**MODULO RICHIESTA VARIAZIONI DI TIROCINIO**

DA RISPEDIRE ALL’UFFICIO TIROCINI

TRAMITE e-mail a [tirocinipostlaurea@unipr.it](mailto:tirocinipostlaurea@unipr.it)

Spett.le   
 Università degli Studi

di Parma

U.O. Placement e Rapporti con le imprese

**Oggetto: COMUNICAZIONE SOSPENSIONE DEL TIROCINIO**

**Con riferimento al tirocinio dello/l**

**Tirocinante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**in tirocinio presso ----------------------------------------------------------------------------**

**con decorrenza iniziale dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e termine finale il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Con la presente si COMUNICA:

* **LA SOSPENSIONE DAL :……………………… AL ……………………………….**

**Causale ----------------------------------------------------------------------------------------------**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma (Referente aziendale -TUTOR) …………………………………………**

**Firma del tirocinante (per presa visione e accettazione) …………………………………………**