



# UNIVERSITÀ DI PARMA

REP. DRD n° \_\_\_\_\_/2019

PROT. \_\_\_\_\_

## IL RETTORE

**visto** lo Statuto dell'Ateneo di Parma;

**visto** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 171 dell'11 aprile 2014;

**visto** la Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e smi;

**visto** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

**visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**visto** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale e s.m.i.;

**visto** il Decreto Legge 21.06.2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'Economia" convertito con modificazione dalla Legge 09.08.2013, n. 98 ed in particolare l'art. 60, c. 2, con il quale è attribuito all'Agenzia di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) anche il ruolo di Valutatore delle attività amministrative delle Università e degli Enti di Ricerca;

**visto** il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2017-2019;

**vista** la Circolare n. 3 2018 del Ministero della Pubblica Amministrazione sul Responsabile per la Transizione Digitale - art. 17 del Codice dell'amministrazione digitale;

**viste** le Linee generali di organizzazione di Ateneo approvate con Decreto Rettorale n. 2630 del 30.09.2016 e il Funzionigramma di Ateneo approvato con Decreto Direttoriale n. 2631 del 30.09.2016;

**visto** il DRD n. 2780 del 7.12.2017 di nomina dell'Ing. Lucio Mercadanti quale Responsabile della Transizione Digitale dell'Ateneo;

**richiamato** il DRD n. 452 del 25.02.2019 con cui è stato costituito il Team "DEM@DOC – Digitalizzazione e dematerializzazione documentale" con il compito di supportare e coadiuvare il Responsabile della Transazione digitale nell'ambito delle attività tipiche e previste dalla vigente normativa in materia;

**considerato** che in detto decreto si prevedeva la partecipazione del Responsabile della Transizione Digitale nella figura dell'Ing. Lucio Mercadanti;

**visto** il DRD n. 816 del 01.04.2019 con cui è stato individuato nel delegato del Rettore il Prof. Andrea Prati il ruolo di responsabilità della Transizione Digitale dell'Ateneo, in sostituzione dell'Ing. Lucio Mercadanti;

**ravvisata** la necessità di aggiornare il suddetto Decreto Rettorale n. 452 del 25/2/2019 per quanto intervenuto e sopra riportato;

**sentito** il Responsabile della Transizione Digitale;



# UNIVERSITÀ DI PARMA

## decreta

1. il Team “DEM@DOC - Digitalizzazione e dematerializzazione documentale” è così composto:
  - Prof. Andrea Prati delegato del Rettore nell’ambito dei Sistemi Informativi Coordinatore;
  - Ing. Simona Bertè responsabile della U.O. Realizzazione Servizi;
  - Dott.ssa Biancamaria Camizzi coordinatore della gestione documentale di Ateneo;
  - Ing. Paolo Camuti Borani responsabile U.O. Supporto utenti;
  - Dott.ssa Cristina Guidi, responsabile della Conservazione;
2. Il Team opera con il coordinamento del Responsabile della Transizione Digitale nell’ambito delle attività tipiche e previste dalla vigente normativa in materia, tra le quali, in particolare, in via esemplificativa, ma non esaustiva:
  - formulare proposte di reingegnerizzazione o miglioramento procedurale e, ove necessario, proporre azioni risolutive in ambito tecnico informatico e operativo;
  - analizzare la coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
  - effettuare un’azione di coordinamento in materia tra le componenti amministrative dell’Ateneo.
3. Il Team per alcuni ambiti potrà relazionarsi con personale delle Aree Dirigenziali o dipartimenti, esperti o responsabili nelle materie oggetto delle attività sopra esposte.  
Il Team, in relazione alle specificità delle materie di volta in volta trattate, potrà essere integrato con soggetti terzi inviati a partecipare ai lavori.
4. Il DRD n. 452 del 25/2/2019 è conseguentemente annullato dalla data del presente provvedimento.

Parma,

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Silvana Ablondi

**IL RETTORE**  
Paolo Andrei

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale – Affari Generali e Legale	Dott. Gianluigi Michelini
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	UO Programmazione Organi e Affari Istituzionali	Dott.ssa Carla Sfamurri