

Determina di Conferimento del Servizio
ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo

Il sottoscritto Candeloro Bellantoni Responsabile della struttura apicale Direzione Generale, preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", dei Criteri generali di conferimento" e dell'avvenuta Istituzione del Servizio approvato con determina n.516 in data 26.2.2021, visto il CV del candidato e gli esiti della valutazione della performance nell'ultimo triennio,

DETERMINA

di conferire l'incarico di

Coordinatore (Cat. EP)

Responsabile (Cat. D)

del Servizio Protocollo e Gestione Documentale

a Biancamaria Camizzi Cat. D

per le seguenti motivazioni

esperienza pluriennale maturata nel campo della gestione documentale,

ruolo ricoperto di coordinatore della gestione documentale di ateneo

valutazioni positive nel triennio di performance trascorso

L'incarico, in conformità alle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", avrà durata triennale.

Data

____/____/____

Il Responsabile della struttura
apicale

Avv.Candeloro Bellantoni

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005