

**Determina di Individuazione di Referente Tecnico
Amministrativo di Staff**

ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo

Il sottoscritto **Barbara Pancioli** Responsabile della struttura apicale **Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei**, preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo"

DETERMINA

di individuare il seguente Referente Tecnico Amministrativo di Staff:

| | |
|--|---|
| Cognome | |
| Nome | |
| Categoria contrattuale di appartenenza | <input type="checkbox"/> Cat. B <input checked="" type="checkbox"/> Cat. C <input type="checkbox"/> Cat. D |
| Attività prevalenti di riferimento | Referente tecnico per la gestione delle collezioni: collabora all'individuazione di procedure semplificate e standardizzate per l'inserimento dei dati catalografici relativi al materiale bibliografico della UO nel gestionale di Ateneo; assicura la bonifica dei dati bibliografici delle collezioni della UO inseriti nel gestionale di Ateneo in tempi diversi e da personale con competenze diversificate e collabora alla schedulazione ed all'esecuzione delle operazioni di catalogazione retrospettiva; collabora all'organizzazione dei Seminari curriculari d'Information Literacy; supporta i colleghi della UO nelle procedure d'inserimento dei dati catalografici ed amministrativi in SOL. |

La posizione di Referente, in conformità alle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", avrà durata fino al **31/12/2019**.

In caso di mancata indicazione della durata la durata è annuale.

Data

17 / 4 / DIC, 2016

Il Responsabile della struttura
apicale

