



Riapertura strutture e sedi di Ateneo in seguito alle disposizioni del DPCM 26 aprile 2020

DISPOSIZIONI INTERNE DI CONTRASTO E CONTENIMENTO DEL CONTAGIO SARS-CoV-2 (COVID-19) E CRITERI GENERALI DI PREVENZIONE E SICUREZZA

NOTA INTEGRATIVA PER LA DISTRIBUZIONE, LA CONSEGNA E L'UTILIZZO DEI DPI

Ad integrazione di quanto già riportato nelle Disposizioni di Ateneo per la riapertura delle strutture e sedi in emergenza COVID-19 e nei relativi allegati tecnici, si forniscono alcuni chiarimenti in merito alle modalità per la **richiesta, la consegna e l'utilizzo dei DPI**.

In questa fase, come da nota della Direzione Generale prot. n. 81984 del 29 aprile 2020 e successiva nota prot. n. 88934 del 15 maggio 2020, le attività di lavoro con profilo di rischio residuo, per le quali è previsto il ricorso all'utilizzo di DPI, devono essere limitate a quelle attività che non possono essere svolte a distanza o individualmente (es. i servizi di prestito libri, le attività tecniche di edilizia, di sicurezza e dei sistemi informativi, i servizi postali).

In base a quanto premesso, al fine di ricondurre i processi di approvvigionamento e consegna dei DPI entro limiti sostenibili e compatibili con il funzionamento dell'Ateneo, sono individuati **tre livelli di priorità**.

Livello di priorità 1

Strutture universitarie con rischio professionale di esposizione a SARS-CoV-2, tra cui:

- Laboratori di analisi che operano per la prevenzione dell'infezione SARS-CoV-2;
- Attività universitarie di natura sanitaria assistenziale (escluse attività in convenzione AOU e AUSL);
- Attività in cui non possa essere ulteriormente differito il contatto con il pubblico (es. front office, portinerie, servizi postali, prestito libri, punti di consegna merci, attività tecniche di edilizia, sicurezza e sistemi informativi);
- Addetti al Primo Soccorso secondo quanto previsto dall'allegato 12 delle Disposizioni di Ateneo (<https://www.unipr.it/node/28232>).

Livello di priorità 2

Laboratori di ricerca ove sia indispensabile il lavoro in copresenza di più persone; sono tuttavia esclusi i DPI necessari per lo svolgimento delle normali attività del laboratorio (es. guanti per utilizzo sostanze chimiche, ecc.).

Livello di priorità 3

Attività di lavoro non ricomprese nei livelli di priorità 1 e 2.

Le richieste dei DPI sono inoltrate **dal Responsabile della Struttura** al Servizio di Medicina Preventiva dei Lavoratori (smedprev@unipr.it). La consegna del materiale avviene su appuntamento, negli orari e modalità stabilite dalla U.O. Vigilanza e Logistica.

Si ricorda che devono essere richiesti esclusivamente i DPI necessari a contrastare il rischio COVID-



19. I DPI necessari per lo svolgimento delle normali attività lavorative sono forniti dalle singole strutture di Ateneo attraverso le ordinarie procedure di approvvigionamento. Le richieste devono avere un orizzonte limitato, per un utilizzo previsto di massimo due settimane, anche in ottica di una presumibile riduzione dei rischi e quindi allentamento delle misure di sicurezza.

L'Ateneo provvede alla fornitura del materiale in questa prima fase e comunque a breve termine; i Dipartimenti e i Centri devono programmare in modo autonomo gli approvvigionamenti nel medio e lungo termine. Le richieste di dispositivi devono essere predisposte tenendo conto specificatamente di quanto previsto dal punto 5 e dall'Allegato 5 delle disposizioni di Ateneo (<https://www.unipr.it/node/28232>).

A titolo esemplificativo e non esaustivo si riportano le seguenti indicazioni.

DPI di protezione delle vie respiratorie. Le mascherine del tipo FFP2 rimangono necessarie nelle attività a rischio "professionale" o per coloro per cui non può essere differito il contatto con il pubblico; le mascherine FFP2 sono previste anche per coloro che, in deroga alle disposizioni di Ateneo, operano contemporaneamente nello stesso laboratorio. In tutti gli altri casi occorre utilizzare mascherine chirurgiche o di comunità come previsto dal DPCM 26 aprile 2020 e confermato dal DPCM 17 maggio 2020.

Guanti monouso. I guanti monouso sono necessari nelle attività a rischio "professionale" ed in particolare nelle attività di ritiro delle merci. I guanti utilizzati in laboratorio ricadono tra i DPI già previsti per le normali attività lavorative.

Occhiali e visiere. Occhiali e visiere sono necessari nelle attività a rischio "professionale" ed in particolare ove non sia possibile differire il contatto con il pubblico, pur nella superiore esigenza del mantenimento delle distanze. Occhiali e visiere utilizzati in laboratorio rientrano fra i DPI già obbligatori per la protezione in regime ordinario (es. utilizzo sostanze pericolose, ecc.).

Durata e utilizzo dei DPI

Le mascherine chirurgiche e FFP2, a differenza dei guanti, non sono dispositivi usa e getta. Soprattutto nel presente momento di persistente emergenza è necessario assumere, **nel luogo di lavoro come al di fuori, comportamenti responsabili** e avere sempre massima cura dei DPI, evitando sprechi ed utilizzi inopportuni.

La vita utile delle mascherine chirurgiche e FFP2 dipende essenzialmente dalle condizioni di impiego e può comunque sempre attestarsi in diverse ore di utilizzo. La sostituzione è raccomandata dopo l'impiego per un tempo pari ad un intero turno di lavoro (**nominalmente di 8 ore**) o quando si avverte che la portata di aria in ingresso inizia a ridursi (aumento sensibile della resistenza respiratoria). La sostituzione è altresì raccomandata in caso di danneggiamento del dispositivo.

Per le mascherine chirurgiche o di comunità utilizzate nel transito all'interno degli spazi comuni, o comunque per brevi frazioni di tempo, si auspica il riutilizzo del dispositivo anche per più giorni, avendo cura di conservare lo stesso in luogo pulito e in busta chiusa (secondo le medesime prassi già adottate al di fuori del luogo di lavoro).

Informazioni in merito ai DPI sono fornite nell'allegato 6 alle Disposizioni di Ateneo per il contrasto del contagio COVID-19 e nel corso di formazione "*Criteria di prevenzione e sicurezza per l'organizzazione del lavoro nell'emergenza SARS-CoV-2 in UniPR*".