



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

OVERWORLD

BANDO DI ATENEO PER IL SOSTEGNO ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' INTERNAZIONALI

AZIONE 2 - Mobilità individuale presso uno degli Atenei non europei aventi un accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Università degli Studi di Parma

ANNO ACCADEMICO 2015-2016

INDICE

INFORMAZIONI GENERALI	3
FINALITÀ	3
INDICAZIONI UTILI AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL BANDO OVERWORLD	4
CONDIZIONI DI ELEGGIBILITÀ PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO	4
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	5
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	5
CONTRIBUTO FINANZIARIO	5
INCOMPATIBILITÀ	6
PROCEDURE DI SELEZIONE E GRADUATORIA	6
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	7

Programma di Ateneo OVERWORLD

AZIONE 2

Mobilità individuale presso uno degli Atenei non europei aventi un accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Università degli Studi di Parma

INFORMAZIONI GENERALI

Finalità

OVERWORLD è un progetto di Ateneo finalizzato all'ampliamento delle opportunità di studio e di mobilità verso gli Atenei non europei aventi un protocollo di collaborazione internazionale con l'Università degli Studi di Parma.

Il bando detta i requisiti e le modalità di partecipazione, i criteri di ammissibilità e priorità, le limitazioni ed esclusioni, le voci di spesa ammissibili e le modalità specifiche di utilizzo e rendicontazione dei contributi per ciascuna delle seguenti azioni:

- AZIONE 1: Attività progettuale di collaborazione con istituzioni aventi un protocollo di collaborazione didattica e scientifica con l'Università degli Studi di Parma;
- AZIONE 2: Mobilità individuale presso uno degli Atenei aventi un accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Università degli Studi di Parma.

Tutte le attività di mobilità dovranno avere luogo nel periodo compreso tra il 1 OTTOBRE 2015 ed il 30 SETTEMBRE 2016.

Per attività di mobilità individuale relativa all'Azione 2, di cui il presente Bando è riferimento unico, sono riservati € 200.000,00.

AZIONE 2

Mobilità individuale presso uno degli Atenei non europei aventi un accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Università degli Studi di Parma

Indicazioni utili ai fini della partecipazione al Bando OVERWORLD

- Le università partner possono non accettare gli studenti, anche se sono risultati vincitori della selezione effettuata dall'Università degli Studi di Parma. Pertanto, la mobilità verso le istituzioni prescelte è subordinata all'accettazione formale della mobilità stessa da parte dell'istituzione coinvolta nell'iniziativa. La mancata accettazione, che dovrà pervenire prima dell'avvio dell'attività di mobilità, comporterà il decadimento della proposta progettuale e/o della mobilità.
- Si ricorda agli studenti assegnatari di un posto scambio che la decisione finale circa l'ammissione spetta, in ogni caso, alle università ospitanti e non è previsto, in caso di rifiuto, un ricollocamento da parte dell'Ateneo di Parma.
- E' importante verificare la piena compatibilità tra il piano di studio e l'offerta didattica della sede partner. Prima di fare domanda, occorre informarsi sulle possibilità di studio presso le sedi estere, per non rischiare che la sede partner non accetti la proposta di programma di studio. Per ulteriori dettagli è consigliabile consultare il sito internet della sede partner e/o contattare il Coordinatore UNIPR dell'accordo internazionale.
- Trattandosi di mobilità verso Paesi extra UE, è di primaria importanza informarsi sulle modalità di ingresso e di soggiorno nel Paese estero. Occorre informarsi, tramite gli enti preposti (ambasciate e consolati), sulle procedure richieste per l'ingresso e il soggiorno temporaneo nel paese estero: se occorre ottenere il visto d'ingresso, quali sono le tempistiche e le procedure da perseguire, le modalità di richiesta dell'eventuale permesso di soggiorno/residenza temporanea. Tutte queste informazioni non sono disponibili presso gli uffici dell'Università degli Studi di Parma.

Condizioni di eleggibilità per la partecipazione al bando

E' possibile presentare domanda di candidatura per il soggiorno presso istituzioni partner dell'Università degli Studi di Parma NON europee (o di Paesi NON eleggibili nell'ambito del Programma Erasmus Plus – Azione KA1 – Mobilità ai fini di studio e tirocinio).

L'elenco delle istituzioni attualmente consorziate con l'Ateneo di Parma è disponibile in allegato al presente bando.

I candidati interessati a partecipare alle selezioni per il presente bando dovranno:

1. indipendentemente dal Paese di cittadinanza, risultare regolarmente iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale o ad un Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico per l'anno accademico 2014/2015;
2. avere ottenuto almeno il 50% dei crediti CFU previsti dal piano di studi del Corso di Laurea di appartenenza al momento della presentazione della domanda;
3. avere un'adeguata conoscenza della lingua utilizzata per l'insegnamento presso la sede prescelta (pari almeno al livello B1). Si ricorda che certe Università potrebbero richiedere certificazioni ufficiali attestanti la conoscenza della lingua madre/veicolare. In tal caso, dette certificazioni dovranno essere fornite entro i tempi previsti dalla sede ospitante e, congiuntamente, agli uffici competenti dell'Università degli Studi di Parma, pena la decadenza della borsa di studio;
4. provvedere al rinnovo dell'iscrizione per l'a.a. 2015/2016 entro le scadenze fissate. Solo qualora l'attività di studio da svolgere all'estero consista nella preparazione della tesi di Laurea, lo studente non è tenuto al pagamento delle tasse di iscrizione al nuovo anno accademico se presenta, nei termini previsti, la domanda di Laurea da sostenere entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2014/15, ovvero febbraio-marzo 2016. Gli studenti che, al momento della candidatura, sono iscritti al terzo anno della laurea di primo livello o fuori corso e prevedono di laurearsi entro l'a.a. 2014/15, dovranno risultare iscritti ad una laurea magistrale nell'a.a. 2015/16. **In particolare questi studenti potranno candidarsi solo per posti di scambio dove sia possibile partire nel secondo semestre,**

pena l'esclusione della candidatura dal bando. In nessun caso è possibile anticipare la partenza al primo semestre, anche in presenza di nulla osta da parte dell'Università ospitante. In caso di candidatura per scambi di durata superiore ai 6 mesi, la permanenza presso l'Ateneo ospitante sarà determinata in base al calendario delle attività didattiche previste e in base al certificato finale rilasciato al termine del periodo di studio. In ogni caso, lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e previo riconoscimento dell'attività lì svolta.

Descrizione delle attività

Sono consentite le seguenti attività:

1. **frequenza di corsi a livello universitario e unità didattiche** con relativo sostenimento di esami e acquisizione di crediti;
2. **attività di tirocinio curricolare**, laddove previsto dal piano di studi dell'Università degli Studi di Parma.

Modalità di partecipazione

La presentazione della domanda di candidatura debitamente compilata e sottoscritta (il cui modello è allegato al presente bando) dovrà avvenire entro e non oltre il giorno 10 Luglio 2015. La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Application Form;
2. CV in formato europeo redatto in lingua inglese;
3. nulla osta del Coordinatore UNIPR dell'accordo mediante apposizione di timbro e firma in calce alla domanda di candidatura.

La proposta di piano di studi (già contenuta all'interno della domanda di candidatura) dovrà essere redatta dal candidato controllando il sito Web dell'Ateneo scelto e proponendo gli insegnamenti da sostituire all'interno del piano di studi dell'Università degli Studi di Parma.

Il nulla osta del Coordinatore UNIPR dell'accordo NON costituisce l'approvazione della proposta del piano di studi ma esclusivamente una conferma della coerenza dei corsi indicati dal candidato con le opportunità offerte dall'Ateneo scelto.

È possibile presentare domanda per UNA SOLA destinazione, verificata la presenza presso la sede di destinazione di discipline coerenti con il proprio corso di studi.

NON SARANNO ACCETTATE DOMANDE INCOMPLETE.

NON SARA' POSSIBILE MODIFICARE O ANNULLARE SUCCESSIVAMENTE LE DOMANDE PRESENTATE.

Contributo finanziario

Relativamente alla mobilità di studenti, il contributo lordo sarà erogato sotto forma di borsa di studio nell'importo di:

- a) € 800,00/mese lordi per destinazioni nei seguenti Paesi: Qatar, Singapore, Brunei, Stati Uniti, Hong Kong, Canada, Australia, Kuwait, Taiwan, Giappone, Israele, Corea del Sud, Bahamas, Arabia Saudita, Nuova Zelanda, Emirati Arabi Uniti, Oman, Bahrein, Guinea Equatoriale, Barbados, Seychelles, Palau, Timor Est, Trinidad e Tobago, Cile, Gabon, Cina, Brasile, Sudafrica.
- b) € 600,00/mese lordi per destinazioni verso tutti gli altri Paesi non elencati al punto a).

La durata minima per l'eleggibilità è prevista in mesi 3 (tre). La durata massima finanziabile è pari a mesi 6 (sei).

Eventuali soggiorni di durata superiore potranno essere svolti in regime di autofinanziamento. Eventuali contributi integrativi saranno disponibili per gli assistiti ER.GO (Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna). Per informazioni, contattare direttamente ER.GO: via Santa Maria Maggiore 4, 40121 Bologna, tel. 051 6436900, info@er-go.it, www.er-go.it.

Incompatibilità

I candidati assegnatari di borsa di studio OVERWORLD non possono, nello stesso anno accademico, beneficiare di altri contributi di mobilità, inclusi i contributi alla mobilità erogati dall'Unione Europea quali Erasmus Plus.

Al termine della presentazione della domanda:

1. gli uffici effettuano tutte le verifiche sui requisiti di partecipazione delle candidature e le ammettono alla valutazione;
2. la Commissione giudicatrice valuta le candidature e comunica agli uffici la graduatoria, la quale sarà successivamente resa disponibile sul portale di Ateneo.

Procedure di selezione e graduatoria

Le selezioni saranno tenute da una Commissione giudicatrice nominata con decreto rettorale. Il giudizio della Commissione è insindacabile. La graduatoria, unica per l'intero Ateneo, sarà redatta sulla base della valutazione dei seguenti punti:

1. Valutazione del curriculum accademico del candidato (fino a 30 punti);
2. Analisi delle motivazioni (fino a 30 punti);
3. Coerenza della proposta di piano studi da sostenere presso la sede prescelta (fino a 30 punti);
4. Stato di avanzamento della carriera accademica, considerando che sarà data priorità agli studenti che risulteranno in corso durante l'a.a. 2015/2016 (10 punti).

La graduatoria prevede tre livelli di selezione:

1. idoneo con borsa
2. idoneo senza borsa
3. non idoneo.

Dopo la pubblicazione della graduatoria, i vincitori devono confermare l'accettazione della borsa di studio, per iscritto presso l'Erasmus and International Home di Ateneo, entro venti (20) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Dopo tale scadenza, i vincitori che non hanno accettato vengono automaticamente depennati dalle graduatorie lasciando il posto disponibile agli studenti che li seguono in graduatoria.

In caso di eventuali rinunce, gli uffici provvederanno a contattare gli studenti successivi in graduatoria via e-mail utilizzando la casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studenti.unipr.it) e nella comunicazione sarà indicata la scadenza (di norma una settimana) entro la quale confermare l'accettazione; se tale scadenza non sarà rispettata, gli uffici procederanno a contattare gli studenti che li seguono in graduatoria. Occorre, pertanto, prestare la massima attenzione alle scadenze e controllare la casella di posta elettronica.

E' possibile rinunciare al posto scambio dopo averlo accettato, semplicemente comunicando la rinuncia, utilizzando l'apposito modulo disponibile online, all'Erasmus and International Home di Ateneo. La rinuncia è permessa solo per gravi motivi di ordine personale, o nel caso in cui vi siano stati cambiamenti nell'offerta didattica della sede partner che non consentono allo studente vincitore di svolgere alcun tipo di attività didattica. Occorre, una volta accertata l'impossibilità di usufruire del posto scambio, comunicare la rinuncia al più presto, e preferibilmente entro il 31 luglio 2015. La rinuncia motivata al posto scambio non comporta alcuna penalizzazione dal punto di vista didattico, né rispetto alla partecipazione a bandi successivi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) Responsabile del procedimento è il Dott. Alessandro Bernazzoli, responsabile della UOS Internazionalizzazione.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale come previsto dalla norma vigente. La richiesta dovrà pervenire alla UOS Internazionalizzazione - Ufficio Erasmus and International Home, P.le San Francesco 3 – 43121 Parma, compilando l'apposito modulo da richiedere all'Ufficio stesso.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lg. 30.06.03 n. 196 "Codice in materia di dati personali"

1. Finalità del trattamento.

L'Università degli Studi di Parma procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione dei posti scambio e del contributo economico.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali (d.lgs. 196/03). Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per la procedure di valutazione dei candidati sia per il contributo economico o di ulteriori contributi a sostegno della mobilità.

3. Titolare del trattamento dei dati:

E' titolare del trattamento dei dati, in relazione determinazione delle graduatorie per l'assegnazione dei posti scambio e del contributo economico, l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12 – 43121 Parma, cui ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/003. Sono responsabili del trattamento dei dati la Dirigente dell'Area Ricerca, Internazionalizzazione e Sistema Bibliotecario e Museale.

Parma, 4 giugno 2015

f.to IL RETTORE
Prof. Loris Borghi