



REP. DRD n° _____

PROT. _____

IL RETTORE

Richiamato il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

richiamato lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 3563 del 11.12.2015 e successive modificazioni ed integrazioni;

richiamato il Regolamento generale di Ateneo emanato con D.R. n. 171 del 11.04.2014;

richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R.D. n. 2791 del 13.10.2015;

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante 'Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi' e ss.mm.ii.;

vista l'aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento in Concessione del servizio di gestione della mensa presso il Campus universitario di Parma podere 'La grande' alla Società CAMST Soc. Coop a r.l. con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. CDA/27-09-2018/320;

vista la comunicazione del RUP, Dott. ssa Paola Fornari, del 22/10/2018 con la quale ha chiesto all'aggiudicatario l'esecuzione del Servizio, nelle more della stipula contrattuale;

premesso che ai fini di un'efficiente conduzione del Servizio, la cui realizzazione è affidata nella sua totalità all'operatore economico aggiudicatario della succitata Concessione, all'art 5 del Capitolato di Gara, la stazione appaltante prevedeva la nomina di organi di vigilanza e ispezione preposti al controllo sulle attività oggetto del contratto e previsti dalla vigente normativa in materia;

valutata la necessità di nominare una specifica Commissione di vigilanza mensa incaricata ad effettuare verifiche sulla qualità dei servizi prestati e sull'osservanza degli obblighi contrattuali.

Posto che, nel corso di esecuzione del contratto, suddetta Commissione procederà a verifiche periodiche sulla qualità e la rispondenza del menù offerto dal Concessionario ai requisiti prescritti dal presente capitolato, anche mediante la verifica dei questionari di gradimento, riportando direttamente al RUP.

Visto altresì che la predetta Commissione ha facoltà di procedere in ogni tempo a: ispezioni, verifiche tecniche, igieniche, sia con riguardo ai cibi ed alle bevande somministrate che alla cura ed alla pulizia dei locali e delle attrezzature, oltre che dello stato manutentivo delle stesse.

Tutto quanto sopra considerato;

decreta

- di nominare la seguente Commissione di vigilanza mensa incaricata ad effettuare verifiche sulla qualità dei servizi prestati e sull'osservanza degli obblighi contrattuali:
 - Ing. Livio Mingardi (Area Dirigenziale Edilizia e Infrastrutture - U.O. Monitoraggio delle Procedure Produttive e Coordinamento Piano Triennale) – **Presidente del Tavolo Tecnico**
 - Dott. ssa Emanuela Fusoni (Area Dirigenziale Economico Finanziaria – UO Approvvigionamenti)
- **Membro**
 - Dott. ssa Sara Benassi (Area Dirigenziale Economico Finanziaria – UO Approvvigionamenti)
- **Membro**

Parma,

IL DIRETTORE GENERALE

Silvana Ablondi

IL RETTORE

Prof. Paolo Andrei

U.O.R. Unità Organizzativa Responsabile	Area Economico Finanziaria	Erika Toldo
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Approvvigionamenti	Paola Fornari