

**Determina di Conferimento del Servizio**  
*ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Barbara Pancioli \_\_\_\_\_ Responsabile della struttura apicale \_\_\_\_\_ Area Edilizia e Infrastrutture \_\_\_\_\_, preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", dei Criteri generali di conferimento" e dell'avvenuta Istituzione del Servizio approvato con determina n. 204 del 14.12.2016, visto il CV del candidato e gli esiti della valutazione della performance nell'ultimo triennio,

**DETERMINA**

di conferire l'incarico di

Coordinatore (Cat. EP)

Responsabile (Cat. D)

del Servizio Gestione Archivio e Utenze Speciali

a Giulio Orsini Cat. D

per le seguenti motivazioni (esiti della valutazione del curriculum, esperienza, attitudini, esiti della valutazione performance nel triennio):

Il dipendente ha accumulato ampie esperienze in materia e possiede alte competenze specifiche necessarie alla gestione delle attività. Le valutazioni sotto il profilo delle performance organizzativa si presentano ottime. Si evidenzia inoltre buona capacità di gestione di problematiche complesse.

L'incarico, in conformità alle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", avrà durata triennale.

Data

23 DIC. 2016

Il Responsabile della struttura  
apicale

\_\_\_\_\_ 