



**REP. DRD n° 260/2020**

**PROT. n. 18791**

## **IL RETTORE**

richiamato lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 3563 del 11.12.2015 e successive modificazioni ed integrazioni;

richiamato il Regolamento generale di Ateneo emanato con D.R. n. 171 del 11.04.2014;

considerato l'Allegato n.1 del Piano Performance di Ateneo 2019-2021 ed in particolare, nell'ambito dell'obiettivo strategico TM1: "Diffusione della conoscenza", l'obiettivo operativo TM1.2.2: "Calendarizzazione di conferenze tematiche a carattere scientifico divulgativo, con periodicità costante, tenute nelle sedi storiche dell'Università, con l'intento di istituire appuntamenti consuetudinari nella cittadinanza (es. il diritto, la sostenibilità ambientale; il cibo e qualità della vita, ecc.)", avente quale indicatore: "Predisposizione di un calendario degli eventi complessivo di Ateneo per l'A.A. 2019-2020", e quale target: "Predisposizione del calendario entro il 31/10/2019";

considerato che le strutture coinvolte nel raggiungimento dell'obiettivo (Area Dirigenziale Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione in quota parte pari al 65% , U.O. Comunicazione Istituzionale in quota parte pari al 30% e Dipartimento di Scienze Chimiche della Vita e Sostenibilità Ambientale in quota parte pari al 5%) sono state coadiuvate dal personale dell'Area Sistemi Informativi la cui partecipazione non era stata prevista in sede di attribuzione degli obiettivi 2019 in particolare riguardo l'obiettivo di cui al punto precedente;

ritenuto che il contributo del personale dell'Area Sistemi Informativi sia stato fondamentale al fine del raggiungimento dell'obiettivo e che tale contributo sia necessario anche per il proseguimento delle attività;

considerato inoltre che le attività finalizzate all'adozione e alla gestione del software "calendario eventi di Ateneo", presso tutte le strutture dell'Ateneo, dovranno proseguire fino al 31 dicembre 2020, anche al fine di verificare il corretto uso in integrazione con il software esistente di gestione aule;

ritenuto pertanto che per la prosecuzione delle attività di cui al punto precedente sia opportuno nominare un gruppo di lavoro dedicato;

acquisite le disponibilità da parte delle/degli interessate/i;



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

**d e c r e t a**

1. di nominare per le motivazioni di cui alle premesse, con durata fino al 31/12/2020, il seguente gruppo di lavoro:

Dott.ssa Marina Gorreri, Coordinatore;  
Dott.ssa Brunella Marchione;  
Ing. Simona Berté;  
Dott.ssa Licia Gambarelli;  
Dott.ssa Alessandra Puglisi;  
Dott.ssa Barbara Rondelli;  
Dott.ssa Marina Bianchi;  
Dott.ssa Francesca Bizzi;  
Geom. Stefano Ambanelli;  
Sig. Bruno Bottarelli;  
Dott. Davide Bettati;  
P.I. Andrea Pellegrini.

Parma, 28 gennaio 2020

f.to IL DIRETTORE GENERALE

Caneloro Bellantoni

f.to IL RETTORE

Paolo Andrei

R.P.A. - Responsabile del  
Procedimento Amministrativo

Dirigente VI Area – Ricerca, Internazionalizzazione e Terza  
Missione

Ing. Barbara Pancioli .....