi finale - Progettazione urbanistica: Economia ed estimo urbano (2 CFU)	E	20	ICAR/22

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ARCHITETTURA:**

Docente	Dipartimento di afferenza	Autorizzazione	Insegnamento	TAF	ORE	S.S.D.
---------	---------------------------	----------------	--------------	-----	-----	--------

Bonazzi Giuseppe	Dip. Scienze Medico- Veterinarie	prot. n. 94726 del 5.7.2016	Valutazione economica ed impatto sociale di piani e progetti: valutazione economica di piani e progetti (6 CFU)	B	60	ICAR/22
Bonazzi Giuseppe	Dip. Scienze Medico- Veterinarie	prot. n.75922 del 13.6.2016	Laboratorio di sintesi finale in urbanistica, paesaggio e territorio: Economia urbana (2 CFU)	E	20	AGR/01

2. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michellini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Attribuzione di un contratto di insegnamento presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti - a.a. 2016/17
<b>DATA</b>	

**550/31752 DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEGLI ALIMENTI - APPROVAZIONE PROPOSTA PER STIPULAZIONE DI UN CONTRATTO PER ATTIVITA' DIDATTICA A TITOLO ONEROSO, AI SENSI DEGLI ARTT. 6 E 7 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. di approvare l'attribuzione di un contratto, a titolo oneroso, con il sottosegnato docente per lo svolgimento dell'insegnamento a fianco indicato, ai sensi degli artt. 6 e 7 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010, per l'a.a. 2016/2017:  
CORSO DI LAUREA IN SCIENZE GASTRONOMICHE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Fava Elena	Cibo e comunicazione (8 CFU)	C	56	L-ART/06	1.400,00

<b>Totale generale per il conferimento di un contratto di insegnamento</b>	<b>€ 1.400,00</b>
--	-------------------

2. l'importo totale di € 1.400,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione del sopraelencato contratto, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.01 - Contratti personale docente;
3. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Conferimento di affidamenti aggiuntivi a titolo gratuito e oneroso e rinnovo di contratti di insegnamento presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - a.a. 2016/17
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31753 DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE**  
**- AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI A PROFESSORI DI I<sup>A</sup> E II<sup>A</sup> FASCIA A TITOLO GRATUITO E ONEROSO, AI SENSI DEGLI ARTT. 3 E 4 DEL "REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEI DOVERI DIDATTICI, DEGLI AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI E DELLA REMUNERAZIONE AGGIUNTIVA AI PROFESSORI ED AI RICERCATORI DI RUOLO IN ATTUAZIONE, PER QUESTI, DELL'ART. 6 DELLA LEGGE 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**  
**- RINNOVO DI CONTRATTI A TITOLO ONEROSO, AI SENSI DELL'ART. 9 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. l'attribuzione, per l'a.a. 2016/17, di un affidamento a titolo gratuito, del sottosegnato insegnamento, al docente a fianco indicato, afferente al medesimo Dipartimento, ai sensi del D.P.R. 382/80, della legge 240/2010 nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010":

CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA INFORMATICA, ELETTRONICA E DELLE

## TELECOMUNICAZIONI:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.
Caselli Stefano	Sistemi operativi (6 CFU)	B	42	ING-INF/05

2. l'attribuzione, per l'a.a. 2016/17, di un affidamento a titolo oneroso, del sottosegnato insegnamento al docente a fianco indicato, afferente presso altro Ateneo, ai sensi del D.P.R. 382/80, della legge 240/2010 nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010", per un importo totale pari a € 1.050,00, precisando che la prevista retribuzione sarà erogata in caso ricorrano i presupposti stabiliti all'art. 4, comma 1 del predetto Regolamento:

## CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA INFORMATICA:

Docente	Ateneo di appartenenza	Autorizzazione	Insegnamento	TAF	ORE	S.S.D.	Importo
Fornaciari William	Politecnico di Milano	prot. n. 76981 del 14.6.2016	Sistemi embedded (6 CFU)	D	42	ING-INF/05	1.050,00

<b>Totale generale per affidamento a docente di II^ fascia afferente presso altro Ateneo</b>	<b>€ 1.050,00</b>
--	-------------------

3. di approvare il rinnovo di contratti, a titolo oneroso, con i sottosegnati docenti per lo svolgimento degli insegnamenti a fianco di ognuno indicati, ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010", per l'a.a. 2016/2017:

## CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA INFORMATICA, ELETTRONICA E DELLE TELECOMUNICAZIONI:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Franco Giovanni	Costruzioni elettroniche (6 CFU)	F	42	ING-INF/01	1.050,00
Varani Luciano	Sistemi elettronici industriali (6 CFU)	F	42	ING-INF/01	1.050,00
Lazzari Alessandro	Telematica (6 CFU)	F	42	ING-INF/03	1.050,00

<b>Totale generale per il rinnovo di contratti di insegnamento</b>	<b>€ 3.150,00</b>
--	-------------------

4. l'importo totale di € 1.050,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione del sopraelencato affidamento, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.04 - Supplenze.

5. l'importo totale di € 3.150,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico

dell'Amministrazione dei sopraelencati contratti, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.01 - Contratti personale docente; 6. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Conferimento di affidamenti aggiuntivi a titolo oneroso e attribuzione e rinnovo di contratti di insegnamento presso il Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società - a.a. 2016/17
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31754 DIPARTIMENTO DI LETTERE, ARTI, STORIA E SOCIETÀ'**

- **AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI A RICERCATORI DI RUOLO AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 4, LEGGE 240/2010 E AI SENSI DEGLI ARTT. 3 E 5 DEL "REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITÀ' DI AFFIDAMENTO DEI DOVERI DIDATTICI, DEGLI AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI E DELLA REMUNERAZIONE AGGIUNTIVA AI PROFESSORI ED AI RICERCATORI DI RUOLO IN ATTUAZIONE, PER QUESTI, DELL'ART. 6 DELLA LEGGE 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**
- **RINNOVO DI CONTRATTI A TITOLO ONEROSO, AI SENSI DELL'ART. 9 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**
- **APPROVAZIONE PROPOSTA PER STIPULAZIONE DI CONTRATTI A TITOLO GRATUITO E ONEROSO, PER CONFERIMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 3 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. l'attribuzione di affidamenti dei sottosegnati insegnamenti ai Ricercatori Universitari a fianco di ognuno indicati, afferenti al medesimo Dipartimento, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge 240/2010, nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010", per l'a.a. 2016/17, per un importo totale pari a € 9.900,00:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	T A F	ORE	S.S.D.	CORSO DI LAUREA	IMPORTO
Iacoli Giulio	Letterature moderne comparate (6 CFU)	C	30	L-FIL-LET/14	C.L.M. in Giornalismo e Cultura Editoriale	750,00
Deriu Marco	Sociologia della comunicazione politica e ambientale (6 CFU)	B	30	SPS/08	C.L.M. in Giornalismo e Cultura Editoriale	750,00
Cigala Ada	L'intervento psicologico nelle comunità per la prima infanzia (6 CFU)	B	42	M-PSI/04	C.L.M. in Psicologia dell'Intervento Clinico e Sociale	1.050,00
Cigala Ada	Laboratorio di ricerca: Osservazione del comportamento infantile (1 CFU)	F	12	NN	C.L.M. in Psicologia dell'Intervento Clinico e Sociale	300,00
Zanella Francesca	Storia e teorie delle esposizioni e degli allestimenti (mod. di Spazi espressivi della ricerca artistica contemporanea) (6 CFU)	B	30	L-ART/03	C.L.M. in Storia e Critica delle Arti e dello Spettacolo	750,00
Casero Cristina	Nuovi media e comunicazione visiva contemporanea (mod. di Spazi espressivi della ricerca artistica contemporanea) (6 CFU)	B	30	L-ART/03	C.L.M. in Storia e Critica delle Arti e dello Spettacolo	750,00

Bianchino Doloris Gloria	Storia dell'arte e della grafica contemporanea (6 CFU)	B	30	L- ART/03	C.L.M. in Storia e Critica delle Arti e dello Spettacolo	750,00
Gandolfi Roberta Pierangela	Storia del teatro contemporaneo (12 CFU)	B	60	L- ART/05	C.L. in Beni Artistici e dello Spettacolo	1.500,00
Strukelj Vanja	Storia della critica d'arte (6 CFU)	B	30	L- ART/04	C.L. in Beni Artistici e dello Spettacolo	750,00
Bianchino Doloris Gloria	Storia dell'arte contemporanea (6 CFU)	B	30	L- ART/03	C.L. in Beni Artistici e dello Spettacolo	750,00
Casero Cristina	Storia e teorie della fotografia (con workshop) (9 CFU)	C	36	L- ART/03	C.L. in Comunicazione e Media Contemporanei per le Industrie Creative	900,00
Deriu Marco	Sociologia dei processi culturali e comunicativi (6 CFU)	A	36	SPS/08	C.L. in Comunicazione e Media Contemporanei per le Industrie Creative	900,00

<b>Totale generale per affidamenti a Ricercatori afferenti al medesimo Dipartimento</b>	<b>€ 9.900,00</b>
---	-------------------

2. l'attribuzione degli affidamenti aggiuntivi dei sottosegnati insegnamenti presso il Corso di Laurea (Interdipartimentale) in Lettere, ai Ricercatori Universitari a fianco di ognuno indicati, afferenti sia al medesimo Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società nonché al Dipartimento associato di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge 240/2010, nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010", per l'a.a. 2016/17, per un importo totale pari a € 2.250,00:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	CORSO DI LAUREA	IMPORTO
Iacoli Giulio	Teoria della letteratura (6 CFU)	B	30	L-FIL- LET/14	C.L. (Interdipartimentale) in Lettere	750,00

Nicolosi Anika	Storia della lingua greca (6 CFU)	B	30	L-FIL-LET/02	C.L. (Interdipartimentale) in Lettere	750,00
Rota Gualtiero	Letteratura cristiana antica (6 CFU)	C	30	L-FIL-LET/06	C.L. (Interdipartimentale) in Lettere	750,00

<b>Totale generale per affidamenti a Ricercatori afferenti al medesimo Dipartimento e al Dipartimento associato di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia</b>	<b>€ 2.250,00</b>
--	-------------------

3. di approvare il rinnovo di contratti, a titolo oneroso, con i sottosegnati docenti per lo svolgimento degli insegnamenti a fianco di ognuno indicati, ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010", per l'a.a. 2016/2017:

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN GIORNALISMO E CULTURA EDITORIALE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Ferrandi Paolo	Giornalismo e nuovi media (MF di Teoria e tecniche del linguaggio giornalistico) (6 CFU)	B	30	SPS/08	750,00
Chierici Maurizio	Giornalismo laboratoriale (MF di Teoria e tecniche del linguaggio giornalistico) (6 CFU)	B	30	SPS/08	750,00
Pescetti Andrea	Informatica applicata al giornalismo (6 CFU)	B	30	SPS/08	750,00
Conforti Alberto	Storia della stampa e dell'editoria (6 CFU)	C	30	M-STO/08	750,00

<b>Totale generale per il rinnovo di contratti di insegnamento</b>	<b>€ 3.000,00</b>
--	-------------------

4. di approvare l'attribuzione di contratti, a titolo gratuito, con i sottosegnati docenti per lo svolgimento degli insegnamenti a fianco di ognuno indicati, ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010", per l'a.a. 2016/2017:

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA DELL'INTERVENTO CLINICO E SOCIALE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.
Venturelli Elena	Metodologia dell'intervento psicologico (9 CFU)	B	63	M-PSI/08

Del Franco Nicoletta	Antropologia dell'adolescenza e della transizione all'età adulta (3 CFU)	D	21	M-DEA/01
----------------------	--	---	----	----------

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN STORIA E CRITICA DELLE ARTI E DELLO SPETTACOLO:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.
Milanesi Giorgio	Iconografia e iconologia medievale (mod. Storia dell'arte e dell'architettura medievale) (6 CFU)	B	30	L-ART/01

CORSO DI LAUREA IN COMUNICAZIONE E MEDIA CONTEMPORANEI PER LE INDUSTRIE CREATIVE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.
Monica Stefania	Fondamenti di informatica (6 CFU)	A	36	INF/01

5. di approvare l'attribuzione di un contratto, a titolo oneroso, con il sottosegnato docente per lo svolgimento dell'insegnamento a fianco indicato, ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010, per l'a.a. 2016/2017:

CORSO DI LAUREA IN COMUNICAZIONE E MEDIA CONTEMPORANEI PER LE INDUSTRIE CREATIVE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Clerici Francesco	Workshop (insegnamento di Storia dell'arte contemporanea - con workshop) (2 CFU)	C	24	L-ART/03	600,00

<b>Totale generale per il conferimento di un contratto di insegnamento</b>	<b>€ 600,00</b>
--	-----------------

6. l'importo totale di € 12.150,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione dei sopraelencati affidamenti, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.04 - Supplenze.

7. l'importo totale di € 3.600,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione dei sopraelencati contratti, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.01 - Contratti personale docente;

8. l'Università provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi per fatti occorsi e compiuti dai professori a contratto, nello svolgimento della attività di docenza;

9. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

-----

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente

	Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Attribuzione di contratti di insegnamento presso il Dipartimento di Giurisprudenza - a.a. 2016/17
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31755 DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA - APPROVAZIONE PROPOSTA PER STIPULAZIONE DI CONTRATTI PER ATTIVITA' DIDATTICA A TITOLO ONEROSO, AI SENSI DEGLI ARTT. 6 E 7 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. di approvare l'attribuzione di contratti, a titolo oneroso, con i sottosegnati docenti per lo svolgimento degli insegnamenti a fianco di ognuno indicati, ai sensi degli artt. 6 e 7 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010, per l'a.a. 2016/2017:

Insegnamento ufficiale

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN RELAZIONI INTERNAZIONALI ED EUROPEE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Castelli Emanuele	Politica internazionale (9 CFU)	B	54	SPS/02	1.350,00

Attività didattiche integrative

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA:

ATTIVITÀ DIDATTICA INTEGRATIVA	CORSO UFFICIALE	DOCENTE	S.S.D.	ORE	IMPORTO
Contratti tipici e atipici	Diritto civile II	Natale Andrea Vincenzo	IUS/01	10	250,00
Elementi di diritto della fiscalità europea	Diritto tributario	Centore Paolo	IUS/12	10	250,00

<b>Totale generale per il conferimento di contratti di insegnamento</b>	<b>€ 1.850,00</b>
---	-------------------

2. l'importo totale di € 1.850,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione dei sopraelencati contratti, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.01 - Contratti personale docente;
3. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Attribuzione di contratti di insegnamento presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche a.a. 2015/16
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31756 DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE - APPROVAZIONE PROPOSTA PER STIPULAZIONE CONTRATTI A TITOLO GRATUITO PER CONFERIMENTO DIRETTO, NELL'AMBITO DI CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI O ISTITUZIONI DI RICERCA, AI SENSI DELL'ART. 4 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2015/2016-**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. di approvare l'attribuzione di contratti, a titolo gratuito, con i sottosegnati docenti per lo svolgimento degli insegnamenti a fianco di ognuno indicati, nell'ambito di convenzioni con enti pubblici o istituzioni di ricerca, ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010, per l'a.a. 2015/2016:

**CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (Sede Az. USL PC):**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Ponginebbi Maria Rosa	Laboratorio della comunicazione II (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	20	MED/45
Botner Elettra	Inglese (2 CFU)	Inglese (3° anno)	E	20	NN

**CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (Sede Az. USL PR):**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Lavalle Tiziana	Sociologia della salute (2 CFU)	Psicopedagogia e sociologia	B	20	SPS/07

**CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA:**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Massa Melania	Seminario deontologia professionale (1 CFU)	Seminari	F	10	NN

2. l'Università provvede alle coperture assicurative per infortuni e per

responsabilità civile verso terzi per fatti occorsi e compiuti dai professori a contratto nello svolgimento della attività di docenza;  
 3. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Conferimento di affidamenti aggiuntivi a titolo gratuito e oneroso presso il Dipartimento di Chimica - a.a. 2016/17
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31757 DIPARTIMENTO DI CHIMICA**

**- AFFIDAMENTO AGGIUNTIVO A PROFESSORE DI II^ FASCIA A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DEGLI ARTT. 3 E 4 DEL "REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEI DOVERI DIDATTICI, DEGLI AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI E DELLA REMUNERAZIONE AGGIUNTIVA AI PROFESSORI ED AI RICERCATORI DI RUOLO IN ATTUAZIONE, PER QUESTI, DELL'ART. 6 DELLA LEGGE 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

**- AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI A RICERCATORI DI RUOLO AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 4, LEGGE 240/2010 E AI SENSI DEGLI ARTT. 3 E 5 DEL "REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEI DOVERI DIDATTICI, DEGLI AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI E DELLA REMUNERAZIONE AGGIUNTIVA AI PROFESSORI ED AI RICERCATORI DI RUOLO IN ATTUAZIONE, PER QUESTI, DELL'ART. 6 DELLA LEGGE 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. l'attribuzione, per l'a.a. 2016/17, di un affidamento a titolo gratuito, del sottosegnato insegnamento, al docente a fianco indicato, afferente al medesimo Dipartimento, ai sensi del D.P.R. 382/80, della legge 240/2010 nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010":

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN CHIMICA:**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.
Righi Lara	Chimica e tecnologia dei vetri (6 CFU)	C	48	CHIM/07

2. l'attribuzione di affidamenti dei sottosegnati insegnamenti ai Ricercatori Universitari a fianco di ognuno indicati, afferenti al medesimo Dipartimento, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge 240/2010, nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010", per l'a.a. 2016/17, per un importo totale pari a € 3.325,00:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	CORSO DI LAUREA	IMPORTO
Della Ca' Nicola	Principi della chimica industriale (6 CFU)	B	48	CHIM/04	C.L. in Chimica	1.200,00
Giannetto Marco	Sensori e tecniche di screening (6 CFU)	B	55	CHIM/01	C.L.M. in Chimica	1.375,00
Tegoni Matteo	Banche dati in chimica (2 CFU)	D	30	CHIM/03	C.L.M. in Chimica	750,00

<b>Totale generale per affidamenti a Ricercatori afferenti al medesimo Dipartimento</b>	<b>€ 3.325,00</b>
---	-------------------

3. l'importo totale di € 3.325,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione dei sopraelencati affidamenti, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.04 - Supplenze.

4. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Attribuzione e rinnovo di contratti di insegnamento presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche - a.a. 2016/17
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31758 DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE**

**- RINNOVO DI CONTRATTI A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DELL'ART. 9 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**  
**- APPROVAZIONE PROPOSTA PER STIPULAZIONE DI CONTRATTI A TITOLO ONEROSO, PER CONFERIMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 3 DEL "REGOLAMENTO PER LA**

**DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 - APPROVAZIONE PROPOSTA PER STIPULAZIONE CONTRATTI A TITOLO GRATUITO PER CONFERIMENTO DIRETTO, NELL'AMBITO DI CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI O ISTITUZIONI DI RICERCA, AI SENSI DELL'ART. 4 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017-**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. di approvare il rinnovo di contratti, a titolo oneroso, con i sottosegnati docenti per lo svolgimento degli insegnamenti a fianco di ognuno indicati, ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010", per l'a.a. 2016/2017:

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (Sede Az.Osp.Univ. PR):

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Valeri Carla	Infermieristica in chirurgia (1 CFU)	Clinica chirurgica	B	10	MED/45
Arcidiacono Marco Alfredo	Infermieristica in medicina specialistica (2 CFU)	Clinica medica	B	20	MED/45
Taffurelli Chiara	Psicologia sociale (2 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	20	MED/45
Picelli Federica	Laboratorio della comunicazione II (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	20	MED/45
Campaniello Giovanna	Organizzazione aziendale e governo clinico (1 CFU)	Principi legali e organizzazione sanitaria	B	10	MED/45
La Sala Rachele	Metodologia della ricerca (1 CFU)	Metodologia della ricerca ed ebn	B	10	MED/45
Rossi Valter	Laboratorio di metodologia della ricerca (1 CFU)	Metodologia della ricerca ed ebn	B	10	MED/18

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (Sede Az. USL PR):

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Tammuzzo Maria Antonella	Infermieristica in medicina (1 CFU)	Clinica medica	B	10	MED/45
Caberti Leonardo	Medicina perioperatoria (1 CFU)	Medicina perioperatoria	A	10	MED/41
Beggi Carla	Infermieristica perioperatoria 1 (1 CFU)	Medicina perioperatoria	B	10	MED/45
Magnani Antonella	Infermieristica perioperatoria 2 (1 CFU)	Medicina perioperatoria	B	10	MED/45
Bruschi Gianfranco	Psicologia clinica (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	M- PSI/08
Valeri Carla	Laboratorio della comunicazione II (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	20	MED/45
Dicembrino Rita Bruna	Principi legali e bioetica applicata 1 (2 CFU)	Principi legali e organizzazione sanitaria	B	20	MED/45
Casubolo Cristina	Principi legali e bioetica applicata 2 (1 CFU)	Principi legali e organizzazione sanitaria	B	10	MED/45
Bassi Emanuela	Infermieristica in salute mentale (2 CFU)	Primo soccorso e salute mentale	B	20	MED/45
Bellini Sonia	Infermieristica in pediatria (2 CFU)	Pediatria e ginecologia	B	20	MED/45
Muroni Elena	Infermieristica di comunità (1 CFU)	Infermieristica della cronicità	B	10	MED/45
Spotti Roberta	Infermieristica di comunità 2 (1 CFU)	Infermieristica della cronicità	B	10	MED/45
Amendola Filomena	Scienze infermieristiche e Tecniche neuro- psichiatriche e riabilitative (1 CFU)	Infermieristica della cronicità	C	10	MED/48

Stefanini Benedetta	Laboratorio di lingua inglese (2 CFU)	Inglese (esame al 3 anno)	E	20	N/N
---------------------	---------------------------------------	---------------------------	---	----	-----

**CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (Sede Az. USL PC):**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Confalonieri Massimo	Microbiologia (2 CFU)	Fisiopatologia e Microbiologia	A	20	MED/07
Opizzi Daniela	Infermieristica in chirurgia (1 CFU)	Clinica chirurgica	B	10	MED/45
Merlini Cinzia	Infermieristica in medicina (1 CFU)	Clinica medica	B	10	MED/45
Merlini Cinzia	Infermieristica in Medicina specialistica (2 CFU)	Clinica medica	B	20	MED/45
Gazzola Donatella	Infermieristica perioperatoria (2 CFU)	Medicina perioperatoria	B	20	MED/45
Leonetti Antonella	Psicologia clinica (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	M-PSI/08
Contini Andrea	Infermieristica in primo soccorso e triage (2 CFU)	Primo soccorso e salute mentale	B	20	MED/45
Merlini Cinzia	Laboratorio relazione interprofessionali (1 CFU)	Tirocino 3 anno (annuale)	F	20	N/N

**CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA:**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Kaihura Cristhine Tita	Ginecologia e Ostetricia (1 CFU)	Ostetricia, Igiene Generale	B	10	MED/40
Bertoli Silvia	Psicologia clinica (1 CFU)	Scienze Ostetriche Umane e Psicopedagogiche	B	10	M-PSI/08

Cornini Andrea	Anestesiologia (1 CFU)	Scienze medico- chirurgiche e interdisciplinari cliniche di interesse ostetrico- ginecologico e scienze ostetriche	B	10	MED/41
Soregotti Paola (personale tecnico amministrativo dell'Ateneo)(*)	Scienze Inf. Ostetriche- Ginecologiche (2 CFU)	Scienze medico- chirurgiche e interdisciplinari cliniche di interesse ostetrico- ginecologico e scienze ostetriche	B	20	MED/47
Missale Gabriele	Malattie infettive (1 CFU)	Medicina preventiva ed educazione sanitaria	B	10	MED/17
Frigeri Daniela (personale tecnico amministrativo dell'Ateneo)(*)	Scienze Inf. Ostetriche- Ginecologiche 1 (2 CFU)	Medicina preventiva ed educazione sanitaria	B	20	MED/47
Bertoli Silvia	Psicologia Clinica (2 CFU)	Medicina preventiva ed educazione sanitaria	B	20	M- PSI/08
Fieschi Laura (personale tecnico amministrativo dell'Ateneo)(*)	Scienze Inf. Ostetriche- Ginecologiche 1 (1 CFU)	Metodologia scientifica della ricerca applicata alla ginecologia e ostetricia	B	10	MED/47
Alfieri Marina	Scienze Inf. Ostetriche- Ginecologiche 2 (1 CFU)	Metodologia scientifica della ricerca applicata alla ginecologia e ostetricia	B	10	MED/47
Gambini Lucia Maria	Pediatria generale e specialistica (1 CFU)	Assistenza al parto, Puericultura, Fisiopatologia del puerperio, Pediatria	B	10	MED/38

Suprani Alice	Ginecologia e Ostetricia (1 CFU)	Assistenza al parto, Puericoltura, Fisiopatologia del puerperio, Pediatria	B	10	MED/40
Ferretti Stefania	Urologia (1 CFU)	Patologia Ostetrica e Ginecologica, Primo Soccorso	B	10	MED/24
Pedrona Patrizia	Anestesiologia (1 CFU)	Patologia Ostetrica e Ginecologica, Primo Soccorso	B	10	MED/41
Bellini Sonia	Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche (1 CFU)	Patologia Ostetrica e Ginecologica, Primo Soccorso	B	10	MED/45
Frigeri Daniela (personale tecnico amministrativo dell'Ateneo)(*)	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche (1 CFU)	Principi di Oncologia, Senologia, Sessuologia ed Endocrinologia	B	10	MED/47
Peveri Fosca	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche (1 CFU)	Deontologia, Etica ed Economia sanitaria	B	10	MED/47
Pavesi Cristiana	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche (1 CFU)	Management e metodologia dell'organizzazione sanitaria	B	10	MED/47
Voltolini Mariangela	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche 2 (1 CFU)	Management e metodologia dell'organizzazione sanitaria	B	10	MED/47
Garofano Matteo	Sociologia dei processi economici e del lavoro (1 CFU)	Management e metodologia dell'organizzazione sanitaria	B	10	SECS-S/02
Copelli Monica	Laboratorio Professionale (3 CFU)	Metodologia scientifica e ricerca operativa del midwifery	F	30	MED/47

Garofano Matteo	Sociologia generale (1 CFU)	Metodologia scientifica e ricerca operativa del midwifery	B	10	SPS/07
Fieschi Laura (personale tecnico amministrativo dell'Ateneo)(*)	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche (2 CFU)	Metodologia scientifica e ricerca operativa del midwifery	B	20	MED/47

(\*) sotto condizione alla acquisizione della prescritta autorizzazione a seguito della approvazione da parte della commissione istruttoria preposta alla valutazione delle richieste di autorizzazione di incarichi extralavorativi da parte del personale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/01 e dei Regolamenti interni in materia.

**CORSO DI LAUREA IN TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA:**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Ghetti Caterina	Fisica delle radiazioni ionizzanti (1 CFU)	Apparecchiature dell'area radiologica	B	8	MED/50
Martini Chiara	Tecniche radiografiche (3 CFU)	Apparecchiature dell'area radiologica	B	24	MED/50
Ghetti Caterina	Seminario di fisica delle radiazioni (1 CFU)	Apparecchiature dell'area radiologica	F	8	MED/50
Martini Chiara	Radiologia I (4 CFU)	Diagnostica per immagini I e gestione dati	B	32	MED/36
Delmonte Federica	Sistemi di elaborazione delle informazioni (2 CFU)	Diagnostica per immagini I e gestione dati	B	16	ING-INF/05
Vetti Elisa	Economia aziendale (4 CFU)	Management sanitario	B	32	SECS-P/10
Filice Silvano	Scienze tecniche mediche applicate (3 CFU)	Strumentazione in radiodiagnostica e radioterapia	B	24	MED/50
Re Francesca	Malattie del sangue (1 CFU)	Scienze medico-chirurgiche e di primo soccorso	B	8	MED/50
Crisi Girolamo	Neuroradiologia I (3 CFU)	Scienze medico-chirurgiche e di primo soccorso	B	24	MED/36

Crisi Girolamo	Neuroradiologia III (2 CFU)	Diagnostica per immagini IV	B	16	MED/36
-------------------	--------------------------------	--------------------------------	---	----	--------

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Fornari Roberto	Laboratorio di economia collegato al tirocinio (EST) (4 CFU)	Economia sanitaria ed aziendale	B	32	MED/47
Crotti Paolo Giovanni	Medicina legale (1 CFU)	Aspetti giuridici del ruolo dirigente	B	8	MED/43
Galante Emma	Metodologia della ricerca infermieristica ed ostetrica 1 (2 CFU)	Statistica e metodologia della ricerca infermieristica ed ostetrica 1	B	16	MED/45
Zeli Federica	Lingua inglese (2 CFU)	Statistica e metodologia della ricerca infermieristica ed ostetrica 1	E	16	NN
Agosti Maurizio	Laboratorio informatico di statistica (2 CFU)	Statistica e metodologia della ricerca infermieristica ed ostetrica 1	F	16	NN
Miglioli Maristella	Laboratorio di psicologia dei gruppi applicata alle professioni assistenziali (1 CFU)	Psicologia applicata alle dinamiche sociali e del lavoro	B	8	MED/45
Vetti Elisa	Il contributo delle scienze umane all'assistenza (2 CFU)	Storia e filosofia avanzata dell'assistenza infermieristica ed ostetrica	B	16	MED/45
Masera Giuliana	Il contributo della filosofia all'assistenza (1 CFU)	Storia e filosofia avanzata dell'assistenza infermieristica ed ostetrica	B	8	MED/47

Fornari Roberto	Storia e teoria dell'assistenza avanzata (1 CFU)	Storia e filosofia avanzata dell'assistenza infermieristica ed ostetrica	B	8	MED/45
Zeli Federica	Lingua inglese (inglese scientifico) (2 CFU)	Metodi della ricerca infermieristica ed ostetrica 2	E	16	NN
Guasti Michela	Diritto del lavoro (1 CFU)	Management sanitario	B	8	MED/47
Brambilla Marco	Laboratorio di sistemi di elaborazione delle informazioni applicato alla prassi aziendale (1 CFU)	Management sanitario	B	8	MED/47
Campaniello Giovanna	Laboratorio di gestione organizzativa e direzione dei processi sanitario assistenziali: l'accreditamento istituzionale (1 CFU)	Management infermieristico ed ostetrico	B	8	MED/47
Vetti Elisa	Metodologia dell'insegnamento delle scienze infermieristiche ed ostetriche (2 CFU)	Teoria e metodologia dell'insegnamento delle scienze infermieristiche ed ostetriche	B	16	MED/45
Cammi Emilio	Infermieristica di comunità nella realtà territoriale, Hospice e cure palliative (1 CFU)	Assistenza infermieristica ed ostetrica di comunità	B	8	MED/47
Orsi Nicoletta	Laboratorio di ostetricia di comunità (1 CFU)	Assistenza infermieristica ed ostetrica di comunità	B	8	MED/47

2. di approvare l'attribuzione di contratti, a titolo gratuito, con i sottosegnati docenti

per lo svolgimento degli insegnamenti a fianco di ognuno indicati, nell'ambito di convenzioni con enti pubblici o istituzioni di ricerca, ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010, per l'a.a. 2016/2017:

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (Sede Az.Osp.Univ. PR):

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Marletta Giuseppe	Metodologia infermieristica generale (3 CFU)	Infermieristica generale I e Bioetica	B	30	MED/45
Pelosi Giulia	L'uso delle scael di valutazione in assistenza infermieristica (1 CFU)	Infermieristica generale I e Bioetica	B	10	MED/45
Murekabiri Urimobenshi	Demoetnoantropologia (2 CFU)	Infermieristica generale I e Bioetica	A	20	M-DEA/01
Raboini Isabella	Storia del nursing e della medicina (2 CFU)	Infermieristica generale I e Bioetica	A	20	MED/02
Khadija Jamaa	Infermieristica nella promozione ed educazione alla salute (1 CFU)	Promozione della salute	B	10	MED/45
Bruschi Gianfranco	Psicologia clinica (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	M-PSI/08
Taffurelli Chiara	Infermieristica applicata alla psicologia sociale (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	MED/45
Lavalle Tiziana	Sociologia della salute (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	SPS/07
Picelli Federica	Laboratorio della comunicazione II (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	MED/45
Casubolo Cristina	Semeiotica nell'infermieristica (2 CFU)	Infermieristica generale II	B	20	MED/45
La Sala Rachele	Metodologia infermieristica applicata (3 CFU)	Infermieristica generale II	B	30	MED/45

Florindo Nicola	Introduzione all'uso delle fonti e delle banche dati (1 CFU)	Infermieristica generale II	A	10	MED/01
Casini Cinzia	Laboratorio della comunicazione multiculturale (inglese) (1 CFU)	Infermieristica generale II	F	10	N/N
Arcidiacono Marco Alfredo	Infermieristica in medicina (3 CFU)	Infermieristica generale II	B	30	MED/45
Dicembrino Rita Bruna	Laboratorio clinico 1° anno di metodologia applicata (casi, valutazione dei problemi del paziente rispetto ai bisogni di base) (3 CFU)	Tirocinio 1 anno (annuale)	B	30	MED/45
Amendola Filomena	Laboratorio sulle attività tecnico-professionali e della mobilitazione sicura (1 CFU)	Tirocinio 1 anno (annuale)	C	10	MED/48
Taffurelli Chiara	Laboratorio della comunicazione I (1 CFU)	Tirocinio 1 anno (annuale)	B	10	MED/45
Manici Matteo	Etica e deontologia professionale (1 CFU)	Seminari	F	10	N/N
Sidoli Oreste	Seminario di educazione dietetica (1 CFU)	Seminari	F	10	N/N
Lavalle Tiziana	Laboratorio clinico II anno (1 CFU)	Tirocinio 2 anno (annuale)	F	20	N/N
Casini Cinzia	Laboratorio di lingua inglese (2 CFU)	Inglese (esame al 3 anno)	E	20	N/N
Mosti Antonio	Seminario dipendenze patologiche (1 CFU)	Seminari	F	10	N/N

**CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (Sede Az. USL PR):**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Marra Sandrino Luigi	Demoetnoantropologia (2 CFU)	Infermieristica generale I e Bioetica	A	20	M-DEA/01

Grossi Monica	Storia del nursing e della medicina (2 CFU)	Infermieristica generale I e Bioetica	A	20	MED/02
Valeri Carla	Laboratorio della comunicazione II (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	MED/45
Stefanini Benedetta	Laboratorio della comunicazione multiculturale (inglese) (1 CFU)	Infermieristica generale II	F	10	N/N
Taffurelli Chiara	Infermieristica in medicina (3 CFU)	Infermieristica generale II	B	30	MED/45
Valeri Carla	Laboratorio clinico 1° anno di metodologia applicata (casi, valutazione dei problemi del paziente rispetto ai bisogni di base) (3 CFU)	Tirocinio 1 anno (annuale)	B	30	MED/45
Valeri Carla	Laboratorio della comunicazione I (1 CFU)	Tirocinio 1 anno (annuale)	B	10	MED/45
Menziozzi Anna	Infermieristica in chirurgica specialistica (1 CFU)	Clinica chirurgica	B	10	MED/45
Valeri Carla	Laboratorio clinico II anno (1 CFU)	Tirocinio 2 anno (annuale)	F	20	N/N
Tizzoni Davide	Infermieristica in primo soccorso e triage (2 CFU)	Primo soccorso e salute mentale	B	20	MED/45

**CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (Sede Az. USL PC):**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Bulgarelli Ketty	Metodologia infermieristica generale (3 CFU)	Infermieristica generale I e Bioetica	B	30	MED/45
Marchetti Annalisa	L'uso delle scale di valutazione in assistenza infermieristica (1 CFU)	Infermieristica generale I e Bioetica	B	10	MED/45

Masera Giuliana	Demoetnoantropologia (2 CFU)	Infermieristica generale I e Bioetica	A	20	M- DEA/01
Posla Sara	Storia del nursing e della medicina (2 CFU)	Infermieristica generale I e Bioetica	A	20	MED/02
Mori Lorena	Infermieristica nella promozione ed educazione alla salute (1 CFU)	Promozione della salute	B	10	MED/45
Leonetti Antonella	Psicologia clinica (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	M- PSI/08
Muroni Monica	Infermieristica applicata alla psicologia sociale (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	MED/45
Nempi Monica	Pedagogia generale e sociale (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	M- PED/01
Leonetti Antonella	Psicologia generale (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	M- PSI/04
Ponginebbi Maria Rosa	Laboratorio della comunicazione II (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	MED/45
Lucenti Enrico	Semeiotica nell'infermieristica (2 CFU)	Infermieristica generale II	B	20	MED/45
Droghi Maria Gaetana	Metodologia infermieristica applicata (3 CFU)	Infermieristica generale II	B	30	MED/45
Mozzarelli Fabio	Introduzione all'uso delle fonti e delle banche dati (1 CFU)	Infermieristica generale II	A	10	MED/01
Bottner Elettrca	Laboratorio della comunicazione multiculturale (inglese) (1 CFU)	Infermieristica generale II	F	10	N/N
Merlini Cinzia	Infermieristica in medicina (3 CFU)	Infermieristica generale II	B	30	MED/45

Merlini Cinzia	Laboratorio clinico 1° anno di metodologia applicata (casi, valutazione dei problemi del paziente rispetto ai bisogni di base) (3 CFU)	Tirocinio 1 anno (annuale)	B	30	MED/45
Droghi Maria Gaetana	Laboratorio sulle attività tecnico- professionali e della mobilitazione sicura (1 CFU)	Tirocinio 1 anno (annuale)	C	10	MED/48
Opizzi Daniela	Laboratorio della comunicazione I (1 CFU)	Tirocinio 1 anno (annuale)	B	10	MED/45
Muroni Lara	Etica e deontologia professionale (1 CFU)	Seminari	F	10	N/N
Scatola Paola	Seminario di educazione dietetica (1 CFU)	Seminari	F	10	N/N
Opizzi Daniela	Infermieristica in chirurgia specialistica (2 CFU)	Clinica chirurgica	B	20	MED/45
Muroni Monica	Psicologia sociale (2 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	20	MED/45
Nempi Monica	Didattica e pedagogia speciale (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	10	MED/45
Ponginebbi Maria Rosa	Laboratorio della comunicazione II (1 CFU)	Psicologia della comunicazione	B	20	MED/45
Gubbelini Mirella	Organizzazione aziendale e governo clinico (1 CFU)	Principi legali e organizzazione sanitaria	B	10	MED/45
Guarnieri Chiara	Principi legali e bioetica applicati (3 CFU)	Principi legali e organizzazione sanitaria	B	30	MED/45
Opizzi Daniela	Laboratorio clinico II anno (1 CFU)	Tirocinio 2 anno (annuale)	F	20	N/N
Scatola Paola	Seminario di educazione dietetica (1 CFU)	Seminari	F	10	N/N

Saginario Antonio	Psichiatria (1 CFU)	Primo soccorso e salute mentale	B	10	MED/25
Faggiani Fabio	Infermieristica in salute mentale (2 CFU)	Primo soccorso e salute mentale	B	20	MED/45
Granata Carlotta	Infermieristica in pediatria (2 CFU)	Pediatria e ginecologia	B	20	MED/45
Taggiasco Tiziana	Infermieristica di comunità (2 CFU)	Infermieristica della cronicità	B	20	MED/45
Bulgarelli Ketty	Metodologia della ricerca (1 CFU)	Metodologia della ricerca ed ebn	B	10	MED/45

**CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA:**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TA F	OR E	S.S.D.
Galanti Barbara	Ginecologia e Ostetricia (1 CFU)	Scienze Biomediche	B	10	MED/40
Rossetti Paola	Scienze Ostetriche Ginecologiche e Neonatali 1 (2 CFU)	Midwifery di base	B	20	MED/47
Orsi Nicoletta	Scienze Ostetriche Ginecologiche e Neonatali 2 (2 CFU)	Midwifery di base	B	20	MED/47
Neri Serena	Scienze Ostetriche Ginecologiche e Neonatali 3 (2 CFU)	Midwifery di base	B	20	MED/47
Viviani Daniela	Ginecologia e Ostetricia (1 CFU)	Midwifery di base	B	10	MED/40
Chierici Lucia		Inglese scientifico I (frequenza) (1 CFU)	E	10	
Benegiam o Alessandro	Ginecologia e Ostetricia (1 CFU)	Microbiologia, Patologia Generale e ostetrica	B	10	MED/40
Bisi Annalisa	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche 1 (2 CFU)	Ostetricia, Igiene Generale	B	20	MED/47
Cugini Lodovica	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche 2 (2 CFU)	Ostetricia, Igiene Generale	B	20	MED/47
Cugini Lodovica	Laboratorio Professionale (1 CFU)	Ostetricia, Igiene Generale	F	10	MED/47

Bisi Annalisa	Storia della Ostetricia (1 CFU)	Scienze Ostetriche Umane e Psicopedagogiche	A	10	MED/02
Campana Giada	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche (1 CFU)	Scienze Ostetriche Umane e Psicopedagogiche	B	10	MED/47
Masera Giuliana	Discipline demoetnoantropologiche (1 CFU)	Scienze Ostetriche Umane e Psicopedagogiche	A	10	M-DEA/01
Fieni Stefania	Ginecologia e Ostetricia (1 CFU)	Biochimica clinica e Fisiopatologia della riproduzione umana	B	10	MED/40
Avanzini Paola	Biochimica clinica (1 CFU)	Biochimica clinica e Fisiopatologia della riproduzione umana	F	10	BIO/12
Toschi Illenia	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche (1 CFU)	Medicina Pre-Perinatale e Patologia della riproduzione, Neonatologia	B	10	MED/47
Chierici Lucia		Inglese scientifico II (1 CFU)	E	10	
Barusi Lorenzo	Ginecologia e Ostetricia (1 CFU)	Metodologia scientifica della ricerca applicata alla ginecologia e ostetricia	B	10	MED/40
Romano Elisa	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche 1 (1 CFU)	Assistenza al parto, Puericultura, Fisiopatologia del puerperio, Pediatria	B	10	MED/47
Baroni Sara	Scienze Inf. Ostetriche-Ginecologiche 2 (1 CFU)	Assistenza al parto, Puericultura, Fisiopatologia del puerperio, Pediatria	B	10	MED/47

Gatti Claudia	Chirurgia pediatrica (1 CFU)	Patologia Ostetrica e Ginecologica, Primo Soccorso	C	10	MED/2 0
Copelli Monica	Scienze Inf. Ostetriche- Ginecologiche (1 CFU)	Patologia Ostetrica e Ginecologica, Primo Soccorso	B	10	MED/4 7
Campana Giada	Scienze Inf. Ostetriche- Ginecologiche (1 CFU)	Principi di Oncologia, Senologia, Sessuologia ed Endocrinologia	B	10	MED/4 7
Orsi Nicoletta	Scienze Inf. Ostetriche- Ginecologiche (1 CFU)	Management e metodologia dell'organizzazion e sanitaria	B	10	MED/4 7

**CORSO DI LAUREA IN TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E  
RADIOTERAPIA:**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
Martini Chiara	Deontologia professionale (2 CFU)	Bioetica, deontologia ed etica professionale	B	16	MED/50
Goldoni Roberto	Informatica (2 CFU)	Fisica e statistica	A	16	FIS/07
Casubolo Cristina	Laboratorio di comunicazione (1 CFU)	Management sanitario	F	8	MED/50
Ghetti Caterina	Radioterapia II (2 CFU)	Diagnostica per immagini III	B	16	MED/50
Ruffini Livia	Imaging in medicina nucleare (2 CFU)	Diagnostica per immagini IV	B	16	MED/36
Ruffini Livia	Medicina nucleare (2 CFU)	Diagnostica per immagini IV	B	16	MED/36

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED  
OSTETRICHE:**

DOCENTE	INSEGNAMENTO	CORSO INTEGRATO	TAF	ORE	S.S.D.
---------	--------------	--------------------	-----	-----	--------

Delsante Simona	Laboratorio di diritto dell'Unione Europea applicato alla prassi aziendale (1 CFU)	Aspetti giuridici del ruolo dirigente	B	8	MED/47
Galante Emma	Laboratorio di epidemiologia collegato al tirocinio (EST) (4 CFU)	Metodi epidemiologici di studio, programmazione e valutazione dei servizi sanitari	B	32	MED/45
Boniburini Monia	Psicologia generale e psicologia dell'assistenza (1 CFU)	Storia e filosofia avanzata dell'assistenza infermieristica ed ostetrica	B	8	M-PSI/01

3. di approvare l'attribuzione di contratti, a titolo oneroso, con i sottosegnati docenti per lo svolgimento degli insegnamenti a fianco di ognuno indicati, ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010, per l'a.a. 2016/2017:  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Cantarelli William	Metodi della ricerca infermieristica ed ostetrica applicata 2 (1 CFU) (c.i. Metodi della ricerca infermieristica ed ostetrica 2)	B	8	MED/45	200,00
Iemmi Marina	Direzione dei processi dell'assistenza 2 (1 CFU) (c.i. Management infermieristico ed ostetrico)	B	8	MED/47	200,00
Ferrari Luciano	Statistica sociale (1 CFU) (c.i. Metodi della ricerca infermieristica ed ostetrica 2)	B	8	SECS-S/05	200,00

<b>Totale generale per il conferimento di contratti di insegnamento</b>	<b>€ 600,00</b>
---	-----------------

4. l'importo totale di € 600,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione dei sopraelencati contratti, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.01 - Contratti personale docente;

5. l'Università provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi per fatti occorsi e compiuti dai professori a contratto nello svolgimento della attività di docenza;
6. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Conferimento di un affidamento aggiuntivo a titolo oneroso e attribuzione e rinnovo di contratti di insegnamento presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale - a.a. 2016/17
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31759 DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE**

- AFFIDAMENTO AGGIUNTIVO A RICERCATORE DI RUOLO AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 4, LEGGE 240/2010 E AI SENSI DEGLI ARTT. 3 E 5 DEL "REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEI DOVERI DIDATTICI, DEGLI AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI E DELLA REMUNERAZIONE AGGIUNTIVA AI PROFESSORI ED AI RICERCATORI DI RUOLO IN ATTUAZIONE, PER QUESTI, DELL'ART. 6 DELLA LEGGE 240/2010" - A.A. 2016/2017 -
- RINNOVO DI UN CONTRATTO A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DELL'ART. 9 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -
- APPROVAZIONE PROPOSTA PER STIPULAZIONE DI UN CONTRATTO A TITOLO GRATUITO, PER CONFERIMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 3 DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO NEI CORSI DI STUDIO AI SENSI DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 240/2010" - A.A. 2016/2017 -

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. l'attribuzione di un affidamento del sottosegnato insegnamento al Ricercatore Universitario a fianco indicato, afferente presso altro Dipartimento, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge 240/2010, nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010", per l'a.a. 2016/17, per un importo totale pari a € 1.050,00:  
CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA MECCANICA:

Docente	Dipartimento di afferenza	Autorizzazione	Insegnamento	TAF	ORE	S.S.D.	IMPORTO
Maranzoni Andrea	Dip. DICATeA	prot. n. 73355 del 8.6.2016	Meccanica dei fluidi (6 CFU)	C	42	ICAR/01	1.050,00

<b>Totale generale per affidamento a Ricercatore afferente presso altro Dipartimento</b>	<b>€ 1.050,00</b>
--	-------------------

2. di approvare il rinnovo di un contratto, a titolo gratuito, con il sottosegnato docente per lo svolgimento dell'insegnamento a fianco indicato, ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010", per l'a.a. 2016/2017:

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA GESTIONALE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.
Corini Felice	Complementi di project management (6 CFU)	F	42	ING-IND/17

3. di approvare l'attribuzione di un contratto, a titolo gratuito, con il sottosegnato docente per lo svolgimento dell'insegnamento a fianco indicato, ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per la disciplina dei Contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010", per l'a.a. 2016/2017:

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE DEGLI IMPIANTI E DELLE MACCHINE DELL'INDUSTRIA ALIMENTARE:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.
Rizzo Roberto	Impianti dell'industria alimentare (9 CFU)	B	63	ING-IND/17

4. l'importo totale di € 1.050,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione del sopraelencato affidamento, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.04 - Supplenze.

5. l'Università provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi per fatti occorsi e compiuti dai professori a contratto, nello svolgimento della attività di docenza;

6. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Docente Responsabile: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Conferimento di un affidamento aggiuntivo a titolo oneroso presso il Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia - a.a. 2016/17
<b>DATA</b>	13 luglio 2016

**550/31760 DIPARTIMENTO DI ANTICHIstica, LINGUE, EDUCAZIONE, FILOSOFIA - A.L.E.F.**

**- AFFIDAMENTO AGGIUNTIVO A RICERCATORE DI RUOLO AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 4, LEGGE 240/2010 E AI SENSI DEGLI ARTT. 3 E 5 DEL "REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEI DOVERI DIDATTICI, DEGLI AFFIDAMENTI AGGIUNTIVI E DELLA REMUNERAZIONE AGGIUNTIVA AI PROFESSORI ED AI RICERCATORI DI RUOLO IN ATTUAZIONE, PER QUESTI, DELL'ART. 6 DELLA LEGGE 240/2010" - A.A. 2016/2017 -**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. l'attribuzione di un affidamento del sottosegnato insegnamento al Ricercatore Universitario a fianco indicato, afferente al medesimo Dipartimento, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della legge 240/2010, nonché del "Regolamento di Ateneo per la definizione dei criteri e modalità di affidamento dei doveri didattici, degli affidamenti aggiuntivi e della remunerazione aggiuntiva ai professori ed ai ricercatori di ruolo in attuazione, per questi, dell'art. 6 della legge 240/2010", per l'a.a. 2016/17, per un importo totale pari a € 900,00:

DOCENTE	INSEGNAMENTO	TAF	ORE	S.S.D.	CORSO DI LAUREA	IMPORTO
Margani Alfonso	Filologia Germanica (6 CFU) (insegnamento da svolgere presso l'Università "partner" di Modena e Reggio Emilia)	B	36	L-FIL-LET/15	C.L.M. (Interateneo) in Lingue, Culture e Comunicazione	900,00

<b>Totale generale per affidamento a Ricercatore afferente al medesimo Dipartimento</b>	<b>€ 900,00</b>
---	-----------------

2. l'importo totale di € 900,00, quale corrispettivo al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione del sopraelencato affidamento, è da imputarsi sulla seguente natura COAN del budget 2016: CA.C.B.08.01.03.04 - Supplenze.
3. di dare mandato al Rettore per ogni conseguente adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Micheli
<b>RPA</b>	Responsabile UOS: Dott. Stefano Ollari
<b>DELIBERAZIONE</b>	Ratifica decreti rettorali disposti in via d'urgenza - Esercizio 2016

DATA	13 luglio 2016
------	----------------

**550/31761 RATIFICA DECRETI RETTORALI DISPOSTI IN VIA D'URGENZA - ESERCIZIO 2016 – AREA PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

di ratificare i seguenti Decreti Rettorali disposti in via d'urgenza:

**DRD n. 1675/2016 – prot. 85821 del 24 giugno 2016**

Autorizzazione al Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica Sperimentale all'emanazione del bando per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera autonoma professionale, con scadenza entro il 31 maggio 2017, per attività di collaborazione e supporto nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Studio ecografico tiroideo in familiari di primo grado di pazienti affetti da neoplasia tiroidea con valutazione della relativa comorbidità in soggetti adulti ed anziani", con imputazione della spesa complessiva di € 15.000,00 sul fondo del progetto di ricerca MARM16IREN del budget del Dipartimento di budget 2016 UA.PR.D.MEDCLIN voce coan CA.C.B.13.01.01.01 Costi per progetti – progetti DNCERESINI\_AVOPRORIT2015\_MCS e DNCERESINI\_IBSA2014\_2014.

**DRD n. 1599/2016 – prot. 82905 del 21.06.2016**

Attribuzione di un contratto di insegnamento, a titolo oneroso, presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti, al Dott. Paolo Formaggioni, ai sensi degli artt. 6 e 7 del "Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010", per l'a.a. 2015/2016.

-----

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	Unità Organizzativa Specialistica - U.O.S. Amministrazione del Personale Docente: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Provvedimenti relativi alla stipula di contratto ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010 con il Dott. Guido Seddone quale vincitore del programma di ricerca di durata triennale "Individual Fellowships" Marie Sklodowska Curie Actions - Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia - A.L.E.F.
<b>DATA</b>	27.7.2016

**550/31762 PROVVEDIMENTI RELATIVI ALLA STIPULA DI CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 3, LETT. B), DELLA LEGGE N. 240/2010 CON IL DOTT. GUIDO SEDDONE QUALE VINCITORE DEL PROGRAMMA DI RICERCA DI DURATA TRIENNALE "INDIVIDUAL FELLOWSHIPS" MARIE SKLODOWSKA CURIE ACTYIONS -- DIPARTIMENTO DI ANTICHIStICA. LINGUE, EDUCAZIONE, FILOSOFIA – A.L.E.F.**

Il Consiglio,  
omissis

delibera

per tutto quanto esposto in premessa, parte integrante del presente dispositivo:

1. di approvare la stipula di contratto ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010 per lo svolgimento delle attività previste nel progetto di ricerca di durata triennale "Individual Fellowships" Marie Sklodowska Curie Actions che, prevede, fra l'altro, un periodo di "outgoing" fuori dalla Unione Europea, per un periodo di due anni ed una fase di ritorno, obbligatoria, presso il Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia - A.L.E.F., con il Dott. Guido Seddone, quale vincitore del programma stesso;
2. di conferire mandato al Magnifico Rettore per i provvedimenti conseguenti.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michelini
<b>RPA</b>	Unità Organizzativa Specialistica - U.O.S. Amministrazione del Personale Docente: Dott.ssa Marina Scapuzzi
<b>DELIBERAZIONE</b>	Provvedimenti per l'attivazione di n. 1 procedura pubblica di selezione per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato, ai sensi del Decreto Interministeriale 10 dicembre 2015, n. 924 "Piano reclutamento di ricercatori di tipo b)"
<b>DATA</b>	21.7.2016

**550/31763 PROVVEDIMENTI PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 PROCEDURA PUBBLICA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DEL DECRETO INTERMINISTERIALE 10 DICEMBRE 2015, N. 924 "PIANO RECLUTAMENTO DI RICERCATORI DI TIPO B)"**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

per tutto quanto esposto in premessa, parte integrante del presente dispositivo:

1. di approvare la proposta di attivazione di una procedura pubblica di selezione per il reclutamento di n. 1 Ricercatore a tempo determinato, destinatario di contratto di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010, ai sensi del Decreto Interministeriale n. 924 del 10 dicembre 2015, ratificando la deliberazione relativa del dipartimento proponente, di cui al sottototato prospetto:

<b>Dipartimento di Economia</b> Direttore: Prof. Luca di Nella
Estremi della richiesta: seduta del 14.07.2016, trasmessa con nota del 20.07.2016, pervenuta in data 20.07.2016 ed assunta a protocollo con il n. 107328

<b>n. posti</b>	<b>settore concorsuale e profilo settore scientifico-disciplinare</b>	
<b>n. 1</b>	S.C.	13/B4: Economia degli intermediari finanziari e finanza aziendale
	profilo S.S.D.	SECS-P/11: Economia degli intermediari finanziari

2. di conferire mandato al Magnifico Rettore per i provvedimenti conseguenti.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione Dirigente: Dott. Gianluigi Michellini
<b>RPA</b>	U.O.S. - Amministrazione del Personale Tecnico Amministrativo Responsabile: Dott. Stefano Ollari
<b>DELIBERAZIONE</b>	ATTIVAZIONE PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI UN TECNOLOGO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 24 BIS LEGGE N. 240/2010 PRESSO L'AREA DIRIGENZIALE RICERCA, INTERNAZIONALIZZAZIONE, BIBLIOTECHE E MUSEI
<b>DATA</b>	25.7.2016

**550/31764 ATTIVAZIONE PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI UN TECNOLOGO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 24 BIS LEGGE N. 240/2010 PRESSO L'AREA DIRIGENZIALE RICERCA, INTERNAZIONALIZZAZIONE, BIBLIOTECHE E MUSEI**

Il Consiglio,  
omissis

delibera

- 1- di approvare la determina assunta dall'Area Dirigenziale-Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei in data 22.07.2016 e descritta in premessa, autorizzando contestualmente l'avvio della procedura di reclutamento di un Tecnologo a tempo determinato, ex Art. 24 *bis* Legge n. 240/2010, presso l'Area Dirigenziale-Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei, sul progetto Internazionalizzazione della Ricerca, nel quadro dell'accordo attuativo con Fondazione CARIPARMA stipulato in data 23.05.2016;
- 2- di dar mandato al Rettore per la predisposizione e assunzione dei correlati e conseguenti provvedimenti relativi.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: 6 <sup>^</sup> - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
<b>RPA</b>	Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
<b>DELIBERAZIONE</b>	Presa d'atto decreti rettorali disposti dal Rettore a norma delle deliberazioni n. 414/26357 in data 17 novembre 2003, n. 418/26531 in

	data 23 aprile 2004 e del regolamento in materia di attività svolte dal personale docente nell'ambito dei rapporti con terzi.
<b>DATA</b>	<b>18.07.2016</b>

**550/31765 PRESA D'ATTO DECRETI RETTORALI DISPOSTI DAL RETTORE A NORMA DELLE DELIBERAZIONI N. 414/26357 IN DATA 17 NOVEMBRE 2003, N. 418/26531 IN DATA 23 APRILE 2004 E DEL REGOLAMENTO IN MATERIA DI ATTIVITA' SVOLTE DAL PERSONALE DOCENTE NELL'AMBITO DEI RAPPORTI CON TERZI.**

Il Consiglio,

prende atto dei seguenti decreti emessi dal Rettore ai sensi del:

- Provvedimento n. 414/26357, assunto in data 17 novembre 2003 "Snellimento delle procedure consiliari con riferimento al Rettore delle autorizzazioni per lavori, forniture e servizi", con il quale è stato disposto, tra l'altro, *"di dare mandato al Rettore di procedere con proprio decreto all'accettazione in comodato di attrezzature e di altri beni mobili, nonché per i provvedimenti conseguenti"*.
- Delibera consiliare n. 418/26531 in data 23 aprile 2004 "Attribuzioni al Rettore del mandato di accettare contributi disposti da Enti e privati a favore dell'Ateneo";
- "Regolamento in materia di attività svolte dal personale docente nell'ambito dei rapporti con terzi" emanato con D.R. n.875 del 6 novembre 2009.

**REP. DRD n. 1570/2016 PROT. n. 76938 del 14 giugno 2016**

Accettazione ed autorizzazione all'introito del contributo di € 1.700,00 + IVA che sarà erogato dalla società *JOHNSON&JOHNSON Medical S.p.A.* di Pratica di Mare (RM), previo invio di regolare fattura, a favore del Dipartimento di Scienze Chirurgiche, quale sponsorizzazione dell'evento "La multidisciplinarietà nella chirurgia della tiroide" organizzato a Parma in data 19-20 maggio 2016 dal Prof. Paolo Del Rio.

**REP. DRD n. 1582/2016 PROT. n. 79444 del 16 giugno 2016**

Autorizzazione alla stipula dell'Accordo di Collaborazione tra il Centro di Eccellenza per la Ricerca e l'Innovazione Tecnologica – CERIT e l'Università degli Studi di Genova - Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica, Gestionale e dei Trasporti per la realizzazione del progetto "Sistemi intelligenti per l'Assistenza ed il Supporto degli Operatori di Interfaccia con il Macchinario, insiemi di macchine e attrezzature di lavoro nei processi industriali - SISOM", sotto la responsabilità scientifica del Prof. Giuseppe Vignali, senza oneri a carico del budget di Ateneo.

**REP. DRD n. 1585/2016 PROT. n. 82119 del 20 giugno 2016**

1. Accettazione ed autorizzazione all'introito del contributo liberale di € 3.000,00 che la società *DECO med S.r.l.*, con sede a Mogliano Veneto (TV), intende donare a favore del Dipartimento di Scienze Chirurgiche, a sostegno della

ricerca in ambito della chirurgia plastica ricostruttiva ed in particolare della ricostruzione mammaria;

2. Disposizione di dare mandato al Direttore del Dipartimento di Scienze Chirurgiche per ogni adempimento conseguente.

**REP. DRD n. 1588/2016 PROT. n. 82141 del 20 giugno 2016**

1. Accettazione ed autorizzazione all'introito dei seguenti contributi liberali donati a favore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale:
  - € 10.000,00 dalla società Allergan S.p.A. di Roma, a sostegno di iniziative di public awareness verso la popolazione della Provincia di Parma ed iniziative volte ad indagare la frequenza di infezione da Helicobacter pylori, sotto la responsabilità del Prof. Francesco Di Mario;
  - € 5.000,00 dal Sig. Franco Bongiovanni, residente a Valsamoggia (BO), a sostegno delle attività di ricerca istituzionalmente svolte presso l'Unità di Microbiologia e Virologia del Dipartimento medesimo, sotto la responsabilità scientifica della Prof.ssa Adriana Calderaro;
2. di dare mandato al Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale per ogni adempimento conseguente.

**REP. DRD n. 1670/2016 PROT. n. 85846 del 24 giugno 2016**

1. Autorizzazione alla stipula di un Protocollo d'Intesa di collaborazione scientifica e tecnologica tra l'Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (IRST) S.r.l., IRCCS, e l'Università degli Studi di Parma - Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nell'ambito della Convenzione Quadro di collaborazione scientifica, supporto alla didattica e attività di ricerca in essere tra le parti, finalizzato alla realizzazione del progetto IRST L3P1096 "Caratterizzazione molecolare e nuovi approcci terapeutici nel trattamento del mesotelioma pleurico", sotto la responsabilità scientifica del Prof. Pier Giorgio Petronini, per una durata di tre anni dalla data di sottoscrizione, senza oneri a carico del budget dell'Amministrazione Centrale;
2. approvazione della sottoscrizione con firma digitale del suddetto Protocollo d'Intesa, nel testo depositato agli atti dell'ufficio;
3. disposizione di dare mandato al Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale per ogni adempimento necessario alla realizzazione del progetto di ricerca.

**REP. DRD n. 1708/2016 PROT. n. 87434 del 27 giugno 2016**

1. Approvazione dell'accettazione del contributo di € 26.202,00 assegnato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Parma a favore della UOS Musei di Ateneo, per la realizzazione del progetto "Grand Tourists. Immersioni nelle collezioni, accumulazioni e ossessioni dei musei e degli archivi di Parma", codice N. 2016.0120, presentato nell'ambito del Bando 2016 "Reti d'arte";
2. approvazione della sottoscrizione del "Modulo di richiesta contributo" e della "Comunicazione di accettazione del contributo" relativi al suddetto finanziamento.

**REP. DRD n. 1816/2016 PROT. n. 95865 del 6 luglio 2016**

1. Approvazione stipula di un contratto tra l'azienda Luminex Corporation, con sede ad Austin (Texas), e l'Università degli Studi di Parma - Dipartimento di Scienze Chirurgiche, nel testo in lingua inglese depositato agli atti dell'ufficio, per la cessione in comodato d'uso gratuito, per la durata di anni due, al Dipartimento di Scienze Chirurgiche, dello strumento "Luminex 200 system, computer and xPONENT software CE-IVD" (Serial number LX10009327403) del valore commerciale di € 67.000,00, che sarà allocato presso i locali destinati al Corelab (Padiglione n.15 "Cattani" dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma) sotto la responsabilità scientifica del Prof. Massimo Allegri, senza oneri a carico del budget dell'Amministrazione Centrale;
2. Autorizzazione relativa sottoscrizione attraverso l'apposizione della firma digitale.

**REP. DRD n. 1821/2016 PROT. n. 95903 del 6 luglio 2016**

1. Autorizzazione alla modifica all'utilizzo dei fondi di ricerca per il progetto di ricerca finanziato nell'ambito del Programma di Ricerca Regione/Università 2010/2012 Area 1 "Ricerca Innovativa" dal titolo: "*A tailored approach to the immune-monitoring and clinical management of viral and autoimmune disease*", sotto la responsabilità scientifica dei Proff. Simone Ottonello e Prisco Mirandola;
2. autorizzazione all'introito dell'importo di € 16.842,50 erogato dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma mettendolo a disposizione del Dipartimento di Bioscienze esente da ogni ritenuta, in quanto destinato al rinnovo di un assegno di ricerca.

**REP. DRD n. 1859/2016 PROT. n. 97148 del 7 luglio 2016**

1. Approvazione dell'accettazione del contributo di € 17.250,00 assegnato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Parma a favore del Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie, per la realizzazione del progetto "Valutazione della diffusione di ceppi antibiotico-resistenti nelle produzioni tipiche del territorio di Parma e correlazione con isolati umani", codice N. 2016.0112, presentato nell'ambito del Bando 2016 "Salute pubblica, medicina preventiva e riabilitativa";
2. approvare della sottoscrizione del "Modulo di richiesta contributo" e della "Rimodulazione Piano Finanziario" relativi al suddetto finanziamento;
3. disposizione di dare mandato al Direttore del Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie per porre in atto ogni utile iniziativa finalizzata alla realizzazione del progetto;
4. disposizione di demandare ad un successivo provvedimento l'autorizzazione all'introito del contributo.

**REP. DRD n. 1862/2016 PROT. n. 97170 del 7 luglio 2016**

1. Accettazione del contributo di € 11.732,00 a favore del Dipartimento di Bioscienze proveniente da *IPSAPA - Associazione Interregionale Partecipazione e Studi in Agribusiness*, per il finanziamento per altri 6 mesi, con il sistema della proroga, dell'assegno di ricerca relativo alla "Diversità

dell'ostracodofauna delle acque dolci", di cui è titolare la Dott.ssa Valentina Pieri, sotto la responsabilità scientifica del Prof. Giampaolo Rossetti;

2. autorizzazione all'introito del suddetto contributo, esente da ogni trattenuta in quanto destinato al finanziamento di un assegno di ricerca, ai sensi dell'Art. 6 del "Regolamento in materia di attività svolte dal personale docente nell'ambito dei rapporti con Enti terzi".

**REP. DRD n. 1863/2016 PROT. n. 97928 del 8 luglio 2016**

1. Approvazione dell'accettazione del contributo di € 32.019,00 assegnato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Parma a favore del Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie, per la realizzazione del progetto "*Sorveglianza delle infezioni ospedaliere da batteri resistenti ai carbapenemi e potenziale trasmissione dai suini all'uomo in provincia di Parma*", codice N. 2016.0108, presentato nell'ambito del bando "*Salute pubblica, Medicina preventiva e riabilitativa*" dalla Responsabile scientifica del progetto, Prof.ssa Silvia Bonardi, senza oneri a carico del budget dell'Amministrazione Centrale;
2. approvazione della sottoscrizione del "Modulo di richiesta contributo" e della "Rimodulazione Piano Finanziario" relativi al suddetto contributo;
3. disposizione di dare mandato al Direttore del Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie per porre in atto ogni utile iniziativa finalizzata alla realizzazione del progetto;
4. disposizione di demandare ad un successivo provvedimento l'autorizzazione all'introito del contributo.

**REP. DRD n. 1902/2016 PROT. n. 101796 del 13 luglio 2016**

1. Approvazione dell'accettazione del contributo di € 10.000,00 assegnato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Parma a favore del Dipartimento di Ingegneria Industriale, per la realizzazione del progetto "*Formula SAE*", codice N. 2015.0307, presentato nell'ambito della Sessione Erogativa Generale 2015 dal Responsabile scientifico, Prof. Giorgio Toderi, senza oneri a carico del budget dell'Amministrazione Centrale;
2. approvazione della sottoscrizione del "Modulo di richiesta contributo" e della "Rimodulazione Piano Finanziario" relativi al suddetto contributo;
3. disposizione di dare mandato al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale per porre in atto ogni utile iniziativa finalizzata alla realizzazione del progetto;
4. disposizione di demandare ad un successivo provvedimento l'autorizzazione all'introito del suddetto contributo.

-----

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: 6 <sup>^</sup> - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
<b>RPA</b>	Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
<b>DELIBERAZIONE</b>	Ratifica decreti rettorali disposti in via d'urgenza
<b>DATA</b>	<b>20.07.2015</b>

**550/31766 RATIFICA DECRETI RETTORALI DISPOSTI IN VIA D'URGENZA.**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

di ratificare i seguenti Decreti Rettorali disposti in via d'urgenza:

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Neuroscienze adottata nella seduta del 7 giugno 2016, prodotta dalla struttura dipartimentale con nota assunta a protocollo n. 82828 in data 21 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 422/2015 PROT. N. 13991 del 11 marzo 2015**

Recante disposizioni inerenti all'approvazione, sotto condizione, di: 1) presentazione alla European Research Council Executive Agency di una proposta di progetto di ricerca denominato "BSRs" nell'ambito della *Call ERC-2015-CoG* di HORIZON 2020 Programma Quadro per la Ricerca e l'Innovazione della UE, a cura del ricercatore esterno Dott.ssa Elena Rusconi, quale *Principal Investigator*, presso il Dipartimento di Neuroscienze; 2) sottoscrizione di relativa dichiarazione di impegno "Commitment of the Host Institution" di questa Università.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, dell'Ambiente, del Territorio e Architettura (DICATeA) adottata nella seduta del 15 ottobre 2015, prodotta dal Direttore Prof. Paolo Mignosa con nota assunta a protocollo n. 82123 in data 20 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 2870/2015 PROT. N. 96333 del 20 ottobre 2015**

Recante disposizioni inerenti all'approvazione, sotto condizione, di: 1) partecipazione dell'Università di Parma alla presentazione di una proposta di un progetto collaborativo di ricerca sotto il coordinamento della University of Newcastle sul tema: "A new framework a cost-effective geohazard assessment" (project n. LP160100370) nell'ambito del Linkage Programme (2015 edition) dell'Australian Research Council (ARC), come descritto in premesse, a cura del Dipartimento DICATeA sotto la responsabilità scientifica del Prof. Riccardo Roncella per quanto di competenza di questo Ateneo; 2) sottoscrizione di relativa dichiarazione di impegno ("Letter of Support") di questa Università.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale adottata nella seduta del 18 novembre 2015, prodotta dal Direttore Prof. Antonio Mutti con nota assunta a protocollo n. 83171 in data 21 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 2958/2015 PROT. N. 99287 del 28 ottobre 2015**

Recante disposizioni inerenti all'approvazione, sotto condizione, della sottoscrizione di una "Subcontract proposal" dell'Università degli Studi di Parma, in qualità di "Subcontract Institution" nell'ambito della presentazione a cura della The Trustees of Columbia University in the City of New York (USA), in qualità di "Prime Institution", di una richiesta di sovvenzione allo United States National Institute of Health (US NIH) per lo svolgimento di un'attività di ricerca sul tema: "Integrated genetic approaches to human nephrotic syndrome", a cura del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale sotto la responsabilità scientifica del Prof. Landino Allegri per quanto compete a questa Università.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione adottata nella seduta del 27 ottobre 2015, prodotta dal Direttore Prof. Stefano Selleri con nota assunta a protocollo n. 83983 in data 22 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 3079/2015 PROT. N. 101883 del 4 novembre 2015**

Recante disposizioni inerenti all'approvazione "ora per allora", sotto condizione, della stipula di un *Intellectual Property Rights (IPR) Agreement* tra Università degli Studi di Parma ed altri nove organismi europei in relazione al progetto congiunto di ricerca denominato "ENSAFE" nell'ambito del "Ambient Assisted Living" (AAL) Programme europeo, a cura del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione sotto la responsabilità scientifica del Prof. Paolo Ciampolini e della Prof.ssa Ilaria De Munari per quanto di competenza di questa Università.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Neuroscienze adottata nella seduta del 7 giugno 2016, prodotta dalla struttura dipartimentale con nota assunta a protocollo n. 88499 in data 28 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 3127/2015 PROT. N. 103436 del 10 novembre 2015**

Recante disposizioni inerenti all'approvazione, sotto condizione, di: 1) presentazione alla European Research Council Executive Agency di una proposta di progetto di ricerca denominato "BRAINLAUGHTER" nell'ambito della *Call ERC-2016-STG* di HORIZON 2020 Programma Quadro per la Ricerca e l'Innovazione della UE, a cura del ricercatore esterno Dott. Fausto Caruana, quale *Principal Investigator*, presso il Dipartimento di Neuroscienze; 2) sottoscrizione di relativa dichiarazione di impegno "Commitment of the Host Institution" di questa Università.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Neuroscienze adottata nella seduta del 7 giugno 2016, prodotta dalla struttura dipartimentale con nota assunta a protocollo n. 88500 in data 28 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 3145/2015 PROT. N. 103549 del 10 novembre 2015**

Recante disposizioni inerenti all'approvazione, sotto condizione, di: 1) presentazione alla European Research Council Executive Agency di una proposta di progetto di ricerca denominato "MULTIMODAL" nell'ambito della *Call ERC-2016-STG* di HORIZON 2020 Programma Quadro per la Ricerca e l'Innovazione della UE, a cura dell'assegnista di ricerca Dott. Marzio Gerbella, quale *Principal Investigator*, presso il Dipartimento di Neuroscienze; 2) sottoscrizione di relativa dichiarazione di impegno "Commitment of the Host Institution" di questa Università.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia adottata nella seduta del 29 gennaio 2016, prodotta dal Direttore Prof. Luca Di Nella con nota assunta a protocollo n. 82107 in data 20 giugno 2016;

**REP. D.R.D. n. 101/2016 PROT. N. 7176 del 22 gennaio 2016**

Recante disposizioni inerenti all'approvazione della stipula di un *Consortium Agreement* tra tra University of Newcastle Upon Tyne (Gran Bretagna), in qualità di coordinatore ed altri 29 partner a livello internazionale tra cui l'Università di

Parma in relazione ad un progetto di ricerca denominato Strength2Food (No. 678024), al momento in fase di preparazione del relativo *Grant Agreement*, nell'ambito di HORIZON 2020 della Unione Europea, da svolgersi a cura e con eventuali oneri aggiuntivi a carico del Dipartimento di Economia sotto la responsabilità scientifica del Prof. Filippo Arfini per quanto di competenza di questa Università, sotto condizione dell'effettiva stipula della convenzione di sovvenzione comunitaria.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Matematica adottata nella seduta del 11 aprile 2016, prodotta dal Direttore Prof. Adriano Tomassini con nota assunta a protocollo n. 83041 in data 21 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 132/2016 PROT. N. 11015 del 28 gennaio 2016**

Recante disposizioni inerenti all'approvazione, sotto condizione, di: 1) presentazione alla European Research Council Executive Agency di una proposta di progetto di ricerca denominato "SOECINEQ" nell'ambito della Call ERC-2016-CoG di HORIZON 2020 Programma Quadro per la Ricerca e l'Innovazione della UE, a cura della Prof.ssa Marzia Bisi, quale *Principal Investigator*, presso il Dipartimento di Matematica; 2) sottoscrizione di relativa dichiarazione di impegno "Commitment of the Host Institution" di questa Università.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Lettere, Arti, Storia e Società adottata nella seduta del 23 febbraio 2016, prodotta dal Direttore Prof. Luigi Allegri con nota assunta a protocollo n. 88392 in data 28 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 363/2016 PROT. N. 24366 del 17 febbraio 2016**

Recante disposizioni inerenti all'approvazione, sotto condizione, di: 1) partecipazione dell'Università di Parma alla presentazione di una proposta di progetto da parte dell'ente coordinatore Universitat Jaume I de Castellón di Castellón de la Plana (Spagna) sul tema: "Postmonolingual Narratives and Ownership Against Hate (acronimo: PNOAH)" con richiesta di sovvenzione alla CE nell'ambito della Call for Proposals JUST/2015/RRAC/AG, da svolgere presso il Dipartimento LASS sotto la responsabilità scientifica della Prof.ssa Tiziana Mancini per quanto compete a questa Università; 2) sottoscrizione di relativa dichiarazione "Partner Declaration Form" di questa Università, contenente tra l'altro un impegno a conferire, in caso di approvazione del progetto da parte della CE, una procura a favore del Coordinatore del progetto a sottoscrivere in nome e per conto di questa Università il *Grant Agreement* con la CE sulla base dello schema tipo predisposto dalla medesima Commissione.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia adottata nella seduta del 24 febbraio 2016, prodotta dal Direttore Prof. Luca Di Nella con nota assunta a protocollo n. 82107 in data 20 giugno 2016;

**REP. D.R.D. n. 373/2016 PROT. N. 25395 del 18 febbraio 2016**

Recante disposizioni inerenti a: a) approvazione, sotto condizione, della sottoscrizione di un atto di adesione dell'Università di Parma (*Annex 3 – Accession Form for beneficiaries*) al *Grant Agreement n. 678024* con decorrenza

in via retroattiva dal 04/02/2016, stipulato tra Research Executive Agency (REA) e University of Newcastle Upon Tyne (Gran Bretagna), in qualità di ente coordinatore, per lo svolgimento di un progetto di ricerca denominato "Strength2Food" in collaborazione tra trenta enti a livello internazionale nell'ambito del Programma HORIZON 2020 della UE con un contributo finanziario comunitario a favore di questa Università nella misura massima di € 587.774,00, a cura e con eventuali oneri aggiuntivi a carico del Dipartimento di Economia sotto la responsabilità scientifica del Prof. Filippo Arfini per quanto di competenza di questa Università; b) autorizzazione dell'applicazione della trattenuta a bilancio su una quota parte pari ad € 442.597,55 del contributo finanziario comunitario e dell'esenzione dalle suddette trattenute sulla restante quota pari ad € 145.176,45 in quanto finalizzata sulla base della richiesta formulata dal Dipartimento stesso a copertura di costi per l'assunzione di un ricercatore esterno, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno in materia; c) rinvio a successivi atti di competenza del Consiglio di Amministrazione per l'autorizzazione all'introito della sovvenzione comunitaria e la relativa variazione di budget, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, in sede di approvazione del relativo piano finanziario sulla base della proposta del Dipartimento di Economia.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Antichistica, Lingue, Educazione, Filosofia - A.L.E.F. adottata nella seduta del 5 aprile 2016, prodotta dal Direttore Prof. Adriano Tomassini con nota assunta a protocollo n. 87400 in data 27 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 517/2016 PROT. N. 39946 del 3 marzo 2016**

Recante disposizioni relative a: a) approvazione della stipula di un *Grant Agreement n. 704127* tra Research Executive Agency, ente delegato della Commissione Europea, e Università degli Studi di Parma, quale ente "beneficiary" e "host institution", per lo svolgimento del progetto di ricerca denominato "HEGNAT" nell'ambito della MSCA-IF-GF Action del Programma HORIZON 2020 della UE con un contributo finanziario comunitario nella misura massima di € 244.269,00=, a cura del *Principal Investigator* Dott. Guido Seddone e sotto la responsabilità scientifica del Prof. Italo Testa presso il Dipartimento A.L.E.F., da intendersi per quanto inerente alla contrattualizzazione del PI quale impegno a contrarre con tale soggetto esclusivamente nel rispetto delle condizioni e dei limiti posti dalle norme nazionali ed interne; b) rinvio a successivi atti istruttori da parte dei competenti uffici dell'Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale e ai provvedimenti del caso da parte dei competenti organi accademici per quanto riguarda l'individuazione e le debite autorizzazioni in relazione all'idonea forma contrattuale per il reclutamento del Dott. Guido Seddone, sulla base di una proposta da formularsi da parte del Dipartimento A.L.E.F., al fine di ottemperare alla convenzione di sovvenzione comunitaria; c) rinvio a successivi provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione per quanto riguarda l'autorizzazione all'introito a bilancio e alla variazione di budget relativa alla

sovvenzione assegnata a questa Università, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, in sede di approvazione del relativo piano finanziario sulla base di una proposta del Dipartimento A.L.E.F..

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Neuroscienze adottata nella seduta del 7 giugno 2016, prodotta dalla struttura dipartimentale con nota assunta a protocollo n. 89562 in data 29 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 1205/2016 PROT. N. 61872 del 29 aprile 2016**

Recante disposizioni inerenti all'approvazione, sotto condizione, della stipula, nella fase di "Grant Agreement Preparation", di un *Supplementary Agreement* tra Università degli Studi di Parma e il ricercatore esterno dott. Luca Bonini, quale *Principal Investigator*, in relazione al progetto di ricerca "WIRELESS" (Action Number: 678307) da svolgersi presso e a cura del Dipartimento di Neuroscienze, ad integrazione delle disposizioni, per quanto compatibili, di cui ai precedenti decreti rettorali Reg. LIII n. 41 in data 30/01/2015 e Rep. DRD n. 3424/2015 prot. N. 109228 in data 03/12/2015.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Biomediche, Biotecnologiche e Traslazionali (S.Bi.Bi.T.) adottata nella seduta del 15 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 1352/2016 PROT. N. 66851 del 19 maggio 2016**

Recante disposizioni inerenti a: a) approvazione, sotto condizione, della sottoscrizione di una formale richiesta da parte di questa Università, in qualità di ente coordinatore, alla Commissione Europea (CE) per un "Amendment n°2 to grant agreement FP7-ICT—2013-611425 OraMod", nel testo depositato agli atti dell'Ateneo unitamente alla nuova versione dello Annex I – Description of Work del Grant Agreement, da allegarsi alla proposta di emendamento; 2) dare atto fin da ora che al ricevimento da parte di questa Università dell'accettazione formale della CE dell'integrale contenuto della presente proposta di modifica contrattuale, l'emendamento sia da intendersi perfezionato a tutti gli effetti di norma, senza necessità di ulteriori provvedimenti, con mandato al Direttore del Dipartimento S.Bi.Bi.T. e al Responsabile scientifico, Prof. Tito Poli, per le comunicazioni del caso all'amministrazione universitaria.

Preso atto della delibera del Consiglio di Dipartimento di Neuroscienze adottata nella seduta del 7 giugno 2016, prodotta dalla struttura dipartimentale con nota assunta a protocollo n. 89562 in data 29 giugno 2016;

**D.R. REP. D.R.D. n. 1442/2016 PROT. N. 68780 del 25 maggio 2016**

Recante disposizioni inerenti a: a) approvazione, sotto condizione, della stipula di un *Grant Agreement n. 678307* tra European Research Council Executive Agency (ERCEA), ente delegato della Commissione Europea, e Università degli Studi di Parma, quale ente "beneficiary" e "host institution", per lo svolgimento del progetto di ricerca denominato "WIRELESS" nell'ambito del programma specifico ERC del Programma HORIZON 2020 della UE con un contributo finanziario comunitario nella misura massima di € 1.499.338,00=, a cura del Dipartimento di

Neuroscienze sotto la responsabilità scientifica del Dott. Luca Bonini quale *Principal Investigator*, da intendersi per quanto inerente alla contrattualizzazione del PI quale impegno a contrarre con tale soggetto esclusivamente nel rispetto delle condizioni e dei limiti posti dalle norme nazionali ed interne; b) autorizzazione dell'applicazione della trattenuta a bilancio su una quota parte pari ad € 1.205.051,36 del contributo finanziario comunitario e dell'esenzione dalle suddette trattenute sulla restante quota pari ad € 294.286,64 destinata alla copertura dei costi per il reclutamento del ricercatore esterno Dott. Luca Bonini per il periodo di 60 mesi, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno in materia; c) rinvio a successivi atti istruttori da parte dei competenti uffici dell'Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale e ai provvedimenti del caso da parte dei competenti organi accademici per quanto riguarda l'individuazione e le debite autorizzazioni in relazione all'idonea forma contrattuale per il reclutamento del Dott. Luca Bonini, sulla base di una proposta da formularsi da parte del Dipartimento di Neuroscienze, nel rispetto delle condizioni e in ottemperanza della convenzione di sovvenzione comunitaria; c) rinvio a successivi provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione per quanto riguarda l'autorizzazione all'introito a bilancio e alla variazione di budget relativa alla sovvenzione assegnata a questa Università, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, in sede di approvazione del relativo piano finanziario sulla base di una proposta del Dipartimento interessato.

**REP. DRD n. 1968/2016 PROT. n. 107290 del 20 luglio 2016**

1. Approvazione partecipazione al progetto "*Recupero energetico biomasse alvei fluviali (REBAF)*", CUP E92C16000080005, nell'ambito di "POR FESR 2014-2020 – ASSE 1 Ricerca e Innovazione - Azioni 1.2.2 - Bando per Progetti di ricerca industriale strategica rivolti all'innovazione in ambito energetico" (DGR n. 1097/2015), sotto la responsabilità scientifica del Prof. Alessio Malcevschi;
2. Autorizzazione sottoscrizione della "Costituzione di Associazione Temporanea di Scopo" e successivamente la sottoscrizione della Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna ed i beneficiari dei progetti approvati a valere sul Bando per Progetti di ricerca industriale strategica rivolti all'innovazione in ambito energetico" (DGR n. 1097/2015), e di ogni altro atto necessario e/o richiesto per la gestione del progetto e della sua rendicontazione;
3. Autorizzazione e dunque delega tramite procura il Prof. Agostino Gambarotta, nato a Genova il 2.10.1961 e residente a Genova in Corso Italia 28D/10, C.F. GMBGTN61R02D969K, Professore Ordinario afferente al Dipartimento di Ingegneria Industriale, Direttore del Centro CIDEA attivato con D.R. N. 391 del 30 maggio 2013, alla sottoscrizione della versione definitiva della "Costituzione di Associazione Temporanea di Scopo" a valere sul "Bando per Progetti di ricerca industriale strategica rivolti all'innovazione in ambito energetico" (DGR n. 1097/2015), e di tutti gli

atti necessari e/o richiesti per la gestione del Progetto e della sua rendicontazione;

4. Autorizzazione all'introito del contributo pari ad € 70.230,17, rimandando ad un successivo provvedimento l'autorizzazione della relativa variazione di budget e l'applicazione dell'Art. 6 del "Regolamento dell'Università degli Studi di Parma in materia di attività svolte dal personale docente nell'ambito di rapporti con terzi" sull'ammontare del contributo regionale".

UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	Dirigenza Area: 6 <sup>A</sup> - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
RPA	Responsabile U.O.S. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico: Dott.ssa Maria Dramis
DELIBERAZIONE	Istituzione del Centro Interdipartimentale di Statistica Robusta per Grandi Banche Dati - Robust Statistics for Big Data Centre (Ro.Sta.Bi.Da.C.)
DATA	<b>18.07.2016</b>

**550/31767 ISTITUZIONE DEL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI STATISTICA ROBUSTA PER GRANDI BANCHE DATI - ROBUST STATISTICS FOR BIG DATA CENTRE (Ro.Sta.Bi.Da.C.).**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

1. per le motivazioni citate in premessa di approvare l'istituzione del Centro Interdipartimentale denominato "Statistica Robusta per Grandi Banche Dati - Robust Statistics for Big Data Centre (Ro.Sta.Bi.Da.C.)" la cui gestione spetta al Direttore e al Consiglio, coadiuvati, per gli aspetti amministrativi e contabili, dal personale del Dipartimento di Economia;
2. di esprimere parere favorevole al Regolamento del Centro Interuniversitario denominato "Statistica Robusta per Grandi Banche Dati - Robust Statistics for Big Data Centre (Ro.Sta.Bi.Da.C.)", nel testo depositato agli atti dell'ufficio;
3. di dar mandato al Rettore o Suo delegato per ogni adempimento successivo.

UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	Dirigenza VI Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
RPA	Dott. Marco Ghinelli
DELIBERAZIONE	Approvazione della stipula di un "Material Transfer Agreement" tra QIMR Berghofer Medical Research Institute di Brisbane (Australia) e Università degli Studi di Parma - Dipartimento di Farmacia, Responsabile scientifico Prof. Massimiliano Tognolini.
DATA	<b>18.07.2016</b>

**550/31768 APPROVAZIONE DELLA STIPULA DI UN “MATERIAL TRANSFER AGREEMENT” TRA QIMR BERGHOFER MEDICAL RESEARCH INSTITUTE DI BRISBANE (AUSTRALIA) E UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA - DIPARTIMENTO DI FARMACIA, RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. MASSIMILIANO TOGNOLINI.**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

- 1) di approvare, per le motivazioni citate in premesse, la stipula di un “Material Transfer Agreement” tra la Università degli Studi di Parma e The Council of the Queensland Institute of Medical Research, con sede in Brisbane, Australia, a scopo di ricerca e sperimentazione scientifica, come descritto in premesse, a cura per quanto di competenza di questa Università del Dipartimento di Farmacia sotto la responsabilità scientifica del Prof. Massimiliano Tognolini, nel testo depositato agli atti;
- 2) di autorizzare il Rettore o suo delegato per la sottoscrizione del relativo atto;
- 3) le disposizioni di cui ai precedenti punti sono rese sotto le seguenti condizioni:
  - a) eventuali oneri, di qualsiasi genere e natura, derivanti dal suindicato “Material Transfer Agreement” gravino sulle risorse del Dipartimento di Farmacia;
  - b) il Responsabile scientifico, Prof. Massimiliano Tognolini, garantisca di conoscere e accettare termini e condizioni del presente accordo con l’apposizione della propria sottoscrizione quale “*Requesting Investigator*” sull’atto medesimo;
  - c) si acquisiscano, se del caso ove previsti dalle norme in materia di trasferimento ed uso di materiale biologico, anche tra stati esteri, o di *ethical issues*, a cura del Responsabile scientifico Prof. Massimiliano Tognolini per quanto spetti a questa Università, i pareri favorevoli o autorizzazioni di qualsiasi genere o natura da parte dei competenti organi e autorità in relazione al presente accordo, al materiale oggetto dell’accordo e alle attività di ricerca ad esso connesse;
- 4) di dar mandato al Direttore del Dipartimento di Farmacia e al Responsabile scientifico, Prof. Massimiliano Tognolini, per ogni adempimento inerente all’esecuzione del presente accordo, in particolare tra l’altro relativamente al trasferimento e uso del materiale oggetto dell’accordo in conformità alla normativa vigente in materia, anche tra stati esteri, ed altresì in particolare relativamente all’accettazione da parte del personale, strutturato o non presso questa Università impiegato nell’attività su descritta, delle disposizioni del presente accordo, con esclusione di quelli riservati per disposizione di legge o di regolamento interno ai competenti organi accademici.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Ing. Barbara Pancioli
<b>RPA</b>	Dott. Marco Ghinelli
<b>DELIBERAZIONE</b>	Approvazione stipula di "Agreement of research collaboration for the processing of undecalcified bone tissue samples and the relative histomorphometric analysis" tra Queen Mary University of London e Università di Parma - Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie – Responsabile scientifico Prof. Antonio Cacchioli
<b>DATA</b>	<b>18.07.2016</b>

**550/31769 APPROVAZIONE STIPULA DI "AGREEMENT OF RESEARCH COLLABORATION FOR THE PROCESSING OF UNDECALCIFIED BONE TISSUE SAMPLES AND THE RELATIVE HISTOMORPHOMETRIC ANALYSIS" TRA QUEEN MARY UNIVERSITY OF LONDON E UNIVERSITÀ DI PARMA - DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICO-VETERINARIE – RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. ANTONIO CACCHIOLI**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

- 1) di approvare, sulla base della delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie e per le motivazioni citate in premesse, la stipula di un "Agreement of research collaboration for the processing of undecalcified bone tissue samples and the relative histomorphometric analysis" tra Queen Mary University of London con sede a Londra (UK) e l'Università degli Studi di Parma ("University) al fine dello svolgimento delle attività di ricerca descritte in premesse con un contributo finanziario a favore di questa Università nella misura massima di Euro 4.590,00=, a cura del Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie sotto la responsabilità scientifica del Prof. Antonio Cacchioli per quanto compete a questa Università, nel testo depositato agli atti;
- 2) di autorizzare il Rettore o suo delegato per la sottoscrizione dei relativi atti;
- 3) di autorizzare i competenti uffici dell'amministrazione universitaria all'applicazione sul contributo sopra indicato di Euro 4.590,00 della ritenuta a favore dell'Ateneo previste dall'art. 6 del Regolamento dell'Università degli Studi di Parma in materia di attività svolte dal personale docente nell'ambito dei rapporti con terzi, emanato con D.R. Reg. XLVII n. 875 in data 6 novembre 2009 e s.m.i.;
- 4) di disapplicare quanto disposto al precedente punto 3), qualora su richiesta di QMUL in relazione al presente accordo questa Università fosse tenuta ad emettere un giustificativo di spesa in forma di "fattura" ai sensi delle norme nazionali, autorizzando fin da ora i competenti uffici dell'amministrazione universitaria all'applicazione sull'importo sopra indicato di Euro 4.590,00 delle ritenute a favore dell'Ateneo previste dall'art. 5 del medesimo regolamento, senza bisogno di adottare ulteriori provvedimenti;

- 5) di dar mandato al Direttore del Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie e al Responsabile scientifico, Prof. Antonio Cacchioli, per ogni adempimento inerente all'esecuzione del presente accordo, in particolare tra l'altro per quanto riguarda:
- la rendicontazione finanziaria;
  - l'eventuale trasferimento e uso di materiale nell'ambito dell'accordo in conformità alla normativa vigente in materia, anche tra stati esteri;
  - l'accettazione da parte del personale, strutturato o non presso questa Università impiegato nell'attività su descritta, delle disposizioni del presente accordo, anche in relazione alla riservatezza delle informazioni;
  - con esclusione degli adempimenti riservati per disposizione di legge o di regolamento interno ai competenti organi accademici.
- 6) di rinviare a successivi provvedimenti di competenza del Direttore Generale per quanto riguarda l'autorizzazione alla variazione di budget relativa al contributo finanziario da parte di QMUL a favore di questa Università, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

-----

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
<b>RPA</b>	UOS Internazionalizzazione: Alessandro Bernazzoli
<b>DELIBERAZIONE</b>	Approvazione Linee Guida per l'attuazione dei programmi comunitari di mobilità di studenti iscritti a corsi di studio di primo e secondo ciclo
<b>DATA</b>	<b>22.07.2016</b>

**550/31770 APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI DI MOBILITÀ DI STUDENTI ISCRITTI A CORSI DI STUDIO DI PRIMO E SECONDO CICLO**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

- di approvare le Linee Guida per l'attuazione dei programmi comunitari di mobilità di studenti iscritti a corsi di studio di primo e secondo ciclo, nel testo allegato parte integrante della presente deliberazione;
- di dar mandato al Delegato del Rettore per la mobilità studentesca internazionale, Prof.ssa Gioia Angeletti, in collaborazione con la UOS Internazionalizzazione di Ateneo, per la messa in opera di ogni utile iniziativa finalizzata al perseguimento degli obiettivi previsti dalle presenti Linee Guida;
- di dar mandato alla UOS Internazionalizzazione di Ateneo di predisporre la tabella di conversione dei voti per i programmi di scambio quale allegato alle presenti linee guida;
- di dare mandato agli uffici competenti per ogni ulteriore adempimento relativo.

**LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI DI MOBILITÀ DI STUDENTI ISCRITTI A CORSI DI STUDIO DI PRIMO E SECONDO CICLO**

1. <a href="#">Finalità delle Linee Guida</a> .....	2
2. Linee comuni.....	3
<a href="#">2.1. Organizzazione della mobilità per ogni Dipartimento</a> .....	104
<a href="#">2.2. Competenze del Coordinatore e dei Referenti</a> .....	105
<a href="#">2.3. Competenze della Commissione</a> .....	105
3. <a href="#">Mobilità in uscita</a> .....	106
<a href="#">3.1. Mobilità in uscita a fini di studio Erasmus Plus (SMS)</a> .....	106
<a href="#">3.1.1 Valutazione e riconoscimento del <i>Learning Agreement for Studies</i> degli studenti in uscita</a> .....	107
<a href="#">3.1.2 Valutazione e riconoscimento delle attività svolte all'estero per la preparazione e redazione della tesi di laurea</a> .....	7
3.1.3 Procedure generali per mobilità in uscita ai fini di studio: dalla compilazione del Learning Agreement al riconoscimento delle attività svolte all'estero.....	7
<a href="#">3.2. Mobilità in uscita ai fini di tirocinio (SMT)</a> .....	9
4. <a href="#">Mobilità in ingresso</a> .....	111
<a href="#">4.1. Mobilità in ingresso a fini di studio (SMS)</a> .....	111
4.1.1 Procedure generali per la mobilità in ingresso a fini di studio: dal Learning Agreement alla certificazione delle attività svolte presso l'Università degli Studi di Parma.....	11
<a href="#">4.2. Mobilità in ingresso a fini di tirocinio (SMT)</a> .....	13
<b>1. Finalità delle Linee Guida per l'Attuazione dei Programmi Comunitari di Mobilità di Studenti iscritti a Corsi di Studio di Primo e Secondo Ciclo</b>	
<u>Premesso che</u>	

1. L'Ateneo promuove e favorisce gli scambi di studenti con Università estere, sia europee sia non europee, sulla base di rapporti convenzionali e nell'ambito di Programmi Comunitari di scambio, fornendo supporto e orientamento attraverso le proprie strutture amministrative e didattiche;
2. nell'ambito di cui all'articolo precedente, gli studenti possono svolgere attività di varia natura presso Atenei stranieri, tra le quali:
  - frequenza di corsi con sostenimento delle relative verifiche di profitto per il conseguimento di crediti;
  - svolgimento di attività di ricerca ai fini della preparazione della tesi o prova finale;

- svolgimento di attività formative, tra le quali il tirocinio, che prevedano il riconoscimento in termini di crediti accademici;

Le presenti linee guida hanno lo scopo di definire le procedure generali, in materia di mobilità internazionale (nell'ambito di Programmi Comunitari di scambio) per il primo e il secondo ciclo di studi, connesse ai vigenti regolamenti:

1. "Regolamento Didattico di Ateneo";
2. "Regolamento di Ateneo per il riconoscimento dei periodi di studio all'estero";
3. Guida al Programma Erasmus Plus, redatto annualmente dall'Unione Europea – Agenzia EACEA.

Ogni Dipartimento di Ateneo è tenuto a rispettare tali procedure per quanto attiene alla gestione delle attività di mobilità studentesca in uscita e in entrata nell'ambito dei Programmi Comunitari di Scambio (e.g. Erasmus Plus).

Le linee guida si pongono le seguenti finalità:

1. uniformare le procedure inerenti la gestione della mobilità studentesca nell'ambito dei Programmi Comunitari di Scambio che ogni Dipartimento e Corso di Studio è tenuto a rispettare;
2. allineare tali procedure a quanto già previsto dai vigenti regolamenti sopracitati;
3. assicurare la massima trasparenza nelle procedure di gestione dei percorsi di mobilità internazionale per studenti;
4. responsabilizzare le strutture e le figure dipartimentali preposte all'organizzazione delle attività di mobilità internazionale degli studenti.

## **2. Linee comuni**

### **2.1 Organizzazione della mobilità per ogni Dipartimento**

Come previsto dall'art. 37, comma 6, del vigente Regolamento Didattico di Ateneo, ogni Dipartimento è chiamato a nominare un'apposita Commissione per promuovere e rendere efficace la mobilità internazionale degli studenti e ne comunica sul portale dell'Ateneo la composizione.

Di norma, per quanto attiene ai Programmi Comunitari di scambio, tale Commissione è composta da un Referente per ciascuno degli ambiti disciplinari che caratterizzano il Dipartimento o per ciascuna delle Classi di Laurea Magistrale (o "Magistrale a ciclo unico") e Triennale per cui sono attivati corsi presso il Dipartimento.

Ciascuna Commissione, una volta nominata, deve identificare al proprio interno secondo gerarchie definite autonomamente e nel rispetto delle specificità esistenti in ciascun Dipartimento, un Coordinatore, il quale svolgerà anche il ruolo di Presidente della Commissione.

Il Coordinatore e i Referenti cooperano nella gestione delle attività di mobilità internazionale. La Commissione potrà, al suo interno, assegnare specifiche competenze a ciascun membro. In ogni caso, spetta al Coordinatore o ai Referenti competenti per

ambito disciplinare o per Corso di studio l'approvazione e la firma dei *Learning Agreement*.

### **2.2. Competenze del Coordinatore e dei Referenti**

Al Coordinatore della Commissione di Dipartimento per la mobilità Internazionale spettano le seguenti funzioni, responsabilità e prerogative:

1. rappresenta il Dipartimento per quanto attiene alle attività di mobilità e scambio;
2. presiede le attività della Commissione;
3. nel caso, identifica, coordina e supervisiona le attività dei Referenti;

Ai Referenti (membri della Commissione) della Commissione di Dipartimento per la mobilità Internazionale spettano le seguenti funzioni, responsabilità e prerogative:

1. partecipano alle sedute della Commissione e alle selezioni per i bandi di mobilità;
2. possono avere in carico la gestione e la supervisione di specifici ambiti (e.g. in base alla disciplina, al Corso di Studi o al tipo di mobilità) all'interno di Dipartimenti particolarmente eterogenei e complessi;
3. svolgono ogni altro compito direttamente assegnato dal Coordinatore.

### **2.3. Competenze della Commissione**

La Commissione, nominata dal Dipartimento:

1. esamina e valuta gli accordi Erasmus Plus in essere, prevedendone una riqualificazione, in accordo con i Consigli di Studio, alla luce dei flussi di mobilità e dell'effettivo tasso di successo degli scambi in termini di numero di studenti in uscita/entrata e CFU conseguiti;
2. formula proposte alla struttura amministrativa di Ateneo deputata in merito alla stipula di nuovi accordi di scambio preventivamente concordati e successivamente approvati formalmente dal Dipartimento, nonché alla cessazione degli accordi da tempo improduttivi o di scarso interesse;
3. individua le diverse problematiche relative alle opportunità internazionali di scambio e le segnala alle sedi o agli uffici competenti al fine di giungere a soluzioni condivise;
4. definisce i criteri relativamente alla selezione dei candidati partecipanti ai bandi di mobilità ai fini di studio (SMS) e di tirocinio (SMT);
5. seleziona i candidati redigendo appositi verbali e li trasmette agli uffici amministrativi per gli atti di competenza;
6. approva le proposte del piano di studi formulate dagli studenti in mobilità internazionale da/verso Atenei stranieri e ne riconosce le attività svolte;

7. si confronta periodicamente con pro-rettori e delegati del Rettore preposti a gestire attività inerenti l'internazionalizzazione per il perseguimento di obiettivi di Ateneo.

### **3. Mobilità in uscita**

#### **3.1. Mobilità in uscita a fini di studio (SMS)**

Con particolare riferimento alla mobilità in uscita a fini di studio, la Commissione ha le seguenti funzioni e responsabilità:

1. orienta e fornisce supporto agli studenti assegnatari di borsa o di contributo di mobilità nella valutazione dell'offerta formativa disponibile presso l'Università ospitante e nella successiva compilazione del *Learning Agreement*;
2. mette in opera, nel rispetto delle linee guida per la gestione dei Programmi Comunitari di Scambio e in applicazione di quanto previsto dal sistema ECTS (European Credit Transfer System), ogni iniziativa utile a evitare che lo studente assegnatario di borsa di mobilità (anche senza contributo finanziario) debba rivolgersi ai docenti titolari di insegnamento per ottenere l'approvazione preventiva dei corrispondenti corsi da frequentarsi presso la sede ospitante (cionondimeno, la Commissione può direttamente avvalersi del titolare di uno o più corsi di insegnamento al fine di ottenere un parere quantitativo e qualitativo sulle proposte di sostituzione avanzate dagli studenti in mobilità);
3. valuta il *Learning Agreement for Studies* e sottoscrive la necessaria documentazione per le parti di competenza;
4. esamina il *Learning Agreement for Studies* affinché la sostituzione degli insegnamenti sia coerente con i Regolamenti in vigore;
5. approva le modifiche *in itinere* del *Learning Agreement for Studies*, se richieste;
6. funge da garante ai fini del pieno riconoscimento delle attività formative e didattiche che lo studente ha svolto all'estero attraverso la convalida delle stesse con verifica del rispetto dei contenuti del *Learning Agreement*;
7. valuta *ex post* e riconosce, in termini di ECTS/CFU e di voti conseguiti all'estero, il *Learning Agreement* e l'annesso *Transcript of Records*, prima di presentarlo al Consiglio di Corso di Studi per la presa d'atto. **Si rammenta che, ai fini del Programma Erasmus Plus e di tutti gli altri Programmi Comunitari di Mobilità e Scambio, il *Learning Agreement* debitamente compilato e sottoscritto dalle parti costituisce documento avente valenza contrattuale e, pertanto, non è ulteriormente modificabile nei contenuti fatto salvo l'accordo tra le parti. Si sottolinea che il *Learning Agreement* è l'atto ufficiale che conferisce allo studente il diritto di avere riconosciute le proprie attività svolte all'estero e che**

**tale ‘accordo didattico’ deve essere firmato dal Coordinatore o Referente, oltre che dallo studente e dall’università ospitante.** Si ricorda, inoltre, che per gli studenti in mobilità il carico di lavoro massimo sostenibile è pari a 20 crediti ECTS/CFU a trimestre, oppure 30 crediti CFU/ECTS a semestre, oppure 60 crediti CFU/ECTS all’anno.

8. Il Consiglio di Corso di Studi, all’esito del riconoscimento dei crediti acquisiti dallo studente nel periodo di mobilità, effettuato dalla Commissione, ne prenderà atto.

### **3.1.1 Valutazione e riconoscimento del Learning Agreement for Studies degli studenti in uscita**

I Programmi Comunitari di Scambio esigono che il piano delle attività che lo studente intende svolgere all’estero rispetti essenzialmente due criteri, di cui la Commissione dovrà obbligatoriamente tenere conto. Nello specifico:

1. congruità con gli obiettivi formativi del corso di studio, con particolare riferimento a quelli delle attività sostituite;
2. piena corrispondenza tra l’insieme dei crediti acquisiti all’estero e l’insieme dei crediti riconoscibili nel proprio piano di studi.

Nel caso della congruità, essa deve valere sia per ciascuna delle attività svolte all’estero dallo studente, sia per l’insieme di tali attività rispetto agli obiettivi formativi del Corso di studio al quale lo studente è iscritto. Inoltre, sempre nel rispetto dei carichi di lavoro massimi sostenibili da uno studente in mobilità di cui sopra (si veda paragrafo 3.1 punto 7), la Commissione è chiamata al riconoscimento di un numero di CFU congruo rispetto al numero di crediti ECTS conseguiti durante il periodo all’estero (1 ECTS = 1 CFU).

Ai fini del riconoscimento (sia preventivo che finale), è opportuno rammentare che non è richiesta la verifica dell’esistenza di una “singola” corrispondenza in termini di carico di lavoro (crediti) e contenuti (programma di un corso di insegnamento): la coerenza del percorso formativo svolto all’estero dallo studente in mobilità deve essere valutato nel suo insieme e nel rispetto delle differenze regionali, le quali concorrono sempre a creare il cosiddetto “valore aggiunto” che qualifica l’esperienza di mobilità.

Inoltre, come cita testualmente la Guida ECTS 2015 (p. 16 della versione italiana):

**“Regola d’oro per il riconoscimento della mobilità per crediti realizzata nel quadro di accordi interistituzionali.** Tutti i crediti acquisiti durante un periodo di studio all'estero o durante una mobilità virtuale – come concordato nel Contratto di apprendimento e confermato dal Certificato degli studi - devono essere trasferiti senza indugi e utilizzati pienamente per il conseguimento del titolo di studio perseguito, senza richiedere allo studente alcuna ulteriore attività o verifica di apprendimento.”

### **3.1.2 Valutazione e riconoscimento delle attività svolte all’estero per la preparazione e redazione della tesi di laurea**

Lo studente, durante il periodo di mobilità, ha la possibilità di svolgere all'estero le attività di ricerca e scrittura della tesi finale prevista dal Corso di studio cui è iscritto. In questo caso:

1. è richiesta la presenza di un progetto di tesi approvato da un Relatore prima di sottoporre il *Learning Agreement* alla Commissione;
2. lo studente deve avere, dal proprio Relatore, il consenso a svolgere la tesi o parte di essa all'estero con conseguente attribuzione dei crediti validi per la prova finale;
3. è richiesta l'identificazione di un *tutor accademico* presso la sede ospitante, che segua lo studente nello svolgimento dell'attività di ricerca e compilazione della tesi;
4. è richiesta, qualora il lavoro di tesi non sia certificato all'interno del *Transcript of Records*, la presentazione di un attestato, prodotto dal *tutor della sede ospitante*, che dichiari l'attività svolta e il numero di crediti conseguiti;
5. per quanto concerne la prova finale, lo studente dovrà comunque sostenere l'esame di laurea secondo le regole e nelle forme previste dal Corso di Studi di appartenenza;
6. Nel caso di preparazione di tesi all'estero sarà consentita la redazione della tesi in lingua inglese ed eventualmente, a discrezione del Consiglio di Corso di studi, nella lingua del paese ospitante, con abstract in lingua italiana.

### **3.1.3 Procedure generali per mobilità in uscita ai fini di studio: dalla compilazione del Learning Agreement al riconoscimento delle attività svolte all'estero**

1. Lo studente acquisisce le informazioni relative all'Università di destinazione e, per orientarsi nelle scelte, chiede un colloquio con un membro della Commissione (Referente competente per il proprio Corso di Studio e/o per la specifica area disciplinare).
2. Guidato dal Referente, lo studente seleziona gli esami che vorrebbe svolgere all'estero in sostituzione di quelli che dovrebbe sostenere a Parma;
3. Lo studente sottopone alla Commissione per l'approvazione una proposta di *Learning Agreement*.
4. Dopo l'approvazione da parte della Commissione, il *Learning Agreement* non deve essere modificato, se non in casi eccezionali ed entro le scadenze previste dal *Learning Agreement* stesso.
5. Al ritorno dal periodo di mobilità, entro la fine del semestre successivo a quello in cui si è svolto lo scambio, lo studente sottopone alla Commissione la documentazione ai fini del riconoscimento, producendo una copia conforme o in originale del *Transcript of Records* (documento rilasciato dall'Università ospitante

contenente la tipologia di attività svolte, i CFU conseguiti e l'eventuale valutazione in ECTS).

A questo punto si possono verificare i seguenti casi:

1. **Lo studente ha svolto e completato il programma previsto nel *Learning Agreement*.** La Commissione convalida il programma di studi e il Consiglio di Corso è chiamato a prendere atto della convalida entro 30 giorni con trasmissione degli atti alla competente Segreteria;
2. **Lo studente ha parzialmente svolto il programma previsto nel *Learning Agreement*,** seppur nel rispetto del numero minimo di crediti da sostenersi ai fini del riconoscimento dello status di studente in mobilità, come da bando. La Commissione procede al riconoscimento dei crediti acquisiti all'estero e, qualora parte dei crediti non acquisiti risultassero necessari al riconoscimento di un insegnamento sostituito e ripartito su più insegnamenti da frequentarsi presso la sede ospitante, può richiedere il sostenimento a Parma della parte di insegnamento non completata durante il soggiorno all'estero (cfr. *Linee guida per la verbalizzazione di crediti ECTS relativi ad attività formative svolte all'estero*, p. 5);
3. **Lo studente non ha svolto il programma indicato nel *Learning Agreement* e non ha raggiunto il numero minimo di crediti previsti.** In tale caso, la Commissione provvede a disconoscere lo *status* di studente in mobilità e, pertanto, le eventuali attività svolte all'estero. A seguito del suddetto disconoscimento i competenti uffici amministrativi provvederanno a richiedere la restituzione di eventuali contributi già erogati.

Come già detto sopra, a seguito del riconoscimento dei crediti effettuato dalla Commissione e la conseguente presa d'atto da parte del Consiglio di Corso di Studio pertinente, la deliberazione sarà trasmessa alla Segreteria Studenti, la quale provvederà ad inserire nella carriera studenti la convalida degli esami presenti nel piano di studi con indicazione dei corrispondenti esami sostenuti all'estero, dei relativi CFU e del voto ECTS. Dette corrispondenze dovranno essere correttamente indicate negli atti degli organismi competenti così come previsto dal Processo di Bologna (si veda l'allegato alle presenti Linee Guida).

### **3.2. Mobilità in uscita ai fini di tirocinio (SMT)**

Ogni Coordinatore e ogni Referente offre supporto agli studenti nell'identificazione di opportunità eventualmente disponibili per lo svolgimento di attività di *Traineeship* all'estero.

Come previsto dalla normativa in vigore, i tirocini di competenza dell'Università possono suddividersi in:

1. tirocini curriculari, disciplinati dai regolamenti di Ateneo o degli Istituti di formazione;
2. periodi di pratica professionale;
3. tirocini transnazionali;
4. tirocini formativi e di orientamento, svolti da soggetti che abbiano conseguito un titolo di studio entro e non oltre i 12 mesi, finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nella transizione scuola lavoro.

Tutte le quattro categorie sopraelencate possono rientrare nell'ambito dei Programmi Comunitari di Mobilità e Scambio, quali Erasmus Plus.

Nell'ambito del Programma Erasmus Plus:

1. qualora siano accompagnati da un periodo di frequenza di corsi (pari almeno al 50% del carico di lavoro), con relativo conseguimento di crediti ECTS, presso la sede ospitante, i tirocini di cui al punto 1. e 2. rientrano nell'attività SMS (Mobilità ai fini di studio);
2. i tirocini di cui ai punti 3. e 4. rientrano esclusivamente nell'ambito dell'attività SMT (mobilità ai fini di tirocinio).

Le procedure legate al riconoscimento preventivo delle attività da svolgersi all'estero da parte di studenti selezionati in tali ambiti ricalcano, nel processo di approvazione e riconoscimento, le medesime procedure di cui al paragrafo 3.1. Nello specifico lo studente/laureato dovrà concordare con il Referente competente per area disciplinare e per Corso di Studio (o, in sua vece, con il Coordinatore) e con la persona di riferimento presso l'Azienda o Ente ospitante il *Learning Agreement for Traineeship*. Il Documento si compone di tre sezioni:

1. "Before the mobility" da consegnare agli uffici competenti prima della partenza, debitamente compilato e sottoscritto dal tirocinante, dal Coordinatore/Referente Erasmus di Dipartimento e dal Tutor presso l'Azienda o Ente ospitante;
2. "During the mobility", da compilare solo nel caso di rilevanti modifiche al progetto di tirocinio;
3. "After the mobility - Traineeship Certificate" da presentare agli uffici competenti al rientro dal periodo di mobilità.

Nel caso in cui nel *Learning Agreement for Traineeship* il tirocinio sia indicato come curriculare, il Referente (o, in sua vece, il Coordinatore) può richiedere il parere preventivo del Referente del Corso di Studio per il Tirocinio, se previsto e se persona diversa. In caso di tirocini curriculari (svolti anche nell'ambito della preparazione della tesi di laurea), la Commissione è tenuta alla validazione dell'attività di tirocinio in quanto tale,

al fine di consentire il pieno riconoscimento del periodo di mobilità svolto dallo studente nell'ambito della cosiddetta "combined mobility" (studio e tirocinio), configurazione di mobilità prevista dall'Unione Europea e dalla stessa soggetta a verifiche separate di eleggibilità.

#### **4. Mobilità in ingresso**

##### **4.1. Mobilità in ingresso a fini di studio (SMS)**

Nell'ambito della mobilità in ingresso a fini di studio, la Commissione:

1. riceve dalla UOS Internazionalizzazione – Erasmus and International Home di Ateneo la lista degli studenti pre-iscritti al Dipartimento di pertinenza al fine di programmare le attività prima dell'arrivo degli studenti, con riferimenti completi per garantirne la contattabilità;
2. esamina i *Learning Agreement for Studies* degli studenti in ingresso, suggerendo allo studente (ed eventualmente al referente dell'Università inviante) modifiche o integrazioni fino alla stesura della versione definitiva del documento e alla sua sottoscrizione, che deve avvenire prima dell'arrivo dello studente all'Università degli Studi di Parma;
3. fornisce il necessario supporto allo studente in ingresso al fine di guidarlo nella comprensione del sistema universitario italiano e di favorirne l'inserimento presso l'Ateneo di Parma;
4. inoltra le comunicazioni riguardanti la mobilità in ingresso agli uffici competenti;
5. esamina e, nel caso, valida le richieste di estensione di permanenza presentate dagli studenti in scambio presso il Dipartimento di pertinenza. Una volta sottoscritte, le richieste dovranno essere inviate in copia alla UOS Internazionalizzazione – Erasmus and International Home;
6. funge da garante ai fini della tempestiva verbalizzazione degli esami sostenuti dagli studenti in ingresso da parte dei docenti titolari degli insegnamenti, in modo da permettere alla UOS Internazionalizzazione l'emissione dei *Transcript of Records* in tempo utile per il rispetto dei termini ad essi connessi e per il riconoscimento delle attività formative e didattiche di ogni studente da parte delle Università di provenienza.

##### **4.1.1. Procedure generali per la mobilità in ingresso a fini di studio: dal Learning Agreement alla certificazione delle attività svolte presso l'Università degli Studi di Parma**

Nel processo di formalizzazione dei piani di studio relativi alla mobilità in ingresso, tramite contatti o colloqui informativi con gli studenti e la validazione dei *Learning Agreement for Studies*, è opportuno tenere presente le seguenti indicazioni di base:

1. la validazione dei *Learning Agreement* deve tener conto degli aggiornamenti apportati annualmente all'offerta didattica dell'Ateneo e della correttezza di denominazioni, codici e crediti dei singoli insegnamenti riportati sui documenti;
2. le modifiche di un *Learning Agreement* precedentemente validato nella sezione *Before the Mobility* possono essere apportate una sola volta per ogni semestre utilizzando la sezione *During the Mobility*, da sottoscrivere in calce alla sezione stessa;
3. alla UOS Internazionalizzazione – Erasmus and International Home dovrà pervenire, a cura del Coordinatore/Referente o dello studente interessato, una copia del *Learning Agreement* e delle eventuali modifiche, completi di sottoscrizione di tutte le parti; in particolare, una copia dell'eventuale sezione *During the Mobility* dovrà pervenire alla UOS Internazionalizzazione – Erasmus and International Home entro un mese dall'inizio dei corsi presso il Dipartimento di pertinenza;
4. nel caso in cui il *Learning Agreement* preveda attività di preparazione della tesi di laurea, è richiesta l'identificazione di un tutor presso il Dipartimento di pertinenza, che segua lo studente nello svolgimento dell'attività di ricerca e compilazione della tesi;
5. nel caso in cui il *Learning Agreement* preveda anche attività di tirocinio, prima dell'inizio di tale tirocinio, ogni Commissione dipartimentale verifica che siano rispettate le norme previste dal combinato disposto del D.lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regione del 25 luglio 2012 (in mancata ottemperanza lo studente NON può iniziare l'attività di tirocinio);
6. nel caso in cui il *Learning Agreement* preveda anche attività di tirocinio, la Commissione completa e invia alla UOS Internazionalizzazione– Erasmus and International Home la *Tutor's Evaluation Form*.

Allo scopo di permettere alla UOS Internazionalizzazione l'agevole certificazione delle attività svolte dagli studenti in ingresso presso l'Università degli Studi di Parma tramite l'emissione dei *Transcript of Records*, si rendono necessarie le seguenti azioni da parte del personale docente:

1. tempestiva verbalizzazione online degli esami sostenuti oppure, in presenza di problemi tecnici o di altra natura, sollecita trasmissione del verbale cartaceo alla segreteria studenti, che provvederà a inoltrarne copia digitale alla UOS Internazionalizzazione;
2. compilazione del libretto cartaceo degli studenti (con l'indicazione di date, voti e crediti relativi agli esami sostenuti), come supporto documentale utile alla

risoluzione di eventuali problemi da parte degli uffici amministrativi, nella fase di transizione a una completa digitalizzazione dei processi;

3. ai fini della certificazione di eventuali attività non codificate nell'ambito del sistema ESSE3, produzione da parte dei Dipartimenti di pertinenza di attestati che dichiarino l'attività svolta e il numero di crediti conseguiti, da consegnare allo studente interessato e, in copia, alla UOS Internazionalizzazione.

#### **4.2. Mobilità in ingresso a fini di tirocinio (SMT)**

Nell'ambito della mobilità in ingresso a fini di tirocinio, ogni Commissione, attraverso il Coordinatore e i Referenti, collabora con la UOS Internazionalizzazione nell'accettazione di tirocinanti stranieri, ovvero:

1. prima dell'arrivo degli studenti, riceve dalla UOS Internazionalizzazione di Ateneo le richieste di tirocinio provenienti da studenti stranieri, da svolgersi all'interno delle strutture di Ateneo o ad esso convenzionate, e, insieme a tali proposte, i riferimenti completi per garantire la contattabilità dei tirocinanti;
2. Valutata l'eleggibilità della proposta, se approvata, stabilisce un contatto diretto con i candidati, pianificando il progetto formativo e definendo il periodo di tirocinio, che, per il Programma Erasmus Plus, ha una durata minima di 2 mesi (60 giorni);
3. qualora il tirocinante provenga da un Ateneo con il quale l'Università degli Studi di Parma non ha alcun accordo bilaterale Erasmus Plus in essere, valuta la possibilità e l'interesse a proporre l'attivazione. Si rammenta, comunque, che l'eventuale accettazione di una candidatura per tirocinio NON è in alcun modo legata all'esistenza di un accordo bilaterale con l'istituzione di origine del candidato;
4. in caso di accettazione della proposta, assiste lo studente nella compilazione del *Learning Agreement for Traineeship*. Quest'ultimo dovrà essere sottoscritto dal Direttore o dal Dirigente della struttura (nel caso di tirocini svolti all'interno di strutture amministrative o sanitarie) presso i quali lo studente svolgerà il tirocinio. Copia del documento sarà inviata alla UOS Internazionalizzazione, che si farà carico delle procedure di competenza;
5. invia la documentazione in forma digitale, debitamente sottoscritta e compilata per la parti di competenza, allo studente, il quale si occuperà di richiedere la firma e il timbro alla propria Sending Institution e di inviare il documento al Referente. Quando il *Learning Agreement for Traineeship* sarà stato firmato dalle tre parti in causa, *Sending Institution*, *Receiving Institution* e studente, sarà inoltrato alla UOS Internazionalizzazione. La documentazione include, se richiesto, la lettera di accettazione/invito da parte della struttura ospitante, che deve essere firmata dal

- Direttore o dal Dirigente (nel caso di tirocini svolti all'interno di strutture amministrative o sanitarie);
6. verifica che il tirocinante abbia completato le procedure di iscrizione presso la UOS Internazionalizzazione;
  7. verifica, prima dell'inizio del periodo di tirocinio, che siano rispettate le norme previste dal combinato disposto del D.lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regione del 25 luglio 2012 (nel caso di mancata ottemperanza lo studente NON può iniziare l'attività di tirocinio);
  8. coordina, anche attraverso l'individuazione di un tutor, le attività di tirocinio dello studente e monitora il perseguimento degli obiettivi previsti dal progetto formativo;
  9. al termine del periodo di tirocinio, consegna allo studente, nei tempi stabiliti dal *Learning Agreement for Traineeship*, il *Traineeship Certificate*, debitamente firmato e timbrato dal Direttore o dal Dirigente;
  10. completa ed invia alla UOS Internazionalizzazione la *Tutor's Evaluation Form* e copia del *Traineeship Certificate*.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
<b>RPA</b>	Capo UOS Internazionalizzazione: Alessandro Bernazzoli
<b>DELIBERAZIONE</b>	Approvazione stipula dell'accordo finanziario Erasmus Plus n. 2016-1-IT02-KA103-023769 (CUP: D96D16000590006), valido per il periodo contrattuale compreso tra il 01/06/2016 ed il 30/09/2017
<b>DATA</b>	<b>18.07.2016</b>

**550/31771 APPROVAZIONE STIPULA DELL'ACCORDO FINANZIARIO ERASMUS PLUS N. 2016-1-IT02-KA103-023769 (CUP: D96D16000590006), VALIDO PER IL PERIODO CONTRATTUALE COMPRESO TRA IL 01/06/2016 E IL 30/09/2017**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

1. di approvare la stipula dell'Accordo Finanziario Erasmus Plus n. 2016-1-IT02-KA103-023769 (CUP: D96D16000590006), nonché l'invio dell'accordo all'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire, debitamente sottoscritto digitalmente dal rappresentante legale di questo Ateneo, entro la scadenza fissata dall'Agenzia stessa prevista per il 30 luglio 2016, nel testo depositato agli atti dell'Ufficio;
2. di dare mandato alla UOS Internazionalizzazione di questo Ateneo per la gestione contabile e amministrativa del progetto;

3. di autorizzare la ripartizione, per un importo complessivo pari a 752.389,00 €, sul budget 2016 assegnato alla UA.PR.AC.AR06.UOSINTER, secondo le seguenti modalità:

VOCE COAN	DESCRIZIONE	PROGETTO	IMPORTO
CA.R.A.02.06.03.01	Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP		-752.389€
CA.R.A.02.06.03.01	Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP	INDIRESTUDIO2016	+547.740€
CA.R.A.02.06.03.01	Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP	INDIRETRAINEESHIP2016	+96.915€
CA.R.A.02.06.03.01	Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP	INDIREDOCENTI2016	+17.444€
CA.R.A.02.06.03.01	Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP	INDIREFORMAZIONE2016	+1.090€
CA.R.A.02.06.03.01	Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP	INDIREOS2016	+89.200€
VOCE COAN	DESCRIZIONE	PROGETTO	IMPORTO
CA.C.B.09.02.01.08	Borse di studio per mobilità LLP		-752.389€
CA.C.B.13.01.01.01	Costi per progetti	INDIRESTUDIO2016	+547.740€
CA.C.B.13.01.01.01	Costi per progetti	INDIRETRAINEESHIP2016	+96.915€
CA.C.B.13.01.01.01	Costi per progetti	INDIREDOCENTI2016	+17.444€
CA.C.B.13.01.01.01	Costi per progetti	INDIREFORMAZIONE2016	+1.090€
CA.C.B.13.01.01.01	Costi per progetti	INDIREOS2016	+89.200€

4. di dare mandato al Rettore per la sottoscrizione dell'accordo e per ogni ulteriore adempimento relativo.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
<b>RPA</b>	Capo UOS Internazionalizzazione: Alessandro Bernazzoli
<b>DELIBERAZIONE</b>	Approvazione stipula dell'Accordo Finanziario Erasmus Plus n. 2016-1-IT02-KA107-023909 (CUP: D96D16000630006), valido per il periodo contrattuale compreso tra il 01/06/2016 ed il 31/07/2018
<b>DATA</b>	<b>18.07.2016</b>

**550/31772 APPROVAZIONE STIPULA DELL'ACCORDO FINANZIARIO ERASMUS PLUS N. 2016-1-IT02-KA107-023909 (CUP:**

**D96D16000630006), VALIDO PER IL PERIODO CONTRATTUALE  
COMPRESO TRA IL 01/06/2016 E IL 31/07/2018**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, parte integrante del dispositivo, il progetto Erasmus Plus KA107 International Credit Mobility n. 2016-1-IT02-KA107-023909 (CUP: D96D16000630006) e la stipula del relativo Accordo Finanziario tra l'Università degli Studi di Parma e l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire, nonché l'invio dell'accordo all'Agenzia debitamente sottoscritto dal rappresentante legale di questo Ateneo, entro i tempi stabiliti dall'Agenzia stessa;
2. di dare mandato alla UOS Internazionalizzazione di questo Ateneo per la gestione contabile amministrativa del progetto;
3. di autorizzare la variazione in aumento del budget 2016 assegnato alla UA.PR.AC.AR06.UOSINTER in riferimento alla Voce di ricavo Voce COAN CA.R.A.02.04.04.01 Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP per l'importo di 430.253,00 €, con conseguente aumento, per pari importo, del correlato costo Voce COAN CA.C.B.09.02.01.08 Borse di studio per mobilità LLP;
4. di autorizzare la ripartizione dell'ammontare complessivo del contributo finanziario relativo all'Accordo Finanziario n. 2016-1-IT02-KA107-023909 (CUP: D96D16000630006), per un importo pari a € 447.864,00 €, secondo le seguenti modalità:

<b>VOCE COAN</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
CA.R.A.02.06.03.01	Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP		- 447.864 €
CA.R.A.02.06.03.01	Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP	INDIREKA107MOBILITY2016	+331.304 €
CA.R.A.02.06.03.01	Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP	INDIREKA107OS2016	+37.800 €
CA.R.A.02.06.03.01	Contributi da Agenzia Nazionale LLP per borse LLP	INDIREKA107VIAGGIO2016	+78.760 €

<b>VOCE COAN</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
CA.C.B.09.02.01.08	Borse di studio per mobilità LLP		-447.864 €
CA.C.B.13.01.01.01	Costi per progetti	INDIREKA107MOBILITY2016	+331.304 €
CA.C.B.13.01.01.01	Costi per progetti	INDIREKA107OS2016	+37.800 €
CA.C.B.13.01.01.01	Costi per progetti	INDIREKA107VIAGGIO2016	+78.760 €

5. di dare mandato al Rettore per la sottoscrizione dell'accordo e per ogni ulteriore adempimento relativo.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
<b>RPA</b>	Responsabile U.O.S. Competitiva: Dott.ssa Licia Gambarelli
<b>DELIBERAZIONE</b>	Approvazione del Regolamento quadro di Ateneo per la ripartizione del fondo locale per la ricerca - FIL
<b>DATA</b>	<b>18.07.2016</b>

**550/31773 APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO QUADRO DI ATENEO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO LOCALE PER LA RICERCA - FIL**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

1. di approvare il nuovo Regolamento quadro di Ateneo per la ripartizione del fondo locale per la ricerca - FIL nel testo allegato al presente atto di cui fa parte integrante;
2. di dar mandato agli uffici competenti per ogni conseguente adempimento.

**REGOLAMENTO QUADRO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO LOCALE PER LA RICERCA – FIL**

**Art. 1 Ambito di applicazione**

1. Il Fondo Locale per la ricerca (FIL) rappresenta l'azione di finanziamento di Ateneo attribuita sulla base di valutazioni in merito alla consistenza e alla qualità dei prodotti derivanti dalle attività di ricerca dei Professori di prima e seconda fascia, dei Ricercatori a tempo determinato e indeterminato, degli assistenti del ruolo ad esaurimento - di seguito indicati "Docenti"-, nonché di considerazioni di tipo incentivante atte a migliorare in termini generali le opportunità e la performance della ricerca dell'Ateneo.
2. Il FIL di Ateneo si suddivide in due quote: la prima quota, di seguito denominata "quota prodotti della ricerca" è destinata al sostegno diretto della ricerca di Ateneo ed è volta a soddisfare le esigenze di base dei singoli Docenti; la seconda quota, di seguito denominata "quota incentivante", è finalizzata al finanziamento di iniziative di particolare interesse strategico per l'Ateneo.

**Art. 2 Modalità di attribuzione "quota prodotti della ricerca"**

1. La quota del FIL "quota prodotti della ricerca" è attribuita in seguito a procedure di valutazione dei prodotti della ricerca riferibili all'ambito delle diverse Aree Scientifiche. L'identificazione dei prodotti oggetto di valutazione e la loro valutazione devono essere coerenti con i criteri utilizzati dal MIUR e dall'ANVUR nell'ambito delle diverse azioni di Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR).

2. Ai fini dell'attribuzione sono eleggibili i Docenti che:
  - entro il 31 dicembre di ogni anno, abbiano esercitato l'opzione per l'appartenenza ad uno dei Comitati Scientifici di Area dell'Ateneo;
  - abbiano completato l'inserimento dei propri prodotti del periodo considerato, inclusi, se disponibili, i relativi documenti in formato pdf nell'Anagrafe Integrata della Ricerca di Ateneo (IRIS);
  - non abbiano formalmente richiesto l'esclusione dalla valutazione della propria attività scientifica.
3. Per i Docenti entrati in servizio dopo la data del 1 gennaio, l'opzione d'area può essere esercitata anche in data successiva al 31 dicembre. Tale opzione deve essere comunque esercitata non oltre la data di emissione del bando FIL per l'anno di riferimento.
4. Non viene fatta differenza ai fini della eleggibilità e delle modalità di valutazione e assegnazione delle risorse tra Docenti in regime di tempo pieno o definito.
5. La "quota prodotti della ricerca" è attribuita in base ai risultati della valutazione del numero e della qualità delle pubblicazioni scientifiche dei singoli docenti del periodo considerato precedente l'anno cui si riferisce la valutazione stessa. I Comitati Scientifici di Area concorrono a definire i criteri di valutazione, su indicazione della Commissione Scientifica di Ateneo, nel rispetto del presente regolamento e dei bandi attuativi, e procedono alla loro applicazione ai fini della valutazione dei Docenti appartenenti alla rispettiva Area Scientifica. Detti criteri si fondano esclusivamente sulla valutazione di indicatori di quantità e qualità della produzione scientifica del periodo considerato.
6. Al fine dell'attribuzione delle risorse disponibili per la quota prodotti della ricerca i Comitati di Area Scientifica valutano la produzione dei Docenti ad essa appartenenti limitatamente ai prodotti definibili come prodotti di ricerca pubblicati e inseriti su IRIS nel periodo considerato, utilizzando criteri coerenti con quelli definiti da ANVUR per i rispettivi GEV.
7. A tal fine, ciascun Comitato di Area elabora e approva un proprio Regolamento che deve riportare:
  - l'eventuale numerosità massima dei prodotti da valutare, che in tutti i casi non può essere inferiore a tre per ciascun anno del periodo considerato;
  - i criteri qualitativi di giudizio adottati;
  - l'indicatore di qualità (peso) dei prodotti valutati;
  - la determinazione delle classi di merito e dei pesi a esse assegnati per l'attribuzione dei fondi.
8. I fondi attribuiti ai Docenti, sono assegnati complessivamente ai rispettivi Dipartimenti di afferenza. I Dipartimenti, tramite apposita delibera, mettono a disposizione di ogni docente un importo minimo del 85% della quota assegnata. L'eventuale restante importo complessivo è a disposizione del Dipartimento, il cui Consiglio ne delibera gli impieghi nell'ambito di un'autonoma strategia dipartimentale della ricerca.

### **Art. 3 Modalità di attribuzione “quota incentivante”**

1. La “quota incentivante” del FIL è destinata al sostegno di iniziative strategiche per l’Ateneo, quali la progettazione competitiva in ambito nazionale ed europeo, il sostegno alla ricerca di base, il miglioramento degli indicatori di qualità della ricerca dei Dottorandi di Ricerca o dei Docenti di nuova assunzione. La “quota incentivante” viene direttamente ripartita dall’Ateneo sulla base di azioni attivate allo scopo;
2. La ripartizione percentuale delle quote che compongono il FIL e le specifiche azioni attivate sulla “quota incentivante” sono di volta in volta individuate su proposta del Prorettore alla Ricerca, sentita la Commissione Scientifica di Ateneo, e vengono divulgate attraverso specifici Bandi rivolti al personale Docente dell’Ateneo di Parma.
3. Il risparmio derivante da eventuali residui non impegnati della dotazione “quota incentivante” del FIL saranno resi disponibili per l’incremento della dotazione borse di dottorato o assegni di ricerca o ad altre iniziative di promozione della ricerca scientifica.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Pancioli
<b>RPA</b>	Responsabile U.O.S. Ricerca Nazionale, Trasferimento Tecnologico e Tecnopolo: Dott.ssa Licia Gambarelli
<b>DELIBERAZIONE</b>	Approvazione del Progetto di cooperazione internazionale “ <i>INTENSE</i> ” - Bando MIUR ERA-NET FACCE SURPLUS - Dipartimento di Bioscienze - Responsabile Scientifico Prof. Nelson Marmioli
<b>DATA</b>	<b>18.07.2016</b>

### **550/31774 APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE “INTENSE”- BANDO MIUR ERA-NET FACCE SURPLUS - DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE - RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. NELSON MARMIOLO**

Il Consiglio,  
omissis

#### **d e l i b e r a**

- 1) di approvare ed autorizzare l’introito del finanziamento di € 208.322,43 erogato dal MIUR sotto forma di contributo alla spesa a favore dell’Università degli Studi di Parma - Dipartimento di Bioscienze per il progetto di cooperazione internazionale “*INTENSE - Intensify production, transform biomass to energy and protect soils in Europe*” da realizzare nell’ambito e in conformità all’iniziativa transnazionale ERA-NET FACCE SURPLUS, sotto la responsabilità scientifica del Prof. Nelson Marmioli;
- 2) di autorizzare le relative variazioni di budget in aumento per nuovi ricavi;
- 3) di dare mandato al Dipartimento di Bioscienze per ogni ulteriore adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: 6 <sup>^</sup> - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei: Barbara Panciroli
<b>RPA</b>	Responsabile U.O.S.: Maria Dramis
<b>DELIBERAZIONE</b>	Istituzione dello Spin Off dell'Università degli Studi di Parma "M3DATEK S.r.l."
<b>DATA</b>	<b>21.07.2016</b>

**550/31775 ISTITUZIONE DELLO SPIN OFF DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA "M3DATEK S.r.l.".**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

1. di autorizzare la partecipazione dell'Università degli Studi di Parma al costituendo Spin Off denominato "M3DATEK S.r.l.", nel testo dello Statuto e dell'Accordo Parasociale allegati al presente atto;
2. di approvare lo Schema di Contratto per l'Utilizzo del Logo dell'Università degli Studi di Parma da parte di "M3DATEK S.r.l.", allegato al presente atto;
3. di approvare – previa predisposizione prima dell'inizio delle attività del Documento di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) in collaborazione con il Centro di Servizi per la Salute, Igiene, Sicurezza nei Luoghi di Lavoro - lo Schema di Convenzione tra l'Università degli Studi di Parma e lo Spin Off "M3DATEK S.r.l.", allegato al presente atto;
4. di autorizzare l'imputazione della spesa di € 500,00, per la sottoscrizione da parte dell'Università degli Studi di Parma di una quota pari al 5% del Capitale Sociale, sul Codice UA.PR.AC.AR06.UOSRICERCA, Voce COAN CA.A.A.03.01.01.01 "Partecipazioni", del bilancio preventivo in corso che presenta la necessaria disponibilità;
5. di dar mandato al Rettore o Suo Delegato per ogni ulteriore adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Panciroli
<b>RPA</b>	Ing. Barbara Panciroli
<b>DELIBERAZIONE</b>	Approvazione convenzione con la Regione Emilia Romagna relativa all'istituzione di Europass
<b>DATA</b>	<b>18.07.2016</b>

**550/31776 APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA REGIONE EMILIA ROMAGNA RELATIVA ALL'ISTITUZIONE DI EUROPASS**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

1. di approvare la stipula della convenzione con la Regione Emilia Romagna, volta a disciplinare i rapporti con l'Università degli Studi di Parma, a supporto

della propria attività istituzionale di raccordo e collaborazione con EFSA, e finalizzati a sviluppare attività formative, di ricerca e di trasferimento della conoscenza nel campo della sicurezza alimentare a beneficio del sistema regionale delle università e delle imprese, nel testo allegato e parte integrante della presente deliberazione;

2. di dare mandato al Rettore per la sottoscrizione della Convenzione.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Dirigenza Area: Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Ing. Barbara Panciroli
<b>RPA</b>	Responsabile UOS: Dott.ssa Maria Dramis
<b>DELIBERAZIONE</b>	CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA – CENTRO DI SERVIZI PER LA SALUTE, IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO – SERVIZIO DI MEDICINA PREVENTIVA DEI LAVORATORI E L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA
<b>DATA</b>	<b>18.07.2016</b>

**550/31777 CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA – CENTRO DI SERVIZI PER LA SALUTE, IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO – SERVIZIO DI MEDICINA PREVENTIVA DEI LAVORATORI E L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

1. di approvare la stipula della convenzione tra l'Università degli Studi di Parma – Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei luoghi di Lavoro – Servizio di Medicina Preventiva dei Lavoratori e l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova, che si è resa disponibile ad erogare prestazioni in materia di Sorveglianza Medica in favore del personale dipendente ed equiparato dell'Università, esposto a rischio di radiazioni ionizzanti;
2. di autorizzare l'imputazione dei costi sulla disponibilità di budget del Servizio di Medicina Preventiva dei Lavoratori – capitolo UA.PR.D.MEDPREV Codice Coan: CA.C.B.09.08.28.01 – Collaborazioni e prestazioni occasionali di tipo gestionale;
3. di dare mandato al Rettore per la sottoscrizione della convenzione.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	Area Dirigenziale: Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei Dirigente: Barbara Panciroli
<b>RPA</b>	Responsabile U.O.S. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico:

	Maria Dramis
<b>DELIBERAZIONE</b>	Autorizzazione alla stipula di un Protocollo d'Intesa tra Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma (AUSL di Parma) e Università degli Studi di Parma – Centro di Eccellenza per la Ricerca Tossicologica (C.E.R.T.) nell'ambito del progetto di sorveglianza sanitaria del termovalorizzatore di Parma (PAIP) – Responsabile scientifico: Prof. Antonio Mutti.
<b>DATA</b>	18.07.2016

**550/31778 AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DI UN PROTOCOLLO D'INTESA TRA AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA (AUSL DI PARMA) E UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA – CENTRO DI ECCELLENZA PER LA RICERCA TOSSICOLOGICA (C.E.R.T.) NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI SORVEGLIANZA SANITARIA DEL TERMOVALORIZZATORE DI PARMA (PAIP) – RESPONSABILE SCIENTIFICO: PROF. ANTONIO MUTTI.**

Il Consiglio,  
omissis

**d e l i b e r a**

1. di autorizzare la stipula di un Protocollo d'Intesa tra Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma (AUSL di Parma) e Università degli Studi di Parma – Centro di Eccellenza per la Ricerca Tossicologica (C.E.R.T.), per l'esecuzione di analisi di laboratorio nell'ambito del Progetto di Sorveglianza Sanitaria dell'Impianto di trattamento rifiuti di Parma – PAIP (Progetto Sorveglianza PAIP), avviato dal Dipartimento di Sanità Pubblica dell'AUSL di Parma (DSP), della durata di 36 mesi, relativamente agli anni solari 2015-2016-2017, con scadenza al 31/12/2017, sotto la responsabilità scientifica del Prof. Antonio Mutti, nel testo depositato agli atti dell'ufficio;
2. di dare mandato al Rettore o Suo Delegato per la sottoscrizione con firma digitale del relativo documento;
3. di autorizzare l'introito del corrispettivo, che sarà corrisposto all'Università previa emissione di fattura;
4. di approvare il piano finanziario della commessa, predisposto dal Responsabile scientifico Prof. Antonio Mutti, che prevede quanto segue:
  - a. importo della commessa (al netto dell'IVA): € 111.540,00
  - b. istituzione e/o rinnovo assegni/borse di ricerca: € 47.184,00
  - c. importo soggetto alle trattenute di Ateneo del 6% e 5%: € 64.356,00;
 ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento in materia di attività svolte dal personale docente nell'ambito di rapporti con Enti terzi";
5. di demandare a successivi atti la definizione di ogni ulteriore adempimento.

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	<b>Dirigenza Area: Ricerca, Internazionalizzazione, biblioteche e musei</b> <b>Dirigente: Ing. Barbara Pancioli</b>
---	--

R.P.A.	Dott.ssa Maria Zerbinotti
DELIBERAZIONE	AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI SPETTROMETRO PER RISONANZA MAGNETICA NUCLEARE MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50/2016
DATA	28.7.2016

**550/31779 AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI SPETTROMETRO PER RISONANZA MAGNETICA NUCLEARE MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50/2016**

Il Consiglio,  
omissis

d e l i b e r a

1. di autorizzare l'acquisto della fornitura con le caratteristiche precisate in premessa, parte integrante del presente dispositivo, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, previa pubblicazione di un bando di gara, aggiudicando la fornitura alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione universitaria, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016 fermo restando che il bando ed il disciplinare di gara;
2. di aggiudicare la fornitura per l'acquisto del magnete e suoi accessori, mediante procedura aperta ai sensi degli art. 60 del D.Lgs 50/2016, previa pubblicazione di un bando di gara, ad una unica Ditta, che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Universitaria ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs 50/2016 secondo i criteri di valutazione di seguito indicati:
  - a) ad ogni offerta verrà attribuito un punteggio complessivo, fino a un massimo di 100 punti, dato dalla seguente formula:

$$P_{complessivo} = P_{economico} + P_{tecnico}$$

$P_{complessivo}$  = Punteggio complessivo

$P_{economico}$  = Punteggio economico

$P_{tecnico}$  = Punteggio tecnico

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che conseguirà il punteggio complessivo più elevato.

b) Determinazione del punteggio economico:

il punteggio economico massimo è fissato in punti 25, assegnati secondo la formula seguente

$$P_{economico} = 25 \frac{(P_{base} - P_{offerta})}{(P_{base} - P_{minimo})}$$

$P_{economico}$  = Punteggio economico

$P_{base}$  = Prezzo posto a base d'offerta

***P<sub>offerto</sub>***= Prezzo offerto

***P<sub>minimo</sub>***= Prezzo minimo tra quelli offerti

c) Determinazione del punteggio tecnico:

il punteggio tecnico massimo è fissato in punti 75, assegnati secondo la formula seguente:

$$P_{tecnico} = P_{magnete} + P_{consolle} + P_{software} + P_{analisiinliquido} + P_{analisiistatosolido} + P_{autocampionatore}$$

***P<sub>tecnico</sub>***= Punteggio tecnico

***P<sub>magnete</sub>***= Punteggio magnete

***P<sub>consolle</sub>***= Punteggio consolle

***P<sub>software</sub>***= Punteggio software

***P<sub>analisiinliquido</sub>***= Punteggio prove analisi in liquido

***P<sub>analisiistatosolido</sub>***= Punteggio prove analisi allo stato solido

***P<sub>autocampionatore</sub>***= Punteggio prove autocampionatore

3. di prendere atto che la spesa complessiva pari ad € 384.300,00 IVA Inclusa trova copertura sulla voce coan CA.A.A.02.03.01.01 - Attrezzature scientifiche della UA UA.PR.CN.CIM – Centro Interdipartimentale Misure;
4. di confermare la nomina del RUP nella persona del dott. Domenico Acquotti, in servizio presso il Centro Interdipartimentale Misure;
5. di dare mandato agli uffici competenti di predisporre il bando di gara ed ogni adempimento relativo.