



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

**DIREZIONE GENERALE**

Al personale Dirigente e tecnico  
amministrativo

e p.c. Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Presidenti/Direttori di Centro con  
afferenza di personale tecnico  
amministrativo

Con riferimento alla odierna Rettorale, si conferma che, fino al giorno 17 maggio p.v., lo smart working resterà l'ordinaria forma di svolgimento della prestazione lavorativa del personale tecnico amministrativo, secondo le indicazioni contenute nella nota direttoriale prot. 60118 del 12 marzo u.s.

Dal giorno 11 maggio p.v. riapriranno alcuni laboratori di ricerca ed il personale interessato verrà direttamente contattato dalle rispettive direzioni dipartimentali o di centro, la prossima settimana, anche per essere istruito sulle modalità di ripresa dell'attività in presenza.

Dal medesimo giorno riprenderà l'attività di prestito libri delle biblioteche, ma solo su appuntamento. Il Dirigente dell'Area competente provvederà ad organizzare il servizio.

La ripresa delle attività in presenza avverrà nel rispetto della salute e sicurezza dei lavoratori e degli utenti, conformemente alla normativa vigente ed alle linee guida operative di questa Amministrazione, in via di emanazione.

Cordiali saluti.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Avv. Candeloro Bellantoni**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005