



Aggiornamento

DISPOSIZIONI INTERNE DI CONTRASTO E CONTENIMENTO DEL CONTAGIO SARS-CoV-2 (COVID-19) E CRITERI GENERALI DI PREVENZIONE E SICUREZZA

ALLEGATO 5

Misure di sicurezza per le attività di lavoro in uffici e studi

1. MISURE GESTIONALI

Gli uffici e studi individuali sono utilizzati nel rispetto delle seguenti indicazioni.

- I lavoratori mantengono libere le scrivanie dal materiale non indispensabile alle attività della giornata, al fine di poter agevolare le operazioni di sanificazione delle superfici di appoggio;
- Occorre procedere all'igiene delle mani, con acqua e sapone o gel igienizzante, prima e dopo l'utilizzo di attrezzature condivise (stampanti multifunzione, postazioni condivise, materiale cartaceo o di cancelleria condiviso) e prima e dopo ogni manipolazione di materiali provenienti da utenti esterni;
- Gli spostamenti, anche all'interno della sede devono essere ridotti ai casi indispensabili, mentre occorre prediligere la comunicazione via telefono e telematica;
- Se ci si reca in uffici e studi limitrofi è opportuno rimanere sulla soglia e comunque indossare la mascherina chirurgica, necessaria per l'accesso agli spazi dell'Ateneo.

2. ORGANIZZAZIONE DELLO SPAZIO DI LAVORO

Possono essere contemporaneamente occupati da più di una persona, indipendentemente dalla superficie utile, gli ambienti destinati a studi e uffici rispondenti alle seguenti caratteristiche:

- Le postazioni di lavoro chiaramente identificate devono essere organizzate in modo da garantire una distanza interpersonale tra i lavoratori superiore a 1.50 m;
- Assenza di attrezzature di base (es. pc) ad uso promiscuo;
- Gli occupanti devono essere sempre gli stessi;
- Tutti gli occupanti devono indossare mascherine chirurgiche o di comunità;
- Gli ambienti devono essere dotati di finestre apribili per il ricambio dell'aria o di impianti di ventilazione meccanica controllati;
- Le riunioni in presenza o in modalità mista si svolgono con distanziamento dei partecipanti pari ad almeno 1.0 m, utilizzo di mascherine, igiene delle mani e ricambio aria. Nell'organizzazione delle riunioni sono prioritariamente utilizzate aule e locali dotati di finestre apribili e impianti di ventilazione meccanica controllata.