

## Decreto di Istituzione di Servizio

### ex art. 8 Linee Generali di Organizzazione dell'Ateneo

Il sottoscritto PAOLO ANDREI Responsabile della struttura apicale Rettorato

- preso atto delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo",
- tenuto conto che la posizione di Responsabile delle U.O. Comunicazione Istituzionale e Cerimoniale risulta attualmente vacante;
- ravvisata la necessità di garantire la continuità della gestione amministrativa-contabile della già citata U.O. prevedendo l'istituzione di un apposito servizio, il quale resterà attivo sino ad avvenuta copertura della posizione suindicata;
- previa condivisione con il Direttore Generale

### DECRETA

<b>1) Denominazione del Servizio</b>  <i>Indicare la denominazione del Servizio che si ritiene di istituire</i>	<b>Servizio Amministrativo – Contabile*</b>  <b>(U.O. Comunicazione Istituzionale e Cerimoniale)</b>
<b>2) Grado di Responsabilità del Servizio</b>  <i>Indicarne la tipologia in relazione al grado di responsabilità necessaria</i>	<input type="checkbox"/> Cat. EP (Coordinatore)  <input checked="" type="checkbox"/> Cat. D (Responsabile)
<b>3) Missione del Servizio</b>  <i>Indicare la missione del Servizio in relazione alla struttura di appartenenza (occorre dunque declinare la parte di missione prevista per la struttura di appartenenza)</i>	Garantire la gestione delle attività amministrative – contabili
<b>4) Prevalenti Funzioni del Servizio</b>  <i>Individuare le prevalenti Funzioni svolte dal Servizio in relazione alla struttura di appartenenza come indicate nel Funzionigramma</i>	Gestione delle attività amministrative e contabili relative alla UO Comunicazione Istituzionale e Cerimoniale.

**\* il Servizio in questione resterà attivo sino ad avvenuta copertura della posizione di Responsabile della U.O. Comunicazione Istituzionale e Cerimoniale, attualmente vacante.**

Il Responsabile della struttura apicale  
 Prof. Paolo Andrei  
 Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005