

Decreto/Determina di Istituzione di Servizio
ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo

Il sottoscritto BARBARA PANCIROLI Responsabile della struttura apicale AREA EDILIZIA E INFRASTRUTTURE, preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", per le motivazioni più sotto indicate, previa condivisione con il Direttore Generale

DECRETA/DETERMINA

<p>1) Denominazione del Servizio</p> <p><i>Indicare la denominazione del Servizio che si ritiene di istituire</i></p>	<p>GESTIONE ARCHIVIO E UTENZE SPECIALI</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>
<p>2) Grado di Autonomia e Grado di Responsabilità del Servizio</p> <p><i>Indicarne la tipologia in relazione al grado di autonomia e di responsabilità necessaria</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Cat. D (Responsabile)</p>
<p>3) Mission del Servizio</p> <p><i>Indicare la mission del Servizio in relazione alla U.O./struttura di afferenza (occorre dunque declinare la parte di mission prevista per la U.O./struttura di afferenza)</i></p>	<p>Il servizio si pone la finalità di gestire l'archivio dell'Area Edilizia e Infrastrutture implementare un riordino delle pratiche e dei fascicoli edificio e programmare un'informatizzazione dello stesso nel medio-lungo periodo. Il servizio inoltre si pone come obiettivo di gestire la convenzione per l'utilizzo degli spazi reciproci in ordine alle utenze con l'Azienda Ospedaliero universistaria e alla gestione della fornitura dei gas tecnici per l'Ateneo.</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>
<p>4) Prevalenti attività di riferimento del Servizio</p> <p><i>Individuare le prevalenti attività di riferimento svolte dal Servizio in relazione alla U.O./struttura apicale di afferenza (occorre dunque che le attività qui riportate siano una o più fra quelle già indicate nella U.O./struttura apicale di afferenza. È necessario riportare il codice alfa numerico es.: ruc1/01)</i></p>	<p>d3s/05) gestione dell'archivio tecnico dell'Area. d3s/06) gestione dei contratti di fornitura dei gas tecnici e medicali con verifica dell'andamento della spesa e attribuzione ai centri di costo delle quote di pertinenza; d3s/07) gestione dei contratti riferiti alle utenze nei rapporti con l'Azienda Ospedaliero Universitaria, in collaborazione con la U.O. Impiant</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>

<p>5) Motivazione di istituzione</p> <p><i>Esplicitare la motivazione gestionale - organizzativa alla base della istituzione del Servizio</i></p>	<p>La figura si rende necessaria al fine di gestire attività complesse e che necessitano di doti organizzative trasversali sia interne che esterne.</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>

Data

Il Responsabile della struttura
apicale

13 / 12 / 2016

IL DIRIGENTE
AREA EDILIZIA INFRASTRUTTURE
Ing. Barbara Pancioli