



UNIVERSITÀ DI PARMA

CENTRO DI SERVIZI PER LA SALUTE, IGIENE E
SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO
Servizio Prevenzione e Protezione

Presenza di servizio personale non strutturato

Assegnisti di Ricerca, Borsisti, Dottorandi di Ricerca, Contrattisti Co.Co.Co.

Il presente documento riporta in forma sintetica gli adempimenti necessari per l'espletamento delle procedure in materia di sicurezza e prevenzione che devono essere attuate al momento della presa in servizio di personale non strutturato.

La presente procedura è oggetto di aggiornamenti e revisioni. Il Personale è invitato a consultare la piattaforma Elly ProForm di UniPR e ad utilizzare la versione del documento più recente.

La formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro dovrà essere conclusa entro 60 giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio; al termine del percorso formativo devono essere stampati e conservati gli attestati di frequenza. L'addestramento di cui all'art. 37, comma 4 e 5 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 dovrà essere svolto precedentemente all'inizio delle attività.

Riferimenti alle procedure ufficiali di Ateneo

Descrizione	Documentazione	Competenza
Assegnisti di Ricerca	Riferimenti procedura: <i>Elly ProForm</i> <i>Home/ricerca/assegni di ricerca</i> Collegamento: https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=16	– RADRL – Lavoratore
Borsisti	Riferimenti procedura: <i>Elly ProForm</i> <i>Home/ricerca/borse di ricerca</i> Collegamento: https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=17	– RADRL – Lavoratore
Dottorandi di Ricerca	Riferimenti procedura: <i>Elly ProForm</i> <i>Home/didattica/dottorati di ricerca</i> Collegamento: https://elly.proform.unipr.it/2018/enrol/index.php?id=9	– RADRL – Lavoratore
Contratti Co.Co.Co.	Riferimenti procedura: <i>Elly ProForm</i> <i>Home/personale/conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma</i> Collegamento: https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=22	– RADRL – Lavoratore



UNIVERSITÀ DI PARMA

**CENTRO DI SERVIZI PER LA SALUTE, IGIENE E
SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

Servizio Prevenzione e Protezione

Riferimenti per la compilazione della Scheda di Destinazione Lavorativa (SDL) e per lo svolgimento dei percorsi formativi

Link e documenti utili per tutte le categorie di personale non strutturato (Assegnisti di Ricerca, Borsisti, Dottorandi di Ricerca, Contrattisti Co.Co.Co.)

Descrizione	Documentazione	Competenza
<p>Compilazione e trasmissione della Scheda di Destinazione Lavorativa (SDL) relativa all'attività di lavoro.</p> <p>Eventuale compilazione degli elenchi sostanze chimiche e agenti biologici se non già trasmessi in precedenza per il proprio Gruppo di Ricerca.</p> <p>Eventuale compilazione della scheda di rilevamento dei tempi di esposizione al rumore.</p>	<p>Documentazione di riferimento: https://www.unipr.it/node/20637</p> <ul style="list-style-type: none">– SG-00-01 Scheda Destinazione Lavorativa (v. documento SG-00-04 per istruzioni di compilazione)– Eventualmente: SG-00-02 Elenco sostanze chimiche SG-00-03 Elenco agenti biologici SG-00-09 Scheda esposizione rumore	<ul style="list-style-type: none">– RADRL– Lavoratore
<p>Formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro – art. 37, comma 2 del D.lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.</p> <p>Modalità E-Learning su piattaforma di Ateneo.</p>	<p>Moduli 1 e 2: obbligatori per tutti i lavoratori.</p> <p>Modulo 3: obbligatorio per i lavoratori che svolgono attività in laboratori didattici, di ricerca o di servizio.</p> <p>Verifica dell'avvenuta formazione, entro 60 giorni dalla costituzione del rapporto di lavoro.</p>	<ul style="list-style-type: none">– Lavoratore– RADRL
<p>Formazione integrativa per attività specifica (es. utilizzo sostanze chimiche, utilizzo strumentazioni e attrezzature di lavoro, utilizzo dispositivi di protezione individuale, ecc.).</p>	<p>Formazione frontale per l'esecuzione dell'attività di lavoro in sicurezza, secondo quanto previsto dai Titoli del D.lgs. 81/08 successivi al Titolo I.</p> <p>Riferimenti utili: https://www.unipr.it/node/21835</p>	<ul style="list-style-type: none">– RADRL– Lavoratore



UNIVERSITÀ DI PARMA

**CENTRO DI SERVIZI PER LA SALUTE, IGIENE E
SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

Servizio Prevenzione e Protezione

Informazione sui rischi specifici cui il lavoratore è esposto in relazione all'attività svolta, le misure di sicurezza e le disposizioni in materia di gestione delle emergenze.	Informazione secondo quanto previsto dall'art. 36 del D.lgs. 81/08, con particolare riferimento alle procedure per l'esecuzione dei compiti in sicurezza e al significato della segnaletica di sicurezza ed emergenza. Riferimenti utili: https://www.unipr.it/node/21835 https://www.unipr.it/node/1009	– RADRL – Lavoratore
Addestramento (formazione di tipo pratico in affiancamento) per attività specifica (es. utilizzo di strumentazioni e attrezzature di lavoro, utilizzo di dispositivi di protezione collettiva, ecc.).	Addestramento per l'utilizzo in sicurezza delle apparecchiature, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 4 e 5 del D.lgs. 81/08. Riferimenti utili: https://www.unipr.it/node/21835	– RADRL – Lavoratore

Note

1. RADRL: Personale Docente o Ricercatore Responsabile delle Attività Didattiche e di Ricerca in Laboratorio individuato in accordo con quanto previsto dall'art. 5 del D.M. 5 agosto 2998, n. 363;
2. Il personale non strutturato che proviene da un corso di laurea dell'Ateneo di Parma dovrebbe avere già espletato alcuni Moduli della formazione E-Learning, in questo caso basterà fornire al RADRL / Tutor di Dipartimento i relativi attestati in modo da poter essere esentati dalla stessa formazione. Coloro che provengono da altre Università e sono in possesso di attestati relativi alla formazione in materia di sicurezza potranno fornirli al RADRL / Tutor di Dipartimento in modo da poter essere valutati per l'eventuale esenzione all'effettuazione di alcuni moduli;
3. Per lo svolgimento delle attività di formazione integrativa, informazione e addestramento il Direttore e il RADRL possono avvalersi della consulenza del Servizio Prevenzione e Protezione di Ateneo (e-mail spp@unipr.it; formazione.sicurezza@unipr.it).