



UNIVERSITÀ DI PARMA

MANIFESTO DEGLI STUDI

Anno accademico 2020/2021

INDICE

PREMESSA	3
OFFERTA FORMATIVA A.A. 2020/2021	5
DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE IMPRESE CULTURALI.....	5
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, STUDI POLITICI E INTERNAZIONALI	7
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA	9
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA	12
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE, DELLA VITA E DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE.....	18
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO.....	21
DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI.....	23
DIPARTIMENTO DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E INFORMATICHE	25
DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICO-VETERINARIE	26
MODALITÀ GENERALI DI IMMATRICOLAZIONE.....	28
IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO AD ACCESSO LIBERO	28
IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO AD ACCESSO PROGRAMMATO A LIVELLO LOCALE IN ORDINE CRONOLOGICO DI ISCRIZIONE E CON VALORIZZAZIONE DEL MERITO (VOTO DI MATURITÀ)	31
IMMATRICOLAZIONE A UN CORSO DI STUDIO AD ACCESSO PROGRAMMATO A LIVELLO NAZIONALE/LOCALE CON TEST DI AMMISSIONE.....	36
IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI EXTRACOMUNITARI.....	38
DOMANDA DI PREISCRIZIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE	39
ISCRIZIONI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO	40
STUDENTI SOTTO CONDIZIONE DI LAUREA.....	40
ALTRE INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE	41
FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	43
CONTRIBUTI UNIVERSITARI PER STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PIENO	
ANNO ACCADEMICO 2020/2021.....	47
CONTRIBUTI UNIVERSITARI PER STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PARZIALE	
ANNO ACCADEMICO 2020/2021.....	76

PREMESSA

I corsi di studio dell'Università degli Studi di Parma sono suddivisi in tre tipologie, come previsto dalla normativa nazionale:

- corsi di laurea;
- corsi di laurea magistrale;
- corsi di laurea magistrale a ciclo unico.

Tali corsi di studio possono essere:

- ad accesso libero (non è previsto alcun limite di posti);
- ad accesso programmato a livello nazionale ⁽¹⁾;
- ad accesso programmato a livello locale ⁽²⁾

Il Manifesto degli Studi dell'anno accademico 2020/2021 illustra le modalità di immatricolazione e fornisce tutte le informazioni amministrative utili per tali corsi.

Per essere ammessi ad un corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico occorre essere in possesso del titolo di scuola secondaria superiore richiesto dalla normativa in vigore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dai competenti organi dell'Università.

Per l'immatricolazione ai corsi di laurea triennale è richiesto, ai sensi del **D.M. 22/10/2004 n. 270, art. 6, commi 1 e 2**, il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale. Le conoscenze richieste per l'accesso e le relative modalità di verifica sono definite dagli ordinamenti didattici dei singoli corsi di laurea. Per alcuni corsi di laurea a libero accesso e anche per alcuni corsi a numero programmato locale tale verifica avviene mediante un test di ingresso orientativo non selettivo ⁽³⁾. In tali casi coloro che nel test non superano determinati requisiti di punteggio o che non svolgono il test possono immatricolarsi (non trattandosi di corsi ad accesso programmato) ma a loro possono essere attribuiti obblighi formativi aggiuntivi o debiti formativi, secondo indicazioni specifiche per ogni corso di laurea.

Per gli studenti che intendono immatricolarsi ad un corso di laurea magistrale è prevista una verifica, da parte della competente struttura didattica, del possesso dei requisiti curricolari e dell'adeguatezza della preparazione personale, definita secondo le modalità previste nel regolamento didattico del corso di studi.

Gli ordinamenti e i regolamenti didattici dei corsi di studi, le specifiche indicazioni sui test di ingresso, le modalità di verifica dei requisiti, ecc. **sono reperibili sui siti dei Dipartimenti** a cui i vari corsi di studi afferiscono.

Per tutti i corsi di studio, ad eccezione dei corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico (Farmacia, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche e Giurisprudenza) e a programmazione nazionale (Medicina e Chirurgia, Medicina Veterinaria, Odontoiatria e Protesi Dentaria, Architettura Rigenerazione Sostenibilità, Professioni Sanitarie, Scienze Infermieristiche e Ostetriche) è **possibile l'immatricolazione con modalità PART TIME** per l'a.a. 2020/2021.

¹ Il numero dei posti è stabilito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed è previsto obbligatoriamente il superamento di una prova di ammissione.

² Il numero dei posti è stabilito dai competenti organi accademici. e le modalità di accesso sono stabilite dai singoli corsi di studio

³ Nelle pagine personali degli studenti gestite dal sistema Esse3 i test orientativi non selettivi sono indicati come "Test di valutazione" mentre le prove di ammissione selettive per i corsi ad accesso programmato sono indicate come "Test di ammissione"

Le indicazioni su tale modalità sono reperibili nel **Regolamento per l'iscrizione degli studenti a tempo parziale**, pubblicato sul sito dell'Ateneo (<http://www.unipr.it/ateneo/albo-online/regolamenti>).

Alcuni corsi di laurea prevedono la possibilità **di acquisire doppio titolo o titolo congiunto** con atenei stranieri nell'ambito di progetti di internazionalizzazione. Tale opportunità viene indicata nei singoli corsi di laurea più sotto elencati, con maggiori informazioni successivamente reperibili sui siti dei Dipartimenti e dei corsi di studio stessi.

Inoltre, l'offerta formativa dell'Ateneo comprende anche **master di I e II livello, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, percorso formativo insegnanti (24 cfu) D.M. 616/2017 e specializzazione per il sostegno didattico.**

Per questa tipologia di corsi, di II e III livello, i bandi di ammissione vengono pubblicati sul sito web di Ateneo nel corso dell'anno accademico.

OFFERTA FORMATIVA A.A. 2020/2021

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE IMPRESE CULTURALI

CORSI DI LAUREA

- **BENI ARTISTICI E DELLO SPETTACOLO** (*Classe L-1 – Beni culturali*) codice corso 3012
Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-bas.unipr.it
- **CIVILTÀ E LINGUE STRANIERE MODERNE** (*Classe L-11 – Lingue e Culture Moderne*) codice corso 3017
Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui n. 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 10/09/2020 ore 12.00
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-clsm.unipr.it
- **COMUNICAZIONE E MEDIA CONTEMPORANEI PER LE INDUSTRIE CREATIVE** (*Classe L 20 – Scienze della comunicazione*) codice corso 3051
Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 10/09/2020 ore 12.00
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-cmcic.unipr.it
- **LETTERE** (*Classe L-10 – Lettere*) codice corso 3014
Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 2 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-lett.unipr.it
- **SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DEI PROCESSI FORMATIVI** (*Classe L-19 – Scienze dell'Educazione e della Formazione*) codice corso 3038
Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 (nessun posto riservato per il Progetto Marco Polo).
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 10/09/2020 ore 12.00
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-sepf.unipr.it

- **STUDI FILOSOFICI** (*Classe L-5 – Filosofia*) codice corso 3013
 Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00
 Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdl-sf.unipr.it
- **LINGUA E CULTURA ITALIANA PER STRANIERI** – telematico (*Classe L-10 – Lettere*) codice corso 3015 -
Immatricolazione presso Consorzio ICON: www.icon-laurea.it
 La Sede amministrativa del Consorzio ICoN è a Pisa, Piazza dei Facchini, 10
 Corso ad **accesso libero**
 Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito www.icon-laurea.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **FILOSOFIA** - *Corso Interateneo con l'Università di Ferrara e Modena-Reggio Emilia (Classe LM-78 – Scienze Filosofiche)* codice corso 5025 – sede amministrativa Parma
 Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00
 Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdlm-filo.unipr.it
- **GIORNALISMO, CULTURA EDITORIALE E COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE** (*Classe LM-19 – Informazione e Sistemi Editoriali*) codice corso 5067
 Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00
 Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdlm-gce.unipr.it
- **LETTERE CLASSICHE E MODERNE** (*Interclasse - Classe LM-14 Filologia Moderna e LM-15 Filologia, Letterature e Storia dell'Antichità*) codice corso 5049
 Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00
 Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdlm-lcm.unipr.it
- **LINGUE, CULTURE, COMUNICAZIONE** – *Corso Interateneo con l'Università di Modena-Reggio Emilia – Sede amministrativa Università di Modena e Reggio Emilia (Classe LM – 37 Lingue e Letterature Moderne Europee e Americane)*

Immatricolazione: presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito www.unimore.it

- **PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI** (*Classe LM-50 – Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi*) codice corso 5046

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdlm-pcse.unipr.it

- **PSICOLOGIA DELL'INTERVENTO CLINICO E SOCIALE** (*Classe LM-51 - Psicologia*) codice corso 5054

Corso ad **accesso libero**

Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00 per studenti già laureati

Gli studenti non ancora laureati e che prevedano di laurearsi entro il 31 ottobre 2020 dovranno comunque effettuare, sotto condizione, la preiscrizione al corso di studio entro il termine del 22 ottobre 2020 e, conseguito il titolo, perfezionare l'immatricolazione entro il 20 novembre 2020.

N.B. Coloro che non sono in possesso di una laurea triennale della classe in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24) sono invitati a verificare gli indispensabili requisiti di accesso reperibili sul sito del corso di studio prima di procedere all'immatricolazione.

Specifiche indicazioni su tale modalità di accesso sono reperibili sul sito del corso cdlm-pics.unipr.it e sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it

- **STORIA E CRITICA DELLE ARTI E DELLO SPETTACOLO** (*Classe LM-89 Storia dell'arte*) codice corso 5048

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dusic.unipr.it e sul sito del corso cdlm-scas.unipr.it

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, STUDI POLITICI E INTERNAZIONALI

CORSI DI LAUREA

- **SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI** (*Classe L-36 – Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali*) codice corso 3032

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili: n. 25 di cui 5 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.gsppi.unipr.it e sul sito del corso cdl-spri.unipr.it/

- **SERVIZIO SOCIALE** (*Classe L-39 – Servizio Sociale*) codice corso 3006

Corso ad **accesso libero** – **frequenza obbligatoria limitatamente ad alcune materie caratterizzanti del Corso. Il Corso prevede tirocini formativi che si svolgono presso enti pubblici o privati convenzionati con l'Università, presenti su tutto il territorio italiano ed eventualmente anche all'estero.**

Extracomunitari ammissibili: n. 6 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 10/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.gspi.unipr.it e sul sito del corso cdl-ss.unipr.it/

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

- **GIURISPRUDENZA** (*Classe LMG/01 – Giurisprudenza*) codice corso 0995

Corso ad **accesso libero e con possibilità di acquisizione di doppio titolo.** Extracomunitari ammissibili: n. 13 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.gspi.unipr.it e sul sito del corso cdlmg-giur.unipr.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI** (*Classe LM-87 - Servizio Sociale e Politiche Sociali*) codice corso 5010

Corso ad **accesso libero.** Extracomunitari ammissibili: n. 6 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.gspi.unipr.it e sul sito del corso cdlmg-giur.unipr.it/it

- **RELAZIONI INTERNAZIONALI ED EUROPEE** (*Classe LM-52 – Relazioni Internazionali*) codice corso 5044

Corso ad **accesso libero.** Extracomunitari ammissibili: n. 18 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.gspi.unipr.it e sul sito del corso cdlm-rie.unipr.it/

CORSI DI LAUREA

- **ARCHITETTURA RIGENERAZIONE SOSTENIBILITÀ** (*Classe L-17 – Scienze dell'Architettura*) codice corso 3054
Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**. Numero posti: 120 + 3 extracomunitari.
Test di ingresso: 08 settembre ore 14.00
Iscrizione al test: le iscrizioni si apriranno alle ore 10:00 del giorno 22 luglio 2020 e si chiuderanno alle ore 14.00 del giorno 2 settembre 2020.
Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando pubblicato sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdl-sa.unipr.it/
- **COSTRUZIONI, INFRASTRUTTURE E TERRITORIO** (*L-7 – Ingegneria civile e ambientale*) codice corso 3056
Corso di Laurea sperimentale ad orientamento professionale
Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità**.

Numero posti: **50**. Extracomunitari ammissibili n. 2.
Prenotazione del posto: dalle ore 9.00 del 16/07 al 24/07/2020 ore 12.00
Pubblicazione della graduatoria: 30/07/2020 ore 12.00
Immatricolazione: -dal 30/07 ore 15.00 al 07/08 ore 12.00
Primo scorrimento: dal 31 agosto 2020 con due scorrimenti settimanali il lunedì e il giovedì visibili su www.unipr.it

Dal 3 agosto al 25 settembre 2020 sarà attivata **una seconda procedura di prenotazione del posto sulla base del solo ordine cronologico** senza valorizzazione del merito, che potrà essere utilizzata qualora non vi siano più posizioni utili da scorrere dalla graduatoria del 30/07/2020.

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdl-cit.unipr.it
- **INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE** (*Classe L-7 – Ingegneria Civile e Ambientale*) codice corso 3007
Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 20 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdl-ica.unipr.it/
- **INGEGNERIA DEI SISTEMI INFORMATIVI** (*Classe L-8 - Ingegneria dell'informazione*) - codice corso 3053
Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 20 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00
Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdl-isi.unipr.it/
- **INGEGNERIA GESTIONALE** (*Classe L-9 – Ingegneria Industriale*) codice corso 3010

Corso ad accesso libero - con possibilità di acquisizione di doppio titolo/titolo congiunto. Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdl-ig.unipr.it/

- **INGEGNERIA INFORMATICA, ELETTRONICA E DELLE TELECOMUNICAZIONI** (Classe L-8 – Ingegneria dell'Informazione) codice corso 3050

Corso ad accesso libero - con possibilità di acquisizione di doppio titolo. Extracomunitari ammissibili n. 30 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdl-iiet.unipr.it/

- **INGEGNERIA MECCANICA** (Classe L-9 – Ingegneria Industriale) codice corso 3011

Corso ad accesso libero. Extracomunitari ammissibili n. 15 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdl-im.unipr.it/

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **ADVANCED AUTOMOTIVE ELECTRONIC ENGINEERING** - Corso Internazionale e Interateneo con le Università di Bologna, Ferrara, Modena e Reggio Emilia - Sede amministrativa Bologna (Classe LM-29 - Ingegneria elettronica) codice corso 5058

Corso ad accesso programmato a livello locale con test d'ingresso previsto dalla Legge 264/99 - impartito interamente in lingua inglese. Numero posti: 30.

Immatricolazione: presso l'Università di Bologna www.unibo.it

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it

- **ADVANCED AUTOMOTIVE ENGINEERING** - Corso Internazionale e Interateneo con le Università di Bologna, Ferrara, Modena e Reggio Emilia - Sede amministrativa Università di Modena e Reggio Emilia (Classe LM-33 - Ingegneria meccanica) codice corso 5057

Corso ad accesso programmato a livello locale con test d'ingresso previsto dalla Legge 264/99 - impartito interamente in lingua inglese. Numero posti: 120.

Immatricolazione: presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia www.unimore.it

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it

- **ARCHITETTURA E CITTÀ SOSTENIBILI – ARCHITECTURE AND CITY SUSTAINABILITY** Classe LM-4 - Architettura e Ingegneria Edile - Architettura) codice corso 5066

Corso ad accesso libero – impartito sia in lingua italiana che in lingua inglese e con possibilità di acquisizione di doppio titolo. Extracomunitari ammissibili n. 27 di cui 15 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdlm-arch.unipr.it/

- **COMMUNICATION ENGINEERING – INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI** *Corso Internazionale (Classe LM-27 – Ingegneria delle Telecomunicazioni) codice corso 5052*

Corso ad **accesso libero - impartito interamente in lingua inglese e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 40 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdlm-ce.unipr.it/

- **ELECTRIC VEHICLE ENGINEERING** *Corso Internazionale e Interateneo con le Università di Bologna, Ferrara e Modena e Reggio Emilia – sede amministrativa Università di Bologna (classe LM-28 Ingegneria elettrica) codice corso 5070*

Corso ad **accesso programmato**. Numero posti: **30**.

Immatricolazione: presso l'Università di Bologna www.unibo.it

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it

- **INGEGNERIA CIVILE** *(Classe LM-23 - Ingegneria Civile) codice corso 5011*

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdlm-ic.unipr.it/

- **INGEGNERIA DEGLI IMPIANTI E DELLE MACCHINE DELL'INDUSTRIA ALIMENTARE** *(Classe LM-33 - Ingegneria Meccanica) codice corso 5056*

Corso ad **accesso libero - con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdlm-iimia.unipr.it/

- **INGEGNERIA ELETTRONICA** *(Classe LM-29 - Ingegneria Elettronica) codice corso 5013*

Corso ad **accesso libero - con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 15 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdlm-ie.unipr.it/

- **INGEGNERIA GESTIONALE** *(Classe LM-31 - Ingegneria Gestionale) codice corso 5014*

Corso ad **accesso libero - con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdlm-ig.unipr.it/

- **INGEGNERIA INFORMATICA** (Classe LM-32 - Ingegneria Informatica) codice corso 5015

Corso ad **accesso libero - con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 15 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdlm-ii.unipr.it/

- **INGEGNERIA MECCANICA** (Classe LM-33 - Ingegneria Meccanica) codice corso 5016

Corso ad **accesso libero - con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdlm-im.unipr.it/

- **INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO** (Classe LM-35 - Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio) codice corso 5018

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.dia.unipr.it e sul sito del corso cdlm-iat.unipr.it/

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

CORSI DI LAUREA

- **SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE** – Corso Interateneo con l'Università di Modena-Reggio Emilia – sede amministrativa: Università di Modena-Reggio Emilia, viale Antonio Allegri, 9 - Palazzo Dossetti 42121 Reggio Emilia - (Classe L – 24 – Scienze e Tecniche Psicologiche)

Corso ad **accesso programmato a livello locale**.

Numero posti: **300** di cui 4 extracomunitari e 3 studenti cinesi Progetto Marco Polo.

Domande di ammissione a partire da lunedì 18/05 al 7 Settembre 2020 ore 15,30 - consultare il sito <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-Lau.html>. È previsto un test di accesso con la modalità TOLC (scienze umane).

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento di Medicina e Chirurgia (UNIPR) www.mc.unipr.it.

- **SCIENZE MOTORIE, SPORT E SALUTE** (*Classe L-22 – Scienze delle Attività Motorie e Sportive*) codice corso 3019

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità.**

Numero posti: **251** di cui 4 extracomunitari e 6 con titolo di campione nazionale, europeo, olimpico e paraolimpico.

Prenotazione del posto: dalle ore 13.00 del 16/07 al 24/07/2020 ore 12.00

Pubblicazione della graduatoria: 30/07/2020 ore 12.00

Immatricolazione: dal 30/07 ore 15.00 al 07/08 ore 12.00

Primo scorrimento: dal 31 agosto 2020 con due scorrimenti settimanali il lunedì e il giovedì visibili su www.unipr.it

Dal 3 agosto al 25 settembre 2020 sarà attivata **una seconda procedura di prenotazione del posto sulla base del solo ordine cronologico** senza valorizzazione del merito, che potrà essere utilizzata qualora non vi siano più posizioni utili da scorrere dalla graduatoria del 30/07/2020.

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdl-smss.unipr.it/

PROFESSIONI SANITARIE

- **FISIOTERAPIA** (*abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista - Classe L/SNT2 Professioni Sanitarie della riabilitazione*) codice corso 3042

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale.**

Numero totale posti: **43** di cui 3 extracomunitari (di cui 2 studenti cinesi Progetto Marco Polo) e 1 studente disabile così suddivisi:

- 18 comunitari + 1 extracomunitario sede di Parma (Sede di Parma: Via Gramsci, 14)
- 22 comunitari + 2 studenti cinesi Progetto Marco Polo sede di Piacenza (Sede di Piacenza: c/o viale Abruzzo 29017 - Fiorenzuola d'Arda (PC))

Test di ammissione: 08/09/2020

Periodo della domanda:

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdl-fisio.unipr.it/

- **INFERMIERISTICA** (*abilitante alla professione sanitaria di Infermiere - Classe L/SNT1 Professioni Sanitarie, infermieristiche e Professione Sanitaria ostetrica*) codice corso 3040

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**

Numero totale posti: **250** di cui 10 extracomunitari e 1 studente disabile che potrà scegliere tra una delle sedi sotto riportate:

- **80** comunitari + 5 extracomunitari sede di Parma (Azienda Ospedaliera Universitaria)
- **80** comunitari sede di Parma (Azienda USL)
- **80** comunitari + 5 extracomunitari sede di Piacenza (Azienda USL)

Test di ammissione: 08/09/2020

Periodo della domanda:

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdl-infe.unipr.it/

- **LOGOPEDIA** (*abilitante alla professione sanitaria di Logopedista - Classe L/SNT2 Professioni Sanitarie della riabilitazione -) codice corso 3043*

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**.

Numero posti: **11** di cui 1 studente disabile.

Test di ammissione: 08/09/2020

Periodo della domanda:

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdl-logop.unipr.it/

- **ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA** (*abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed assistente di oftalmologia - Classe L/SNT2 Professioni Sanitarie della riabilitazione) codice corso 3044*

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**.

Numero posti: **13** di cui 1 extracomunitario e 1 studente disabile.

Test di ammissione: 08/09/2020

Periodo della domanda:

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdl-oao.unipr.it/

- **OSTETRICIA** (*abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o - Classe L/SNT1 Professioni Sanitarie, infermieristiche e Professione Sanitaria ostetrica -) codice corso 3041*

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**.

Numero posti: **19** di cui 2 extracomunitari e 1 studente disabile.

Test di ammissione: 08/09/2020

Periodo della domanda:

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdl-oste.unipr.it/

- **TECNICHE AUDIOPROTESICHE** (*abilitante alla professione sanitaria di tecnico audioprotesista - Classe L/SNT3 Professioni Sanitarie Tecniche -) codice corso 3046*

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**. Numero posti: **20** di cui 1 studente disabile.

Test di ammissione: 08/09/2020

Periodo della domanda:

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del [corso cdl-ta.unipr.it/](http://corso.cdl-ta.unipr.it/)

- **TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO** (*abilitante alla professione sanitaria di tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Classe L/SNT4 Professioni Sanitarie della Prevenzione*) codice corso 3049

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**.

Numero posti: **24** di cui 1 studente disabile.

Test di ammissione: **08/09/2020**

Periodo della domanda:

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdl-tpall.unipr.it/

- **TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO** (*abilitante alla professione sanitaria di tecnico di laboratorio biomedico - Classe L/SNT3 Professioni Sanitarie Tecniche*) codice corso 3047

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**.

Numero posti: **24** di cui 6 extracomunitari e 1 studente disabile.

Test di ammissione: **08/09/2020**

Periodo della domanda:

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdl-tlb.unipr.it/

- **TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA** (*abilitante alla professione sanitaria di tecnico di radiologia medica - Classe L/SNT3 Professioni Sanitarie Tecniche*) codice corso 3048

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**.

Numero posti: **13** di cui 2 extracomunitari e 1 studente disabile.

Test di ammissione: **08/09/2020**

Periodo della domanda:

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdl-trmir.unipr.it/

Per accedere ai posti riservati a studenti/esse con disabilità è consigliabile che lo studente prenda preventivo contatto con la Delegata dal Rettore ad iniziative per studenti con disabilità, con disturbi specifici di apprendimento e fasce deboli (tel. 0521.033554 o 3290189240) o con lo Staff della Delegata presso Le Eli-Che <http://www.dis-abile.unipr.it> (tel. 0521.033572).

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

PROVA DI AMMISSIONE UNICA PER I SEGUENTI CORSI:

- **MEDICINA E CHIRURGIA** (Classe LM-41 – Medicina e Chirurgia) codice corso 5026

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**. Numero posti: 240 + 20 extracomunitari.

Test di ammissione: 03/09/2020

Registrazione sul portale www.universitaly.it: dal 1° luglio 2020 al 23 luglio 2020 ore 15.00

Iscrizione al test: dalle ore 12.00 del 2 luglio 2020 al 29 luglio 2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdlm-mc.unipr.it/

- **ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA** (Classe LM-46 – Odontoiatria e Protesi Dentaria) codice corso 5027

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**. Numero posti: 26 + 2 studenti extracomunitari + 2 studenti Progetto Marco Polo

Test di ammissione: 03/09/2020

Registrazione sul portale www.universitaly.it: dal 1° luglio 2020 al 23 luglio 2020 ore 15.00

Iscrizione al test: dalle ore 12.00 del 2 luglio 2020 al 29 luglio 2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando pubblicato, sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdlm-opd.unipr.it/

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **BIOTECNOLOGIE MEDICHE, VETERINARIE E FARMACEUTICHE** *Interdipartimentale* (Classe LM-9 - Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche) codice corso 5045

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico con priorità di iscrizione per le lauree di primo livello delle classi L2, L13 e L/SNT03**

Numero posti: **70**

Prenotazione del posto: dalle ore 9.00 del 15/07/2020 alle ore 12.00 del 30/07/2020

Pubblicazione della graduatoria: 5/08/2020 ore 12.00

Immatricolazione: dalle ore 12.00 del 14/09/2020 alle ore 12.00 del 31/10/2020

Sono ammesse **preiscrizioni** di laureandi sotto condizione **all'acquisizione del titolo entro il 22/10/2020 con l'obbligo di perfezionare l'immatricolazione entro il 31/10/2020**

Specifiche indicazioni sono reperibili:

-sul bando pubblicato sul sito del Corso si Studio <https://cdlm-bmvf.unipr.it/it>

-sul sito del Dipartimento <https://mc.unipr.it/it> .

- **PSICOBIOLOGIA E NEUROSCIENZE COGNITIVE** (Classe LM-51 - Psicologia) codice corso 5053

Corso ad **accesso libero**. Numero 5 posti riservati a studenti cinesi Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Sono ammesse preiscrizioni di laureandi sotto condizione all'acquisizione del titolo entro il **16/11/2020, ore 12.00** con l'obbligo di perfezionare l'immatricolazione entro il **29/11/2020 ore 12.00**.

N.B. Coloro che non sono in possesso di una laurea triennale della classe in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24) sono invitati a verificare gli indispensabili requisiti di accesso reperibili sul sito del corso di studio prima di procedere all'immatricolazione.

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdlm-pnc.unipr.it/

- **SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE PREVENTIVE E ADATTATE** (Classe LM-67 – Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate) codice corso 5028

Corso ad **accesso libero e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Sono ammesse preiscrizioni di laureandi sotto condizione all'acquisizione del titolo entro il **22/10/2020 ore 12.00** con l'obbligo di perfezionare l'immatricolazione entro il **31/03/2021**.

Specifiche indicazioni sono reperibili sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdlm-stampa.unipr.it/

- **SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE** (classe LM/SNT1 – Scienze Infermieristiche e Ostetriche) codice corso 5050

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**. Numero posti: **30**

Test di ammissione: 30/10/2020

Iscrizione al test: dalle ore 9.00 del 1 settembre 2020 alle ore 12.00 del 2 ottobre 2020

Immatricolazioni: entro il 20 novembre 2020 alle ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sul bando che verrà pubblicato sul sito del Dipartimento www.mc.unipr.it e sul sito del corso cdlm-sio.unipr.it/

CORSI DI LAUREA

- **BIOLOGIA** (*Classe L-13 – Scienze Biologiche*) codice corso 3023

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità.**

Numero posti: **199** di cui 5 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo).

Prenotazione del posto: dalle ore 12.00 del 16/07 al 24/07/2020 ore 12.00

Pubblicazione della graduatoria: 30/07/2020 ore 12.00

Immatricolazione: dal 30/07 ore 15.00 al 07/08 ore 12.00

Primo scorrimento: dal 31 agosto 2020 con due scorrimenti settimanali il lunedì e il giovedì visibili su www.unipr.it

Dal 3 agosto al 25 settembre 2020 sarà attivata **una seconda procedura di prenotazione del posto sulla base del solo ordine cronologico** senza valorizzazione del merito, che potrà essere utilizzata qualora non vi siano più posizioni utili da scorrere dalla graduatoria del 30/07/2020.

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it e del corso cdl-bio.unipr.it

- **BIOTECNOLOGIE** (*Classe L-2 – Biotecnologie*) codice corso 3022

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità.**

Numero posti: **110** di cui 2 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo).

Prenotazione del posto: dalle ore 10.00 del 16/07 al 24/07/2020 ore 12.00

Pubblicazione della graduatoria: 30/07/2020 ore 12.00

Immatricolazione: dal 30/07 ore 15.00 al 07/08 ore 12.00

Primo scorrimento: dal 31 agosto 2020 con due scorrimenti settimanali il lunedì e il giovedì visibili su www.unipr.it

Dal 3 agosto al 25 settembre 2020 sarà attivata **una seconda procedura di prenotazione del posto sulla base del solo ordine cronologico** senza valorizzazione del merito, che potrà essere utilizzata qualora non vi siano più posizioni utili da scorrere dalla graduatoria del 30/07/2020.

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it e del corso cdl-biotech.unipr.it

- **CHIMICA** (*Classe L-27 – Scienze e Tecnologie Chimiche*) codice corso 3024

Numero posti: **144** di cui 5 extracomunitari (inclusi 2 studenti cinesi Progetto Marco Polo).

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità.**

Prenotazione del posto: dalle ore 11.00 del 16/07 al 24/07/2020 ore 12.00

Pubblicazione della graduatoria: 30/07/2020 ore 12.00

Immatricolazione: dal 30/07 ore 15.00 al 07/08 ore 12.00

Primo scorrimento: -dal 31 agosto 2020_ con due scorrimenti settimanali il lunedì e il giovedì visibili su www.unipr.it

Dal 3 agosto al 25 settembre 2020 sarà attivata **una seconda procedura di prenotazione del posto sulla base del solo ordine cronologico** senza valorizzazione del merito, che potrà essere utilizzata qualora non vi siano più posizioni utili da scorrere dalla graduatoria del 30/07/2020.

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sul bando che verrà pubblicato nel sito del Dipartimento www.scvsa.unipr.it e del corso cdl-chim.unipr.it

- **SCIENZE DELLA NATURA E DELL'AMBIENTE** (*Classe L-32 – Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e la Natura*) codice corso 3028

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07/2020 al 30/09/2020. Sarà possibile iscriversi fino al 31 ottobre 2020 fino al raggiungimento del numero massimo previsto per l'utenza sostenibile.

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it e del corso cdl-sna.unipr.it

- **SCIENZE GEOLOGICHE** (*Classe L-34 – Scienze Geologiche*) codice corso 3029

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it e del corso cdl-geol.unipr.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **BIOTECNOLOGIE GENOMICHE, MOLECOLARI E INDUSTRIALI** (*Classe LM-8 - Biotecnologie Industriali*) codice corso 5055

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it e del corso cdlm-bgmi.unipr.it

- **CHIMICA** (*Classe LM-54 - Scienze Chimiche*) codice corso 5039

Corso ad **accesso libero con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it e del corso cdlm-chim.unipr.it

- **CHIMICA INDUSTRIALE** (*Classe LM-71 - Scienze e Tecnologie della Chimica Industriale*) codice corso 5041

Corso ad **accesso libero con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it del corso cdlm-ci.unipr.it
- **ECOLOGIA ED ETOLOGIA PER LA CONSERVAZIONE DELLA NATURA** (*Classe LM-6 - Biologia*) codice corso 5061

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it del corso cdlm-ecn.unipr.it
- **SCIENZE BIOMEDICHE TRASLAZIONALI** (*Classe LM-6 Biologia*) codice corso -5071

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 3 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it del corso cdlm-bab.unipr.it
- **SCIENZE BIOMOLECOLARI, GENOMICHE E CELLULARI**-(*Classe LM-6 - Biologia*) codice corso 5062

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it del corso cdlm-bm.unipr.it
- **SCIENZE GEOLOGICHE APPLICATE ALLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE** (*Classe LM-74 - Scienze e Tecnologie Geologiche*) codice corso 5072

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 7 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it del corso cdlm-stg.unipr.it
- **SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E LE RISORSE** (*Classe LM-75 - Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio*) codice corso 5043

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni su modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.scvsa.unipr.it del corso cdlm-star.unipr.it

CORSI DI LAUREA

- **SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI** (*Classe L-26 – Scienze e Tecnologie Alimentari*) codice corso 3000

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità.**

Numero posti: **133** di cui 5 extracomunitari (inclusi 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo).

Prenotazione del posto: dalle ore 15.00 del 16/07 al 24/07/2020 ore 12.00

Pubblicazione della graduatoria: 30/07/2020 ore 12.00

Immatricolazione: -dal 30/07 ore 15.00 al 07/08 ore 12.00

Primo scorrimento: -dal 31 agosto 2020_ con due scorrimenti settimanali il lunedì e il giovedì visibili su www.unipr.it

Dal 3 agosto al 25 settembre 2020 sarà attivata **una seconda procedura di prenotazione del posto sulla base del solo ordine cronologico** senza valorizzazione del merito, che potrà essere utilizzata qualora non vi siano più posizioni utili da scorrere dalla graduatoria del 30/07/2020.

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento www.saf.unipr.it e sul sito del corso cdl-sta.unipr.it/

- **SCIENZE GASTRONOMICHE** (*Classe L-GASTR – Scienze, culture e politiche della gastronomia*) codice corso 3055

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 5 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 10/09/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento www.saf.unipr.it e sul sito del corso cdl-sg.unipr.it/it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

- **CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE** (*Classe LM-13 – Farmacia e Farmacia Industriale*) codice corso 5009

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità.**

Numero posti: **133** di cui 3 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo).

Prenotazione del posto: dalle ore 16.00 del 16/07 al 24/07/2020 ore 12.00

Pubblicazione della graduatoria: 30/07/2020 ore 12.00

Immatricolazione: -dal 30/07 ore 15.00 al 07/08 ore 12.00

Primo scorrimento: dal 31/08/2020 con due scorrimenti settimanali il lunedì e il giovedì visibili su www.unipr.it

Dal 3 agosto al 25 settembre 2020 sarà attivata **una seconda procedura di prenotazione del posto sulla base del solo ordine cronologico** senza valorizzazione del merito, che potrà essere utilizzata qualora non vi siano più posizioni utili da scorrere dalla graduatoria del 30/07/2020.

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento www.saf.unipr.it e sul sito del corso cdlm-ctf.unipr.it/

- **FARMACIA** (*Classe LM-13 – Farmacia e Farmacia Industriale*) codice corso 5008

Corso ad **accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità.**

Numero posti: **179** di cui 3 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo).

Prenotazione del posto: dalle ore **17.00 del 16/07 al 24/07/2020 ore 12.00**

Pubblicazione della graduatoria: **30/07/2020 ore 12.00**

Immatricolazione:-dal **30/07 ore 15.00 al 07/08 ore 12.00**

Primo scorrimento:-dal **31/08/2020** con due scorrimenti settimanali il lunedì e il giovedì visibili su www.unipr.it

Dal 3 agosto al 25 settembre 2020 sarà attivata **una seconda procedura di prenotazione del posto sulla base del solo ordine cronologico** senza valorizzazione del merito, che potrà essere utilizzata qualora non vi siano più posizioni utili da scorrere dalla graduatoria del 30/07/2020.

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento www.saf.unipr.it e sul sito del corso cdlm-farma.unipr.it/

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **FOOD SAFETY AND FOOD RISK MANAGEMENT** *Corso Internazionale e Interateneo con le Università di Bologna, Ferrara, Modena Reggio Emilia e Cattolica del Sacro Cuore di Milano - sede di Piacenza, (sede amministrativa Parma) (Classe LM-70 - Scienze e Tecnologie Alimentari) codice corso 5064*
Corso erogato interamente in lingua inglese.

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 40

Immatricolazione: dalle ore **18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00**

Specifiche indicazioni sulla modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento www.saf.unipr.it e sul sito del corso cdlm-fsafrm.unipr.it

- **FOOD SCIENCES FOR INNOVATION AND AUTHENTICITY** *Corso Internazionale e Interateneo con le Università di Udine, Libera Università di Bolzano (Sede amministrativa Bolzano) (Classe LM-70 - Scienze e Tecnologie Alimentari) codice corso 5063*

Corso ad **accesso programmato a livello locale per soli titoli.**

Corso erogato interamente in lingua inglese. Numero posti: 35 di cui 5 extracomunitari

Immatricolazione: dal **15/07/ 2020 al 16/10/2020**

Specifiche indicazioni sono reperibili all'indirizzo web: www.unibz.it/en/faculties/sciencetechnology/master-food-sciences-innovation-authenticity e sul sito del Dipartimento www.saf.unipr.it

- **SCIENZE DELLA NUTRIZIONE UMANA** (*LM-61 Scienze della nutrizione umana*) codice corso 5068

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 3 (incluso n. 1 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo)

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 09/10/2020 ore 12.00

Gli studenti non ancora laureati e che prevedano di laurearsi entro il 31 dicembre 2020 dovranno comunque effettuare, sotto condizione, la preiscrizione al corso di studio entro il termine del 9 ottobre 2020 e, conseguito il titolo, perfezionare l'immatricolazione entro il 15 gennaio 2021.

Specifiche indicazioni sulle modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento www.saf.unipr.it e sul sito del corso cdlm-snu.unipr.it/it

- **SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI** (Classe LM-70 - Scienze e Tecnologie Alimentari) codice corso 5000

Corso ad **accesso programmato a livello locale per titoli.**

Numero posti: 119 di cui 5 extracomunitari (inclusi 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo).

Domande di ammissione: dalle ore 09.00 del 01/07 al 31/07/2020 ore 12.00.

Pubblicazione graduatoria sul sito del Corso di Studio: entro il 05/08/2020.

Eventuali colloqui in modalità telematica per verifica preparazione personale: 1 e 2 settembre 2020

Immatricolazioni: dalle ore 9.00 del 04/09 al 17/09/2020 ore 12.00.

Si invitano le future matricole a verificare i propri requisiti di accesso prima di procedere all'immatricolazione. Ulteriori successivi scorrimenti della graduatoria avverranno a partire dal 23 settembre e verranno comunicati sul sito di Ateneo www.unipr.it sul sito del Dipartimento www.saf.unipr.it e sul sito del corso cdlm-sta.unipr.it/it

Nel caso in cui al termine dello scorrimento della graduatoria non si sarà raggiunto il numero massimo di posti disponibili, il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari si riserva la facoltà di bandire un nuovo concorso, secondo i medesimi requisiti e criteri, i cui termini e modalità saranno comunicati con appositi avvisi sul sito: <http://cdlm-sta.unipr.it/>.

Specifiche indicazioni su tale modalità di accesso sono reperibili sul bando di accesso pubblicato sul sito del Dipartimento www.saf.unipr.it e sul sito del corso cdlm-sta.unipr.it/it

DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI

CORSI DI LAUREA

- **ECONOMIA E MANAGEMENT** (Classe L-18 – Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale) codice corso 3004

Corso ad **accesso libero e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 44 di cui 20 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00

Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.sea.unipr.it e del corso cdl-em.unipr.it

- **SISTEMA ALIMENTARE: SOSTENIBILITÀ, MANAGEMENT E TECNOLOGIE - FOOD SYSTEM: MANAGEMENT, SUSTAINABILITY AND TECHNOLOGIES** (Classe L-18 – Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale) codice corso 3052

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 15 di cui 5 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.sea.unipr.it e del corso cdl-salim.unipr.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **AMMINISTRAZIONE E DIREZIONE AZIENDALE** (*Classe LM-77 - Scienze Economico Aziendali*) codice corso 5003
Corso ad **accesso libero e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 6 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00
Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.sea.unipr.it e del corso cdlm-ada.unipr.it
- **FINANZA E RISK MANAGEMENT** (*Classe LM-77 - Scienze Economico Aziendali*) codice corso 5005
Corso ad **accesso libero e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 6 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00
Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.sea.unipr.it e del corso cdlm-frm.unipr.it
- **GESTIONE DEI SISTEMI ALIMENTARI DI QUALITÀ E DELLA GASTRONOMIA** *Interclasse (Classi LM-77 - Scienze Economico Aziendali e LM/GASTR – Scienze economiche e sociali della gastronomia)* codice corso 5060
Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 6 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00
Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.sea.unipr.it e del corso cdlm-gsagg.unipr.it
- **INTERNATIONAL BUSINESS AND DEVELOPMENT** *Corso Internazionale (Classe LM-77 - Scienze Economico Aziendali)* codice corso 5047
Corso ad **accesso libero impartito interamente in lingua inglese e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**. Extracomunitari ammissibili n. 50 di cui n. 10 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.
Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00
Ulteriori indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.sea.unipr.it e del corso cdlm-ibd.unipr.it
- **TRADE E CONSUMER MARKETING** (*Classe LM-77 - Scienze Economico Aziendali*) codice corso 5059
Corso ad **accesso programmato a livello locale previsto dalla Legge 264/99, tramite selezione per titoli e con possibilità di acquisizione di doppio titolo**.
Numero posti: **199** di cui 6 extracomunitari (inclusi n. 2 di nazionalità cinese “Progetto Marco Polo”).
Prima sessione:
Periodo per la domanda di iscrizione al Concorso di ammissione tramite selezione per titoli:
- dal 10 giugno 2020 al 13 luglio 2020
Immatricolazione: dalle ore 12.00 del 31 luglio 2020 alle ore 12.00 del 14 settembre 2020
Numero posti: **100** di cui 2 posti riservati per cittadini della Repubblica Popolare Cinese - Contingente “Marco Polo”

Seconda sessione:
Periodo per la domanda di iscrizione al Concorso di ammissione tramite selezione per titoli:
- dal 12 settembre 2020 al 28 settembre 2020

Immatricolazione: dalle ore 12.00 del 20 ottobre 2020 alle ore 12.00 dell'8 gennaio 2021

Numero posti: **99** di cui 4 posti riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero – Contingente extracomunitari

Per il corso non sono ammesse preiscrizioni sotto condizione all'acquisizione del titolo.

Prendere visione del bando in merito all'accesso sul sito <https://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi>

Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito del Corso di Studi cdlm-tcm.unipr.it e del Dipartimento www.sea.unipr.it

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E INFORMATICHE

CORSI DI LAUREA

- **FISICA** (Classe L-30 – Scienze e Tecnologie Fisiche) codice corso 3026

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 9 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.smfi.unipr.it e del corso cdl-fis.unipr.it

- **INFORMATICA** (Classe L-31 – Scienze e Tecnologie Informatiche) codice corso 3027

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 2 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.smfi.unipr.it e del corso cdl-info.unipr.it

- **MATEMATICA** (Classe L-35 – Scienze Matematiche) codice corso 3030

Corso ad **accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 15 di cui 5 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 25/09/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.smfi.unipr.it e del corso cdl-mate.unipr.it

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

- **FISICA** (Classe LM-17 - Fisica) codice corso 5036

Corso **ad accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 9 di cui 3 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.smfi.unipr.it e del corso cdlm-fis.unipr.it

- **MATEMATICA** (Classe LM-40 - Matematica) codice corso 5037

Corso **ad accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 5 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo.

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.smfi.unipr.it e del corso cdlm-mate.unipr.it

- **SCIENZE INFORMATICHE** (*Classe LM-18 Informatica*) codice corso 5069

Corso **ad accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 10 di cui 5 di nazionalità cinese Progetto Marco Polo

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni sono reperibili sui siti del Dipartimento www.smfi.unipr.it e del corso cdlm-info.unipr.it

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICO-VETERINARIE

CORSO DI LAUREA

- **SCIENZE ZOOTECNICHE E TECNOLOGIE DELLE PRODUZIONI ANIMALI** (*Classe L-38 – Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali*) codice corso 3020

Corso **ad accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità**.

Numero posti: **188** di cui 3 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo).

Prenotazione del posto: dalle ore 14.00 del 16/07 al 24/07/2020 ore 12.00

Pubblicazione della graduatoria: 30/07/2020 ore 12.00

Immatricolazione: -dal 30/07 ore 15.00 al 07/08 ore 12.00

Primo scorrimento: -dal 31 agosto 2020_ con due scorrimenti settimanali il lunedì e il giovedì visibili su www.unipr.it

Specifiche indicazioni su tale modalità di accesso sono reperibili sul sito del Dipartimento www.smv.unipr.it e del corso cdl-sztpa.unipr.it/it

Dal 3 agosto al 25 settembre 2020 sarà attivata **una seconda procedura di prenotazione del posto sulla base del solo ordine cronologico** senza valorizzazione del merito, che potrà essere utilizzata qualora non vi siano più posizioni utili da scorrere dalla graduatoria del 30/07/2020

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

- **PRODUZIONI ANIMALI INNOVATIVE E SOSTENIBILI** (*Classe LM-86 – Scienze Zootecniche e tecnologie animali*) codice corso 5065

Corso **ad accesso libero**. Extracomunitari ammissibili n. 3 (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo).

Immatricolazione: dalle ore 18.00 del 16/07 al 22/10/2020 ore 12.00

Specifiche indicazioni su tale modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.smv.unipr.it e del corso cdlm-pais.unipr.it

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

- **MEDICINA VETERINARIA** (*Classe LM-42 – Medicina Veterinaria*) codice corso 5029

Corso ad **accesso programmato a livello nazionale**.

Numero posti: **60** di cui 3 extracomunitari (incluso 1 studente cinese Progetto Marco Polo).

Test di ammissione: **01/09/2020**

Registrazione sul portale www.universitaly.it: **dal 1° luglio 2020 al 23 luglio 2020 ore 15.00**

Iscrizione al test: **dalle ore 12.00 del 2 luglio 2020 al 29 luglio 2020 ore 12.00**

Specifiche indicazioni su tale modalità di accesso sono reperibili sui siti del Dipartimento www.smv.unipr.it e del corso cdlm-mv.unipr.it

MODALITÀ GENERALI DI IMMATRICOLAZIONE

La procedura di immatricolazione è esclusivamente **online** e si effettua dall'home page del sito web dell'Università alla voce "**Iscrizioni On line**" (www.unipr.it/iscrizioni).

Le procedure di immatricolazione ai corsi di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico sono suddivise in quattro differenti tipologie:

- immatricolazione ad un corso di studio ad accesso libero;
- immatricolazione ad un corso di studio ad accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità;
- immatricolazione ad un corso di studio ad accesso programmato a livello nazionale/locale con test di ammissione/valutazione;
- immatricolazione per studenti extracomunitari.

Per immatricolarsi occorrono:

- un dispositivo connesso a Internet;
- una stampante;
- un documento di identità valido in formato digitale (carta d'identità o passaporto);
- il codice fiscale o tessera sanitaria in formato digitale;
- i dati del diploma di scuola media superiore (e, se laureato, della laurea precedente)
- un indirizzo e-mail valido (al quale sarà inviata la conferma dell'immatricolazione);
- una fotografia formato tessera in formato digitale;
- nel caso si intenda optare per la modalità a tempo parziale, il **MODULO A51** (che andrà debitamente compilato), reperibile sul sito web dell'Università al seguente link: <http://www.unipr.it/node/11773>

Per eventuali **problemi** procedurali che si possono presentare durante la procedura di immatricolazione è possibile contattare:

- Il Numero Verde di Ateneo **800 90 40 84** oppure il numero **0521 902050**;
- consultando le **FAQ** dedicate (<http://www.unipr.it/didattica/faq/immatricolarsi-e-isciversi>);
- inviando una **e-mail**, contenente in modo dettagliato le problematiche riscontrate all'indirizzo web **helpdesk.studenti@unipr.it**.

Si ricorda altresì che dal 10/08/2020 al 14/08/2020 l'Ateneo effettuerà la chiusura estiva per cui anche se le procedure on line saranno attive gli uffici amministrativi saranno chiusi.

IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO AD ACCESSO LIBERO

Ai corsi di studio ad **accesso libero** è possibile immatricolarsi **dalle ore 18.00 del 16 luglio 2020**.

Ricordiamo che prima di iniziare la procedura di immatricolazione occorre verificare, nella pagina web del corso le conoscenze richieste per l'accesso e le modalità di verifica delle stesse (art. 6, comma 1 e 2, D.M. 270/2004).

La procedura di immatricolazione ai corsi di studio a libero accesso dell'Ateneo di Parma è strutturata nelle seguenti fasi principali:

1ª fase: registrazione al sistema informativo universitario e attivazione credenziali.

La registrazione al sistema informativo universitario si effettua alla pagina www.unipr.it/registrazione.

La registrazione può essere effettuata **in qualsiasi momento**, anche prima dell'apertura delle immatricolazioni. In questa fase la futura matricola deve fornire i propri dati anagrafici, un documento di riconoscimento, l'indirizzo di residenza, di un eventuale domicilio e l'indirizzo e-mail personale.

Al termine della procedura di registrazione si ottengono **username** e il relativo **codice di attivazione password**, attraverso i quali sarà possibile **scegliere una password personale** che dovrà essere utilizzata per la procedura di immatricolazione e tutte le successive operazioni di carriera.

La futura matricola, al termine della registrazione, potrà:

1. entrare nella pagina unipr.esse3.cineca.it;
2. cliccare su **LOGIN**;
3. inserire **username** (codice numerico fornito in precedenza dall'Ateneo) e **password personale** per poter procedere alla fase successiva (2ª fase).

Gli studenti già in possesso delle credenziali sopraindicate non devono effettuare nuovamente la registrazione.

In caso di smarrimento della password personale è vivamente consigliato **richiederne il recupero con congruo anticipo** all'indirizzo www.unipr.it/servizi/servizi-line/password

2ª fase: immatricolazione ad un corso di studio.

Una volta effettuato l'accesso alla propria area riservata dalla pagina unipr.esse3.cineca.it la futura matricola deve cliccare sulla voce del menu **SEGRETERIA>IMMATRICOLAZIONE** e individuare il corso di studio prescelto. Successivamente deve effettuare l'upload dei seguenti documenti:

1. una propria fotografia formato tessera che mostri in primo piano il volto, in formato digitale;
2. scansione (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale utilizzato in fase di registrazione;
3. scansione del codice fiscale;
4. se intende immatricolarsi in modalità part-time, scansione MODULO A 51;
5. se è uno studente extra UE, scansione permesso di soggiorno o ricevuta della richiesta di rinnovo.

Nel caso in cui la futura matricola rientri fra coloro ai quali sia stata riconosciuta una **condizione di handicap** ai sensi dell'art.3 comma 1 L. 5/02/1992 n.104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%, dovrà scaricare e compilare il **MODULO A23**, reperibile al seguente indirizzo web: <http://www.unipr.it/node/3567> ed inviarlo successivamente al **Servizio Protocollo dell'Università di Parma, via Università, 12** (protocollo@unipr.it)

Al termine dell'intera procedura la futura matricola deve scaricare la **domanda di immatricolazione** e accedendo alla sezione Pagamenti del menù Segreteria scaricare/visionare il **bollettino IUV** con l'importo della prima rata delle tasse **non rimborsabile**.

La domanda di immatricolazione deve essere stampata, datata e firmata.

La futura matricola deve, quindi, effettuare il **pagamento** e può farlo:

- stampando il **bollettino IUV**, presso qualsiasi **sportello bancario autorizzato** sul territorio nazionale o **attraverso un altro** sistema di pagamento ammesso da Pago PA (sportelli bancari, home banking —

postazioni abilitate, i punti Sisal, Lottomatica, gli Uffici Postali se correntisti, nonché le app di pagamento quali Bancomat Pay o Satispay, ecc..).

Per informazioni sul sistema di pagamento **PagoPA (IUV)** è possibile consultare la seguente pagina web: <https://www.unipr.it/pagoPA>

N.B. Attenzione alle scadenze: per l'Ateneo fa fede la DATA DI PAGAMENTO RIPORTATA SULLA RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT). Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.

Gli uffici competenti si riservano il diritto/dovere di verificare i titoli di accesso anche successivamente all'assegnazione del numero di matricola.

Per maggiori informazioni sul calcolo delle tasse universitarie si rimanda alla sezione CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA.

3^a fase: invio della documentazione alla segreteria studenti di pertinenza.

Lo studente ha l'obbligo di inviare, entro la scadenza prevista per il corso che ha scelto i seguenti allegati:

- **scansione della ricevuta del pagamento della prima rata;**
- **scansione della domanda di immatricolazione datata e firmata.**

L'indirizzo di posta elettronica cui inviarli è quello della segreteria di competenza, reperibile al link: <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/segreterie-studenti>.

L'e-mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto:

COGNOME, NOME, CORSO DI LAUREA PRESCELTO.

4^a fase: conferma dell'immatricolazione.

L'Ateneo invierà, all'indirizzo di posta elettronica fornito in fase di registrazione, **un'e-mail di conferma dell'immatricolazione** contenente il **numero di matricola** e l'**indirizzo e-mail istituzionale** (es: nome.cognome@studenti.unipr.it).

Numero di matricola e indirizzo e-mail istituzionale sono essenziali per la futura carriera di studente universitario: l'Università di Parma, infatti, comunicherà con i propri studenti solo utilizzando tale indirizzo e-mail.

All'interno della comunicazione inviata dalla segreteria studenti di riferimento saranno contenute anche le informazioni relative alla **student card**, il tesserino universitario che ogni studente deve obbligatoriamente possedere.

L'immatricolazione ai corsi a libero accesso può essere effettuata seguendo tutte le fasi sopra descritte rispettando il vincolo della scadenza, che varia da corso a corso. Le singole scadenze sono riportate nell'elenco dei corsi (vedi da pag. 5).

Oltre tale termine, l'immatricolazione ai corsi a libero accesso, può essere consentita, in via del tutto eccezionale, compatibilmente con le esigenze didattiche dei corsi, previa motivata richiesta al Magnifico Rettore, con relativo pagamento del contributo aggiuntivo per pagamenti oltre i termini di 50 euro entro il

31/12/2020. Tale tardiva immatricolazione potrebbe non consentire l'accesso ai benefici relativi a tasse e contributi.

Per maggiori informazioni prendere visione della sezione CONTRIBUTI UNIVERSITARI.

IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO AD ACCESSO PROGRAMMATO A LIVELLO LOCALE IN ORDINE CRONOLOGICO DI ISCRIZIONE E CON VALORIZZAZIONE DEL MERITO (VOTO DI MATURITÀ)

L'immatricolazione ai corsi di studio ad accesso programmato a livello locale in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità **non prevede test di ingresso**.

Prima di prenotare il posto al corso di interesse e inserire i dati del diploma, la futura matricola deve effettuare la **registrazione** al sistema informativo universitario (1° fase) alla pagina www.unipr.it/registrazione (vedi pag. 32).

È possibile registrarsi online **in qualsiasi momento** fin da ora.

La futura matricola deve effettuare la **prenotazione del posto** al corso di laurea di interesse **dal 16 luglio 2020** a partire dagli orari specificati nella **TABELLA A** per ciascun corso e **fino alle ore 12 del 24 luglio 2020**. La procedura dettagliata di prenotazione del posto è descritta alle pagine successive.

Ogni corso sarà visibile nella procedura online solo dopo l'orario indicato nella seguente tabella.

È quindi fortemente consigliato accedere al sistema rispettando l'orario indicato. La mancata visualizzazione del nome di un corso **prima dell'orario riportato in tabella** non è quindi da imputare ad un malfunzionamento del sistema.

TABELLA A

Codice corso	Tipologia corso	Corsi di laurea	Orario di apertura prenotazione posto
3056	LT	Costruzioni, Infrastrutture e Territorio (ammissibili 50)	dalle ore 9.00 del 16/07 al 24/07 ore 12.00
3022	LT	Biotechnologie (ammissibili 110)	dalle ore 10.00 del 16/07 al 24/07 ore 12.00
3024	LT	Chimica (ammissibili 144)	dalle ore 11.00 del 16/07 al 24/07 ore 12.00
3023	LT	Biologia (ammissibili 199)	dalle ore 12.00 del 16/07 al 24/07 ore 12.00
3019	LT	Scienze motorie sport e salute (ammissibili 251)	dalle ore 13.00 del 16/07 al 24/07 ore 12.00
3020	LT	Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (ammissibili 188)	dalle ore 14.00 del 16/07 al 24/07 ore 12.00
3000	LT	Scienze e Tecnologie Alimentari (ammissibili 133)	dalle ore 15.00 del 16/07 al 24/07 ore 12.00
5009	LM5	CHIMICA E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE (ammissibili 133)	dalle ore 16.00 del 16/07 al 24/07 ore 12.00
5008	LM5	FARMACIA (ammissibili 179)	dalle ore 17.00 del 16/07 al 24/07 ore 12.00

I dati del **titolo conseguito** e del **voto** di maturità, invece, devono essere inseriti **online** a partire **dal 10 luglio** ed **entro il 24 luglio 2020 ore 12.00**, secondo le indicazioni riportate a pag. 33.

A chi non inserirà il titolo e il voto di maturità entro le ore 12 del 24 luglio 2020 sarà assegnato d'ufficio un voto pari a 60/100.

La **posizione in graduatoria** sarà determinata da entrambi questi due fattori: l'ordine cronologico di prenotazione e il voto di maturità, secondo la seguente procedura di calcolo:

$$P = \left(\frac{M}{100} \times P1 + \left(\frac{N-I+1}{N} \right) \times P2 + B \right) \times 100;$$

in cui **P** è il punteggio risultante, in base al quale verrà costruita la graduatoria, **M** è il voto di maturità espresso in centesimi, **N** il numero totale di prenotati, **I** l'ordine cronologico di iscrizione, **P1** e **P2** opportuni pesi posti, pari a 0,2 e 0,8 rispettivamente per l'a.a. **2020/2021** e **B=0,1** in caso di voto di maturità conseguita con lode. In caso di parità di punteggio risultante, prevarrà l'ordine cronologico.

Il 30 luglio 2020 alle ore 12.00 saranno pubblicate le graduatorie, una per ciascun corso di laurea che prevede tale modalità di accesso.

Coloro i quali risulteranno **ammessi** nella graduatoria di proprio interesse potranno effettuare le **immatricolazioni** al corso **dalle ore 15.00 del 30 luglio alle ore 12.00 del 7 agosto 2020** secondo le indicazioni riportate a pag. 34.

La futura matricola può prenotare il posto a più corsi **ma può immatricolarsi ad uno solo**.
La prenotazione del posto non potrà effettuarsi simultaneamente da più postazioni.

La procedura è strutturata nelle seguenti fasi principali:

Gli studenti comunitari o extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia, in possesso di titolo di maturità conseguito in paese diverso dall'Italia, per i quali il sistema di votazione potrebbe essere diverso da quello italiano, dovranno contattare direttamente la segreteria studenti dal 16 luglio al 24 luglio 2020 senza effettuare domanda di iscrizione al concorso.

1ª fase: registrazione al sistema informativo universitario e attivazione credenziali.

La registrazione al sistema informativo universitario si effettua alla pagina www.unipr.it/registrazione.

È consigliato registrarsi al sistema informativo universitario prima del 16 luglio per poter procedere direttamente alla fase di prenotazione del posto all'apertura delle immatricolazioni.

In questa fase la futura matricola deve fornire i propri dati anagrafici, un documento di riconoscimento, l'indirizzo di residenza e di un eventuale domicilio e l'indirizzo e-mail personale.

Al termine della procedura di registrazione si ottengono **username** e il relativo **codice di attivazione password**, attraverso i quali è possibile **scegliere una password personale** che dovrà essere utilizzata per la procedura di immatricolazione e tutte le successive operazioni di carriera.

La futura matricola, al termine della registrazione, potrà:

1. entrare nella pagina unipr.esse3.cineca.it;
2. cliccare su **LOGIN**;
3. inserire **username** (codice numerico fornito in precedenza dall'Ateneo) e **password personale** per poter procedere alla fase successiva (2ª fase).

Gli studenti già in possesso delle credenziali sopraindicate non devono effettuare nuovamente la registrazione.

In caso di smarrimento della password personale è vivamente consigliato **richiederne il recupero con congruo anticipo** all'indirizzo www.unipr.it/servizi/servizi-line/password

2ª fase: Inserimento dei dati del diploma.

La graduatoria finale di ogni corso ad accesso in ordine cronologico di iscrizione con valorizzazione del merito attraverso il voto di maturità sarà determinata dalla posizione ottenuta sulla base dell'ordine temporale e dal **peso dato dal voto di maturità**.

Perciò è richiesto, alla futura matricola che ne è in possesso, di comunicare all'Ateneo i dati del suo diploma.

L'inserimento del titolo e del voto potrà essere effettuato **dal 10 luglio al 24 luglio ore 12.00**, ossia prima dell'apertura della procedura di prenotazione del posto e poco oltre la chiusura di quest'ultima.

N.B. Qualora si dovesse entrare in possesso del voto di maturità il 16 luglio, giorno di apertura delle immatricolazioni, o nei giorni successivi, si invita a dare la priorità alla procedura di prenotazione del posto per non rischiare di perdere posizioni utili. L'inserimento dei dati del diploma potrà essere effettuato subito dopo l'acquisizione del posto.

Per inserire i dati del diploma la futura matricola deve:

1. entrare nella pagina unipr.esse3.cineca.it;
2. cliccare su **LOGIN**;
3. inserire **username** (codice numerico fornito in precedenza dall'Ateneo) e **password personale**
4. cliccare sulla voce di menù **HOME** e selezionare **"Titoli di studio"**.

3ª fase: Prenotazione del posto.

A partire **dal 16 luglio** (con orari definiti in **TABELLA A**) (pag. 31) e **fino al 24 luglio ore 12.00**, la futura matricola, una volta effettuato il **LOGIN** (<https://unipr.esse3.cineca.it/auth/Logon.do>), deve cliccare sulla voce del menù **SEGRETERIA>CONCORSI DI AMMISSIONE/CORSI ACCESSO CRONOLOGICO**.

In questa fase occorre:

1. selezionare la tipologia del corso prescelto (corso di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale);
2. selezionare il corso;
3. confermare la scelta.

Al termine della procedura, la futura matricola visualizza il **codice identificativo univoco**, ossia un codice numerico con il quale potrà identificarsi in graduatoria.

Il giorno **30 luglio 2020 alle ore 12.00** verranno pubblicate le **graduatorie** degli studenti **AMMESSI** e **NON AMMESSI** dei corsi di laurea che prevedono tale modalità di accesso alla pagina pubblica: www.unipr.it/graduatorie-ordine-cronologico.

Le graduatorie saranno pubblicate anche nell'area riservata di ogni utente e riporteranno il **codice identificativo univoco** ottenuto al momento della prenotazione, la **data di nascita** e lo **stato**, che sarà il risultato dell'ordine cronologico e del voto di maturità per coloro che lo hanno inserito.

L'Ateneo invierà una notifica via email a tutti gli studenti che risulteranno essere AMMESSI all'immatricolazione al momento della prima pubblicazione della graduatoria e di tutti gli scorrimenti successivi.

Dal momento che il recapito di tale email non dipende esclusivamente dai sistemi dell'Università di Parma, si raccomanda di monitorare costantemente le pagine ufficiali di pubblicazione delle graduatorie.

Al termine del primo turno di immatricolazione, verrà richiesta una **manifestazione di interesse dal 24 al 27 agosto 2020**.

A seguito di tale procedura, **il primo scorrimento avrà luogo dal 31 agosto 2020** con due scorrimenti settimanali il lunedì e il giovedì.

4° fase: Immatricolazione ad un corso di studio.

Coloro che rientrano nei posti previsti (ammessi) devono procedere all'immatricolazione con le tempistiche di seguito riportate (**TABELLA B**):

TABELLA B

Corsi di laurea	Periodo per l'immatricolazione	
	Dal	Al
Costruzioni; infrastrutture e Territorio (LT)	dal 30/07 ore 15.00 al 07/08 ore 12.00	
Biotechnologie (LT)		
Chimica (LT)		
Biologia (LT)		
Scienze motorie sport e salute (LT)		
Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali (LT)		
Scienze e Tecnologie Alimentari (LT)		
CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (LM5)		
FARMACIA (LM5)		

Una volta effettuato l'accesso alla propria area riservata (<https://unipr.esse3.cineca.it/auth/Logon.do>), la futura matricola deve cliccare sulla voce del menu **SEGRETERIA>IMMATRICOLAZIONE** e individuare il corso di studio prescelto; nel corso della procedura informatica dovrà quindi allegare (attraverso un upload):

1. una propria fotografia formato tessera che mostri in primo piano il volto, in formato digitale JPEG;
2. scansione (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale utilizzato in fase di registrazione;
3. scansione del codice fiscale;
4. se intende immatricolarsi in modalità part-time, scansione MODULO A 51;
5. se è uno studente extra UE, scansione permesso di soggiorno o ricevuta della richiesta di rinnovo.

Nel caso in cui la futura matricola rientri fra coloro ai quali sia stata riconosciuta una **condizione di handicap** ai sensi dell'art.3 comma 1 L. 5/02/1992 n.104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%, dovrà scaricare e compilare il **MODULO A23**, reperibile al seguente indirizzo web: <http://www.unipr.it/node/3567> ed inviarlo successivamente al **Servizio Protocollo dell'Università di Parma, via Università, 12** (protocollo@unipr.it)

Al termine dell'intera procedura la futura matricola deve scaricare la **domanda di immatricolazione** e accedendo alla sezione Pagamenti del menù Segreteria scaricare/visionare il **bollettino IUV** con l'importo della prima rata delle tasse **non rimborsabile**.

La domanda di immatricolazione deve essere stampata, datata e firmata.

La futura matricola deve, quindi, effettuare il **pagamento**:

- stampando il bollettino IUV presso qualsiasi **sportello bancario autorizzato** o **attraverso un altro sistema di pagamento** ammesso da Pago PA (sportelli bancari, home banking —postazioni abilitate, i punti Sisal, Lottomatica, gli Uffici Postali (se correntisti), nonché le app di pagamento quali Bancomat Pay o Satispay, ecc.)

Per informazioni sul sistema di pagamento **PagoPA (IUV)** è possibile consultare la seguente pagina web: <https://www.unipr.it/pagoPA>

N.B. Attenzione alle scadenze: per l'Ateneo fa fede la DATA DI PAGAMENTO RIPORTATA SULLA RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT). Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.

Gli uffici competenti si riservano il diritto/dovere di verificare i titoli di accesso anche successivamente all'assegnazione del numero di matricola.

Per maggiori informazioni sul calcolo delle tasse universitarie si rimanda alla sezione CONTRIBUTI UNIVERSITARI.

5ª fase: Invio della documentazione alla segreteria studenti di pertinenza.

Una volta terminata la procedura online di immatricolazione, la futura matricola dovrà inviare **OBBLIGATORIAMENTE**:

ENTRO e non oltre il 7 agosto 2020

- la scansione della **ricevuta del pagamento** della prima rata;
- la scansione della **domanda di immatricolazione datata e firmata**.

L'indirizzo di posta elettronica cui inviarli è quello della segreteria di competenza, reperibile al link: <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/segreterie-studenti>.

L'e-mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto:

COGNOME, NOME, CORSO DI LAUREA PRESCELTO.

N.B. La mancata o parziale osservanza di quanto prescritto nei punti precedenti, determina la definitiva CANCELLAZIONE dalla graduatoria e successivo scorrimento della stessa al fine di permettere immatricolazioni ad aventi diritto in lista di attesa.

6ª fase: Conferma dell'immatricolazione.

L'Ateneo invierà, all'indirizzo di posta elettronica fornito in fase di registrazione, **un'e-mail di conferma dell'immatricolazione**, contenente il numero di matricola e l'indirizzo e-mail universitario (es: nome.cognome@studenti.unipr.it).

Questi due dati sono essenziali per la futura carriera di studente universitario: l'Università di Parma, infatti, comunicherà con i propri studenti solo utilizzando tale indirizzo e-mail.

All'interno della comunicazione inviata dalla segreteria studenti di riferimento saranno contenute anche le informazioni relative alla **student card**, il tesserino universitario che ogni studente deve obbligatoriamente possedere.

A seguito della decisione assunta dalla Ministra dell'Istruzione in merito alla possibilità di sostenere esami di maturità nella sessione straordinaria di settembre da parte di studenti privatisti, si comunica che, per coloro tra questi che non avessero potuto acquisire il diploma di scuola secondaria di secondo grado in tempo utile per la data del 16 luglio, sarà comunque possibile iscriversi con riserva ai concorsi in ordine cronologico, già a partire dal 16 luglio stesso, con le medesime modalità precedentemente descritte previste per gli altri studenti; gli interessati dovranno, pena la decadenza, comunicare alla segreteria di competenza la loro condizione entro il 24 luglio 2020 e successivamente non oltre il 12 settembre 2020 alla medesima segreteria studenti la votazione conseguita.

N.B. Si comunica che **dal 3 agosto al 25 settembre 2020** sarà attivata **una seconda procedura di prenotazione del posto sulla base del solo ordine cronologico** senza valorizzazione del merito, che potrà essere utilizzata qualora non vi siano più posizioni utili da scorrere dalla graduatoria del 30 luglio.

IMMATRICOLAZIONE A UN CORSO DI STUDIO AD ACCESSO PROGRAMMATO A LIVELLO NAZIONALE/LOCALE CON TEST DI AMMISSIONE

CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO A LIVELLO NAZIONALE

LMU Medicina e Chirurgia	LM-41 Medicina e chirurgia	<i>Test di ingresso: 3 settembre</i>
LMU Odontoiatria e protesi dentaria	LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria	<i>Test di ingresso: 3 settembre</i>
Professioni sanitarie	L/SNT1 e ss	<i>Test di ingresso: 8 settembre</i>
LM Scienze infermieristiche e ostetriche	LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche	<i>Test di ingresso: 30 ottobre</i>
LMU Medicina veterinaria	LM-42 Medicina veterinaria	<i>Test di ingresso: 1 settembre</i>

L Architettura Rigenerazione Sostenibilità	L-17 Scienze dell'architettura	<i>Test di ingresso: 8 settembre</i>
--	--------------------------------	--------------------------------------

Per informazioni dettagliate in merito ai test di ammissione nazionali e locali si consiglia di prendere visione dei singoli bandi sui siti dei relativi Dipartimenti o, direttamente, sui siti dei singoli corsi di studio.

L'immatricolazione ad un corso di studio che prevede un test di ingresso può essere effettuata solo dopo il superamento di quest'ultimo.

Per iscriversi a tali test di ammissione occorre prima **registrarsi al sistema informativo universitario**.

1^a fase: registrazione al sistema informativo universitario e attivazione credenziali.

La registrazione al sistema informativo universitario si effettua alla pagina www.unipr.it/registrazione.

La registrazione può essere effettuata **in qualsiasi momento**, fin da ora.

In questa fase la futura matricola deve fornire i propri dati anagrafici, un documento di riconoscimento, l'indirizzo di residenza e di un eventuale domicilio e l'indirizzo e-mail personale.

Al termine della procedura di registrazione si ottengono **username** e il relativo **codice di attivazione password**, attraverso i quali è possibile **scegliere una password personale** che dovrà essere utilizzata per la procedura di immatricolazione e tutte le successive operazioni di carriera.

La futura matricola, al termine della registrazione, può:

1. entrare nella pagina <http://unipr.esse3.cineca.it>;
2. cliccare su **LOGIN**;
3. inserire **username** (codice numerico fornito in precedenza dall'Ateneo) e **password personale** per poter procedere alla fase successiva (2^a fase).

Gli studenti già in possesso delle credenziali sopraindicate non devono effettuare nuovamente la registrazione.

In caso di smarrimento della password personale è vivamente consigliato **richiederne il recupero con congruo anticipo** all'indirizzo www.unipr.it/servizi/servizi-line/password

2^a fase: Iscrizione al Concorso/ test di ingresso.

Una volta effettuato il LOGIN alla propria area riservata (<https://unipr.esse3.cineca.it/auth/Logon.do>), la futura matricola deve cliccare sulla voce del menu **SEGRETERIA>CONCORSI DI AMMISSIONE/CORSI ACCESSO CRONOLOGICO**.

In tale fase occorre selezionare la tipologia e il corso prescelto.

Per sostenere il test di ammissione ai corsi ad accesso programmato a livello nazionale e locale la futura matricola deve:

- scaricare al termine della procedura di iscrizione al test la **domanda di ammissione**, compilarla e firmarla;
- accedere alla sezione Pagamenti del menù Segreteria per scaricare/visionare il **bollettino IUV** con l'importo della tassa di partecipazione all'esame (non rimborsabile);

futura matricola deve, quindi,

- effettuare il **pagamento** e può farlo: stampando il bollettino IUV, presso qualsiasi **sportello bancario autorizzato o attraverso un altro sistema di pagamento** ammesso da Pago PA (sportelli bancari, home banking, postazioni abilitate, i punti Sisal, Lottomatica, gli Uffici Postali se correntisti, nonché le app di pagamento quali Bancomat Pay o Satispay etc.).

Per informazioni sul sistema di pagamento **PagoPA (IUV)** è possibile consultare la seguente pagina web: <https://www.unipr.it/pagoPA>

N.B. Attenzione alle scadenze: per l'Ateneo fa fede la DATA DI PAGAMENTO RIPORTATA SULLA RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT). Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.

- presentarsi il giorno della prova di ammissione muniti di **documento di identità, domanda di ammissione e ricevuta del versamento effettuato.**

Dopo aver superato positivamente la prova di ammissione lo studente potrà procedere all'**immatricolazione** online, con le **stesse modalità previste per i corsi a libero accesso** (vedi la procedura di immatricolazione a pag. 29 – 2° fase).

IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI EXTRACOMUNITARI

I posti previsti per gli extracomunitari sono riservati alle **future matricole non comunitarie e residenti all'estero con permesso di soggiorno per motivi di studio** (vedi "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari anno accademico 2020/2021 del MIUR pubblicato in data 06/03/2020 e reperibile all'indirizzo: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri).

Gli altri extracomunitari, in possesso di permesso di soggiorno diverso da quello sopra indicato, sono equiparati ai comunitari, pertanto sono tenuti a seguire le procedure previste per la generalità di tali studenti (art. 26 - L. 189/2002).

N.B. Viene comunque richiesta la Dichiarazione di Valore con titolo di studio tradotto e legalizzato da depositarsi in originale presso la Segreteria studenti di competenza all'atto dell'immatricolazione.

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero, con permesso di soggiorno per motivi di studio, le cui domande siano state regolarmente inoltrate dalle Sedi Diplomatiche, potranno effettuare la procedura di immatricolazione online **dopo il 4 settembre 2020 ore 12.00**, in modo tale da ricomprendere anche coloro che dovessero sostenere la prova di lingua italiana.

La **prova di lingua italiana** si svolgerà il giorno **stabilito dalle disposizioni ministeriali in via di emanazione**. **Specifiche informazioni, relativamente alla data e alla sede di svolgimento della prova, saranno reperibili sul sito del Dipartimento del corso di studio prescelto.**

N.B. La prova di lingua italiana non è richiesta per i corsi di laurea magistrale erogati in lingua inglese.

Per i corsi a libero accesso, nel caso in cui il numero degli studenti extra comunitari risultasse **superiore al numero di posti disponibili** previsti per ciascun corso di studio, l'Università di Parma effettuerà una **selezione in base all'ordine cronologico di accesso**.

PER I CORSI DI LAUREA CON ACCESSO A PROGRAMMAZIONE LOCALE IN ORDINE CRONOLOGICO (con graduatoria predisposta in base anche al voto di maturità), AL FINE DI STILARE UNA GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO, I CONCORSI DI PRESCRIZIONE VERRANNO APERTI SOLO DOPO IL 4 SETTEMBRE 2020 ORE 12.00.

Coloro che abbiano superato la prova di lingua italiana (se prevista) e si siano validamente inseriti nella graduatoria degli aventi diritto, dovranno completare la procedura di immatricolazione on line ed inviare tempestivamente la scansione della **ricevuta del pagamento** della prima rata di tasse (non rimborsabile), della **domanda di immatricolazione** datata e firmata, all'indirizzo e-mail della **segreteria studenti** di riferimento (tra quelle elencate al seguente link: <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/segreterie-studenti>).

Successivamente la futura matricola dovrà consegnare, entro la scadenza prevista per il corso di studio prescelto, alla segreteria studenti di competenza (secondo le modalità previste per gli accessi alla Segreteria Studenti, pubblicate sul sito dell'Ateneo), **tutta la documentazione richiesta per regolarizzare la sua posizione** (diploma di maturità e/o certificato di laurea, **in originale**, tradotto e legalizzato, con dichiarazione di valore, **in originale**, a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente; fotocopia del **permesso/carta di soggiorno**; comunicazione del voto conseguito rispetto al punteggio massimo, con equiparazione al sistema italiano di valutazione).

I posti previsti per gli studenti di nazionalità cinese sono riservati esclusivamente agli studenti cinesi che aderiscono al progetto Marco Polo.

Per maggiori informazioni sul calcolo della contribuzione universitaria si rimanda alla sezione CONTRIBUTI UNIVERSITARI.

DOMANDA DI PRESCRIZIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Lo studente iscritto ad un corso di laurea nell'a.a. 2019/2020 che intende laurearsi entro tale anno accademico e proseguire gli studi in un corso di laurea magistrale (ad eccezione dei corsi di laurea magistrale che non prevedono preiscrizioni), deve compilare online domanda di immatricolazione (se vedano le indicazioni per relative ai corsi a libero accesso a pag. 28 del presente Manifesto) dal 16 luglio ore 18 entro il **22 ottobre 2020**.

Nell'inserimento dei titoli universitari, dichiarerà di non avere ancora conseguito il titolo di laurea triennale. Al termine dell'intera procedura deve scaricare la **domanda di immatricolazione** e accedendo alla sezione Pagamenti del menù Segreteria scaricare/visionare il **bollettino IUV** dell'importo di 50 euro quale contributo di preiscrizione, non rimborsabili.

Lo studente ha l'obbligo di inviare, entro la scadenza prevista per il corso che ha scelto, nel più breve tempo possibile, alla Segreteria Studenti di riferimento, i seguenti allegati:

- **scansione della ricevuta del pagamento** della prima rata;
- **scansione della domanda di immatricolazione datata e firmata.**

L'indirizzo di posta elettronica cui inviarli è quello della segreteria di competenza, reperibile al link: <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/segreterie-studenti>.

L'e-mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto:

COGNOME, NOME, CORSO DI LAUREA PRESCELTO.

A seguito di tale preiscrizione, il laureando:

- potrà concludere il suo percorso di laurea triennale sostenendo gli ultimi esami e l'esame finale entro l'anno accademico 2019/2020, sessioni straordinarie incluse e provvedere all'immatricolazione al corso magistrale prescelto entro la data successivamente indicata;
- è ammesso a frequentare gli insegnamenti del corso di laurea magistrale in qualità di **studente uditore**.

Lo studente preiscritto **potrà acquisire crediti formativi** del corso di laurea magistrale, solo dopo il perfezionamento dell'immatricolazione al corso

Conseguita la laurea, lo studente che vorrà perfezionare l'immatricolazione al corso magistrale dovrà inviare comunicazione alla Segreteria Studenti via mail, che provvederà ad addebitare i contributi di iscrizione per l'immatricolazione al 1° anno del corso magistrale visibili nella propria area riservata nel menù SEGRETERIA >PAGAMENTI. Il pagamento e la conseguente iscrizione, dovranno essere effettuate, a pena di decadenza, **entro il 31 marzo 2021**, salvo diversa disposizione da parte dei corsi di studio.

Lo studente preiscritto **potrà acquisire crediti formativi** del corso di laurea magistrale, **solo dopo il perfezionamento dell'immatricolazione al corso.**

Tutte le specifiche e ulteriori informazioni sono reperibili sui siti dei rispettivi Corsi di studio e Dipartimenti.

Gli studenti preiscritti o che intendano iscriversi ad un corso di laurea magistrale che vogliono richiedere una riduzione sull'importo dei contributi universitari, devono compilare la domanda sul sito di ER-GO www.er-go.it improrogabilmente entro il 02 novembre 2020 h. 18:00.

ISCRIZIONI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Lo studente è automaticamente iscritto all'anno accademico 2020/2021 del corso prescelto nel momento in cui paga la prima rata delle tasse. Le iscrizioni si possono effettuare **dal 3 settembre al 16 novembre 2020.**

L'importo complessivo delle tasse è riportato nel presente manifesto nella sezione CONTRIBUTI UNIVERSITARI.

STUDENTI SOTTO CONDIZIONE DI LAUREA

Lo studente iscritto all'a.a. 2019/2020 che intende laurearsi entro l'appello straordinario, non è tenuto al pagamento dell'iscrizione all'a.a. 2020/2021.

Nell'ipotesi di versamento dell'iscrizione all'a.a. 2020/2021 si procederà, a domanda dello studente, al rimborso del contributo universitario personalizzato (con esclusione del bollo virtuale e della tassa regionale), sempre che non sia stata rilasciata alcuna certificazione per l'a.a. 2020/2021.

Lo studente, se prevede di laurearsi entro la sessione straordinaria dell'anno accademico 2019/2020, può presentare alla Segreteria Studenti via mail, la **domanda di "Iscrizione sotto condizione di laurea"** utilizzando il **MODULO A 19** (<http://www.unipr.it/node/770>) entro il **22 ottobre 2020**. L'indirizzo di posta elettronica cui inviarli è quello della segreteria di competenza, reperibile al link: <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/segreterie-studenti>.

Qualora lo studente non dovesse concludere i propri esami e laurearsi entro l'appello straordinario dell'anno accademico 2019/2020, lo stesso sarà tenuto al versamento delle dei contributi universitari dell'anno accademico 2020/2021 entro il 31 marzo 2021, senza l'addebito del contributo aggiuntivo per pagamento oltre i termini.

I versamenti effettuati **oltre le date sopraindicate** determineranno l'applicazione di un contributo aggiuntivo per pagamenti oltre ai termini pari a 50 euro.

Gli studenti iscritti sotto condizione nel caso di che vogliono richiedere una riduzione sull'importo dei contributi universitari per l'a.a. 2020/21 per l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale o il rinnovo di iscrizione per mancato conseguimento titolo, devono compilare la domanda sul sito di ER-GO www.er-go.it improrogabilmente entro il 02 novembre 2020 h. 18:00.

ALTRE INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE

Tutte le informazioni relative alle procedure amministrative possono essere approfondite sul sito web istituzionale www.unipr.it alla voce DIDATTICA>INFO AMMINISTRATIVE.

- **CREDITI PER LE ATTIVITÀ LIBERE DI PARTECIPAZIONE (ATTIVITÀ SPORTIVE CULTURALI ED ARTISTICHE, DI VOLONTARIATO E DI VALORE SOCIALE):** l'Università di Parma ha previsto la possibilità di riconoscere, agli studenti dei corsi di studio che ne fanno richiesta, crediti formativi universitari per attività sportive, culturali e artistiche e per attività di volontariato e di valore sociale. La modalità di riconoscimento di tali crediti è stabilita dal Regolamento adottato dall'Ateneo per le **attività libere di partecipazione** (<http://www.unipr.it/node/17128>).
- **INTERRUZIONE DEGLI STUDI:** si intende la momentanea sospensione della carriera universitaria per volontà dello studente.
L'interruzione è diretta conseguenza del mancato rinnovo dell'iscrizione (mancato pagamento della prima rata di contributi); di conseguenza, non potrai interrompere gli studi in corso d'anno se hai già pagato la prima rata delle tasse.
È consentita l'interruzione sino a quando non intervenga la decadenza.
Nell'anno o negli anni di interruzione lo studente non può compiere alcun atto di carriera sul corso di studio interrotto.
Alla ripresa degli studi, sarà tenuto al pagamento del contributo di ricognizione (una quota forfettaria per ciascun anno in cui non hai versato le tasse d'iscrizione) e delle eventuali tasse arretrate
- **ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI:** i cittadini italiani e stranieri **non iscritti a corsi di studio dell'università**, anche se già in possesso di un titolo di studio universitario, possono iscriversi a singoli insegnamenti e sostenere il relativo esame, ricevendone regolare attestazione, per un numero massimo di 30 crediti, ferma restando la possibilità, da parte dei Competenti Consigli di Corso di Studio, di incrementare il suddetto numero di crediti per motivate esigenze formative previo il pagamento dei contributi secondo la seguente tabella:

Corrispettivo per iscrizione ad un solo corso singolo	€ 361
Corso singolo aggiuntivo	€ 160

Gli importi versati per l'iscrizione ai singoli insegnamenti non sono rimborsabili.

L'iscrizione ai singoli insegnamenti vale per un solo anno accademico.

Dopo avere scelto gli insegnamenti, previa domanda di autorizzazione al Consiglio di Corso di studio competente (verificando l'offerta formativa sul sito www.unipr.it), è necessario rivolgersi alla Segreteria studenti a cui fanno riferimento gli insegnamenti scelti e consegnare i seguenti documenti:

- autocertificazione del titolo posseduto;
- marca da bollo di 16,00 euro;
- copia di un documento di identità;
- copia del codice fiscale;
- domanda di iscrizione e autorizzazione;
- quietanza pagamento contributo.

- **PASSAGGIO DI CORSO:** se lo studente è iscritto a questo Ateneo ma vuole cambiare percorso formativo può effettuare un passaggio di corso.
Modalità e termini sono indicati al link <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/trasferimenti-e-passaggi-di-corso> e alle pagine web dei relativi corsi di studio.
- **OPZIONE DI CORSO IMMATRICOLATI 2020/2021:**
lo studente immatricolato nell'a.a. 2020/2021 che, non più convinto della propria scelta, volesse cambiare corso di studio, può presentare entro il **16 novembre 2020**, senza alcun addebito, richiesta di opzione ad altro corso di studio, compatibilmente con le modalità di accesso previste per tale corso, presentando alla Segreteria Studenti di immatricolazione l'apposito modulo pubblicato alla pagina <https://www.unipr.it/servizi/servizi-lo-studio/modulistica/moduli-studente-iscritto>
- **RINUNCIA AGLI STUDI:** si intende un atto formale irrevocabile con il quale lo studente decide di terminare la sua carriera universitaria.
Con la rinuncia agli studi si decade da tutti i benefici sui contributi (borsa di studio Er-Go, rateizzazione, ecc.).
Si precisa che:
 - a) gli studenti immatricolati negli anni accademici 2019/20 e 2020/21 che presentano domanda di rinuncia agli studi nell'anno di immatricolazione non sono tenuti alla regolarizzazione dell'eventuale debito contributivo scaduto, a condizione che non abbiano acquisito crediti formativi o idoneità. Non è dovuto il rimborso delle rate eventualmente già versate;
 - b) gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2020/21, che presentano domanda di rinuncia agli studi per immatricolazione ad un corso di laurea a programmazione nazionale nello stesso anno accademico, hanno il diritto al rimborso della seconda rata a.a. 2020/2021;
 - c) gli studenti immatricolati al primo anno ad un corso di laurea ad accesso libero o programmazione locale negli anni accademici 2019/20 e 2020/21, non in regola con i versamenti contributivi, che non hanno acquisito crediti formativi entro il 30 ottobre rispettivamente degli anni 2020 e 2021 sono considerati rinunciatari con conseguente chiusura automatica della carriera. Non è dovuto il rimborso delle rate eventualmente già versate;
 - d) gli studenti immatricolati negli anni accademici 2019/20 e 2020/21, che presentano domanda di rinuncia agli studi nell'anno di immatricolazione, se hanno acquisito crediti formativi o idoneità, sono tenuti alla regolarizzazione dell'eventuale debito contributivo scaduto;
 - e) gli studenti iscritti ad anni successivi al primo che presentano domanda di rinuncia agli studi oltre la data di scadenza della rata di iscrizione agli anni accademici 2019/20 e 2020/2021, sono tenuti alla regolarizzazione dell'eventuale debito contributivo, nelle modalità indicate nel Manifesto degli Studi dell'anno accademico di riferimento.

Modalità e termini sono indicati al link <https://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/rinuncia-agli-studi-e-decadenza>

Rinuncia per cittadini extra UE con permesso di soggiorno: la rinuncia agli studi effettuata da cittadini extraUE forniti di permesso di soggiorno per motivi di studio, comporta **la perdita del possesso del permesso di soggiorno** e quindi l'impossibilità ad iscriversi presso altre Università italiane per lo stesso anno accademico.

Per l'iscrizione agli anni successivi bisogna rivolgersi alla Rappresentanza diplomatica italiana competente nel proprio paese nei mesi aprile-giugno e seguire le procedure previste.

- **SOSPENSIONE DEGLI STUDI:** Lo studente può chiedere la sospensione temporanea della carriera relativa a un corso di studio (art. 32 comma 3 del Regolamento Didattico di Ateneo) presentando motivata domanda entro i termini previsti annualmente per l'iscrizione.
La sospensione può essere richiesta, per almeno un anno ed esclusivamente per uno dei seguenti motivi: frequenza di studi all'estero, frequenza di un master universitario o di alta formazione, frequenza di percorsi formativi e abilitanti per insegnanti, iscrizione ad una scuola di specializzazione o a un dottorato di ricerca, gravi e prolungate infermità debitamente certificate, nascita di un figlio.
La sospensione deve essere richiesta, di norma, all'inizio dell'anno accademico.

Modalità e termini sono indicati al link <https://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/info-carriera-studenti>

- **STUDENT CARD**
Tutti gli studenti regolarmente iscritti all'Università di Parma devono essere in possesso della student card, la carta multiservizi dell'Ateneo.
La carta, **sempre accompagnata da un documento di identità**, è essenziale per il riconoscimento dello studente durante gli esami è necessaria per l'accesso ai servizi universitari e alle strutture dell'Ateneo oltre che per l'accredito di eventuali rimborsi versati dall'Università.

Tutte le informazioni relative al ritiro e le funzioni della **student card** sono pubblicate alla pagina web www.unipr.it/studentcard.

- **TRASFERIMENTO:** lo studente che è iscritto in un'altra università e vuole venire a studiare presso il nostro Ateneo, oppure è iscritto presso questa Università e vuole andare in altro Ateneo, può fare domanda di **trasferimento**. Nel primo caso si parla di **"trasferimento in ingresso"** mentre nel secondo di **"trasferimento in uscita"**.

Modalità e termini sono indicati al link <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/trasferimenti-e-passaggi-di-corso> e alle pagine web dei relativi corsi di studio.

- **VARIAZIONI DI DOMICILIO/RESIDENZA:** lo studente è tenuto ad aggiornare on line ogni variazione del proprio domicilio/residenza, dal sito web www.unipr.it, cliccando su SERVIZI ON LINE PER STUDENTI >SERVIZI DI SEGRETERIA.

L'Università non si assume alcuna responsabilità in ordine al mancato ricevimento di eventuali comunicazioni determinato da variazioni di domicilio/residenza non registrate on line.

- **PERMESSO DI SOGGIORNO:** Lo studente straniero è **tenuto** a consegnare alla Segreteria Studenti copia di **valido permesso di soggiorno e dei successivi rinnovi dello stesso**.

FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

In ottemperanza a quanto previsto dal combinato disposto del D.lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regione del 25 luglio 2012, il nostro Ateneo è tenuto ad erogare la formazione a tutti i lavoratori in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

In particolare, ai sensi del D.M. 363/98 e del D.lgs. 81/08 sono considerati “lavoratori anche gli studenti dei corsi universitari, i dottorandi, gli specializzandi, i tirocinanti, i borsisti ed i soggetti ad essi equiparati quando frequentino laboratori didattici, di ricerca o di servizio nei quali si faccia uso di macchine, apparecchi ed attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici fisici e biologici ...”.

Pertanto, si considerano equiparati a lavoratori gli studenti afferenti ai seguenti corsi di laurea:

- L-2 Biotecnologie;
- L-7 Costruzioni, Infrastrutture e Territorio;
- L-7 Ingegneria Civile e Ambientale;
- L-8 Ingegneria Informatica, elettronica e delle telecomunicazioni;
- L-8 Ingegneria dei sistemi informativi;
- L-9 Ingegneria gestionale;
- L-9 Ingegneria meccanica;
- L-13 Biologia;
- L-17 Architettura rigenerazione e sostenibilità;
- L-20 Comunicazione e Media Contemporanei per le Industrie Creative;
- L GASTR Scienze, culture e politiche della Gastronomia;
- L-26 Scienze gastronomiche (disattivazione a partire da a.a. 2019/2020);
- L-26 Scienze e tecnologie alimentari;
- L-27 Chimica;
- L-30 Fisica;
- L-31 Informatica;
- L-32 Scienze e tecnologie per l’ambiente e le risorse;
- L-34 Scienze e tecnologie geologiche;
- L-38 Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali;
- L/SNT1 Infermieristica;
- L/SNT1 Ostetricia;
- L/SNT2 Ortottica ed assistenza oftalmologica;
- L/SNT2 Fisioterapia;
- L/SNT2 Logopedia;
- L/SNT3 Tecniche di laboratorio biomedico;
- L/SNT3 Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia;
- L/SNT3 Tecniche audioprotesiche;
- L/SNT4 Tecniche della prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro;
- LM-4 Architettura e città sostenibili;
- LM-6 Scienze biomediche traslazionali;
- LM-6 Ecologia ed etologia per la conservazione della natura;
- LM-6 Scienze biomolecolari, genomiche e cellulari;
- LM-8 Biotecnologie Genomiche, Molecolari e Industriali;
- LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche;
- LM-17 Fisica;
- LM-18 Scienze Informatiche;
- LM-28 Electric vehicle engineering;
- LM-33 Advanced automotive engineering;
- LM-29 Advanced automotive electronic engineering;
- LM-70 Food sciences innovation and authenticity;
- LM-70 Food safety and food risk management;
- LM-23 Ingegneria Civile;
- LM-27 Communication engineering;

- LM-29 Ingegneria elettronica;
- LM-32 Ingegneria gestionale;
- LM-32 Ingegneria Informatica;
- LM-33 Ingegneria degli impianti e delle macchine dell'industria alimentare;
- LM-33 Ingegneria meccanica;
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- LM-Produzioni animali innovative e sostenibili;
- LM-51 Psicobiologia e neuroscienze cognitive;
- LM-51 Psicologia dell'intervento clinico e sociale;
- LM-54 Chimica;
- LM-61 Scienze della nutrizione umana;
- LM-70 Scienze e tecnologie alimentari;
- LM-71 Chimica industriale;
- LM-74 Scienze geologiche applicate alla sostenibilità ambientale;
- LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e le risorse;
- LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche;
- LM-13 Farmacia;
- LM-13 Chimica e tecnologia farmaceutiche;
- LM-41 Medicina e chirurgia;
- LM-42 Medicina veterinaria;
- LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria.

Per ottimizzare un progetto formativo di tale complessità, oltre alla formazione in materia di sicurezza che già viene svolta all'interno dei singoli corsi di laurea, si è ritenuto opportuno avvalersi delle tecnologie per la formazione in modalità e-learning. È stato quindi realizzato un corso di formazione online suddiviso in tre parti:

- Modulo 1: Formazione Generale (4 ore) - contenuti generali, comuni a tutte le categorie di studenti;
- Modulo 2: Formazione Specifica basso rischio (4 ore) - contenuti specifici per categorie di studenti con profilo di rischio basso;
- Modulo 3: Formazione Specifica medio rischio (4 ore) - contenuti specifici per categorie di studenti con profilo di rischio medio.

Pertanto, per ogni studente iscritto ad un corso sopra elencato, la Formazione in materia di Sicurezza costituita dai 3 Moduli sopra riportati è OBBLIGATORIA (per gli studenti di L-31 Informatica i MODULI OBBLIGATORI sono solo il Modulo 1 ed il Modulo 2).

Agli studenti classificati a rischio alto (ad esempio in ambito della sanità) verrà fornita, durante lo svolgimento dei rispettivi corsi di laurea, un ulteriore livello di formazione specifica.

Per gli studenti afferenti ai corsi non ricompresi nell'elenco sopra riportato, la Formazione in materia di Sicurezza è FACOLTATIVA.

Ogni studente si deve collegare all'indirizzo <http://elly.sicurezza.unipr.it/2016/> successivamente nella parte destra dello schermo cliccare sull'immagine:



Nella pagina che si apre, inserire le proprie credenziali (nome utente @studenti.unipr.it e relativa password). Si verrà riportati sul portale Elly dal quale si dovrà cliccare sul nome del Dipartimento di propria afferenza e successivamente sul modulo che si deve frequentare. Si verrà indirizzati alla pagina del corso nel quale si dovrà cliccare sulle varie lezioni.

Si fa presente che può essere ritenuta valida la Formazione Generale già svolta nel precedente percorso formativo se l'attestato rispecchierà i requisiti previsti dall'Accordo Stato-Regioni; per sapere se il proprio attestato è valido, è necessario mostrarlo ai Tutor del proprio Dipartimento, nel caso fosse valido si potrà essere esentati dal Modulo 1, ma rimane obbligatorio svolgere gli altri moduli.

L'elenco dei Tutor del proprio dipartimento è consultabile dalla pagina principale del portale <http://elly.sicurezza.unipr.it/2016/> cliccando sul link "TROVA IL TUO TUTOR" in fondo alla pagina.

La Formazione Specifica, invece, dovrà comunque essere svolta da TUTTI gli studenti in quanto riferita alla specifica realtà dell'Ateneo.

La data di scadenza per lo svolgimento del corso verrà comunicata dai singoli Dipartimenti di afferenza in funzione della propria organizzazione didattica.

Gli studenti che non riescono ad accedere ai corsi, devono rivolgersi al proprio Dipartimento di afferenza.

**CONTRIBUTI UNIVERSITARI PER STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PIENO
ANNO ACCADEMICO 2020/2021**

In questa sezione si riportano gli importi, le modalità e le scadenze di pagamento delle tasse universitarie per i Corsi di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico e Corsi di Laurea dei Vecchi Ordinamenti (ante D.M. 270/2004) con le disposizioni della Legge 11 dicembre 2016, n. 232. Inoltre sono fornite tutte le informazioni sui benefici del diritto allo studio, regolati dal DPCM del 9/04/2001 e dal Decreto Legislativo 68/2012, le modalità e i termini di presentazione delle relative domande.

Gli importi di tasse e contributi universitari variano a seconda:

- del Merito: si considerano solo i CFU maturati nei dodici mesi antecedenti la data del 10/08 (almeno 10 CFU per iscrizione al 2 anno; almeno 25 CFU per anni successivi al secondo)
- dell'Anzianità di iscrizione: si conteggiano gli anni di iscrizione all'Università degli studi di Parma (i passaggi di corso non azzerano l'anzianità)
- dell'Ambito Scientifico Disciplinare del Corso.

I dati suddetti sono rilevati d'ufficio.

E' possibile usufruire di riduzioni sull'importo del contributo universitario in base alla condizione economico-patrimoniale, determinata dall'attestazione ISEE, di cui al D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e D.M. 7 novembre 2014, D.M. 363 del 29 dicembre 2015 e D.M. 146 dell'1 giugno 2016. La normativa vigente in materia di ISEE prevede un ISEE specifico per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti sotto condizione, preiscritti e trasferiti da altri Atenei), possono chiedere riduzioni in base alla condizione economica-patrimoniale e sono tenuti a comunicare i dati dell'attestazione ISEE 2020 valida per le prestazioni per il diritto allo studio universitario con le modalità ed entro i termini successivamente indicati.

IMPORTI TASSE E CONTRIBUTI

L'importo annuale di iscrizione per l'anno accademico 2020/2021 ai corsi di laurea dell'Università degli Studi di Parma è composto da Tassa Regionale € 140, bollo virtuale € 16 e contributo universitario onnicomprensivo calcolato in modo personalizzato e proporzionale sulla base del solo indicatore ISEE (Indicatore della Situazione Economia Equivalente), applicando la seguente formula di calcolo:

contributo universitario personalizzato =

$$\text{contributo minimo} + \frac{\text{ISEE studente} - \text{ISEE minimo}}{\text{ISEE massimo} - \text{ISEE minimo}} \times (\text{contributo massimo} - \text{contributo minimo})$$

I valori dei contributi minimi e massimi e ISEE minimi e massimi sono riportati nella Tabella di seguito riportata.

In caso di ISEE superiore a € 70.000 o in assenza della comunicazione dei dati ISEE entro il termine successivamente indicato, gli studenti sono tenuti al pagamento del contributo massimo assoluto previsto per il loro Ambito e la loro condizione di merito e anzianità.

AMBITO → disciplinari di appartenenza del corso				Medico Chirurgo (con esclusione di Odontoiatria e Protesi Dentaria e corso di Laurea Magistrale in Psicobiologia e Neuroscienze Cognitive) e Medico Veterinario				Agroalimentare, Farmaceutico, Ingegneria e Architettura, Scienze MM.FF.NN.		Economico, Giuridico e Politologico, Umanistico e delle Scienze Umane, Medico Chirurgo (solo corso di Laurea Magistrale in Psicobiologia e Neuroscienze Cognitive).		
Merito	Anzianità	ISEE Minimo	ISEE massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	
Sì	Entro durata + 1	0	23000	0	0	0	0	0	0	0	0	
		23000,01	30000	0	1071	0	1071	0	970	0	850	
		30000,01	70000	1071	2575	1071	2040	970	1920	850	1800	
	Oltre durata	0	13000	200	200	200	200	200	200	200	200	200
		13000,01	30000	200	1775	200	1240	200	1120	200	1000	
		30000,01	70000	1775	2725	1240	2190	1120	2070	1000	1950	
No	Entro durata + 1	0	13000	150	150	150	150	150	150	150	150	
		13000,01	30000	150	1675	150	1140	150	1020	150	900	
		30000,01	70000	1675	2625	1140	2090	1020	1970	900	1850	
	Oltre durata	0	13000	1475	1475	940	940	820	820	700	700	
		13000,01	30000	1475	1825	940	1290	820	1170	700	1050	
		30000,01	70000	1825	2775	1290	2240	1170	2120	1050	2000	

Come precedentemente indicato, agli importi calcolati con la formula suddetta vanno aggiunti:

- Tassa Regionale € 140
- bollo virtuale € 16

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti sotto condizione, preiscritti e trasferiti da altri Atenei) che vogliono richiedere una riduzione sull'importo di tasse e contributi universitari, devono compilare la domanda sul sito di ER-GO www.er-go.it improrogabilmente entro il **2 novembre 2020 h. 18:00**. Non si accettano domande oltre il termine. Chi non presenterà domanda di riduzione sarà tenuto al pagamento del contributo massimo assoluto previsto per il loro Ambito e la loro condizione di merito e anzianità.

Fanno eccezione i corsi Teledidattici di Ingegneria (ex consorzio Nettuno) sottoriportati per i quali gli importi sono di seguito indicati.

Corsi di Laurea istituiti ai sensi del D.M. 509/99

- Ingegneria Informatica (didattica a distanza)
- Ingegneria Meccanica (didattica a distanza)

Corsi di studio preesistenti al D.M. 509/99 - Corsi di Diploma Universitario

- Ingegneria Informatica (didattica a distanza)
- Ingegneria Informatica ed Automatica (didattica a distanza)
- Ingegneria Meccanica (didattica a distanza)

I corsi Teledidattici (ad esaurimento - ex Consorzio Nettuno) sono esclusi dalla precedente Tabella, dalla presentazione dell'ISEE e hanno una tassazione fissa di seguito riportata:

- a) prima rata € 156 (tassa regionale e bollo virtuale)
- b) seconda rata € 440,00
- c) terza rata € 440,00

ELENCO AMBITI

Ambito: economico, giuridico e politologico, umanistico e delle scienze umane, corso di psicobiologia e neuroscienze cognitive

Ambito Economico

Corsi di laurea

- Economia e Management
- Sistema Alimentare: Sostenibilità, Management e Tecnologie - Food system: Management, Sustainability and Technologies

Corsi di laurea magistrale

- Amministrazione e Direzione Aziendale
- Finanza e Risk Management
- Gestione dei Sistemi Alimentari di Qualità e della Gastronomia
- International Business and Development - Economia Internazionale e dello Sviluppo
- Trade Marketing e Strategie Commerciali

- Trade e Consumer Marketing

Ambito Giuridico e Politologico

Corsi di laurea

- Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- Servizio Sociale

Corsi di laurea magistrale

- Programmazione e Gestione dei Servizi Sociali
- Relazioni Internazionali ed Europee

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico

- Giurisprudenza

Ambito umanistico

Corsi di laurea

- Civiltà e Lingue Straniere Moderne
- Scienze dell'Educazione e dei Processi Formativi
- Studi Filosofici
- Beni Artistici e dello Spettacolo
- Lettere
- Lingua e Cultura Italiana per stranieri – Telematico
- Comunicazione e Media Contemporanei per le Industrie Creative

Corsi di laurea magistrale

- Filosofia (interateneo - sede Amministrativa Parma)
- Lettere classiche e moderne
- Progettazione e Coordinamento dei Servizi Educativi
- Giornalismo e Cultura Editoriale
- Giornalismo, Cultura Editoriale e Comunicazione Multimediale
- Psicologia dell'intervento clinico e sociale
- Storia e critica delle arti e dello spettacolo

Ambito Medico Chirurgico

Corso di laurea magistrale

- Psicobiologia e neuroscienze cognitive

Ambito umanistico

Corsi di studio preesistenti al D.M. 509/99

- Lingue e letterature straniere
- Lettere
- Filosofia
- Materie Letterarie
- Scienze dell'educazione
- Lingue e letterature straniere moderne
- Pedagogia
- Conservazione dei beni culturali
- Psicologia

Ambito: Agroalimentare, Farmaceutico, Ingegneria e Architettura, Scienze MM.FF.NN.

Ambito Agroalimentare

Corsi di laurea

- Scienze e Tecnologie Alimentari
- Scienze Gastronomiche

Corso di laurea magistrale

- Scienze e Tecnologie Alimentari
- Food Safety and Food Risk Management
- Scienze della Nutrizione Umana

Ambito Farmaceutico

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico

- Chimica e Tecnologia Farmaceutiche
- Farmacia

Ambito Ingegneria e Architettura

Corsi di laurea

- Architettura Rigenerazione Sostenibilità
- Ingegneria Civile e Ambientale
- Scienze dell'Architettura
- Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni
- Ingegneria Gestionale
- Ingegneria Meccanica
- Ingegneria dei sistemi informativi
- Costruzioni, Infrastrutture e Territorio

Corsi di laurea magistrale

- Architettura
- Architettura e Città Sostenibili
- Ingegneria Civile
- Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
- Communication Engineering, Ingegneria delle Telecomunicazioni
- Ingegneria Elettronica
- Ingegneria Informatica
- Ingegneria Gestionale
- Ingegneria Meccanica
- Ingegneria degli Impianti e delle Macchine dell'Industria Alimentare

Ambito Scienze MM.FF.NN.

Corsi di laurea

- Biologia
- Biotecnologie
- Scienze della Natura e dell'Ambiente
- Chimica
- Fisica
- Scienze Geologiche
- Informatica
- Matematica

Corsi di laurea magistrale

- Biologia e Applicazioni Biomediche
- Biologia Molecolare
- Biotecnologie Genomiche, Molecolari e Industriali
- Ecologia e Conservazione della Natura
- Ecologia ed Etologia per la Conservazione della natura
- Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e le Risorse
- Scienze Biomolecolari, Genomiche e Cellulari
- Chimica
- Chimica Industriale
- Fisica
- Scienze e Tecnologie Geologiche
- Scienze per la Conservazione e il Restauro
- Matematica
- Scienze Informatiche

Ambito: Medico Chirurgo e Medico Veterinario

Ambito Medico Chirurgico

Corsi di laurea

- Logopedia, abilitante alla professione sanitaria di Logopedista
- Tecniche Audioprotesiche, abilitante alla professione sanitaria di Tecnico Audioprotesista
- Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei luoghi di lavoro, abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro
- Tecniche di Laboratorio Biomedico, abilitante alla Professione sanitaria di Tecnico di Laboratorio Biomedico
- Fisioterapia, abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista
- Ortottica ed Assistenza Oftalmologica, abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed Assistente di oftalmologia
- Infermieristica, abilitante alla professione sanitaria di Infermiere
- Ostetricia, abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o
- Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di Radiologia Medica
- Scienze Motorie, Sport e Salute

Corso di laurea magistrale

- Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche
- Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate
- Scienze Infermieristiche e Ostetriche

Corso di laurea magistrale a ciclo unico

- Medicina e Chirurgia

Ambito Medico Veterinario

Corsi di laurea

- Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali

Corso di laurea magistrale

- Produzioni Animali Innovative e Sostenibili

Corso di laurea magistrale a ciclo unico

- Medicina Veterinaria

Ambito: Medico Chirurgico - solo Odontoiatria

Corso di laurea magistrale a ciclo unico

- Odontoiatria e Protesi Dentaria

Tutti i corsi ad esaurimento degli ambiti suddetti hanno la stessa tassazione dei corsi attivi in elenco.

SCADENZE E MODALITÀ PAGAMENTI

Gli importi saranno così suddivisi:

- a) prima rata € 156 (tassa regionale e bollo virtuale)
- b) seconda rata 50% contributo universitario personalizzato
- c) terza rata 50% contributo universitario personalizzato

Non si procede alla suddivisione del contributo universitario personalizzato per importi pari o inferiori a € 50 che saranno addebitati sulla seconda rata.

1) Immatricolazione:

a) Prima rata:

si paga entro i termini indicati per l'immatricolazione nell'apposita sezione del presente Manifesto degli Studi: € 156 (tassa regionale e bollo virtuale)

b) seconda rata:

si paga entro il 16 novembre 2020: 50% contributo universitario personalizzato.

Per il calcolo del contributo universitario personalizzato, lo studente è tenuto a compilare la domanda ISEE sul sito di ER.GO entro il **2 novembre 2020 h. 18:00**. Dopo 24 ore dalla compilazione lo studente può stampare il bollettino calcolato in base all'ISEE.

Lo studente che non si avvale della compilazione della domanda ISEE potrà invece scaricare il bollettino a partire dal **3 novembre 2020**.

Per effettuare il versamento ci si dovrà collegare al sito web di Ateneo www.unipr.it. Da lì cliccare alla voce Servizi>Servizi di segreteria on line, effettuare il Login con le proprie credenziali per accedere alla pagina riservata e accedere al menu SEGRETERIA >PAGAMENTI.

Lo studente che compila la domanda ISEE autocertificando un numero di protocollo provvisorio dovrà pagare il 50% del contributo universitario personalizzato massimo; quindi a seguito della trasmissione da parte di INPS dei dati ISEE definitivi l'importo sarà successivamente ridefinito.

Non si accettano in nessun caso domande di calcolo del contributo universitario personalizzato in base all'ISEE oltre il termine improrogabile del **2 novembre 2020 h. 18:00**.

c) terza rata:

si paga entro il 30 aprile 2021: 50% contributo universitario personalizzato.

A partire dall'inizio di aprile, per effettuare il versamento ci si dovrà collegare al sito web di Ateneo www.unipr.it. Da lì cliccare alla voce Servizi>Servizi di segreteria on line, effettuare il Login con le proprie credenziali per accedere alla pagina riservata e accedere al menu SEGRETERIA >PAGAMENTI.

2) Iscrizione anni successivi:

a) Prima e seconda rata:

si pagano in un unico bollettino entro il 16 novembre 2020: tassa regionale, bollo virtuale e 50% contributo universitario personalizzato.

Modalità per richiedere il bollettino

A partire dal 3 settembre 2020, sarà pubblicato l'importo di prima e seconda rata da pagare in un'unica soluzione (comprensivo di tassa regionale, bollo virtuale e 50% del contributo universitario personalizzato).

Se lo studente non ha ancora compilato la domanda ISEE sul sito di ER.GO l'importo del 50% del contributo universitario personalizzato è quello massimo (calcolato solo in base all'Ambito disciplinare del corso, all'anzianità di iscrizione e al merito).

Se lo studente intende avvalersi del contributo universitario personalizzato calcolato sulla base dell'ISEE, non deve utilizzare il bollettino con l'importo massimo come sopra, ma deve compilare la relativa domanda sul sito di ER.GO entro il 2 novembre 2020 h. 18:00. Dopo 24 ore dalla compilazione della domanda sul sito di ERGO, lo studente può stampare il nuovo bollettino ricalcolato in base all'ISEE.

Lo studente per effettuare il versamento si dovrà collegare al sito web di Ateneo www.unipr.it. Da lì cliccare alla voce Servizi>Servizi di segreteria on line, effettuare il Login con le proprie credenziali per accedere alla pagina riservata e accedere al menu SEGRETERIA >PAGAMENTI.

Lo studente che compila la domanda ISEE autocertificando un numero di protocollo provvisorio dovrà pagare il 50% del contributo universitario personalizzato massimo; quindi a seguito della trasmissione da parte di INPS dei dati ISEE definitivi l'importo sarà successivamente ridefinito.

Lo studente che ha già pagato il 50% del contributo universitario personalizzato massimo potrà comunque compilare la domanda ISEE sul sito di ER.GO purché entro il 2 novembre 2020 h. 18:00; l'importo sarà successivamente ridefinito.

Non si accettano in nessun caso domande di calcolo del contributo universitario personalizzato in base all'ISEE oltre il termine improrogabile del 2 novembre 2020 h. 18:00.

c) terza rata:

si paga entro il 30 aprile 2021: 50% contributo universitario personalizzato.

Per effettuare il versamento ci si dovrà collegare al sito web di Ateneo www.unipr.it. Da lì cliccare alla voce Servizi>Servizi di segreteria on line, effettuare il Login con le proprie credenziali per accedere alla pagina riservata e accedere al menu SEGRETERIA >PAGAMENTI.

Gli studenti sprovvisti del bollettino, entro le date di scadenza sopraindicate, sono tenuti a contattare la propria Segreteria Studenti per le verifiche e l'eventuale pubblicazione.

Modalità pagamenti

Il pagamento della contribuzione universitaria dovrà essere fatto utilizzando il sistema **pagoPA (IUV)** che è il sistema di pagamento elettronico alla pubblica amministrazione.

Per effettuare il versamento ci si dovrà collegare al sito web di Ateneo www.unipr.it. Da lì cliccare alla voce Servizi>Servizi di segreteria on line, effettuare il Login con le proprie credenziali per accedere alla pagina riservata e accedere al menu SEGRETERIA >PAGAMENTI.

Pagamento tramite **pagoPA (IUV)**:

- pagare on line:
 - carta di credito;
 - conto corrente.
- pagare di persona: stampa l'avviso di pagamento da presentare presso [uno degli istituti autorizzati](#).

Per ulteriori informazioni sul sistema di pagamento **pagoPA (IUV)** è possibile consultare la seguente pagina web: <https://www.unipr.it/pagoPA>.

Nota per borsisti in corso: l'immatricolazione e l'iscrizione agli anni successivi (escluso fuori corso) pagano la tassa ridotta (tassa regionale e bollo virtuale) a condizione che abbiano già compilato la domanda di borsa di studio sul sito di ERGO.

ATTENZIONE: Per l'Ateneo fa fede la **DATA DI PAGAMENTO RIPORTATA SULLA RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT) con esito PAGAMENTO_ESEGUITO**. Si rende noto che l'ordine di pagamento eseguito il giorno della scadenza potrebbe comportare l'attribuzione del contributo aggiuntivo per pagamenti oltre i termini per ritardato pagamento se l'effettiva operazione di versamento viene fatta dalla banca in data successiva alla scadenza. Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio, infatti le banche eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate il primo giorno lavorativo seguente.

Il pagamento sarà registrato automaticamente dal nostro sistema informatico di gestione delle carriere degli studenti indicativamente entro i 10 giorni successivi alla data di effettivo versamento.

Rateizzazione delle rate

La seconda rata e la terza rata, se di importo pari o superiore a € 600, possono essere rateizzate, a richiesta dello studente, in due quote di pari importo con le seguenti scadenze:

- seconda rata: 16 novembre 2020 e 17 dicembre 2020
- terza rata: 30 aprile 2021 e 31 maggio 2021.

La richiesta si presenta on line dal 9 ottobre 2020 ed improrogabilmente entro il 13 novembre 2020 **collegandosi al sito web di Ateneo www.unipr.it** cliccando alla voce Servizi>Servizi di segreteria on line, autenticandosi e quindi accedendo al menu SEGRETERIA> pagamenti. La richiesta è unica e vale per la seconda e terza rata; non saranno possibili richieste successive solo per la terza rata.

Non possono presentare richiesta gli studenti non in regola con i versamenti di tasse e contributi. La rateizzazione è revocata in caso di cessazione della carriera per rinuncia agli studi, trasferimento, laurea e lo studente può ottenere il provvedimento di chiusura carriera solo previo versamento dell'intero importo della rata.

Contributo aggiuntivo per pagamenti oltre i termini

Ogni pagamento successivo alle scadenze indicate comporta l'attribuzione di un contributo aggiuntivo per pagamenti oltre i termini pari a € 50 ed il blocco immediato della carriera fino a regolarizzazione della posizione.

DOMANDA PER CONTRIBUTO UNIVERSITARIO PERSONALIZZATO

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti sotto condizione, preiscritti e trasferiti da altri Atenei), possono chiedere riduzioni in base alla condizione economico-patrimoniale e sono tenuti a presentare domanda con comunicazione dei dati dell'attestazione ISEE 2020 per prestazioni per il diritto allo studio universitario con le modalità ed entro i termini di seguito indicati.

Chi non presenterà domanda di riduzione sarà tenuto al pagamento del contributo massimo assoluto previsto per il loro Ambito, la loro condizione di merito e anzianità.

Come e quando si compila

La domanda deve essere presentata on line sul sito www.er-go.it a partire dal 08/07/2020 ed entro il 2 novembre 2020 h. 18:00, accedendo dal menù principale alla voce **SERVIZI ONLINE.**

Lo studente può compilare autonomamente sul sito di ER.GO (www.er-go.it) oppure si potrà avvalere dell'assistenza dei CAF (Centri di Assistenza Fiscale) convenzionati con l'Università degli Studi di Parma ed ER.GO (l'elenco con l'indicazione delle sedi territoriali e degli orari di apertura è disponibile sul sito www.er-go.it), i quali provvederanno a compilarla, a richiesta dello studente, e a trasmetterla ad ER.GO entro i medesimi termini di scadenza sopraindicati. I CAF convenzionati non sono tenuti ad accogliere la richiesta di Attestazione ISEE e a compilare la domanda on line di benefici qualora gli studenti non siano muniti di tutti i documenti richiesti. La prestazione gratuita dei CAF convenzionati è riferita alla compilazione di una sola domanda on line.

La domanda on line prevede una **prima sezione** dedicata ai **DATI ANAGRAFICI** e una **seconda sezione** dedicata all'acquisizione dei **DATI ECONOMICI** con numero di protocollo INPS; **solo dopo avere**

compilato e confermato la prima e la seconda sezione, la domanda per contributo universitario personalizzato sarà automaticamente confermata. Solo così la domanda sarà correttamente trasmessa ad ER.GO e si potrà procedere a perfezionare la presentazione della domanda a mezzo PEC oppure PIN che dovrà avvenire entro e non oltre il 5 novembre 2020.

Per perfezionare la domanda:

Gli studenti che non si avvalgono dei CAF:

- se in domanda on line hanno indicato un indirizzo PEC (posta elettronica certificata) ricevono una e-mail da ER.GO contenente la domanda on line confermata. Al fine di perfezionare la presentazione della domanda è obbligatorio rispondere a questa e-mail tramite lo stesso indirizzo PEC indicato nella compilazione on line, entro 5 novembre 2020;
- se in domanda on line non hanno indicato un indirizzo PEC ricevono un SMS (solo chi non dichiara un numero di cellulare, riceverà una e-mail) da ER.GO contenente il codice personale PIN, da inserire, entro il 5 novembre 2020, nella domanda on line confermata, utilizzando le stesse credenziali di accesso usate per la compilazione on line.

Gli studenti che si avvalgono dei CAF convenzionati con l'Università di Parma e con l'Azienda ricevono una e-mail da ER.GO all'indirizzo di posta elettronica indicato in domanda, contenente il codice personale PIN. Al fine di perfezionare la presentazione della domanda è obbligatorio seguire le indicazioni descritte nella mail per inserire il codice personale PIN.

Non si accettano domande oltre il termine del 2 novembre 2020 h. 18:00.

Si consiglia vivamente di non portarsi agli ultimi giorni della compilazione: la concentrazione delle connessioni può rallentare l'accesso al sito.

Documentazione necessaria alla compilazione

Studenti Italiani

Per presentare domanda è indispensabile essere in possesso dell'Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE 2020), con il numero di protocollo INPS (es. INPS-ISEE-2020-XXXXXXXX-00), sottoscritta entro il termine di scadenza della domanda on line. Per ottenere l'attestazione ISEE lo studente può rivolgersi a INPS, al CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o al Comune e deve richiedere espressamente il calcolo ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario. **È importante attivarsi tempestivamente per ottenere la nuova Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario**, poiché dalla data della richiesta decorrono circa 15 giorni prima di avere il numero di protocollo INPS necessario per compilare la domanda on line.

Non saranno accettate Attestazioni di ISEE ORDINARIO non applicabile a prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

E' possibile presentare domanda utilizzando l'ISEE CORRENTE rilasciato sulla base dell'Attestazione ISEE 2020 valida per le prestazioni per il diritto allo studio universitario.

L'ISEE corrente aggiorna il valore dell'indicatore ISEE prendendo a riferimento i redditi relativi a un periodo di tempo più ravvicinato rispetto a quello utilizzato per il calcolo dell'ISEE. Ordinariamente l'ISEE fa riferimento ai redditi percepiti nel secondo anno solare precedente.

In alcune situazioni, in presenza di eventi avversi (ad esempio, la perdita del posto di lavoro, l'interruzione di un trattamento previdenziale, assistenziale e indennitario) oppure di una rilevante variazione del reddito del nucleo familiare (superiore al 25 per cento), tali redditi non riflettono la reale situazione economica del nucleo familiare. Viene pertanto data la possibilità di calcolare un ISEE CORRENTE basato sui redditi degli ultimi dodici mesi (anche solo degli ultimi due mesi – da riportare all'intero anno - in caso di lavoratore dipendente a tempo indeterminato per cui sia intervenuta la perdita, sospensione o riduzione dell'attività lavorativa ovvero in caso di componente del nucleo per il quale si è verificata un'interruzione dei trattamenti previdenziali, assistenziali e indennitari non rientranti nel reddito complessivo ai fini IRPEF). Prima di chiedere il calcolo dell'ISEE CORRENTE deve essere già stata sottoscritta l'Attestazione ISEE 2020. L'ISEE CORRENTE ha validità sei mesi dal momento della presentazione, a meno di variazioni nella situazione occupazionale o nella fruizione dei trattamenti, nel qual caso l'ISEE CORRENTE deve essere aggiornato entro due mesi dalla variazione.

Per poter richiedere l'ISEE corrente è quindi necessario:

1. il possesso di un ISEE in corso di validità;
2. il verificarsi ALTERNATIVAMENTE di una delle due situazioni di seguito indicate (lett. A oppure lett. B):

A. una variazione della situazione lavorativa ovvero un'interruzione dei trattamenti previdenziali, assistenziali e indennitari non rientranti nel reddito complessivo ai fini IRPEF per uno o più componenti il nucleo.

Tali variazioni devono essersi verificate posteriormente al 1° gennaio dell'anno di riferimento dei redditi dell'ISEE calcolato in via ordinaria di cui si chiede la sostituzione con ISEE corrente (ad esempio per le DSU presentate nel 2020 la variazione deve essere intervenuta dopo il 1° gennaio 2018).

Le variazioni prese in considerazione ai fini della richiesta dell'ISEE corrente sono le seguenti:

1. Lavoro a tempo indeterminato e/o trattamenti esenti:

– è possibile richiedere l'ISEE corrente nel caso di lavoratore dipendente a tempo indeterminato per cui sia intervenuta una risoluzione del rapporto di lavoro o una sospensione dell'attività lavorativa o una riduzione della stessa;

– è necessario aggiornare l'ISEE corrente nel caso di componente che abbia trovato occupazione, durante il periodo di validità di un ISEE corrente, come lavoratore dipendente a tempo indeterminato;

– è possibile richiedere l'ISEE corrente nel caso di componente per il quale si è verificata un'interruzione dei trattamenti previdenziali, assistenziali e indennitari non rientranti nel reddito complessivo ai fini IRPEF;

– è necessario aggiornare l'ISEE corrente nel caso di componente per il quale è iniziata, durante il periodo di validità di un ISEE corrente, la fruizione di trattamenti previdenziali, assistenziali e indennitari non rientranti nel reddito complessivo ai fini IRPEF;

2. Lavoro a tempo determinato o autonomo:

– è possibile richiedere l'ISEE corrente nel caso di lavoratore dipendente a tempo determinato ovvero impiegato con tipologie contrattuali flessibili, che risulti non occupato alla data di presentazione della DSU, essendosi concluso il rapporto di lavoro, e che possa dimostrare di essere stato occupato nelle forme di cui al presente punto per almeno 120 giorni nei dodici mesi precedenti la conclusione dell'ultimo rapporto di lavoro;

– è necessario aggiornare l'ISEE corrente nel caso di componente che abbia trovato occupazione, durante il periodo di validità di un ISEE corrente, come lavoratore dipendente a tempo determinato ovvero impiegato con tipologie contrattuali flessibili;

– è possibile richiedere l'ISEE corrente nel caso di lavoratore autonomo, non occupato alla data di presentazione della DSU, che abbia cessato la propria attività, dopo aver svolto l'attività medesima in via continuativa per almeno dodici mesi;

– è necessario aggiornare l'ISEE corrente nel caso di componente che abbia iniziato una propria attività, durante il periodo di validità di un ISEE corrente, come lavoratore autonomo;

B. una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo superiore al 25% rispetto alla situazione reddituale individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente.

Se l'Attestazione ISEE utilizzata per richiedere i benefici di ER.GO contiene **ANNOTAZIONI**, è necessario rivolgersi nuovamente a INPS, al CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o al Comune per sottoscrivere una nuova DSU completa e corretta in sostituzione di quella contenente omissioni/difformità. Una volta in possesso dell'ISEE regolarizzata, occorre comunicarla ad ER.GO compilando nuovamente la sezione dei DATI ECONOMICI con il protocollo INPS relativo all'ISEE senza omissioni. La mancata presentazione dell'ISEE senza omissioni entro il termine indicato nella mail che sarà inviata all'indirizzo di posta elettronica al momento della conferma della domanda on line comporta l'avvio del procedimento di revoca dell'idoneità ai benefici, con obbligo di produrre entro un termine prefissato idonea documentazione in merito alle omissioni/difformità rilevate, pena la non idoneità.

L'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) è lo strumento di valutazione, attraverso criteri unificati, della situazione economica di coloro che richiedono prestazioni sociali agevolate ed è calcolato sulla base della composizione del nucleo familiare, dei redditi e dei patrimoni posseduti. La nuova normativa vigente in materia di ISEE (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159, e D.M. 7 novembre 2014, D.M. 363 del 29 dicembre 2015, D.M. 146 dell'1 giugno 2016, e D.M. 138 del 13 aprile 2017, D.Lgs. 15 settembre 2017, n. 147 e D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 convertito con L. 28 marzo 2019, n. 26, decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, decreto-legge 3 settembre 2019, n. 101, coordinato con la legge di conversione 2 novembre 2019, n. 128; D.M. 9 agosto 2019 (pubblicato nella G.U. n. 233 del 4 ottobre 2019) attuativo dell'articolo 10

del Decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147 su Attestazione ISEE precompilata) prevede un ISEE specifico per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

In particolare:

Il nucleo familiare di riferimento nel caso di ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario:

1. in presenza di genitori conviventi con lo studente che ne fa richiesta, il calcolo dell'ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario coincide di norma con l'ISEE ORDINARIO; in tal caso l'Attestazione ISEE deve specificare che si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario in favore dello studente interessato;
2. **in presenza di genitori non conviventi con lo studente che ne fa richiesta, il richiedente medesimo fa parte del nucleo familiare dei genitori, a meno che non ricorrano entrambi i seguenti requisiti:**
 - a) **residenza fuori dall'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda di iscrizione per la prima volta a ciascun corso di studi, in alloggio non di proprietà di un suo membro;**
 - b) **redditi dello studente, da lavoro dipendente o assimilati, fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non inferiori a 6.500 euro all'anno.**
3. Se lo studente è coniugato, si fa riferimento al nuovo nucleo familiare, solo se possiede i requisiti di residenza (lett. a) e laddove la soglia per l'adeguatezza della capacità di reddito (lett. b) sia raggiunta, tenendo conto anche o solo dei redditi del coniuge dello studente universitario o del convivente in regime di convivenza di fatto (art. 1 comma 36 L. 76/2016) registrata presso il Comune di residenza. In tal caso, per la valutazione della soglia di adeguatezza della capacità di reddito, possono essere considerati i redditi del coniuge dei due anni precedenti, anche se nei due anni precedenti lo studente non era ancora sposato o convivente in regime di convivenza di fatto (art. 1 comma 36 L. 76/2016) registrata presso il Comune di residenza.

Le regole dei coniugi, ai sensi della normativa vigente (legge 20 maggio 2016, n. 76), si applicano anche ad ognuna delle parti dell'unione civile tra persone dello stesso sesso.

4. I genitori dello studente richiedente non conviventi tra loro, di norma fanno parte dello stesso nucleo familiare, con alcune eccezioni:

a) I coniugi che hanno diversa residenza anagrafica costituiscono nuclei familiari distinti esclusivamente nei seguenti casi: a1) quando è stata pronunciata separazione giudiziale o è intervenuta l'omologazione della separazione consensuale ai sensi dell'articolo 711 del codice di procedura civile, ovvero quando è stata ordinata la separazione ai sensi dell'articolo 126 del codice civile; si precisa che i coniugi permangono nello stesso nucleo familiare, anche a seguito di separazione o divorzio, qualora continuino a risiedere nella stessa abitazione; se la separazione o il divorzio sono avvenuti successivamente alla data del 01/09/2018, il cambio di residenza deve essere certificato da apposito verbale della polizia locale; a2) quando la diversa residenza è consentita a seguito dei provvedimenti temporanei ed urgenti di cui all'articolo 708 del codice di procedura civile; a3) quando uno dei coniugi è stato escluso dalla potestà sui figli o è stato adottato, ai sensi dell'articolo 333 del codice civile, il provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare; a4) quando si è verificato uno dei casi di cui all'articolo 3 della legge 1° dicembre 1970, n. 898, e successive modificazioni, ed è stata proposta domanda di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio; a5) quando

sussiste abbandono del coniuge, accertato in sede giurisdizionale o dalla pubblica autorità competente in materia di servizi sociali.

b) Il genitore non convivente nel nucleo familiare, non coniugato con l'altro genitore, che abbia riconosciuto il figlio, fa parte del nucleo familiare del figlio, a meno che non ricorra uno dei seguenti casi: b1) quando il genitore risulti coniugato con persona diversa dall'altro genitore; b2) quando il genitore risulti avere figli con persona diversa dall'altro genitore; b3) quando con provvedimento dell'autorità giudiziaria sia stato stabilito il versamento di assegni periodici destinato al mantenimento dei figli; b4) quando sussiste esclusione dalla potestà sui figli o è stato adottato, ai sensi dell'articolo 333 del codice civile, il provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare; b5) quando risulti accertato in sede giurisdizionale o dalla pubblica autorità competente in materia di servizi sociali la estraneità in termini di rapporti affettivi ed economici. Nei casi di cui alle lettere b1) ed b2) l'ISEE è integrato di una componente aggiuntiva, calcolata sulla base della situazione economica del genitore non convivente, secondo le modalità di cui all'allegato 2, comma 2, parte integrante del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159.

L'Azienda secondo i principi di semplificazione e dematerializzazione dell'attività amministrativa e di economicità della gestione deve privilegiare un servizio di comunicazione on line ad accesso riservato, affidabile, sicuro e rispettoso delle norme in materia di protezione dei dati personali. Per tale motivo tutte le informazioni relative ai benefici, dall'esito della valutazione delle domande alle modalità e tempi di erogazione della borsa di studio e degli altri interventi monetari, sono veicolate mediante il DOSSIER STUDENTE.

Studenti internazionali

Sono previste disposizioni specifiche per gli Studenti internazionali che HANNO PRESENTATO NELL'A.A. 2019/2020 la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali all'estero e per gli studenti che NON HANNO PRESENTATO NELL'A.A. 2019/2020 la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali all'estero:

Studenti internazionali che HANNO PRESENTATO NELL'A.A. 2019/2020 la documentazione completa, tradotta, in originale e legalizzata relativa alle condizioni economiche e patrimoniali all'estero.

In via straordinaria ed eccezionale, causa emergenza COVID-19, per concorrere ai benefici per l'a.a. 2020/2021 resta valida la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali all'estero, già presentata nell'a.a. 2019/2020, SOLO SE prodotta completa, tradotta, in originale e legalizzata.

Gli studenti di cui al presente paragrafo hanno comunque la possibilità di presentare la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali all'estero aggiornata all'anno 2019. In questo caso devono attenersi alle disposizioni di cui al paragrafo successivo.

Studenti internazionali matricole o iscritti ad anni successivi che presentano domanda di benefici per la prima volta o che nell'a.a. 2019/2020 hanno presentato una documentazione incompleta e

che per tale motivo sono risultati non idonei ai benefici.

Per concorrere ai benefici per l'a.a. 2020/2021 gli studenti di cui al presente paragrafo devono presentare la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali all'estero riferita all'anno 2019, completa, tradotta e legalizzata tramite DOSSIER STUDENTE **entro la scadenza del perfezionamento della domanda 5 novembre 2020, pena la non idoneità ai benefici.**

Per informazioni sulle modalità di traduzione e legalizzazione dei documenti internazionali, consultare il sito del Ministero degli Esteri a questo indirizzo: <https://urly.it/350y>.

L'Ateneo ed ER.GO si riservano di richiedere in corso d'anno la documentazione originale cartacea, presentata tramite DOSSIER STUDENTE, a fini di controllo.

Si ricorda che anche gli studenti che compilano la domanda benefici in un Caf convenzionato con ER.GO, sono tenuti a presentare la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali completa, tradotta e legalizzata tramite DOSSIER STUDENTE **entro la scadenza 5 novembre 2020, pena la non idoneità.**

La documentazione da presentare è quella indicata nei successivi paragrafi.

La documentazione richiesta agli studenti internazionali provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea.

Gli studenti internazionali provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono presentare la documentazione delle condizioni economiche e patrimoniali rilasciata dalle autorità competenti per il territorio in cui i redditi sono stati prodotti e dove sono posseduti i patrimoni. La documentazione deve essere tradotta in lingua italiana e legalizzata dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio o, laddove previsto, apostillata ai sensi della normativa vigente.

Nel caso dei Paesi in cui ci siano particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, la documentazione può essere sostituita da un certificato in lingua italiana rilasciato dall'Ambasciata o da un Consolato in Italia del Paese di origine, legalizzato dalla Prefettura competente per territorio.

Per informazioni sulle modalità di traduzione e legalizzazione dei documenti internazionali, consultare il sito del Ministero degli Esteri a questo indirizzo: <https://urly.it/350y>.

In ogni caso **dalla documentazione deve risultare:**

a) la composizione del nucleo familiare: certificato che attesti la composizione della famiglia di appartenenza. Per la composizione del nucleo familiare valgono le regole previste dalla normativa ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Situazioni particolari

Stato di famiglia con presente un solo genitore:

- **in caso di divorzio:** occorre l'atto di divorzio o documento del tribunale se è in corso la separazione;
- **in caso di morte:** occorre il certificato di morte se non già presentato all'Azienda negli anni

accademici precedenti;

- **lo studente non è stato riconosciuto dal padre:** occorre il certificato di nascita dello studente;
- **un genitore è irreperibile:** occorre la certificazione dell'irreperibilità effettuata dalle autorità competenti;
- **presenza di un tutore nello stato di famiglia:** è necessario presentare atto di nomina del tutore delle autorità competenti;

Lo studente è orfano di entrambi i genitori: è necessario consegnare i certificati di morte di entrambi i genitori se non già presentati all'Azienda negli anni accademici precedenti;

Presenza nello stato di famiglia di fratelli/sorelle maggiorenni sposati: è necessario presentare il certificato di matrimonio oppure deve essere specificato lo stato civile del fratello/sorella nel certificato della composizione della famiglia;

Presenza nello stato di famiglia di fratelli/sorelle maggiorenni non conviventi con la famiglia di origine: è necessario presentare il certificato di residenza del fratello/sorella non convivente oppure può essere specificato nel certificato della composizione della famiglia.

- b) l'attività esercitata da ciascun componente il nucleo familiare nel 2019, compresi fratelli/sorelle maggiorenni. Nei casi in cui alcuni componenti non esercitino alcuna attività, deve risultare dalla documentazione la condizione di non occupazione o lo stato di disoccupazione e l'ammontare dell'eventuale indennità di disoccupazione o simile percepita;
- c) il periodo di svolgimento dell'attività lavorativa di ciascun componente (indicando se si tratta di un periodo inferiore o superiore a sei mesi nel corso del 2019);
- d) il valore del reddito conseguito nell'anno 2019: certificazione rilasciata da Amministrazione pubblica competente per la gestione fiscale con riportati i redditi lordi complessivi (incluse le tasse) da lavoro o pensione percepiti da ciascuno dei componenti maggiorenni della famiglia nell'anno solare 2019.

Situazioni particolari

Se non si è in possesso del certificato sopra indicato può essere presentato uno dei seguenti documenti:

- Certificato rilasciato del datore di lavoro con indicazione del salario percepito nell'anno solare 2019 (da gennaio a dicembre) comprensivo delle tasse;
 - Ultima busta paga (dicembre 2019) solo se in essa risulta il reddito complessivo percepito nell'anno 2019;
 - Tutte le 12 buste paghe mensili del reddito percepito nell'anno solare 2019, se nell'ultima busta paga non risulta il reddito complessivo;
- e) Fabbricati: certificazione di tutti i fabbricati posseduti alla data del 31 dicembre 2019 da ciascuno dei componenti della famiglia con l'indicazione della superficie in metri quadrati. Nello specifico: Casa di abitazione: di proprietà: occorre presentare il certificato di proprietà con la superficie. In tutti gli altri casi (contratto di locazione, uso gratuito ecc...) occorre allegare apposita dichiarazione rilasciata dalla competente autorità che attesti che nessun componente del nucleo sia proprietario di immobili.
- Altri fabbricati: occorre presentare i relativi certificati di proprietà.
- f) l'ammontare dell'eventuale mutuo residuo al 31/12/2019 sulla casa di abitazione e/o sugli altri immobili;

- g) il valore del patrimonio mobiliare di ogni singolo componente del nucleo familiare posseduto al 31/12/2019;
- h) l'eventuale invalidità o handicap documentato dello studente.

I valori locali devono essere espressi in euro sulla base del tasso medio di cambio delle valute estere dell'anno 2019, derivato da fonti istituzionali.

Gli studenti internazionali provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea, che risultano "particolarmente poveri", (Tabella A), devono produrre una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale.

Tabella A- ELENCO DEI PAESI "PARTICOLARMENTE POVERI" (D.M. 6 maggio 2020, n. 62)

Afghanistan	Congo-Dem-Rep	Lesotho	Sao-Tome & Principe	Uganda
Angola	Djibouti	Liberia	Senegal	Vanuatu
Bangladesh	Eritrea	Madagascar	Sierra-Leone	Yemen
Benin	Ethiopia	Malawi	Solomon-Islands	Zambia
Bhutan	Gambia	Mali	Somalia	Zimbabwe
Burkina-Faso	Guinea	Mauritania	South Sudan	
Burundi	Guinea-Bissau	Mozambique	Sudan	
Cambogia	Haiti	Myanmar	Tanzania	
Central-African-Rep	Kiribati	Nepal	Timor-Leste	
Chad	Korea-Dem-Rep	Niger	Togo	
Comoros	Lao People's Dem- Rep	Rwanda	Tuvalu	

Anche gli studenti internazionali non appartenenti all'Unione Europea, al pari dei cittadini italiani, per dimostrare stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, possono ricorrere all'autocertificazione.

Studenti internazionali provenienti da Paesi dell'Unione Europea.

Gli studenti internazionali provenienti da uno dei Paesi dell'Unione Europea sono equiparati ai cittadini italiani, anche per quanto riguarda le norme sulla semplificazione amministrativa e quindi possono autocertificare i redditi e i patrimoni, dichiarando nella domanda:

- la composizione del nucleo familiare;
- i redditi complessivi percepiti all'estero nell'anno 2019: i redditi sono valutati sulla base delle parità permanenti ed espressi in euro;

- il patrimonio posseduto all'estero al 31/12/2019: i beni immobili sono considerati solo se fabbricati, sulla base del valore convenzionale pari a € 500,00 al metro quadrato; i patrimoni mobiliari sono valutati sulla base delle parità permanenti ed espressi in euro.

Per la composizione del nucleo familiare valgono le regole previste dalla normativa ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Al fine di attivare i necessari controlli, tutti gli studenti internazionali provenienti dai Paesi UE sono comunque tenuti a presentare **entro il termine di scadenza 5 novembre 2020** lo stato di famiglia e la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali autocertificate, tradotti in lingua italiana e, laddove necessario, legalizzati o apostillati ai sensi della normativa vigente.

Per informazioni sulle modalità di traduzione e legalizzazione dei documenti internazionali, consultare il sito del Ministero degli Esteri a questo indirizzo: <https://urlly.it/350y>.

Disposizioni comuni a studenti internazionali provenienti da Paesi UE e da Paesi extra UE.

Gli studenti internazionali, il cui nucleo familiare risiede e percepisce redditi e/o possiede patrimoni esclusivamente in Italia, presentano la domanda con le stesse modalità previste per gli studenti italiani. In caso di redditi e/o patrimoni misti (parte in Italia e parte all'estero), i redditi e/o i patrimoni all'estero devono essere documentati entro il 5 novembre 2020 e con le modalità specificate per i Paesi Ue e per i Paesi ExtraUE, anche se inclusi nella dichiarazione sostitutiva unica (DSU).

Gli studenti internazionali in possesso di doppia cittadinanza presentano domanda scegliendo una delle due cittadinanze. Nel caso in cui una delle due cittadinanze sia quella italiana prevale quest'ultima.

Studenti internazionali riconosciuti apolidi o titolari di protezione internazionale (con permesso di soggiorno per asilo politico o protezione sussidiaria), o titolari di permesso di soggiorno per motivi umanitari, o protezione speciale e casi speciali.

Sono esentati dal presentare dichiarazioni rilasciate da Ambasciate o Consolati, poiché ai fini della valutazione della condizione economica si tiene conto solo dei redditi e del patrimonio eventualmente detenuti in Italia, rilevati con le stesse modalità previste per gli studenti italiani.

Gli studenti di cui al presente comma sono pertanto tenuti a presentare:

- a) copia del permesso di soggiorno valido;
- b) copia del passaporto, della carta di identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) attestazione ISEE 2020.

Gli studenti per i quali sia ancora in corso la procedura di riconoscimento dello status e non risultino pertanto in possesso del relativo permesso di soggiorno, sono tenuti a presentare i documenti di cui alle lett. a), b), c). L'eventuale assegnazione dei benefici è condizionata al riconoscimento dello status

con rilascio del relativo permesso di soggiorno.

Gli studenti per i quali sia in corso la procedura di rinnovo del permesso e non risultino pertanto in possesso del relativo permesso di soggiorno, sono tenuti a presentare i documenti di cui alle lett. a), b), c). L'eventuale assegnazione dei benefici è condizionata al riconoscimento dello status con rilascio del relativo permesso di soggiorno.

NOTA BENE

1) Sono esentati dalla comunicazione dei dati reddituali:

- studenti in possesso di un ISEE pari o superiore a 70.000,00.
- studenti in possesso di riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con un'invalidità pari o superiore al 66%.

2) La borsa di studio e i compensi percepiti per le collaborazioni studentesche retribuite devono essere dichiarati ai fini ISEE tra i redditi esenti da imposta⁴ (quadro FC4 del modello FC1 della DSU). ER.GO provvederà poi a sottrarre dal valore dell'ISEE l'importo della borsa di studio e/o dei compensi percepiti dallo studente per le collaborazioni studentesche retribuite e dichiarati tra i redditi esenti da imposta, rapportandoli al corrispondente parametro della scala di equivalenza.

Es: studente con borsa di studio di euro 2.800,00 percepita nel 2018 e ISEE 2020 da Attestazione INPS di euro 20.000,00 con parametro della scala di equivalenza 2,04, ottiene un ISEE ricalcolato di euro 18.627,45 valido per l'accesso alla borsa di studio dell'a.a. 2020/2021:

$$[(20.000,00) - (2.800,00/2,04)] = 18.627,45$$

Intervengono inoltre i seguenti **criteri di valutazione aggiuntivi e correttivi rispetto all'Attestazione ISEE**, esclusivamente ai fini della concessione dei benefici di cui al presente bando:

I redditi e i patrimoni esteri non inseriti nella dichiarazione sostitutiva unica (DSU) concorrono a determinare le condizioni economiche e sono valutati come segue:

- a) redditi esteri: sono valutati sulla base del tasso di cambio medio dell'euro nell'anno di riferimento, definito con decreto del Ministro delle Finanze;
- b) patrimoni immobiliari localizzati all'estero detenuti al 31 dicembre 2019: sono valutati solo nel caso di fabbricati, sulla base del valore convenzionale di 500 euro al metro quadrato;
- c) patrimoni mobiliari: sono valutati sulla base del tasso di cambio medio dell'euro nell'anno di riferimento definito con decreto del Ministero delle Finanze.

Al fine di attivare i necessari controlli i redditi e patrimoni esteri non inseriti nella dichiarazione

⁴ Nel caso della borsa di studio di ER.GO, occorre fare riferimento al CUD 2019 scaricabile dal DOSSIER STUDENTE. Per le borse di studio non erogate da ER.GO e per i compensi percepiti per le collaborazioni studentesche retribuite occorre richiedere apposita certificazione all'ente per il diritto allo studio e/o all'Università di riferimento.

sostitutiva unica (DSU) devono essere documentati alle condizioni indicate nei paragrafi precedenti. Per la stessa ragione devono essere documentati alle stesse condizioni anche i redditi e i patrimoni esteri inseriti nella dichiarazione sostitutiva unica (DSU).

ISTRUZIONI PER STUDENTI CHE COMPILANO AUTONOMAMENTE LA DOMANDA SUL SITO DI ER.GO (WWW.ER-GO.IT).

Se lo studente è già iscritto all'Università di Parma accede al modulo di domanda con le credenziali di Ateneo, se non è ancora iscritto potrà ottenerle collegandosi al sito dell'Università (dal link <http://unipr.esse3.cineca.it>) senza necessità di regolarizzare l'iscrizione, seguendo le indicazioni proposte nella procedura on line

Tutti gli studenti dovranno compilare la domanda improrogabilmente entro il 2 novembre 2020 h. 18:00.

Nella domanda on line lo studente, relativamente ai dati ISEE e ISPE, inserirà **SOLO** il numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (es. **INPS-ISEE-2020-XXXXXXXX-00**) e visualizzerà in tempo reale i dati ISEE, ISP e coefficiente di equivalenza dell'Attestazione ISEE, acquisiti direttamente da ER.GO dal data base di INPS. Il numero di protocollo mittente (es. CAF000X-PG0000-2020-N0000000), contenuto nella RICEVUTA rilasciata al momento della richiesta dell'Attestazione ISEE, NON è il numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (es. INPS-ISEE-2020-XXXXXXXX-00) che sarà disponibile circa 15 giorni dopo la richiesta.

Dal giorno precedente la data di scadenza della domanda on line per i benefici (es. dal 1 novembre 2020 rispetto alla scadenza del 2 novembre 2020 h. 18:00) chi non risulterà ancora in possesso del numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (es. INPS-ISEE-2020-XXXXXXXX-00) potrà confermare la sezione dei DATI ECONOMICI, inserendo il numero di protocollo mittente (es. CAF000X-PG0000-2020-N0000000), contenuto nella RICEVUTA rilasciata al momento della richiesta dell'Attestazione ISEE e procedere poi con la conferma della domanda on line entro la scadenza prevista (Es. 2 novembre 2020 h. 18:00). Sarà cura di ER.GO acquisire successivamente i dati dell'Attestazione ISEE, interrogando il sistema informativo di INPS, con trasmissione allo studente dei dati ISEE, ISP e coefficiente di equivalenza dell'Attestazione ISEE e indicazione dei benefici per i quali sarà valutata la domanda, da perfezionare a mezzo PEC o PIN. Fino a quando lo studente non perfezionerà la domanda a seguito dell'acquisizione dei dati dal sistema informativo di INPS, la domanda non potrà essere valutata ai fini dell'idoneità ai benefici. E', quindi, fondamentale, consultare la propria casella di posta elettronica, per verificare lo stato della propria domanda. Il Perfezionamento dovrà essere fatto entro e non oltre il 31 dicembre 2020.

E' obbligatorio perfezionare la domanda nei seguenti termini e modalità:

1) entro il 5 novembre 2020 per chi ha compilato con il protocollo definitivo INPS (es. INPS-ISEE-2020-XXXXXXXX-00) nelle seguenti modalità:

- se in domanda on line è stato indicato un indirizzo PEC (posta elettronica certificata), lo studente riceverà una e-mail da ER.GO contenente la domanda on line confermata. Al fine di perfezionare la

presentazione della domanda è obbligatorio rispondere a questa e mail tramite lo stesso indirizzo PEC indicato nella compilazione on line.

- se in domanda on line non è stato indicato un indirizzo PEC, lo studente riceverà un SMS da ER.GO contenente il codice personale PIN (solo chi non dichiara un numero di cellulare, riceverà una e-mail). Al fine di perfezionare la presentazione della domanda è obbligatorio inserire il codice personale PIN nella domanda on line confermata, utilizzando le stesse credenziali di accesso usate per la compilazione on line.

2) entro il 31 dicembre 2020 per chi ha compilato con il protocollo provvisorio mittente (es. CAF000XX-PG0000-2020-N0000000) a mezzo PEC o PIN come sopra specificato. Vale anche per studenti che compilano tramite CAF convenzionato.

Attenzione: anche gli studenti che si avvalgono dei CAF convenzionati con l'Università di Parma e con l'Azienda hanno l'obbligo di perfezionare la domanda entro il 5 novembre 2020: dopo la conferma della domanda on line ricevono una e-mail da ER.GO all'indirizzo di posta elettronica indicato in domanda, contenente il codice personale PIN. Al fine di perfezionare la presentazione della domanda è obbligatorio seguire le indicazioni descritte nella mail per inserire il codice personale PIN.

La domanda non perfezionata non sarà considerata valida.

La domanda perfezionata sarà consultabile e scaricabile direttamente dal DOSSIER STUDENTE sul sito di ER.GO da parte del soggetto interessato, nonché conservata su apposito supporto che ne assicuri integrità e inviolabilità.

AL DOSSIER STUDENTE si accede collegandosi al sito www.er-go.it utilizzando le stesse credenziali della domanda on line.

Nel dossier è possibile:

- visualizzare e stampare copia integrale della domanda perfezionata;
- accedere alle news di ER.GO di interesse per la propria posizione;
- inviare documenti ad ER.GO, che saranno qui archiviati e disponibili per successive consultazioni;
- visualizzare le comunicazioni inviate da ER.GO;

Il DOSSIER studente (fascicolo personale) accompagna lo studente nel corso degli studi ed è possibile impostarne la consultazione per anno accademico.

Il dossier studente è consultabile anche su tablet e cellulare.

Tutte le comunicazioni tra ER.GO e gli studenti (comprese quelle relative alla perdita dei requisiti, ai procedimenti relativi ai controlli, ecc.), avverranno tramite la pubblicazione sul dossier studente, che avrà a tutti gli effetti valore ufficiale, in sostituzione della comunicazione postale.

ESONERI E RIDUZIONI PER STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PIENO

A.A. 2020/2021

In questa sezione si riportano tutte le informazioni su esoneri e riduzioni di tasse e contributi universitari per l'a.a. 2020/2021, rivolti a studenti a tempo pieno regolarmente immatricolati o iscritti all'Università degli Studi di Parma nell'anno accademico 2020/2021 a corsi di Laurea, Laurea Triennale, Laurea Specialistica, Laurea Magistrale, Laurea Specialistica a ciclo unico, Laurea Magistrale a Ciclo Unico. Tali benefici sono regolati dal DPCM del 9/04/2001 e dal Decreto Legislativo 68/2012.

NON HANNO DIRITTO:

- gli studenti già in possesso di laurea e che si iscrivono ad un corso di studio che rilascia un titolo di valore identico o inferiore a quello già posseduto;
- gli studenti già in possesso di laurea triennale iscritti ad un corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico entro il 3° anno di corso;
- gli studenti che non regolarizzano l'immatricolazione o iscrizione all'anno accademico 2020/2021 entro il 31/12/2020 e gli studenti preiscritti che non regolarizzano l'iscrizione entro le date previste dal Manifesto degli Studi. L'iscrizione oltre i termini, anche in presenza dei requisiti di idoneità, non consente l'ammissione ai benefici;
- gli studenti che si trasferiscono all'Università di Parma per l'anno accademico 2020/2021 e che non regolarizzano il trasferimento entro il 31/12/2020;
- gli studenti che si trasferiscono dall'Università di Parma ad altra sede universitaria, che rinunciano agli studi o comunque li interrompono;
- gli studenti che si iscrivono a corsi singoli;
- gli studenti non in regola con i versamenti di tasse e contributi universitari relativi agli anni accademici precedenti, salvo che la regolarizzazione avvenga entro il 31/12/2020;
- gli studenti cui sono stati revocati, con sanzione, i benefici a seguito di verifiche effettuate sulle autocertificazioni presentate in anni precedenti e risultate non veritiere. Tali studenti sono esclusi dalla concessione di benefici per tutta la durata del corso degli studi.

ESONERO TOTALE DA TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI:

1) Studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e studenti con invalidità certificata pari o superiore al 66%

Gli studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con una invalidità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero totale da tasse e contributi universitari ed effettuano l'immatricolazione/iscrizione, con i soli versamenti di tassa regionale e bollo virtuale.

L'esonero si richiede compilando il modulo di autocertificazione dell'inabilità Mod. A23, che dovrà essere inviato a protocollo@unipr.it entro 30 aprile 2021.

Gli studenti che hanno effettuato il versamento della seconda e/o terza rata riceveranno il rimborso d'ufficio nel mese di giugno 2021.

2) Studenti figli dei beneficiari della pensione di inabilità, stabilita dall'art. 12 della Legge 118/71 secondo quanto previsto dall'art 30 della stessa Legge

Gli studenti figli dei beneficiari della pensione di inabilità, stabilita dall'art. 12 della Legge 118/71 secondo quanto previsto dall'art 30 della stessa Legge, hanno diritto all'esonero totale da tasse e contributi universitari ed effettuano l'immatricolazione/iscrizione, con i soli versamenti di tassa regionale e bollo virtuale.

L'esonero si richiede compilando il modulo di autocertificazione Mod. A56, che dovrà essere inviato a protocollo@unipr.it entro 30 aprile 2021.

Gli studenti che hanno effettuato il versamento della seconda e/o terza rata riceveranno il rimborso d'ufficio nel mese di giugno 2021.

3) Studenti titolari di Borsa di studio ER-GO nell'anno accademico 2020/2021

Gli studenti di nuova immatricolazione e gli iscritti ad anni regolari di corso, beneficiari o idonei alla borsa di studio ER-GO nell'anno accademico 2020/2021, hanno diritto all'esonero totale dal contributo universitario personalizzato ed effettuano l'immatricolazione o rinnovo iscrizione con i soli versamenti di tassa regionale e bollo virtuale (prima rata).

Gli studenti che, all'atto della pubblicazione delle graduatorie ER-GO, dovessero risultare NON IDONEI al beneficio di borsa di studio, dovranno versare il contributo universitario personalizzato (seconda rata) entro il 31/12/2020 e non potranno effettuare atti interruttivi di carriera se non dopo il relativo versamento.

In caso di revoca della Borsa di Studio gli studenti decadranno dal beneficio d'esonero e saranno tenuti al versamento del contributo universitario personalizzato entro 60 giorni dalla comunicazione da parte di ER-GO.

Gli studenti che hanno effettuato il versamento del contributo universitario personalizzato riceveranno il rimborso d'ufficio dopo la conferma della Borsa di studio (giugno 2021).

4) Studenti stranieri beneficiari di Borsa di studio del Governo Italiano

Gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano nell'ambito dei Programmi di Cooperazione allo Sviluppo e degli Accordi Interculturali e Scientifici e relativi programmi esecutivi hanno diritto all'esonero totale dal contributo universitario personalizzato. La relativa documentazione dovrà essere presentata alla Segreteria Studenti o alla U.O. Contributi, Diritto allo studio e Benessere Studentesco.

RIDUZIONI DI TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

1) Studenti immatricolati al primo anno di un corso di Laurea o di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico

Gli studenti che si immatricolano al primo anno di un corso di Laurea o di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico hanno diritto ad una riduzione di € 250 per votazione di diploma pari a 100 o a 100 con merito.

Requisiti di anzianità di iscrizione: l'anzianità di iscrizione universitaria viene calcolata a partire dal 1° anno di immatricolazione in qualunque Università italiana. Il cambio di corso di laurea o di Università non azzerà l'anzianità di iscrizione.

Per gli studenti decaduti, rinunciatari o per gli studenti che comunque effettuano una nuova immatricolazione, l'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi.

La riduzione è disposta d'ufficio fino a concorrenza dell'importo totale del contributo universitario personalizzato dovuto e/o versato.

2) Studenti immatricolati al primo anno di un corso di Laurea Magistrale

Gli studenti che si immatricolano al primo anno di un corso di Laurea Magistrale usufruiscono di:

- a) riduzione di € 250 per votazione di laurea pari a 110 od a 110 con lode
- b) riduzione di € 150 per votazione di laurea pari a 108 o 109

Requisiti di anzianità di iscrizione: l'anzianità di iscrizione universitaria viene calcolata a partire dal 1° anno di immatricolazione in qualunque Università italiana. Il cambio di corso di laurea o di Università non azzerà l'anzianità di iscrizione.

Per gli studenti decaduti, rinunciatari o per gli studenti che comunque effettuano una nuova immatricolazione, l'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi.

La riduzione è disposta d'ufficio fino a concorrenza dell'importo totale del contributo universitario personalizzato dovuto e/o versato.

3) Riduzione per merito

Sono previste graduatorie per la riduzione sul contributo universitario personalizzato per studenti iscritti dal 2° anno ed entro la durata legale del corso in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di anzianità di iscrizione: l'anzianità di iscrizione universitaria viene calcolata a partire dal 1° anno di immatricolazione in qualunque Università italiana. Il cambio di corso di laurea o di Università non azzerà l'anzianità di iscrizione. Non viene preso in considerazione il periodo di interruzione degli studi per gli studenti che interrompono la carriera nei seguenti casi:

per le studentesse per l'anno di nascita di ciascun figlio

per gravi e prolungate infermità debitamente certificate

interruzione della carriera per almeno due anni accademici consecutivi

Per gli studenti decaduti, rinunciatari o per gli studenti che comunque effettuano una nuova immatricolazione, l'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi.

Requisiti di merito: almeno 40 CFU conseguiti nell'anno solare 2020 (dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020) presso l'Università di Parma. Si fa riferimento ad esami verbalizzati e registrati entro tale data.

Sono considerati solo i CFU utili al conseguimento del titolo.

Non sono considerati utili gli esami convalidati per abbreviazione, trasferimento, rinuncia o decadenza. I crediti conseguiti presso Università estere, nell'ambito di scambi didattici internazionali, sono presi in considerazione solo se sostenuti tra il 1 gennaio 2020 entro il 31 dicembre 2020 purché riconosciuti in carriera entro il 31 dicembre 2020.

Il punteggio di merito è calcolato in base ai CFU acquisiti e alla votazione media (media ponderata) degli esami sostenuti nel periodo sopra considerato che hanno concorso all'acquisizione di almeno 40 CFU.

Graduatorie: per ogni corso di laurea è disposta una graduatoria, pubblicata in data 29 gennaio 2021, basata su un punteggio calcolato come sommatoria tra il 70% dei crediti acquisiti e il 30% della votazione media ponderata.

Il punteggio sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

I benefici complessivamente attribuibili sono 1800 così suddivisi:

- 900 benefici di importo pari ad € 300
- 900 benefici di importo pari ad € 150.

Il numero di riduzioni viene suddiviso tra i vari Corsi di Laurea proporzionalmente al numero di studenti iscritti con anzianità compresa tra 2 e la durata legale di ciascun corso. Ad ogni Corso di Laurea è comunque garantita almeno una riduzione per ogni tipologia di importo. In caso di studenti pari merito, prevale lo studente con minore anzianità di iscrizione, e nel caso di ulteriore parità avranno, entrambi, la riduzione.

La riduzione è disposta d'ufficio fino a concorrenza dell'importo totale del contributo universitario personalizzato dovuto e/o versato.

Ricorsi: i ricorsi avverso l'esito provvisorio **si presentano esclusivamente on line**, dal sito <https://www.idem.unipr.it/secure/ricorsi>, improrogabilmente entro il 26 febbraio 2021. L'esito è definitivo. Ogni ulteriore ricorso è possibile soltanto al TAR – Tribunale Amministrativo Regionale. L'esito definitivo sarà pubblicato in concomitanza della pubblicazione dei bollettini di terza rata.

◇◇◇◇◇◇◇◇

NOTA

Qualora i benefici del diritto allo studio ottenuti determinino una quota di rimborso, l'Ateneo provvederà d'ufficio nel mese di giugno 2021 al pagamento nelle seguenti modalità:

- accredito sulla student card
- accredito su IBAN intestato o cointestato allo studente

Nel caso in cui lo studente non avesse trasmesso le modalità, non si procederà al rimborso fino alla necessaria comunicazione.

◇◇◇◇◇◇◇◇

COME COMUNICARE CON ER-GO

1) È attivo un servizio on line dell'Azienda rivolto in prevalenza agli studenti che contattano ER-GO per la prima volta **e non sostituisce, comunque, la lettura del Manifesto degli Studi.**

Per accedervi ci si deve collegare al sito www.er-go.it ed entrare nella sezione "ER-GO Risponde".

Il servizio consente di acquisire sinteticamente alcune informazioni in merito alle modalità di accesso e gestione dei benefici/servizi.

Consente, inoltre, di richiedere informazioni più specifiche agli uffici competenti di ER-GO tramite **SCRIVICI !**

2) **PARLA CON ER-GO:** tel 051 19907580 attivo dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 16.00

3) **Assistenza live!** - servizio di chat on line accessibile dal sito www.er-go.it per risposte a domande semplice e veloci. E' attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 10.00

4) **Posta Certificata ER-GO:** info@postacert.er-go.it

Per comunicare in modo tracciabile e sicuro con ER-GO si può utilizzare la posta elettronica certificata (PEC). Occorre dotarsi di una propria casella di posta elettronica certificata, attivabile con una richiesta on line direttamente ai gestori del servizio. Se indicata in domanda on line, la PEC permette di sostituire integralmente l'invio delle raccomandate con ricevuta di ritorno previste in alcune fasi dei bandi di concorso (es.: invio del contratto di affitto, etc.) e consente di ricevere riscontri formali, documenti e comunicazioni da parte di ER-GO. La PEC non sostituisce l'invio tramite raccomandata R.R. della documentazione delle condizioni economiche e patrimoniali, in originale e legalizzata, da parte degli studenti internazionali.

CONTROLLI

L'Università degli Studi di Parma controlla la veridicità delle autocertificazioni rese, svolgendo verifiche anche successivamente all'erogazione degli interventi economici e/o dei servizi messi a concorso con il presente Manifesto. Per i controlli l'Ateneo si avvarrà di ER-GO Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori.

1) Con l'attuazione della nuova disciplina ISEE (ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e D.M. 7 novembre 2014, D.M. 363 del 29 dicembre 2015 e D.M. 146 dell'1 giugno 2016 e s.m.i.) si rafforzano i controlli in fase di rilascio dell'Attestazione ISEE, grazie all'integrazione tra le banche dati che alimentano il sistema informativo dell'ISEE, innanzi tutto Agenzia delle Entrate e INPS. ER-GO effettuerà un controllo approfondito sulle componenti autodichiarate della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e sulle Attestazioni ISEE recanti difformità e/o omissioni rilevate direttamente dall'Agenzia delle Entrate e/o da INPS, anche richiedendo ai diretti interessati idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella DSU. Anche in esito a tali controlli ER-GO invia all'Agenzia delle Entrate gli elenchi dei beneficiari ai fini della programmazione secondo criteri selettivi dell'attività di controllo sostanziale della posizione reddituale e patrimoniale da parte della Guardia di Finanza.

In ogni caso, è assoggettato a controllo sostanziale con invio degli elenchi dei beneficiari ai Comandi di Guardia di Finanza, almeno il 20% degli aventi diritto, estratti con metodologia a campione, senza escludere l'estensione a tutti gli idonei.

L'Azienda svolge inoltre tutte le indagini ritenute opportune, avvalendosi anche dell'apporto dei Comuni, degli Uffici Catastali e degli altri uffici depositari di dati relativi alla condizione economica ed accedendo direttamente alla consultazione delle banche dati dell'INPS, dell'Agenzia delle Entrate e dell'Agenzia del territorio.

L'Azienda non ha l'obbligo di fornire alcuna comunicazione preventiva allo studente sottoposto a controllo.

Può essere inoltre richiesto l'invio di specifiche documentazioni al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità, che comunque non siano tali da incidere sull'accesso ai benefici e sull'entità degli stessi, così come previsto dalla L. 212/2000.

2) Studenti stranieri devono produrre la documentazione richiesta nell'apposita sezione "domanda per contributo universitario personalizzato" - Documentazione necessaria alla

compilazione” che sarà sottoposta a necessari controlli.

SANZIONI

Amministrative

Qualora lo studente abbia presentato dichiarazioni successivamente accertate come non veritiere, i contributi economici concessi vengono revocati, effettuando il recupero delle somme eventualmente già erogate.

Analogamente verrà preteso il versamento di somme dovute e non precedentemente corrisposte (esoneri totali o parziali di tasse e contributi universitari).

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 68/2012, lo studente sarà inoltre sottoposto a sanzione amministrativa, cioè al pagamento di un importo triplo rispetto al valore del beneficio concesso e indebitamente goduto.

Lo studente perderà infine il diritto ad ottenere qualsiasi altra provvidenza del diritto allo studio universitario per tutta la durata del corso degli studi.

Penali

Nel caso di accertamento di dichiarazione non veritiera l'Università è tenuta a segnalare i fatti all'Autorità Giudiziaria, inoltrando la documentazione raccolta, per le eventuali determinazioni da parte dell'Organo competente, circa la sussistenza dei seguenti reati:

- falsità ideologica commessa da privato in atto pubblico (art. 483 c.p.)
- falsa attestazione ad un pubblico ufficiale sulla identità e sulle qualità personali proprie o altrui (art. 495 c.p.)
- truffa ai danni dello Stato o ad altro Ente Pubblico (art. 640 c.p.)

<p style="text-align: center;">TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI PER STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PARZIALE ANNO ACCADEMICO 2020/2021</p>
--

In questa sezione si riportano gli importi, le modalità e le scadenze di pagamento delle tasse universitarie per i Corsi di Laurea e Laurea Magistrale con le nuove disposizioni della Legge 11 dicembre 2016, n. 232. Inoltre sono fornite tutte le informazioni sui benefici del diritto allo studio, regolati dal DPCM del 9/04/2001 e dal Decreto Legislativo 68/2012, le modalità e i termini di presentazione delle relative domande.

Gli importi di tasse e contributi universitari variano a seconda:

- del Merito: si considerano solo i CFU maturati nei dodici mesi antecedenti la data del 10/08 (almeno 5 CFU per iscrizione al 2° anno; almeno 13 CFU per anni successivi al secondo)
- dell'Anzianità di iscrizione: si conteggiano gli anni di iscrizione all'Università degli studi di Parma (i passaggi di corso non azzerano l'anzianità)
- dell'Ambito Scientifico Disciplinare del Corso;

I dati suddetti sono rilevati d'ufficio.

E' possibile usufruire di riduzioni sull'importo di tasse e contributi universitari in base alla condizione economico-patrimoniale, determinata dall'attestazione ISEE, di cui al D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e D.M. 7 novembre 2014, D.M. 363 del 29 dicembre 2015 e D.M. 146 dell'1 giugno 2016. La normativa vigente in materia di ISEE prevede un ISEE specifico per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti sotto condizione, preiscritti e trasferiti da altri Atenei), possono chiedere riduzioni in base alla condizione economica-patrimoniale e sono tenuti a comunicare i dati dell'attestazione ISEE 2020 valida per le prestazioni per il diritto allo studio universitario con le modalità ed entro i termini successivamente indicati.

IMPORTI TASSE E CONTRIBUTI

L'importo annuale di iscrizione per l'anno accademico 2020/2021 ai corsi di laurea dell'Università degli Studi di Parma è composto da Tassa Regionale € 140, bollo virtuale € 16 e contributo universitario onnicomprensivo calcolato in modo personalizzato e proporzionale sulla base del solo indicatore ISEE (Indicatore della Situazione Economia Equivalente), applicando la seguente formula di calcolo:

$$\text{contributo universitario personalizzato} = \text{contributo minimo} + \frac{\text{ISEE studente} - \text{ISEE minimo}}{\text{ISEE massimo} - \text{ISEE minimo}} \times (\text{contributo massimo} - \text{contributo minimo})$$

I valori dei contributi minimi e massimi e ISEE minimi e massimi sono riportati nella Tabella di seguito riportata.

In caso di ISEE superiore a € 70.000 o in assenza della comunicazione dei dati ISEE entro il termine successivamente indicato, gli studenti sono tenuti al pagamento del contributo massimo assoluto previsto per il loro Ambito e la loro condizione di merito e anzianità.

AMBITO → disciplinari di appartenenza del corso			Medico Chirurgico e Medico Veterinario		Agroalimentare, Farmaceutico, Ingegneria e Architettura, Scienze MM.FF.NN.		Economico, Giuridico e Politologico, Umanistico e delle Scienze Umane, Medico Chirurgico (solo corso di Laurea Magistrale in Psicobiologia e Neuroscienze Cognitive).	
Merito	ISEE Minimo	ISEE massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	Contributo minimo	Contributo massimo	Contributo minimo	Contributo massimo
Sì	0	23000	0	0	0	0	0	0
	23000,01	30000	0	535,5	0	485	0	425
	30000,01	70000	535,5	1020	485	960	425	900
No	0	13000	75	75	75	75	75	75
	13000,01	30000	75	570	75	510	75	450
	30000,01	70000	570	1045	510	985	450	925

Come precedentemente indicato, agli importi con la formula suddetta vanno aggiunti:

- Tassa Regionale € 140
- bollo virtuale € 16

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti sotto condizione, preiscritti e trasferiti da altri Atenei) che vogliono richiedere una riduzione sull'importo di tasse e contributi universitari, devono compilare la domanda sul sito di ER-GO www.er-go.it improrogabilmente **entro il 2 novembre 2020 h. 18:00**. Non si accettano domande oltre il termine. Chi non presenterà domanda di riduzione sarà tenuto al pagamento del contributo massimo assoluto previsto per il loro Ambito e la loro condizione di merito e anzianità.

ELENCO AMBITI

Ambito: economico, giuridico e politologico, umanistico e delle scienze umane, corso di psicobiologia e neuroscienze cognitive

Ambito Economico

Corsi di laurea

- Economia e Management
- Sistema Alimentare: Sostenibilità, Management e Tecnologie - Food system: Management, Sustainability and Technologies

Corsi di laurea magistrale

- Amministrazione e Direzione Aziendale
- Gestione dei sistemi Alimentari di Qualità e della Gastronomia
- Finanza e Risk Management
- International Business and Development - Economia Internazionale e dello Sviluppo
- Trade Marketing e Strategie Commerciali
- Trade e Consumer Marketing

Ambito Giuridico e Politologico

Corsi di laurea

- Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- Servizio Sociale

Corsi di laurea magistrale

- Programmazione e Gestione dei Servizi Sociali
- Relazioni Internazionali ed Europee

Ambito umanistico

Corsi di laurea

- Civiltà e Lingue Straniere Moderne
- Scienze dell'Educazione e dei Processi Formativi
- Studi Filosofici
- Beni Artistici e dello Spettacolo
- Lettere
- Comunicazione e Media Contemporanei per le Industrie Creative

Ambito umanistico

Corsi di laurea magistrale

- Filosofia (interateneo - sede Amministrativa Parma)
- Lettere classiche e moderne
- Progettazione e Coordinamento dei Servizi Educativi
- Giornalismo e Cultura Editoriale

- in Giornalismo, Cultura Editoriale e Comunicazione Multimediale
- Psicologia dell'intervento clinico e sociale
- Storia e critica delle arti e dello spettacolo

Ambito Medico Chirurgico

Corso di laurea magistrale

- Psicobiologia e neuroscienze cognitive

Ambito: Agroalimentare, Ingegneria e Architettura, Scienze MM.FF.NN.

Ambito Agroalimentare

Corsi di laurea

- Scienze e Tecnologie Alimentari
- Scienze Gastronomiche

Corso di laurea magistrale

- Scienze e Tecnologie Alimentari
- Food Safety and Food Risk Management
- Scienze della Nutrizione Umana

Ambito Ingegneria e Architettura

Corsi di laurea

- Ingegneria Civile e Ambientale
- Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni
- Ingegneria Gestionale
- Ingegneria Meccanica
- Ingegneria dei sistemi informativi
- Costruzioni, Infrastrutture e Territorio

Corsi di laurea magistrale

- Architettura
- Architettura e Città Sostenibili
- Ingegneria Civile
- Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
- Communication Engineering, Ingegneria delle Telecomunicazioni
- Ingegneria Elettronica
- Ingegneria Informatica
- Ingegneria Gestionale

- Ingegneria Meccanica
- Ingegneria degli Impianti e delle Macchine dell'Industria Alimentare
- Scienze Informatiche

Ambito Scienze MM.FF.NN.

Corsi di laurea

- Biologia
- Biotecnologie
- Scienze della Natura e dell'Ambiente
- Chimica
- Fisica
- Scienze Geologiche
- Informatica
- Matematica

Corsi di laurea magistrale

- Biologia e Applicazioni Biomediche
- Biologia Molecolare
- Biotecnologie Genomiche, Molecolari e Industriali
- Ecologia ed Etologia per la Conservazione della Natura
- Ecologia e Conservazione della Natura
- Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e le Risorse
- Scienze Biomolecolari, Genomiche e Cellulari
- Chimica
- Chimica Industriale
- Fisica
- Scienze e Tecnologie Geologiche
- Scienze per la Conservazione e il Restauro
- Matematica

Ambito: Medico Chirurgo e Medico Veterinario

Ambito Medico Chirurgo

Corso di laurea

- Scienze Motorie, Sport e Salute

Corso di laurea magistrale

- Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche
- Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate

Ambito Medico Veterinario

Corsi di laurea

- Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali

Corso di laurea magistrale

- Produzioni Animali Innovative e Sostenibili

SCADENZE E MODALITÀ PAGAMENTI

Vedere sezione SCADENZE E MODALITÀ PAGAMENTI studenti a Tempo Pieno

DOMANDA PER CONTRIBUTO UNIVERSITARIO PERSONALIZZATO

Vedere sezione DOMANDA PER CONTRIBUTO UNIVERSITARIO PERSONALIZZATO studenti a Tempo Pieno

ESONERI E RIDUZIONI PER STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PARZIALE

A.A. 2020/2021

Di seguito si comunicano tutte le informazioni su esoneri e riduzioni di tasse e contributi universitari per l'a.a. 2019/2020, rivolti a studenti a tempo parziale regolarmente immatricolati o iscritti all'Università degli Studi di Parma nell'anno accademico 2020/2021 a corsi di Laurea, Laurea Triennale e Laurea Magistrale. Tali benefici sono regolati dal DPCM del 9/04/2001 e dal Decreto Legislativo 68/2012.

NON HANNO DIRITTO:

- gli studenti già in possesso di laurea e che si iscrivono ad un corso di studio che rilascia un titolo di valore identico o inferiore a quello già posseduto;
- gli studenti che non regolarizzano l'immatricolazione o iscrizione all'anno accademico 2020/2021 entro il 31/12/2020 e gli studenti preiscritti che non regolarizzano l'iscrizione entro le date previste dal Manifesto degli Studi. L'iscrizione oltre i termini, anche in presenza dei requisiti di idoneità, non consente l'ammissione ai benefici;
- gli studenti che si trasferiscono all'Università di Parma per l'anno accademico 2020/2021 e che non regolarizzano il trasferimento entro il 31/12/2020;
- gli studenti che si trasferiscono dall'Università di Parma ad altra sede universitaria, che rinunciano agli studi o comunque li interrompono;

- gli studenti che si iscrivono a corsi singoli;
- gli studenti non in regola con i versamenti di tasse e contributi universitari relativi agli anni accademici precedenti, salvo che la regolarizzazione avvenga entro il 31/12/2020;
- gli studenti cui sono stati revocati, con sanzione, i benefici a seguito di verifiche effettuate sulle autocertificazioni presentate in anni precedenti e risultate non veritiere. Tali studenti sono esclusi dalla concessione di benefici per tutta la durata del corso degli studi.

ESONERO TOTALE DA TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI:

1) Studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e studenti con invalidità certificata pari o superiore al 66%

Gli studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con una invalidità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero totale da tasse e contributi universitari ed effettuano l'immatricolazione, con i soli versamenti di tassa regionale e bolli.

L'esonero si richiede compilando il modulo di autocertificazione dell'invalidità Mod. A23, che dovrà essere inviato a protocollo@unipr.it entro il 30 aprile 2020.

Gli studenti che hanno effettuato il versamento della seconda e/o terza rata riceveranno il rimborso d'ufficio nel mese di giugno 2021.

2) Studenti figli dei beneficiari della pensione di inabilità, stabilita dall'art. 12 della Legge 118/71 secondo quanto previsto dall'art 30 della stessa Legge

Gli studenti figli dei beneficiari della pensione di inabilità, stabilita dall'art. 12 della Legge 118/71 secondo quanto previsto dall'art 30 della stessa Legge, hanno diritto all'esonero totale da tasse e contributi universitari ed effettuano l'immatricolazione, con i soli versamenti di tassa regionale e bollo virtuale.

L'esonero si richiede compilando il modulo di autocertificazione Mod. A????, che dovrà essere inviato a protocollo@unipr.it entro 30 aprile 2021.

Gli studenti che hanno effettuato il versamento della seconda e/o terza rata riceveranno il rimborso d'ufficio nel mese di giugno 2021.

3) Studenti titolari di Borsa di studio ER-GO nell'anno Accademico 2020/2021

Gli studenti di nuova immatricolazione ed iscritti ad anni regolari di corso, beneficiari o idonei alla borsa di studio ER-GO nell'anno accademico 2020/2021, hanno diritto all'esonero totale dal contributo universitario personalizzato ed effettuano l'immatricolazione o rinnovo iscrizione con i soli versamenti di tassa regionale e bollo virtuale (prima rata).

Gli studenti che, all'atto della pubblicazione delle graduatorie ER-GO, dovessero risultare NON IDONEI al beneficio di borsa di studio, dovranno versare il contributo universitario personalizzato (seconda

rata) entro il 31/12/2020 e non potranno effettuare atti interruttivi di carriera se non dopo il relativo versamento.

In caso di revoca della Borsa di Studio gli studenti decadranno dal beneficio d'esonero e saranno tenuti al versamento del contributo universitario personalizzato entro 60 giorni dalla comunicazione da parte di ER-GO.

Gli studenti che hanno effettuato il versamento del contributo universitario personalizzato riceveranno il rimborso d'ufficio dopo la conferma della Borsa di studio (giugno 2021).

3) Studenti stranieri beneficiari di Borsa di studio del Governo Italiano

Gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano nell'ambito dei Programmi di Cooperazione allo Sviluppo e degli Accordi Interculturali e Scientifici e relativi programmi esecutivi hanno diritto all'esonero totale dal contributo universitario personalizzato. La relativa documentazione dovrà essere presentata alla Segreteria Studenti o alla U.O. Contributi, Diritto allo studio e Benessere Studentesco.

RIDUZIONI DI TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

1) Studenti immatricolati al primo anno di un corso di Laurea

Gli studenti che si immatricolano al primo anno di un corso di Laurea hanno diritto ad una riduzione di € 125 per votazione di diploma pari a 100 o a 100 con merito.

Requisiti di anzianità di iscrizione: l'anzianità di iscrizione universitaria viene calcolata a partire dal 1° anno di immatricolazione in qualunque Università italiana. Il cambio di corso di laurea o di Università non azzerà l'anzianità di iscrizione.

Per gli studenti decaduti, rinunciatari o per gli studenti che comunque effettuano una nuova immatricolazione, l'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi.

La riduzione è disposta d'ufficio fino a concorrenza dell'importo totale del contributo universitario personalizzato dovuto e/o versato.

2) Studenti immatricolati al primo anno di un corso di Laurea Magistrale

Gli studenti che si immatricolano al primo anno di un corso di Laurea Magistrale usufruiscono di:

- a) riduzione di € 125 per votazione di laurea pari a 110 od a 110 con lode
- b) riduzione di € 75 per votazione di laurea pari a 108 o 109

Requisiti di anzianità di iscrizione: l'anzianità di iscrizione universitaria viene calcolata a partire dal 1° anno di immatricolazione in qualunque Università italiana. Il cambio di corso di laurea o di Università non azzerà l'anzianità di iscrizione.

Per gli studenti decaduti, rinunciatari o per gli studenti che comunque effettuano una nuova immatricolazione, l'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi.

La riduzione è disposta d'ufficio fino a concorrenza dell'importo totale del contributo universitario personalizzato dovuto e/o versato.

◇◇◇◇◇◇◇◇

ESITO DOMANDE

Vedere sezione ESITO DOMANDE per studenti a Tempo Pieno

RICORSI

Vedere sezione RICORSI per studenti a Tempo Pieno

COME COMUNICARE CON ER-GO

Vedere sezione COME COMUNICARE CON ER-GO per studenti a Tempo Pieno

CONTROLLI

Vedere sezione CONTROLLI per studenti a Tempo Pieno

SANZIONI

Vedere sezione SANZIONI per studenti a Tempo Pieno

NOTA

Qualora i benefici del diritto allo studio ottenuti determinino una quota di rimborso, l'Ateneo provvederà d'ufficio nel mese di giugno 2021 al pagamento nelle seguenti modalità:

- accredito sulla student card
- accredito su IBAN intestato o cointestato allo studente

Nel caso in cui lo studente non abbia comunicato le modalità, non si procederà al rimborso fino alla necessaria comunicazione.

CASI SPECIALI

La Commissione dei Casi Speciali, appositamente nominata, si riserva di valutare con particolare attenzione casi del tutto eccezionali o particolari che rendano particolarmente difficoltoso il pagamento di tasse e contributi universitari, per i quali le precedenti norme risultino inadeguate o inapplicabili per assenza dei requisiti.

Le domande dovranno essere formalmente indirizzate al Magnifico Rettore e corredate obbligatoriamente da attestazioni ISEE 2020 e/o dichiarazioni reddituali e patrimoniali delle competenti autorità diplomatiche, riferite all'esercizio fiscale 2019, nonché da ogni documentazione che si ritiene utile e opportuna a supporto della richiesta.

Termini di presentazione della domanda:

- a) le domande di **esonero totale** dovranno pervenire **entro e non oltre il 16 novembre 2020**.
- b) le domande di **esonero parziale** dovranno pervenire **entro e non oltre il termine stabilito per versamento della terza rata** di tasse e contributi per l'anno accademico 2020/2021.

Possono presentare domanda:

- studenti in stato di detenzione;
- studenti che nell'ultimo anno si siano trovati in stato di disoccupazione a seguito di licenziamento o in cassa integrazione;
- studenti i cui familiari si siano trovati in stato di disoccupazione a seguito di licenziamento o cassa integrazione;
- studenti che a seguito di infortunio certificato, abbiano dovuto temporaneamente sospendere la frequenza universitaria, per un periodo di almeno quattro mesi consecutivi;
- studenti che abbiano dovuto temporaneamente sospendere la frequenza universitaria a seguito di degenza ospedaliera;
- nascita figlio;
- situazioni particolari ed eccezionali non ricomprese nelle precedenti categorie

La Commissione si riserva di valutare altri casi particolari non rientranti nelle tipologie di cui sopra.

Sono esclusi dalla valutazione della Commissione:

- 1) gli studenti non in regola con l'iscrizione entro i termini già indicati nei requisiti generali;
- 2) gli studenti con tasse in debito relative agli anni accademici precedenti.

Dove presentare la domanda:

Le domande dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

Università degli studi di Parma
UO Contributi, Diritto allo Studio e Benessere studentesco
P.le San Francesco, 2
43121 Parma PR

Attenzione: La valutazione della Commissione è insindacabile.

ULTERIORI INFORMAZIONI SU TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Lo studente iscritto nell'a.a. 2019/2020 che intende laurearsi entro l'appello straordinario nello stesso a.a. non è tenuto al pagamento delle tasse per l'a.a. 2020/2021. In tale ipotesi non potranno essere rilasciati certificati d'iscrizione.

Nell'ipotesi di iscrizione all'a.a. 2020/2021 si procederà, a domanda dello studente, al rimborso del contributo universitario personalizzato (con esclusione del bollo virtuale e della tassa regionale), sempre che non sia stata rilasciata alcuna certificazione. Si consiglia allo Studente di recarsi entro i termini stabiliti nell'apposita sezione del Manifesto degli Studi, presso la Segreteria Studenti per effettuare l'iscrizione sotto condizione.

RINUNCIA AGLI STUDI

A) gli studenti immatricolati negli anni accademici 2019/20 e 2020/21 che presentano domanda di rinuncia agli studi nell'anno di immatricolazione non sono tenuti alla regolarizzazione dell'eventuale debito contributivo scaduto, a condizione che non abbiano acquisito crediti formativi o idoneità. Non è dovuto il rimborso delle rate eventualmente già versate;

B) gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2020/21, che presentano domanda di rinuncia agli studi per immatricolazione ad un corso di laurea a programmazione nazionale nello stesso anno accademico, hanno il diritto al rimborso della seconda rata a.a. 2020/2021 con la presentazione della domanda di rimborso, compilabile solo on line <https://www.idem.unipr.it/secure/rimborsi>;

C) gli studenti immatricolati al primo anno ad un corso di laurea ad accesso libero o a programmazione locale negli anni accademici 2019/20 e 2020/21, non in regola con i versamenti contributivi, che non hanno acquisito crediti formativi entro il 30 ottobre rispettivamente degli anni 2020 e 2021 sono considerati rinunciatari con conseguente chiusura automatica della carriera. Non è dovuto il rimborso delle rate eventualmente già versate;

D) gli studenti immatricolati negli anni accademici 2019/20 e 2020/21, che presentano domanda di rinuncia agli studi nell'anno di immatricolazione, se hanno acquisito crediti formativi o idoneità, sono tenuti alla regolarizzazione dell'eventuale debito contributivo scaduto;

E) gli studenti iscritti ad anni successivi al primo nell'a.a. 2020/2021 che presentano domanda di rinuncia agli studi oltre la data di scadenza della rata di iscrizione all'a.a. 2020/2021, sono tenuti alla regolarizzazione dell'eventuale debito contributivo;

F) gli studenti iscritti ad anni successivi al primo nell'a.a. 2020/2021 che presentano domanda di rinuncia agli studi entro la data di scadenza della rata di iscrizione all'a.a. 2020/2021 hanno diritto al rimborso della 2° rata a.a. 2020/2021 (qualora già versata) a condizione di presentazione della domanda di rimborso, compilabile solo on line <https://www.idem.unipr.it/secure/rimborsi> , entro la data del 16 novembre 2020.

In tutti i casi è richiesto il saldo delle rate a debito, inclusi i contributi aggiuntivi dei pagamenti oltre i termini, relativi agli anni accademici precedenti.

Il passaggio ad un corso di studi di costo inferiore a quello di provenienza non dà diritto al rimborso dell'eccedenza versata.

IMPORTO CONTRIBUTI * per:

- costo di diplomi o pergamene	€	100
- preiscrizione	€	50
- trasferimento in partenza	€	250
- trasferimento in partenza (solo per trasferimento corsi programmati a livello nazionale)	€	130
- trasferimento in arrivo	€	130
- passaggio di corso	€	52
- domanda di partecipazione a concorsi di ammissione (con esclusione dei master e dei corsi di perfezionamento)	€	50
- duplicato di pergamena	€	100
- domanda di partecipazione agli esami di stato	€	310
- contributo aggiuntivo per pagamenti oltre i termini	€	50
- contributo di ricognizione per ogni anno da ricongiungere	€	104
- contributo per riconoscimento equipollenza titoli di studio	€	258
- domanda di partecipazione alle prove integrative per la professione di Revisore Legale (D.M. della Giustizia n. 63 del 19/01/2016)	€	100
-contributo di tirocinio post-laurea	€	104

*** i contributi sopraelencati non sono rimborsabili ad eccezione del contributo stabilito per la presentazione di domanda di partecipazione ai concorsi di ammissione in caso di mancato svolgimento del concorso**

Trattamento dei Dati Personali

A norma dei regolamenti adottati ed ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03 e del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016, l'Università utilizzerà i dati raccolti, attraverso le autocertificazioni pervenute, nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali e dei diritti alla tutela della riservatezza e dell'identità personale.